



COMUNE DI ORISTANO

RELAZIONE di FINE MANDATO del SINDACO

Anni 2017-2022

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Sindaco: ANDREA LUTZU



PREMESSA	4
PARTE I - DATI GENERALI	5
1.1 POPOLAZIONE RESIDENTE	5
1.2 ORGANI POLITICI IN CARICA AL 31/03/2022	8
1.3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA	10
1.4 CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE	12
1.5 CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE	12
1.6 SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO ED ESTERNO	12
PARTE II –ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	21
1. ATTIVITÀ NORMATIVA.	21
PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUEL.	25
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA	26
2.1 POLITICA TRIBUTARIA LOCALE PER OGNI ANNO DI RIFERIMENTO.	26
2.1.1 LE PRINCIPALI ALIQUOTE.	27
2.1.2 ADDIZIONALE IRPEF: ALIQUOTA MASSIMA APPLICATA, FASCIA DI ESENZIONE ED EVENTUALE DIFFERENZIAZIONE.	27
2.1.3 PRELIEVI SUI RIFIUTI: INDICARE IL TASSO DI COPERTURA E IL COSTO PRO-CAPITE.	27
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.	28
3.1 SISTEMA ED ESITI DEI CONTROLLI INTERNI.	28
3.1.1 CONTROLLO DI GESTIONE	29
PERSONALE	30
LAVORI PUBBLICI	34
GESTIONE DEL TERRITORIO	40
CICLO DEI RIFIUTI	40
ISTRUZIONE	41
SOCIALE AMBITO PLUS – RAFFORZARE I SERVIZI DI RETE	41
3.1.2 CONTROLLO STRATEGICO	50
AREA STRATEGICA 1: CITTÀ' DA VIVERE	52
AREA STRATEGICA 2: CITTÀ STRATEGICA TURISTICA PRODUTTIVA:	69
AREA STRATEGICA 3: CITTÀ SOSTENIBILE:	73
AREA STRATEGICA 4: AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE	94
3.1.3 VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE	98
3.1.4 CONTROLLO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE/CONTROLLATE AI SENSI DELL'ART. 147 QUATER DEL TUEL	99
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	100
3.1. SINTESI DEI DATI DEL BILANCIO DELL'ENTE	100
3.2 EQUILIBRIO PARTE CORRENTE DEL BILANCIO CONSUNTIVO RELATIVO AGLI ANNI DEL MANDATO	100
3.3 GESTIONE DI COMPETENZA. QUADRO RIASSUNTIVO.	101
3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE: FONDO DI CASSA E RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE.	101
3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE.	102
4. GESTIONE DEI RESIDUI: TOTALE RESIDUI DI INIZIO E FINE MANDATO.	102
4.1 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	104
4.2 RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI.	104
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO – PAREGGIO DI BILANCIO	105
6. INDEBITAMENTO.	105

6.1. EVOLUZIONE INDEBITAMENTO DELL'ENTE. _____	105
6.2 RISPETTO DEL LIMITE DI INDEBITAMENTO. _____	105
6.3 UTILIZZO STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA. _____	105
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI AI SENSI DELL'ART. 230 DEL TUEL. _____	106
7.1 CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI. _____	106
7.2 CONTO ECONOMICO IN SINTESI. _____	106
7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO. _____	109
8. SPESA PER IL PERSONALE. _____	109
8.1 ANDAMENTO DELLA SPESA DEL PERSONALE DURANTE IL PERIODO DEL MANDATO. _____	109
8.2 SPESA DEL PERSONALE PRO-CAPITE. _____	109
8.3 RAPPORTO ABITANTI DIPENDENTI. _____	110
8.4 RISPETTO DEI LIMITI DI SPESA PREVISTI DALLA NORMATIVA PER IL LAVORO FLESSIBILE. _____	110
8.5 SPESA SOSTENUTA NEL PERIODO DI RIFERIMENTO. _____	110
8.6 RISPETTO DEI LIMITI ASSUNZIONALI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI PER LE AZIENDE SPECIALI E LE ISTITUZIONI. _____	110
8.7 FONDO RISORSE DECENTRATE. _____	110
8.8. PROVVEDIMENTI ADOTTATI AI SENSI DELL'ART. 6 BIS DEL D.LGS 165/2001 E DELL'ART. 3, COMMA 30 DELLA LEGGE 244/2007 (ESTERNALIZZAZIONI). _____	110
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO _____	111
4.1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI. _____	111
4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE. _____	112
4.3 RILIEVI DI ALTRI ORGANISMI DI CONTROLLO. _____	112
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA _____	112
5.1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA. _____	112
PARTE VI – ORGANISMI PARTECIPATI _____	113
6.1 SOCIETÀ DI CUI ALL'ARTICOLO 18, COMMA 2 BIS, DEL D.L. 112 DEL 2008, CONTROLLATE DALL'ENTE LOCALE – RISPETTO DEI VINCOLI DI SPESA DI CUI ALL'ARTICOLO 76 COMMA 7 DEL DL 112 DEL 2008. _____	114
6.2 PREVISIONE DI MISURE DI CONTENIMENTO NELL'AMBITO DELL'ESERCIZIO DI CONTROLLO ANALOGO DELLE DINAMICHE RETRIBUTIVE PER LE SOCIETÀ DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE. _____	114
6.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE - ESTERNALIZZAZIONI. _____	115
6.4 PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244). _____	115
CONCLUSIONI _____	116

PREMESSA

La presente relazione di fine mandato viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii., sulla base dello schema approvato con decreto del Ministro dell'Interno del 26 aprile 2013, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, previo accordo in Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali, per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato.

Il contenuto di questo documento non è dunque libero ma vincolato all'inserimento di alcune informazioni obbligatorie al fine di descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema ed esito dei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'art. 2359 del codice civile, ed indicando le azioni poste in essere per porvi rimedio;
- e) Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo dalla sottoscrizione della stessa, deve venire certificata dall'Organo di Revisione economico-finanziaria. Nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione da parte del Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Il periodo preso a riferimento riguarda il quinquennio 2017-2022. In particolare si precisa che i dati finanziari relativi ai primi quattro anni (2017-2020) sono desunti dai rendiconti approvati e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Per l'esercizio 2021 sono state completate le operazioni di chiusura contabile del rendiconto ma lo stesso non è stato ancora approvato dal Consiglio Comunale.

Ai sensi del citato articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 la presente relazione è stata redatta dal Responsabile del Servizio Finanziario.

La presente relazione riguarda il mandato del Sindaco Andrea Lutz, proclamato Sindaco del Comune di Oristano il 26 giugno 2017.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

La popolazione residente del Comune di Oristano al 01/01/2022 era di 31.044 abitanti.

