

Comune di Oristano
Settore Servizi alla persona e cittadinanza
Piazza Eleonora d'Arborea

Avviso per la presentazione della manifestazione di interesse volto all'individuazione di un soggetto a cui affidare la gestione del Servizio "Informacittà" mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'Informacittà è un servizio che ha l'obiettivo di fornire, gratuitamente, supporti informativi e di primo orientamento nei settori di interesse, quali: salute, diritti del cittadino, solidarietà sociale, sport, tempo libero, lavoro, istruzione e formazione permanente, al fine di compiere le scelte più opportune e consapevoli rispetto al proprio futuro.

Il servizio si caratterizza in quanto offre un'informazione trasversale in grado di soddisfare le necessità informative dell'utente, permettendone un migliore inserimento nella vita sociale, tramite l'incremento delle conoscenze, possibilità e potenzialità individuali.

Con il presente avviso l'Amministrazione procedente intende acquisire la disponibilità da parte dei soggetti muniti dei requisiti richiesti ad essere invitati a presentare offerta per l'affidamento della gestione del Servizio "Informacittà", esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma Sardegna-CAT.

Successivamente il Comune di Oristano, inviterà i soggetti che avranno manifestato interesse a partecipare e in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, a presentare l'offerta progettuale (tecnica ed economica) sempre attraverso la piattaforma Sardegna-CAT.

Si forniscono, di seguito, le informazioni relative alla procedura da seguire per la trasmissione della manifestazione di interesse e le caratteristiche generali dell'appalto che consentono di individuare i requisiti che il concorrente dovrà possedere per la partecipazione alla procedura.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione procedente.

Il Comune si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non darà seguito alla successiva gara informale, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati.

Resta inteso che la manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati ed accertati dal Comune in occasione del successivo procedimento di gara informale.

STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Oristano – Indirizzo: Piazza Eleonora d'Arborea n. 44, 09170, Oristano.

Settore di riferimento: Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza

Codice fiscale: 00052090958

Telefono: 0783/7911

PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Dott.ssa Maria Rimedia Chergia

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione del Servizio "Informacittà". Le condizioni e le modalità di espletamento del servizio sono disciplinate in parte dal presente avviso e in parte dal Capitolato d'appalto.

DURATA DEL CONTRATTO

Il Contratto avrà una durata di mesi 36, ripetibile per ulteriori 6 mesi (proroga tecnica) avvalendosi di quanto previsto dall'art. 106 – comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e, comunque, nei limiti della risorsa complessiva destinata alla realizzazione del progetto, con decorrenza dalla data di avvio del Servizio in seguito ad aggiudicazione e stipula del contratto.

Qualora sussistano sufficienti motivazioni, il Comune di Oristano ha facoltà di dare avvio all'esecuzione del servizio in via d'urgenza, secondo le previsioni contenute nell'art. 32, comma 13 del D.lgs. 50/2016.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto dell'appalto dovrà essere erogato nei locali messi a disposizione dal Comune di Oristano, ovvero l'ex palazzo ex regio Liceo in Vico Episcopio, angolo con Piazza Manno.

IMPORTO A BASE DI GARA

Le risorse messe a disposizione per l'affidamento della gestione del Servizio oggetto di gara sono pari a € **589.781,77** al netto dell'IVA 22%, per tutta la durata del contratto, compresa di proroga tecnica.

I costi relativi al personale sono determinati sulla base del C.C.N.L. del 28 marzo 2019 così come stabilito dall'allegato al D.D. n. 7/2020.

PERSONALE

Per l'erogazione del Servizio "Informacittà" la Ditta esecutrice dovrà disporre del seguente organigramma:

- N. 1 Coordinatore per n. 936 ore annue,
- N. 4 Operatori di sportello per n. 1.794 ore annue ciascuno.

MODALITA DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Le principali funzioni del servizio dovranno essere assolte sia tramite il contatto diretto con il pubblico, sia tramite l'uso dei Social network e sia tramite il sito internet.

Il Servizio "Informacittà" dovrà di norma essere aperto al pubblico tutti i giorni dal lunedì al venerdì e nella misura minima di 26 ore con l'impiego di nr. 4 operatori in compresenza e nr. 7,5 di attività in back office. L'orario di apertura al pubblico sarà orientativamente il seguente:

Giorni	FRONT OFFICE dalle ore – alle ore	Pomeriggio dalle ore – alle ore
Lunedì	9 - 13	
Martedì	9 - 13	16-19
Mercoledì	9 – 13	
Giovedì	9 - 13	16-19
Venerdì	9 - 13	

Eventuali variazioni orarie saranno concordate con l'Amministrazione Comunale, valutate le necessità degli utenti.

PROCEDURA DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà espletata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016.

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto

delle Linee Guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara tutti gli operatori di cui all'art. 45 del D.Lgs.50/2016, costituiti da operatori economici singoli o riuniti o consorziati ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti. I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, saranno ammessi alla gara anche operatori economici aventi sede in altro Stato dell'Unione Europea.

Sono esclusi i concorrenti che, in base alla dichiarazione contenuta nella documentazione amministrativa, siano tra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c., se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte ad unico centro decisionale che, alla data di pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

2. Requisiti di idoneità professionale

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

b) Per le Associazioni, Enti e Fondazioni essere iscritti nei rispettivi albi regionali.

c) (Per le Cooperative) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. 23 giugno 2004.

3. Requisiti di capacità economico-finanziaria – art. 83, comma 1, lett. b) e commi 4, 5, 6 e 7 del D.Lgs. n. 50/2016:

- Fatturato **generico** riferito al triennio 2017/2018/2019 (l'esercizio 2020 non si considera causa Covid-19). di almeno € 600.000,00 (al netto dell'IVA)

- Fatturato **specifico** nel triennio 2017/2019 (l'esercizio 2020/2021 non si considera causa Covid-19) nel settore di attività oggetto dell'appalto "Servizi ricreativi, culturali e sportivi" non inferiore all'importo di complessivi € 450.000,00, IVA esclusa.

