



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Piazza Eleonora d' Arborea n° 44, 09170

www.comune.oristano.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(N. 242 DEL 29/12/2022)

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022/2024 (PIAO) NEL PERIODO DI TRANSIZIONE E CONVALIDA DOCUMENTI APPROVATI.

L'anno **2022** il giorno **29** del mese di **dicembre** nella sala delle adunanze del Comune, alle ore **16:30** si è riunita la Giunta comunale nelle seguenti persone:

Cognome e Nome	Carica	Presente / Assente
SANNA MASSIMILIANO	Sindaco	Presente
FAEDDA LUCA	Vice Sindaco	Presente
CUCCU IVANO	Assessore	Presente
FOZZI ROSSANA LIVIA	Assessore	Presente
FRANCESCHI ANTONIO	Assessore	Assente
PORCU ALESSANDRA GIOVANNA	Assessore	Presente
PREVETE SIMONE PIETRO	Assessore	Assente
ZEDDA MARIA BONARIA	Assessore	Presente

Presenti: 6

Assenti: 2

Con la partecipazione del Vice Segretario Generale CHERGIA MARIA RIMEDIA

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza dichiarando aperta la seduta ed invita i partecipanti a deliberare sull'oggetto sopracitato.

La Giunta comunale



COMUNE DI ORISTANO

su proposta del Sindaco;

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 22.02.2022 di approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e del documento unico di programmazione (DUP) 2022-2024;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 08.04.2022 con cui veniva approvato il Piano esecutivo di gestione 2022-2024;

premesso che ai sensi delle previsioni dettate dall'art. 6 del decreto legge n. 80/2021 e s.m.i. le pubbliche amministrazioni, ivi compresi gli enti locali, hanno l'obbligo di adottare il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (di seguito PIAO);

premesso che:

- sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022 è stato pubblicato il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81/2022, "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione";
- sempre in data 30 giugno 2022 è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze che definisce il contenuto del PIAO;

assunta la propria competenza in relazione alle previsioni dettate dal D.Lgs. n. 267/2000 e dall'articolo 11 del citato decreto 30 giugno del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

considerato che il Comune, alla data del 31 dicembre 2021 ha più di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, cd dei cedolini;

acquisita la proposta del Vice Segretario comunale, soggetto competente in relazione alle previsioni dell'articolo 101 del CCNL 17 dicembre 2020 dei dirigenti e dei segretari, per il quale spetta a questo soggetto "la responsabilità della proposta del piano esecutivo di gestione nonché, nel suo ambito, del piano dettagliato degli obiettivi e del piano della performance, la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale", documenti che sono stati assorbiti nel PIAO alla luce del prima citato D.P.R. n. 81/2022;

considerato che:

- in data 22/02/2022 con delibera del Consiglio comunale n. 11 è stato approvato il Documento Unico di programmazione per il triennio 2022-2024;
- in data 22/02/2022 con delibera della Giunta comunale n. 11 è stato approvato il Piano annuale 2022 e triennale 2022/2024 del fabbisogno del personale, documento allegato al DUP;
- in data 22/01/2019 con delibera della Giunta comunale n. 7 è stata approvata la struttura organizzativa dell'ente;
- in data 24/05/2022 con delibera della Giunta comunale n. 98 è stato approvato il Piano triennale 2022/2024 per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- in data 08/04/2022 con delibera della Giunta comunale n. 56 è stato approvato il Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2022 e/o Piano della performance per l'anno 2022 e per il triennio 2022/2024;
- in data 23/02/2022 con delibera della Giunta comunale n. 23 è stato approvato il Piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024;

considerato che tali piani, alla luce delle previsioni dettate dal prima citato D.P.R. n. 81/2022 sono da considerare inglobati nel PIAO;



COMUNE DI ORISTANO

considerato che alla data attuale non sono ancora stati approvati i seguenti documenti di programmazione e che si intende approvare con il presente atto: Piano Operativo del Lavoro Agile per il triennio 2022/2024; Piano della Formazione del Personale per il triennio 2022/2024; considerato che il Comune ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024, con deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 22/02/2022;

ricordato che il PIAO ha essenzialmente la finalità di semplificare ed unificare gli strumenti di programmazione e, nel contempo, di rafforzarne il carattere vincolante per le amministrazioni pubbliche, mentre non ha finalità innovative relativamente alla introduzione di nuovi istituti di programmazione;

considerato che è necessario dare attuazione a tali previsioni e quindi adottare il PIAO per il triennio 2022/2024, anche per evitare all'ente di incorrere nelle sanzioni previste per le amministrazioni inadempienti;

considerato che, a regime, si rende necessario dare corso alla definizione in modo strettamente coordinato della proposta di PIAO con gli altri documenti di programmazione;

ritenuto di dare corso alla adozione del PIAO utilizzando i documenti già approvati i cui contenuti devono essere trasfusi in esso;