L'analisi demografica della popolazione è un'attività di grande importanza per un amministratore pubblico perché consente di percepire tempestivamente i cambiamenti in atto tra la popolazione e di apportare gli eventuali necessari correttivi all'azione amministrativa dell'Ente al fine di soddisfare le esigenze e gli interessi dei cittadini.

La conoscenza della consistenza della popolazione residente con i dati dei principali indici demografici, ha consentito all'amministrazione di indirizzare al meglio la propria azione per raggiungere i diversi obiettivi strategici indicati nelle linee programmatiche di mandato del Sindaco.

Gli aspetti demografici più importanti emersi nel corso del mandato sono rappresentati nei riquadri e nei grafici che seguono (dati estrapolati dalle tabelle ISTAT <http://demo.istat.it/> e/o forniti dall'Ufficio Anagrafe comunale).

Popolazione residente nel Comune di Oristano al 1° gennaio di ciascun anno.

	2017	2018	2019	2020	2021
Residenti nel Comune di Oristano	31693	30907	30935	30708	30723

*dato provvisorio

Popolazione residente a Oristano e nelle frazioni al 1° gennaio di ciascun anno.

	2017	2018	2019	2020	2021
Residenti a Oristano (città)	25190	25040	25832	24917	25037
Sili	2193	2272	2236	2221	2172
Donigala Fenughedu	1461	1486	1472	1466	1426
Nuraxinieddu	827	831	829	829	824
Massama	785	739	727	723	700
Torregrande	531	539	566	552	564

Stranieri residenti nel Comune di Oristano al 1° gennaio di ciascun anno.

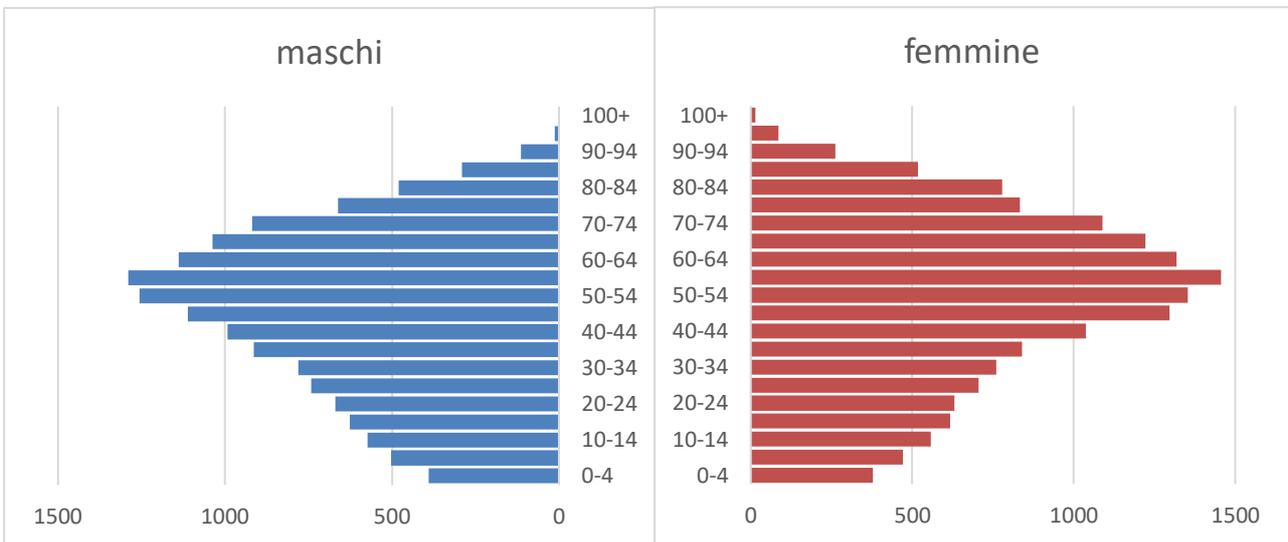
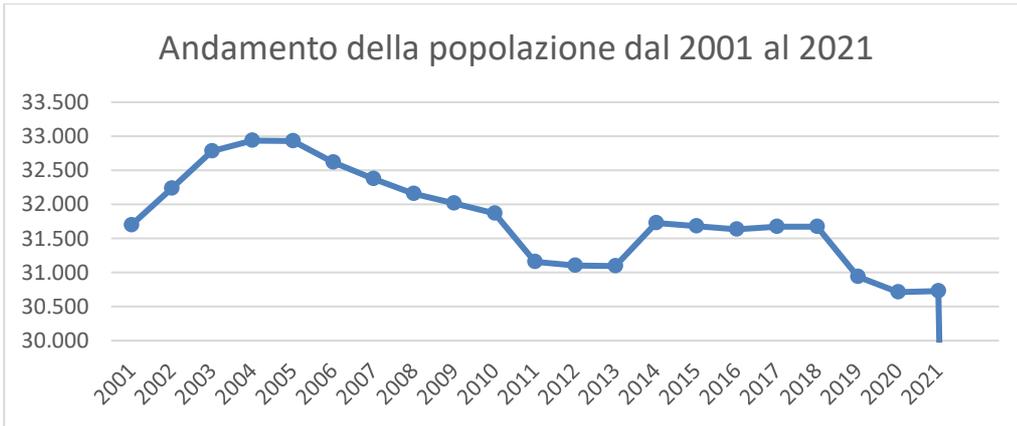
	2017	2018	2019	2020	2021
Residenti stranieri del Comune di Oristano	737	798	911	866	932

Popolazione al 1° Gennaio 2017	31.693
Maschi	15.105
Femmine	16.588
nuclei familiari	13.885
Comunità / convivenze	29
Numero medio di componenti per famiglia	2,28

Popolazione al 1° Gennaio 2022	31.044
Maschi	14.640
Femmine	16.404
nuclei familiari	14.654
Numero medio di componenti per famiglia	2,12

Andamento della popolazione per classi di età 2017	
In età prescolare (0/6 anni)	1.308
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	1.838
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	4.470
In età adulta (30/65 anni)	16.451
In età senile (oltre i 65 anni)	7.626

Andamento della popolazione per classi di età 2021	
In età prescolare (0/6 anni)	1.148
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	1.723
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	3.991
In età adulta (30/65 anni)	15.543
In età senile (oltre i 65 anni)	8.318



1.2 Organi politici in carica al 31/03/2022**GIUNTA COMUNALE**

È composta dal Sindaco, che la presiede e da 7 assessori.