4. Requisiti di capacità tecnica e professionale – art. 83, comma 6 del D.Lgs. 50/2016:

Aver svolto con buon esito e senza risoluzione anticipata per fatto imputabile al concorrente negli ultimi 3 anni (2017/2019), servizi afferenti al Servizio oggetto di gara (Servizi di assistenza sociale), per un importo **annuale** non inferiore a € 150.000,00 (IVA esclusa) per conto di Amministrazioni Pubbliche (intendendosi per tali quelle indicate nell'art. 1 comma 2, del D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche").

Tale requisito è richiesto al fine di garantire che gli operatori economici possiedano le risorse umane, tecniche e l'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità.

AVVALIMENTO

E' ammesso il ricorso all'avvalimento nei termini e nei modi indicati nell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 per quanto concerne i requisiti inerenti la capacità economica e finanziaria e la capacità tecnica e professionale.

Si precisa che più concorrenti non potranno avvalersi della stessa ausiliaria e che l'impresa ausiliaria ed il concorrente non possono partecipare entrambi alla gara.

DIVIETO DI SUBAPPALTO

Il contratto non è cedibile e non sono ammesse forme, neppure parziali, di subappalto.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico/professionali/organizzativi, che intendono essere invitati alla procedura, devono presentare istanza di partecipazione in carta libera, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente Avviso, sottoscritta digitalmente e corredata, pena esclusione, da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, entro e non oltre la data del **27/05/2022, alle ore 13.00**, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: istituzionale@pec.comune.oristano.it con oggetto: "Manifestazione di interesse per invito a procedura per affidamento Gestione Servizio Informacittà".

Non si terrà conto, e saranno automaticamente escluse dalla procedura, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza e con mezzi diversi da quello sopra indicato.

L'invio delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi di qualsiasi natura, l'istanza non pervenga entro il termine perentorio di scadenza stabilito. Non sono ammesse domande aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del suddetto termine. Le domande dovranno essere redatte, pena l'esclusione, in lingua italiana.

PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

La Stazione appaltante, qualora le manifestazioni di interesse superino il numero di 5 (cinque), si riserva la facoltà di estrarre a sorte 5 (cinque) operatori economici in possesso dei requisiti minimi dichiarati, richiesti per la partecipazione alla gara.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse si procederà ad espletare la procedura con l'unico concorrente partecipante.

ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura per l'affidamento del Servizio verrà espletata mediante invito alle Ditte, in possesso dei requisiti stabiliti nel presente avviso, che avranno presentato nei termini regolare manifestazione di interesse o eventualmente sorteggiate.

TRATTAMENTO DEI DATI

Si precisa che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successivi aggiornamenti, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

PUBBLICITÀ

Nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, il presente avviso sarà pubblicato con le seguenti forme di pubblicità, per un periodo pari a quindici giorni (15), termine ritenuto congruo ai sensi dell'art. 79, comma 1 del D. Lgs n. 50/2016 e conforme a quanto riportato nell'art. 216, comma 9:

- ✓ sul sito istituzionale del Comune di Oristano all'indirizzo www.comune.oristano.it nella sezione "Bandi di gara" e sull'Homepage;
- ✓ sulla piattaforma telematica di negoziazione "SardegnaCAT" all'interno della quale vengono tracciate tutte le operazioni compiute dalla commissione di gara, gli operatori economici verranno edotti ed aggiornati sullo svolgimento ed andamento della procedura.

NORME DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

I concorrenti dovranno dichiarare:

- di avere preso visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, nonché del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con Deliberazione G.C. n. 6 del 21/01/2021, consultabile sul sito istituzionale www.comune.oristano.it – Amministrazione Trasparente – disposizioni generali e di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi in essi contenuti da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo costituisce causa di risoluzione/decadenza della concessione;
- di avere preso visione del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione ed il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con

Deliberazione G.C. n. 37 del 15/03/2021, (si informa che il suddetto piano, il quale i partecipanti alla procedura devono dichiarare di conoscere ed essere edotti sulle conseguenze delle violazioni alle disposizioni contenute, è consultabile sul sito istituzionale www.comune.oristano.it – Amministrazione trasparente – disposizioni generali);

- di impegnarsi a rispettare il Patto di Integrità approvato dal Comune di Oristano con Deliberazione G.C. n. 86 del 04.05.2016 che, pur non materialmente allegato, fa parte integrante e sostanziale della presente. La mancata osservanza di quanto espressamente previsto nel citato Patto di Integrità costituisce causa di risoluzione del contratto;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse. Pertanto si avvierà una gara informale tra coloro i quali, in possesso dei requisiti richiesti, avranno manifestato interesse al servizio in oggetto. L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Comune di Oristano si riserva di procedere allo svolgimento della gara senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Il Comune di Oristano non è tenuto a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti per qualsiasi titolo o ragione in caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del Contratto per decisione motivata del Comune di Oristano. I partecipanti alla procedura o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto, non potranno vantare nei confronti del Comune stesso alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Al presente Avviso è allegato il modulo della richiesta di invito.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione Comunale che potrà, in qualsiasi momento, sospendere o revocare la presente procedura.

E' onere dei concorrenti consultare periodicamente sul sito web www.comune.oristano.it le pagine relative al presente avviso, comprese quelle relative ai differimenti delle date delle sedute di gara, le quali produrranno effetto di notificazione ai concorrenti, delle informazioni in esse contenute.

Oristano,

Il Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza
Dott.ssa Maria Rimedia Chergia