ritenuto necessario dare corso alla adozione dei documenti che non sono ancora stati approvati e che vanno inglobati in esso ed al riguardo di tenere conto delle indicazioni contenute nel primo citato Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione emanato d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze contenente lo schema di PIAO, anche alla luce dei contenuti di tali documenti per come approvati negli anni precedenti dall'ente;

ritenuto che in questo modo si dia concreta, puntuale ed integrale applicazione alle previsioni dettate dal legislatore in materia di PIAO sia sul piano formale che su quello sostanziale;

considerato che risultano conglobati nel PIAO il Piano Operativo sul Lavoro Agile per il triennio 2022/2024 e il Piano della Formazione del Personale per il triennio 2022/2024, da adottare;

dato atto che sono state trasmesse in data 29/12/2022 via PEC alle organizzazioni sindacali (OO.SS.), come previste dal CCNL, il piano sul lavoro agile e quello per la formazione del personale al fine di prenderne visione e chiedere un eventuale confronto secondo quanto previsto dagli artt. 4 e 5 del CCNL 2019/2021;

stante l'urgenza di approvare il PIAO, quale atto ricognitivo per il triennio 2022/2024, entro il 31/12/2022 nelle more della presentazione di eventuali osservazioni e/o richiesta di confronto delle OO.SS.;

acquisito, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs.18.8.2000 nr. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Vice Segretario Generale, Dott.ssa Maria Rimedia Chergia;

dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del d.lgs.18/08/2000, n. 267, il Dirigente del Settore Programmazione e gestione delle risorse Dott.ssa Maria Rimedia Chergia ha dichiarato che non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

con votazione unanime palese

delibera

- 1) di approvare il PIAO 2022/2024 come stilato in allegato al presente atto, che risulta composto dall'insieme dei piani già approvati dall'Ente ed elencati in premessa, a cui si aggiungono i piani predisposti sotto-riportati da adottare e che, se per questi ultimi perverranno osservazioni da parte delle OO.SS., saranno oggetto di apposita integrazione con successivo atto:
 - a) Piano Operativo del Lavoro Agile per il triennio 2022/2024;
 - b) Piano della Formazione del Personale per il triennio 2022/2024;
- 2) di dare mandato al Responsabile per la trasparenza di provvedere alla pubblicazione



COMUNE DI ORISTANO

della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, meta-dati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 80/2021;

- 3) di dare mandato al referente nominato con atto del dirigente del settore uffici in Staff del Sindaco del 27/10/2022 affinché provveda alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica e di caricarlo nel portale apposito;
- 4) di dichiarare, con separata votazione resa unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del d.lgs. 18.08.2000 nr. 267, al fine di inserire il PIAO approvato entro il 31/12/2022 nella piattaforma apposita della Funzione Pubblica.

Il Sindaco
SANNA MASSIMILIANO

Il Vice Segretario Generale
CHERGIA MARIA RIMEDIA



COMUNE DI ORISTANO
COMUNI DE ARISTANIS

PIANO INTEGRATO
DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
2022 – 2024

Deliberazione di Giunta Comunale n. 242. del 29/12/2022

Indice

Premessa.....	3
Riferimenti normativi	3
Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024.....	5
Sezione 1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione.....	5
Sezione 2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione	5
Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano	6
Sezione 4. Monitoraggio	6

Allegato 1 – POLA - Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2022-2024

Programmazione degli obiettivi per lo sviluppo di modelli innovativi di organizzazione del lavoro, anche da remoto

Allegato 2 – Piano della Formazione 2022-2024

Premessa

Le finalità del PIAO sono:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività programmatica delle pubbliche amministrazioni e una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

In esso, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e alla *mission* pubblica complessiva di soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Più in dettaglio il Piano definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in

materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Il presente P.I.A.O. 2022-2024:

- tiene conto degli atti di programmazione già adottati dall'Ente, atteso che gli stessi possono, nella sostanza, assolvere alle finalità espresse dal legislatore, con riferimento ai corrispondenti ambiti programmatici ed in un'ottica di continuità gestionale;
- deve considerarsi un piano di transizione che completa ed integra i suddetti atti di pianificazione già assunti, in attuazione delle norme che regolano l'attività dell'Ente.

Il Piano è un documento in progressivo aggiornamento, in rapporto alle diverse sezioni che lo compongono. Pertanto, nel caso in cui vengano ad essere aggiornati atti allo stato rinvenibili a link esterni, il presente documento verrà aggiornato d'ufficio, riportando la data dell'ultima modifica.