Nome Cognome	Carica
Angioi Angelo	Assessore al Bilancio, Programmazione delle risorse, Patrimonio, Società partecipate, Politiche sul personale
Licheri Gianfranco	Assessore all'Ambiente, Igiene e decoro della Città, Verde pubblico e privato, Rapporti con Abbanoa, Frazioni. Quartieri e borgate; Urbanistica e Edilizia residenziale privata, Tutela del territorio
Murru Carmen	Assessore ai Servizi sociali, Plus, Politiche della Casa (housing Sociale, Edilizia Residenziale pubblica), Associazionismo, Pari opportunità
Pinna Francesco Angelo	Assessore ai Lavori Pubblici, Servizi tecnologici, Manutenzioni, Servizi cimiteriali, Viabilità, Toponomastica
Sanna Massimiliano	Vice Sindaco e Assessore alla Cultura, Coordinamento politiche culturali, Patrimonio culturale, Istituzioni, Turismo, Spettacolo, Pubblica istruzione
Sotgiu Marcella	Assessore alle Attività produttive (Artigianato, Agricoltura, Commercio, Industria), Mercati ed aree mercatali, Zona franca; Z.E.S., Attività di supporto alla ripresa economica in conseguenza dell'epidemia dovuta al COVID 19.
Zedda Maria Bonaria	Assessore allo Sport, Impiantistica sportiva, Politiche giovanili, Polizia urbana e Sicurezza, Usi Civici

CONSIGLIO COMUNALE

Il Consiglio Comunale di Oristano è composto oltre che dal Sindaco, da 15 consiglieri di maggioranza e da 9 consiglieri di minoranza.

CONSIGLIO COMUNALE		
CONSIGLIERE	PARTITO POLITICO	IN CARICA DAL
Atzeni Danilo	Partito Sardo d'Azione	27.06.2017
Cabras Veronica	Riformatori	27.06.2017
Cadau Patrizia	Indipendente	27.06.2017
Canoppia Marinella	Forza Italia	27.06.2017
Cerrone Carlo	Fratelli d'Italia	27.06.2017
Deriu Fulvio	Fratelli d'Italia	27.02.2020
Faedda Luca	Forza Italia	27.06.2017
Federico Francesco	Indipendente	27.06.2017

Franceschi Antonio	Indipendente	27.06.2017
Iatalese Antonio	Fratelli d'Italia	27.06.2017
Licandro Mauro Salvatore	Indipendente	27.06.2017
Masia Monica	Sport Salute Volontariato Natura	27.06.2017
Mureddu Luigi	Forza Italia	27.06.2017
Muru Andrea	Riformatori	27.06.2017
Obinu Maria	PD	27.06.2017
Orrù Stefania	Fratelli d'Italia	27.06.2017
Pecoraro Vincenzo	UDC	27.06.2017
Puddu Giuseppe	Fratelli d'Italia	27.06.2017
Pusceddu Lorenzo	Fratelli d'Italia	27.06.2017
Riccio Andrea	ProgReS	27.06.2017
Sanna Efisio	PD	27.06.2017
Solinas Giulia	Riformatori	27.06.2017
Tatti Davide Rinaldo	Riformatori	27.06.2017
Uras Anna Maria	Coraggio e Libertà	27.06.2017

Nel corso del mandato del Sindaco hanno operato le **Commissioni Consiliari Permanenti** istituite dal Consiglio Comunale cui è stato affidato il compito istituzionale di favorire il corretto esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo politico - amministrativo da parte dello stesso Consiglio:

1^ Commissione consiliare permanente: "Bilancio, Programmazione, Patrimonio, Cultura, Coordinamento Politiche Culturali, Servizi Informatici e Innovazione Tecnologica";

2^ Commissione consiliare permanente: "Servizi Sociali, Plus, Pari opportunità, Associazionismo, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Politiche Abitative";

3^ Commissione consiliare permanente: "Ambiente, Agricoltura, Igiene e Decoro della Città, Verde Pubblico e Privato";

4^ Commissione consiliare permanente: "Lavori pubblici, Servizi tecnologici e manutenzioni, Servizi cimiteriali, Toponomastica";

5^ Commissione consiliare permanente: "Sport-Impiantistica e Attività Sportive-Turismo-Spettacolo-Attività Produttive e Aree Mercatali";

6^ Commissione consiliare permanente: "Urbanistica, Tutela del territorio, Edilizia residenziale e Usi civici";

7^ Commissione consiliare permanente: "Personale. Trasporti e Viabilità, Artigianato e Industria".

Sono inoltre presenti la **Commissione per l'Equità dei generi e le Pari opportunità** e il **Comitato unico di garanzia**

La Commissione per l'Equità tra i generi e per le Pari. Opportunità ha realizzato vari e significativi progetti attivandosi nella interazione istituzionale con il Centro Anti Violenza Donna Eleonora, con club di servizio come il Soroptimist e con le scuole Secondarie, in occasione di molteplici eventi, specie nell'ambito delle manifestazioni sui diritti delle donne e la tutela dei minori e sostenendo la realizzazione di punti di ascolto e di eventi di educazione e sensibilizzazione della pubblica opinione sui valori ONU per l'abbattimento della violenza di genere in ogni sua forma, in sinergia con la Prefettura, le Forze dell'ordine e d'intesa con vari Assessorati.

Il Comitato Unico di Garanzia ha assolto alle scadenze assegnate operando di concerto agli Uffici deputati al benessere organizzativo.

1.3 Struttura organizzativa

Con Delibera del Consiglio Comunale n. 63 dell'11/12/2012 sono stati approvati i criteri generali in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Nel recepimento delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. 150/2009, l'attività organizzativa è stata improntata alla valorizzazione dei risultati e alla misurazione della performance organizzativa e individuale, enfatizzando la cultura del risultato e della meritocrazia e rafforzando i principi di efficienza e trasparenza.

Durante il mandato di questa amministrazione comunale la struttura organizzativa è stata modificata più volte al fine di garantire la corretta gestione amministrative e funzionale dell'Ente.

La struttura organizzativa ha subito la seguente evoluzione:

al 31/12/2017 risultava:

Segretario Generale: Dr Luigi Mele
Dirigenti: n. 4
Personale dipendente al 31.12.2017: n. 229

al 31/12/2018 risultava:

Segretario Generale: Dr Luigi Mele
Dirigenti: n. 3
Personale dipendente al 31.12.2018: n. 214

al 31/12/2019 risultava:

Segretario Generale: Dr Luigi Mele
Dirigenti: n. 3
Personale dipendente al 31.12.2019: n. totale 215
Personale a tempo determinato - alta professionalità: n. 2

al 31/12/2020 risultava:

Segretario Generale: Dr Luigi Mele
Dirigenti: n. 3
Personale dipendente al 31.12.2020: n. totale 215

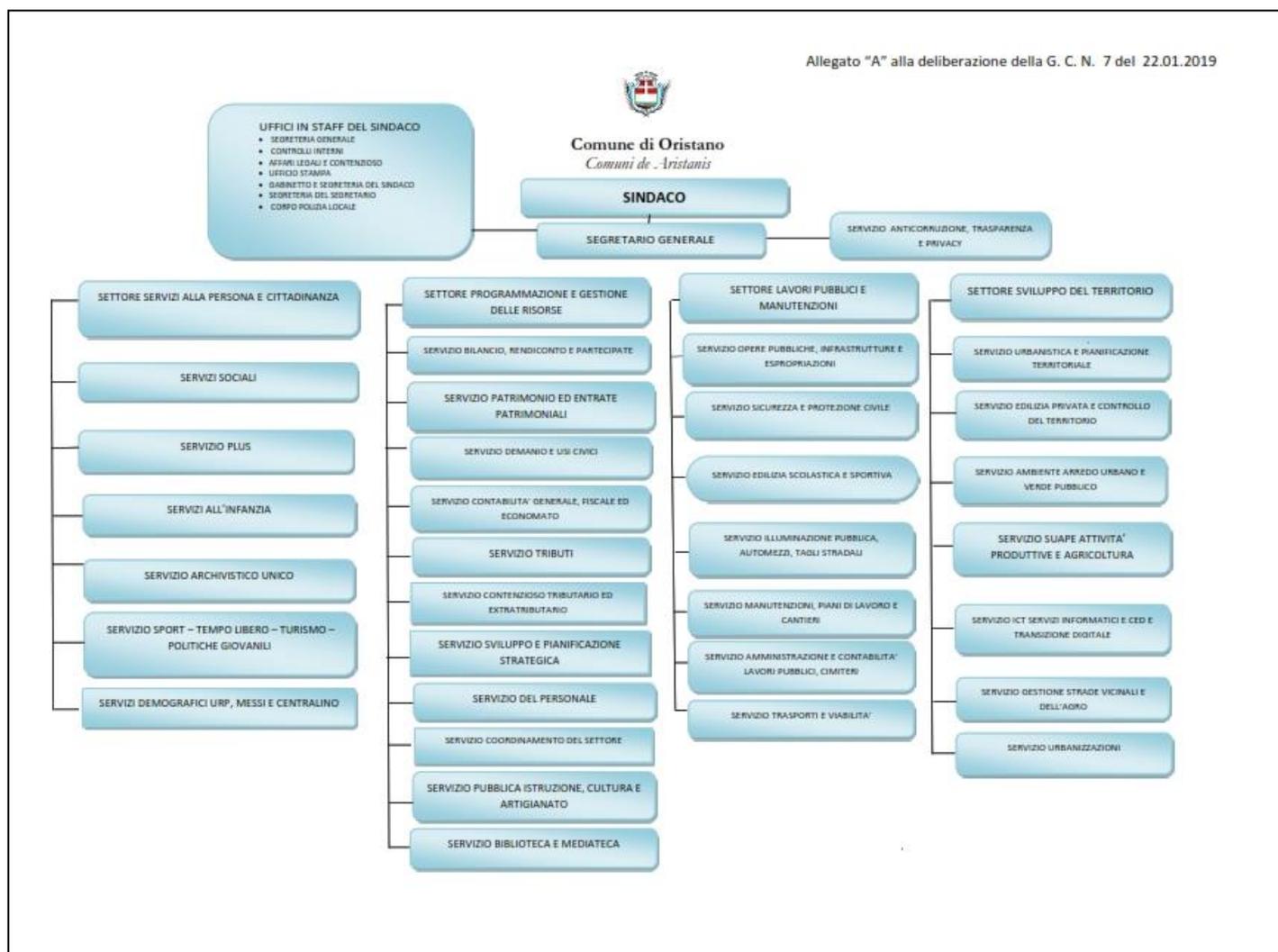
al 31/12/2021 risultava:

Segretario Generale: Dr Giovanni Mario Basolu
Dirigenti: n. 3
Personale dipendente al 31.12.2021: n. totale 195
Personale a tempo determinato - alta professionalità: n. 1

La deliberazione di G.C. n. 7 del 22/01/2019 ha disposto la variazione della struttura organizzativa dell'Ente approvata con precedenti deliberazioni di G.C. n. 233 del 10/12/2018, prevedendo la riduzione del numero dei Settori da 6 a 5 più gli Uffici in Staff del Sindaco come di seguito individuati:

- UFFICI IN STAFF DEL SINDACO
- SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E CITTADINANZA
- SETTORE PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE RISORSE
- SETTORE LL.PP. E MANUTENZIONI
- SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO

L'attuale struttura organizzativa è costituita, pertanto, dagli Uffici di Staff e dai Settori suindicati, cui afferiscono i relativi servizi/uffici, come rappresentati nell'organigramma sotto riportato.



1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'Amministrazione comunale si è insediata nel 2017, giusta Deliberazione C.C. n. 43 del 11/07/2017 "Convalida degli eletti alla carica di Sindaco e di Consigliere Comunale nella consultazione elettorale dell'11 giugno 2017 e turno di ballottaggio del 25 giugno 2017".

Il mandato si è svolto regolarmente fino alla data naturale di scadenza.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Il Comune di Oristano, nel periodo di mandato considerato non ha affrontato situazioni problematiche riguardo alla situazione finanziaria per le quali non siano state trovate soluzioni. Non ha dichiarato il dissesto finanziario di cui all'articolo 244 del TUEL né il predissesto finanziario previsto all'articolo 243-bis della stessa legge. Nel corso degli esercizi finanziari del quinquennio considerato l'Ente ha provveduto al recupero delle quote annuali di disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui anche per un importo superiore a quanto previsto dal piano di rateizzazione stabilito. Una ulteriore quota di disavanzo è emersa a chiusura del rendiconto dell'esercizio 2019, dovuta alla maggiore quota di accantonamento a Fondo crediti di dubbia esigibilità in applicazione del metodo ordinario di determinazione del fondo rispetto a quanto consentito dalla norma sino all'esercizio precedente. Tale quota è stata interamente recuperata nell'esercizio 2020.

1.6 Situazione di contesto interno ed esterno

Nel corso del quinquennio del mandato amministrativo hanno avuto luogo diverse modifiche normative che hanno impattato in modo rilevante sull'attività amministrativa dell'Ente (ad esempio in materia di appalti e di digitalizzazione) e che hanno richiesto in alcuni ambiti un approccio diverso da parte della struttura anche rispetto agli obiettivi programmati. Nei primi due anni di mandato si rilevavano segnali positivi circa le prospettive di crescita riguardanti sia la situazione socio economica sia la situazione più prettamente organizzativa dell'ente, segnali che si sarebbero potuti concretizzare più estesamente grazie agli interventi programmati dall'amministrazione a vari livelli durante gli ultimi due anni di mandato che sono invece stati caratterizzati dall'emergenza sanitaria Covid 19. Le ripercussioni negative che hanno coinvolto l'intera collettività e anche l'organizzazione interna del Comune hanno di fatto costretto l'amministrazione a rivedere alcuni degli obiettivi iniziali di mandato, dedicandosi ad affrontare nel miglior modo possibile le problematiche connesse alla pandemia.