Riferimenti normativi

L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione viene redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica) ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la

Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

Nel presente Piano le sezioni sono articolate come segue:

- SEZIONE 1) – SCHEDA ANAGRAFICA: Dati dell'Ente.
- SEZIONE 2) – VALORE PUBBLICO -- PERFORMANCE – TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.
 - Sottosezione 2.1 – Valore Pubblico;
 - Sottosezione 2.2 – Performance;
 - Sottosezione 2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza;
- SEZIONE 3) – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO.
 - Sottosezione 3.1 – Struttura organizzativa;
 - Sottosezione 3.2 – Organizzazione del lavoro agile;
 - Sottosezione 3.3 – Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- SEZIONE 4) – MONITORAGGIO.

Sezione 1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione

SEZIONE DI PROGRAMMAZIONE	Seguono indicazioni anagrafiche dell'Ente
1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	<p>Comune di ORISTANO Indirizzo: Piazza Eleonora 44 – 09170 Oristano CF: 80015010723 - P.IVA: 00052090958 Sindaco: Massimiliano Sanna Telefono: 0783 7911 Sito internet: www.comune.oristano.it E-mail protocollo@comune.oristano.it PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it IPA: https://indicepa.gov.it/ipa-portale</p> <p>Numero dipendenti al 31 dicembre 2021: 191 Numero abitanti al 1 gennaio 2022: 31.062</p>

Sezione 2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione

Sottosezione	Documento e atto di approvazione [in caso di avvenuta approvazione]	Link alla pagina internet di Amministrazione Trasparente dove è possibile visionare il documento
Sottosezione 2. 1 di programmazione Valore pubblico	Documento Unico di Programmazione 2022-2024, di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 22/02/2022	https://trasparenza.comune.oristano.it/L190/atto/show/370190?search=&idSezione=318163&activePage=&sort=
Sottosezione 2. 2 di programmazione Performance	<p>Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance 2022-2024, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 08/04/2022.</p> <p>Piano delle azioni positive di cui al D,Lgs n.198/2006 per il triennio 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 23/02/2022.</p>	<p>https://trasparenza.comune.oristano.it/L190/atto/lista?idSezione=578&sort=&activePage=&search=</p> <p>https://trasparenza.comune.oristano.it/L190/atto/show/373749?search=&idSezione=778&activePage=4&sort=</p>
Sottosezione 2. 3 di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza	<p>La presente sottosezione richiama il Piano della prevenzione della corruzione e per la Trasparenza approvato con Deliberazione della Giunta n° 98 del 24.05.2022 ed è comprensivo degli allegati tra cui la mappatura dei processi effettuata per tutti i processi dell'Ente a fine 2021 inizio 2022, il monitoraggio delle misure e dello stesso Piano, il Vademecum redato quale guida agli obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente.</p>	https://trasparenza.comune.oristano.it/L190/sezione/show/405337?search=&idSezione=752&activePage=&sort=&

Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano

Sottosezione	Documento e atto di approvazione [in caso di avvenuta approvazione]	Link alla pagina internet di Amministrazione Trasparente dove è possibile visionare il documento
Sottosezione 3.1 di programmazione Struttura organizzativa	Struttura organizzativa, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 22 gennaio 2019.	https://trasparenza.comune.oristano.it/L190/?idSezione=95621&id=&sort=&activePage=&search=
Sottosezione 3.2 di programmazione Organizzazione del lavoro agile	Piano di Organizzazione del Lavoro Agile (POLA) - Programmazione degli obiettivi per lo sviluppo di modelli innovativi di organizzazione del lavoro, anche da remoto (es. lavoro agile e telelavoro),	Allegato 1 al presente Piano
Sottosezione 3.3 di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale	Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n° 56 del 08/04/2022. Piano della formazione - Le pubbliche amministrazioni sono tenute a programmare ed attuare attività formativa per il personale al fine di garantire l'accrescimento e l'aggiornamento professionale e disporre delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi e al miglioramento dei servizi.	https://trasparenza.comune.oristano.it/L190/atto/show/370190?search=&idSezione=318163&activePage=&sort= Allegato 2 al presente Piano

Sezione 4. Monitoraggio.

Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui all'art. 5 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato:

- secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance";
- secondo le modalità definite dall'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";
- su base triennale dall'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 o dal Nucleo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance;
- su base triennale dall'Organismo di valutazione, ai sensi dell'articolo 147 del D.Lgs. n. 267.2000, relativamente alla Sezione "Organizzazione e capitale umano", con riferimento alla coerenza con gli obiettivi di performance;
- secondo il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance adottato a livello di Ente - nonché degli ulteriori adattamenti e aggiornamenti - consultabile al seguente link: <https://trasparenza.comune.oristano.it/L190/atto/lista?idSezione=29026&sort=&activePage=&search=>
- secondo il modello di controlli di cui al Regolamento di Contabilità – adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 12.02.1998, consultabile al seguente link: <https://www.comune.oristano.it/it/documenti/documento/Regolamento-di-contabilita/> .
- secondo il D.LGs. 165/2001 titolo V per il fabbisogno del personale.