Dal punto di vista finanziario si è assistito ad un calo delle entrate comunali, in parte dovuto alle diverse agevolazioni concesse agli utenti dei servizi e/o alle imprese, che comunque sono state in parte compensate da trasferimenti dello Stato. Particolarmente rilevanti sono stati gli interventi riguardanti le agevolazioni tributarie Tari per gli anni 2020 e 2021 in favore delle imprese e dei professionisti che hanno sospeso totalmente o parzialmente l'attività per effetto dell'emergenza COVID-1, con l'utilizzo di fondi sia propri che fondi trasferiti. Inoltre per il 2021 è stata anche applicata la riduzione della tassa per le utenze domestiche. Altri rilevanti interventi hanno riguardato le occupazioni di suolo pubblico, con la sospensione dei pagamenti e la concessione gratuita di spazi esterni alle attività commerciali, la sospensione del pagamento dell'imposta di soggiorno e delle tariffe degli impianti sportivi.

Di seguito si descrivono, in sintesi le principali criticità riscontrate in alcuni servizi e le soluzioni realizzate durante il mandato.

STAFF DEL SINDACO

CONTROLLI INTERNI

Criticità riscontrate:

L'ufficio controlli interni, eredita dall'amministrazione precedente una carenza di organico che da 2 persone nel corso degli anni ha visto diminuire le risorse umane dedicate ad una, che non ha avuto una corrispondente diminuzione delle competenze assegnate. Infatti oltre al controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti, il controllo di gestione e quello strategico, ha visto l'assegnazione condivisa con altro servizio della disciplina della trasparenza ed in collegamento con il controllo di gestione la predisposizione del Piano delle performance e del piano degli obiettivi e il relativo sistema di misurazione delle performance. Inoltre sconta la mancanza di un software gestionale adeguato a supporto di tutti i processi di valutazione.

Soluzioni adottate:

Per il momento le soluzioni adottate sono state quelle di condividere alcuni passaggi con altri servizi che possano essere di supporto. Un passo assolutamente necessario sarà quello di digitalizzare almeno in parte il processo di valutazione del personale dipendente e dirigente e utilizzare un software che restituisca una reportistica per il controllo di gestione e strategico che siano in grado di supportare le decisioni dell'amministrazione

AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

Criticità riscontrate:

Sulla gestione del contenzioso sia in fase giudiziale che in quella stragiudiziale non vi è alcuna criticità degna di nota. Nell'ambito dei rimborsi delle spese legali è diminuita la quantità di risorse economiche impiegate in virtù della riduzione degli incarichi conferiti all'esterno e del ricorso a transazioni per mediare le vertenze. Nelle procedure delle istruttorie di risarcimento del danno RCT, le criticità per lo più derivano dalla mancata regolamentazione della gestione delle istanze e dal numero di sinistri aumentato rispetto al quinquennio precedente.

Soluzioni adottate:

E' stato adottato dalla Giunta un Regolamento per la gestione e la disciplina del procedimento di risarcimento dei danni derivanti da responsabilità civile verso terzi che però deve essere adottato, per avere efficacia, dal Consiglio Comunale. Al fine di diminuire il numero delle istanze sarebbe anche opportuno sistemare le strade nei punti di maggiore viabilità

GABINETTO DEL SINDACO E SEGRETERIA DEL SINDACO

Criticità riscontrate

È emersa l'esigenza di facilitare i diritti di partecipazione e di ascolto di utenti e portatori di interesse per concretizzare la partecipazione popolare. Le peculiarità collegate alle emergenze registrate in ambito sociosanitario e pandemico e da ultime bellico, hanno evidenziato l'opportunità di operare in team interfacciandosi costantemente con la Prefettura locale, corpi sociali e della Pubblica Amministrazione. Si ritiene possa essere potenziata l'interazione fra gli Uffici, in particolare nell'ambito delle relazioni e dei gemellaggi nazionali e internazionali, anche in termini di reputazione ed attrattività, tenuto conto delle potenzialità del Capoluogo e del patrimonio materiale e immateriale dell'Ente.

Soluzioni adottate:

Sono stati favoriti i diritti di partecipazione e di ascolto di cittadini, portatori di interesse, dando attuazione e valorizzando il ruolo della Giunta in occasione di conferimenti, iniziative pubbliche, interventi orali e scritti, pubblicazioni erudite o di circostanza. Le specificità del calendario ordinario e non ordinario degli eventi e specie le emergenze sociosanitarie e pandemiche e da ultime belliche, sono state affrontate interagendo con la Giunta e le Commissioni consiliari e comunali, quella Speciale sulle problematiche sanitarie e quella per le Pari opportunità. Oltre che nell'ambito della protezione civile comunale interfacciandosi con la Prefettura locale e gli altri corpi territoriali e dello Stato, Organizzazioni sportive, professionali, no profit, aggiornando i Regolamenti relativi al Cerimoniale, la Concessione di civiche benemerenze, la Concessione della Sala del Consiglio Comunale.

POLIZIA LOCALE

Criticità riscontrate:

La principale criticità riscontrata nel quinquennio preso in esame riguarda la carenza cronica di personale che ha visto nell'ultimo quinquennio il personale assegnato al Corpo diminuire da 45 unità nel 2017 a 38 unità nel 2022, mentre non si è avuta una proporzionale riduzione di competenze ma al contrario un aumento delle stesse. Tale situazione si ripercuote su tutti i servizi del Corpo di Polizia Locale

Soluzioni adottate

Ci sono stati numerosi cambiamenti riguardanti vari aspetti del servizio, dall'organizzazione funzionale, con la rotazione all'interno degli uffici delle figure apicali, attribuzioni dei compiti e responsabilità. Si è proceduto all'assunzione di 6 nuovi agenti, che ha assicurato solo in parte la carenza di personale registrata nell'ultimo quinquenni, inoltre 10 agenti sono passati da un impegno lavorativo part-time ad un impegno lavorativo full time.

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E CITTADINANZA

SERVIZI SOCIALI

Criticità riscontrate

Le principali criticità si sono evidenziate soprattutto negli uffici servizi sociali e politiche della casa, a seguito delle sempre più numerose attività delegate all'ente dalla Regione senza che sia stato possibile implementare il personale assegnato agli uffici, stante l'impossibilità di effettuare nuove assunzioni.

Soluzioni adottate

Gli uffici hanno dovuto rivedere costantemente la propria organizzazione interna in funzione delle priorità e delle urgenze a cui dare seguito.

SERVIZIO PLUS

Criticità riscontrate

Una prima criticità presente da tempo è stata quella della carenza di spazi adeguati a garantire al personale un ambiente di lavoro funzionale. Ulteriore criticità, condivisa con anche gli altri Ambiti Plus della Sardegna è stata quella relativa alla necessità di trovare nuove soluzioni organizzative e gestionali, in considerazione del fatto che negli ultimi anni il PLUS, in particolare il Comune capofila, si è trovato in una situazione di forte difficoltà dato dall'incremento dei procedimenti attribuiti.

Oltre ai finanziamenti regionali relativi alla gestione associata, ai Plus (di conseguenza ai Comuni capofila), sono stati trasferiti anche procedimenti che prima erano di competenza comunale come il REIS, RAC.

Si aggiungono poi i progetti Ministeriali (SIA-REI, adesso Reddito di Cittadinanza e relativi PUC) e dell'INPS (HCP).

Il PLUS è diventato l'interlocutore privilegiato di tutte le istituzioni regionali e nazionali, senza che però sia stato dotato di una adeguata struttura organizzativa e gestionale stabile. Al contrario si è proceduto con il personale precario dell'Ufficio di piano che determina incertezza assoluta delle risorse umane e un continuo ricambio con evidenti ricadute negative sulla continuità dei Servizi in essere e da avviare.

Soluzioni adottate

Sono stati concessi locali adeguati e funzionali per realizzare l'ufficio di Piano che hanno permesso una migliore organizzazione e sinergia per gli operatori dei vari Servizi del Plus oltre che per l'utenza/cittadini. Relativamente all'aumento di competenze si sta cercando di implementare il personale a tempo determinato, oltre che ad aver assunto a tempo indeterminato un istruttore amministrativo.

SERVIZI ALL'INFANZIA

Criticità riscontrate

Purtroppo la pandemia ha costretto alla chiusura del servizio per un lungo periodo, durante il quale si è cercato di tenere un filo di relazione tra i bambini, le famiglie e gli educatori, attraverso attività a distanza e videochiamate. La riapertura ha obbligato gli addetti al lavoro a ripensare al servizio, in funzione del cambiamento che si sta vivendo a seguito della pandemia, nel rispetto delle regole dettate dal Governo, ma

con l'occhio attento verso la qualità, riducendo al minimo la distanza imposta dalla situazione sanitaria e consentendo alle famiglie di entrare e partecipare, per quanto possibile, alla vita del nido.

Soluzioni adottate

E' stato interamente riorganizzato sia il servizio educativo che ausiliario con la predisposizione di specifici piani di lavoro ausiliario di igiene e sanificazione, la riprogettazione del servizio educativo attraverso il "sistema a bolle", il tutto con la stretta collaborazione delle famiglie attraverso un "patto di corresponsabilità", sia formale che informale.

Garantire l'apertura di tutte le strutture educative e al contempo gestire i molteplici casi di positività sia del personale operante che dei bambini e dei familiari, è stato molto complesso, ha richiesto molte energie e un impegno totalizzante. Tutto ciò ci ha indotto ad adoperare un modello di lavoro dinamico, mai statico, sottoposto a un continuo processo di monitoraggio, funzionale ad affrontare le quotidiane criticità, garantendo alti standard di qualità, professionale e umana, mettendo sempre in primo piano i bisogni dei bambini e delle famiglie che usufruiscono dei servizi.

Come si evince dai dati di seguito indicati, la pandemia ha scosso le famiglie e ha portato come conseguenza principale la diminuzione della domanda (anno 2021), dato che comunque nell'ultimo anno è nuovamente migliorato.

SERVIZIO ARCHIVISTICO UNICO

Criticità riscontrate

Le principali criticità riscontrate nell'ambito del servizio sono legate alla mancanza di attività che permettano la gestione in formato digitale e in aderenza a quanto stabilito dalla normativa di settore, con particolare riferimento al Codice dell'Amministrazione Digitale. In particolare per quanto riguarda il protocollo e la gestione documentale, si riscontrava un ritardo nella realizzazione delle pratiche tese al passaggio dalla gestione analogica a quella digitale e di conseguenza alla realizzazione dei principi di semplificazione e trasparenza dell'azione amministrativa.

Per quanto riguarda l'archivio di deposito e storico tra le criticità principali risalta senz'altro la mancanza di spazi idonei, sufficienti e attrezzati ad accogliere la documentazione che continuava ad essere depositata negli uffici o in depositi di settore.

Soluzioni adottate

Rispetto alle problematiche riscontrate nell'attività di protocollo e record management l'amministrazione ha provveduto ad adottare e diffondere dei sistemi di semplificazione e normalizzazione delle registrazioni di protocollo mediante delle attività di formazione specifica per gli operatori impiegati e l'adozione di standard per la descrizione delle istanze. Si è inoltre introdotta la fascicolazione elettronica delle istanze e a completamento di essa si è provveduto alla revisione degli strumenti del titolario di classificazione e del prontuario di fascicolazione, strumenti indispensabili per il governo della documentazione in vista dell'attivazione del servizio di consultazione della documentazione amministrativa da parte del cittadino – istante. In quest'ottica il Servizio Archivistico ha contribuito fattivamente alle attività che sono alla base della costituzione del Ufficio per la transizione al digitale.

Per quanto riguarda la penuria di spazi idonei ad accogliere la documentazione della sezione di deposito e storica l'amministrazione ha approvato e ottenuto i finanziamenti con i fondi del PNRR per la Riqualificazione e recupero funzionale del complesso dell'Ente risi, destinato appunto ad accogliere un attrezzato ed idoneo deposito d'archivio nel quale potranno essere concentrate le pratiche chiuse della sezione deposito e storico

e parimenti, saranno accolti uffici amministrativo e creato uno spazio attrezzato per la consultazione da parte degli utenti ed un polo per la digitalizzazione a norma dei documenti di natura archivistico-documentaria. Il centro di digitalizzazione dotato di attrezzature e personale qualificato rappresenterà un punto di riferimento per il territorio e quindi per tutti i portatori di interesse cittadini in primis, studiosi, studenti, storici, cultori della storia locale, ecc. il tutto con il valore aggiunto derivante dalla corretta gestione e dalla salvaguardia del bene culturale di natura archivistica.

SERVIZI DEMOGRAFICI-URP MESSI E CENTRALINO

Criticità riscontrate

La carenza di personale e l'età media elevata del personale in servizio, sono le criticità più significative riscontrate. Altra criticità è dovuta alla limitata attenzione alla tipicità professionale del personale inserito nell'organico, proveniente da altro servizio e in prossimità della quiescenza, assegnato a compiti prettamente amministrativi.

Soluzioni adottate

E' stato necessario intraprendere un'azione di alfabetizzazione del personale proveniente da altro servizio e si conta una nuova assunzione dal mese di dicembre 2021.

SETTORE PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE

SERVIZIO BILANCIO RENDICONTO E PARTECIPATE

Criticità riscontrate

Il servizio in questione ha riscontrato criticità legate principalmente al continuo mutare delle norme in materia contabile alle continue proroghe che in diversi periodi hanno portato all'accavallamento delle diverse scadenze. Tutto questo ha determinato intensi periodi di stress lavorativo. In particolare per quanto riguarda l'ufficio partecipate si evidenzia che lo stesso è stato inserito nel settore programmazione e gestione delle risorse nel 2019. A questo trasferimento non è seguito lo spostamento del personale, comportando un ulteriore aumento del carico di lavoro sul personale assegnato al servizio bilancio, che stante anche la complessità della materia e la difficoltà a poter effettuare un costante aggiornamento, ha di fatto limitato la possibilità di rendere l'ufficio più efficiente, limitandosi all'espletamento degli adempimenti obbligatori.

Soluzioni adottate

Le soluzioni adottate hanno riguardato essenzialmente l'affiancamento temporaneo di personale assegnato ad altri servizi o l'assunzione di personale a tempo determinato.

SERVIZIO CONTABILITÀ GENERALE, FISCALE ED ECONOMATO

Criticità riscontrate

La principale criticità riscontrata ha riguardato l'accorpamento di servizi prima gestiti separatamente, accorpamento dovuto alla diminuzione del personale dedicato. Anche in questo caso non è stato possibile procedere a nuove assunzioni con conseguente aumento del carico di lavoro sul personale già in servizio.

Soluzioni adottate

Si è proceduto a formare il personale in relazione ai nuovi adempimenti e a sopperire alle criticità attraverso l'affiancamento temporaneo di personale assegnato ad altri servizi.

SERVIZIO TRIBUTI

Criticità riscontrate

Le principali problematiche affrontate dal servizio si possono riassumere nella complessità e difficoltà ad operare e a gestire i tributi stante il continuo aggiornamento normativo. La consistente produzione legislativa nella materia fiscale, relativa agli enti locali, presenta un quadro complesso, in particolare per quanto concerne la fiscalità comunale, in ragione dei ripetuti interventi che si sono finora susseguiti e a seguito dei quali l'assetto normativo ha presentato frequenti elementi di incertezza, che si ripercuotono anche nelle difficoltà del contribuente a comprendere correttamente gli adempimenti tributari imposti. La carenza del personale dell'ufficio tributi per mancato turnover ha rappresentato un'altra criticità con ricadute principalmente sull'attività di controllo dell'evasione tributaria. In tale ambito si sono evidenziati ritardi nelle procedure di affidamento ai concessionari per la riscossione dei ruoli di morosità.

Soluzioni adottate

Per far fronte a queste criticità si è provveduto a formare il personale con corsi e giornate di studio, l'Ente ha provveduto ad acquistare un nuovo applicativo per la gestione dei tributi, e relativi programmi di aggiornamento, per una migliore gestione tributaria. E' stata potenziata l'informazione telematica per favorire la comunicazione e il dialogo con il contribuente. In questi ultimi due anni si è accelerata la fase di predisposizione delle gare per il servizio di riscossione coattiva migliorando così la situazione di recupero delle entrate per l'ente.

SERVIZIO SVILUPPO E PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Criticità riscontrate

La criticità principale è stata quella della diminuzione del personale assegnato passato da due a una unità e successivamente a partire da 2020 l'assenza totale di personale. Pertanto la struttura operativa non è più stata in grado di rispondere adeguatamente alle richieste degli utenti esterni e supportare la struttura interna in relazione alle complesse materie di cui lo stesso ufficio era titolare.

Soluzioni adottate

Si è proceduto a sopperire alle criticità attraverso la momentanea assegnazione di personale a tempo determinato che non ha consentito tuttavia o comunque di supplire completamente alle criticità sopra evidenziate.

SERVIZIO DEL PERSONALE

Criticità riscontrate

Carenza di personale dovuta alle politiche restrittive per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica che ha messo in grossa difficoltà l'operatività del servizio.

Soluzioni adottate

Ripartizione dei processi tra le unità di personale residue e riduzione di utilizzo di tutti gli istituti contrattuali di assenze previste al fine di garantire la massima presenza in ufficio.

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA E ARTIGIANATO

Criticità riscontrate

La criticità principale del servizio è stata quella della scarsa informatizzazione delle procedure in materia di pubblica istruzione che consentisse ai cittadini di accedere ai servizi informatici relativi al diritto allo studio. In merito ai servizi culturali la criticità principale era l'assenza di una visione unitaria anche di lungo periodo e la carenza nella valorizzazione del patrimonio culturale anche a causa della scarsità di finanziamenti.

Soluzioni adottate

Il servizio ha provveduto nell'ultimo biennio alla completa informatizzazione attivando le piattaforme on line per la presentazione delle istanze relative al diritto allo studio e al servizio di ristorazione scolastica. In relazione ai servizi culturali si è proceduto allo studio delle varie possibilità per l'avvio del servizio integrato dei servizi culturali. Mentre per quanto riguarda la valorizzazione del patrimonio culturale attraverso la

collaborazione con enti terzi e con la collaborazione dell'ufficio patrimonio si è implementata la fruizione dei beni presenti nel territorio.

PARTE II –ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa.

Nel quinquennio, oltre ad aver modificato alcuni regolamenti vigenti, nell'ottica di adeguare l'azione amministrativa al mutevole contesto normativo, sono stati adottati dei nuovi regolamenti, al fine di favorire l'efficacia dei servizi erogati e colmare alcune carenze regolamentari in alcuni settori o per determinate categorie o attività.

Nella tabella seguente sono riportati i regolamenti approvati o modificati, di competenza del Consiglio comunale:

Data	Numero atto	Oggetto
06/02/2018	9	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE IUC. PROPOSTA AL CONSIGLIO
09/08/2018	79	REGOLAMENTO CONSULTA GIOVANI. MODIFICHE ED INTEGRAZIONI
09/10/2018	87	REGOLAMENTO DI IGIENE E DECORO URBANO
29/03/2019	16	MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)
29/03/2019	17	ISTITUZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO
10/09/2019	62	MODIFICA E INTEGRAZIONI DEL REGOLAMENTO PER LA TUTELA, DETENZIONE E CONDUZIONE DEGLI ANIMALI
10/09/2019	63	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA
23/12/2019	92	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA NEL COMUNE DI ORISTANO
28/07/2020	58	APPROVAZIONE REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E DEI CANONI CIMP E COSAP (ART. 52, DECRETO LEGISLATIVO 15 DICEMBRE 1997, N. 446). PROPOSTA AL CONSIGLIO.
28/07/2020	59	REGOLAMENTO DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) COME DISCIPLINATA AI COMMI 739 E SEGUENTI DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019 N. 160.
29/09/2020	81	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).
24/11/2020	98	REGOLAMENTO PER L'ATTIVITA' DI WRITING E STREET ART NEL COMUNE DI ORISTANO
22/12/2020	112	APPROVAZIONE REGOLAMENTO CANONE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI
23/02/2021	8	NUOVO REGOLAMENTO SCUOLA CIVICA DI MUSICA
30/03/2021	15	NUOVO REGOLAMENTO ISTITUTO STORICO ARBORENSE
06/04/2021	21	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO CENTRO SOCIALE ANZIANI
15/04/2021	24	PRESA D'ATTO REGOLAMENTO DISCIPLINANTE I SERVIZI EDUCATIVI
15/04/2021	25	PRESA D'ATTO REGOLAMENTO DISCIPLINANTE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E AIUTO ALLA PERSONA
15/04/2021	26	PRESA D'ATTO REGOLAMENTO PASTI CALDI A DOMICILIO

20/04/2021	28	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE
29/04/2021	34	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE.
14/12/2021	67	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L' EROGAZIONE DI INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO.
08/02/2022	5	REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE. MODIFICHE E INTEGRAZIONI
08/02/2022	6	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE
08/02/2022	7	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO. MODIFICHE E ADEGUAMENTI NORMATIVI.
11/02/2022	10	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DELLA CITTADINANZA ONORARIA E IL CONFERIMENTO DELLE CIVICHE BENEMERENZE DEL COMUNE DI ORISTANO.
08/02/2022	8	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI
22/03/2022	14	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA DEL TERZO SETTORE.
24/03/2022	17	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CONTROLLO ANALOGO SULLE SOCIETÀ ED ORGANISMI PARTECIPATI

Regolamenti approvati dalla giunta comunale

Data	Numero atto	Oggetto
23/01/2018	9	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVI PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ARTICOLO 113 DEL DECRETO LEGISLATIVO 50/2016.
18/05/2018	85	ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE 2016/679 IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. ADEMPIMENTI PRELIMINARI.
05/07/2018	141	MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI DISCIPLINARI PER IL PERSONALE DEL COMPARTO E PER LA DIRIGENZA
21/12/2018	244	PROPOSTA DI MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI SERVIZIO DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE.
22/01/2019	3	APPROVAZIONE BOZZA MODIFICHE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) – PROPOSTA AL CONSIGLIO.
13/03/2019	36	ISTITUZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO. PROPOSTA AL CONSIGLIO.
16/07/2019	151	AUMENTO DELL'IMPORTO DEL PAGAMENTO IN MISURA RIDOTTA DELLE SANZIONI RELATIVE LE VIOLAZIONI DEL REGOLAMENTO COMUNALE N. 117 DEL 21.06.2012 IN MATERIA DI TUTELA, DETENZIONE E CONDUZIONE ANIMALI.
22/11/2019	242	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (U.R.P)
19/02/2020	28	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE SULLA PUBBLICITÀ E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI. PROPOSTA AL CONSIGLIO
03/03/2020	35	APPROVAZIONE REGISTRO GENERALE DELLE ATTIVITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CUI ALL'ART. 30 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR).

03/12/2020	202	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO ISPETTIVO DEL PERSONALE.
09/12/2020	203	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRI ENTI
09/12/2020	205	APPROVAZIONE BOZZA REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI. PROPOSTA AL CONSIGLIO.
09/12/2020	206	APPROVAZIONE BOZZA DI REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E LA DISCIPLINA DEL RISARCIMENTO DANNI DERIVANTI DA RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI. PROPOSTA AL CONSIGLIO.
09/12/2020	207	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NELL'AMBITO DELLE MISURE FINALIZZATE A DARE ATTUAZIONE ALLE DISPOSIZIONI DEL REGOLAMENTO (UE) N.679/2016. PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE.
11/12/2020	217	L.R. 23.12.2005 NR. 23 - P.L.U.S. AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO TRIENNIO2012/2014 - ANNUALITÀ 2020. PRESA D'ATTO REGOLAMENTO DISTRETTUALE PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI MEDIANTE ACCREDITAMENTO.
11/12/2020	218	L.R. 23.12.2005 NR. 23 - P.L.U.S. AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO TRIENNIO2012/2014 - ANNUALITÀ 2020. PRESA D'ATTO REGOLAMENTO DISTRETTUALE PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E AIUTO ALLA PERSONA E REGOLAMENTO DISTRETTUALE PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO PASTI A DOMICILIO.
11/12/2020	220	APPROVAZIONE SCHEMA DEL REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL CERIMONIALE E DELLA PRASSI PROTOCOLLARE IN OCCASIONE DI EVENTI PUBBLICI, CELEBRAZIONI UFFICIALI, RICORRENZE SOLENNI E DI RILIEVO DEL COMUNE DI ORISTANO. PROPOSTA AL CONSIGLIO.
15/12/2020	222	APPROVAZIONE SCHEMA DEL REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE CIVICHE BENEMERENZE DEL COMUNE DI ORISTANO. PROPOSTA AL CONSIGLIO.
15/01/2021	3	APPROVAZIONE SCHEMA DEL REGOLAMENTO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA DEL COMUNE DI ORISTANO. PROPOSTA AL CONSIGLIO
12/02/2021	20	RECEPIMENTO DEL REGOLAMENTO RECANTE RIMOZIONE DEI VINCOLI DI PREZZO GRAVANTI SUGLI IMMOBILI COSTRUITI IN REGIME DI EDILIZIA CONVENZIONATA DI CUI AL DECRETO MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE 28 SETTEMBRE 2020 N. 151 E CONSEGUENTE REVOCA DELIBERA G.C. N. 237 DEL 11/11/2019. INDIRIZZI
09/03/2021	35	REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITÀ DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE DEGLI AMMINISTRATORI COMUNALI E TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI E AMMINISTRATIVI DI VERTICE - (L. N. 441/1982 E D.LGS.N.33/2013 E SS.MM.II.) - MODIFICHE E INTEGRAZIONI. PROPOSTA AL CONSIGLIO.
09/03/2021	36	REGOLAMENTO IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO: MODIFICHE E INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO VIGENTE - PROPOSTA AL CONSIGLIO.
15/03/2021	38	REGOLAMENTO SUGLI OBBLIGHI DI ASTENSIONE DEI DIPENDENTI COMUNALI – MODIFICHE E INTEGRAZIONI A QUELLO VIGENTE DEL 14/12/2016.

19/03/2021	43	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'ALBO PRETORIO ONLINE.
27/05/2021	93	MODIFICA GRADUAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DEL REGOLAMENTO IGIENE E DECORO URBANO - ALLEGATO A.
21/09/2021	165	REGOLAMENTO PER L'ACCESSO E L'USO DELLO SKATE PARK DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE SPAZIO GIOVANI F. BUSONERA. PROPOSTA PER IL CONSIGLIO COMUNALE
21/09/2021	166	APPROVAZIONE BOZZA REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE - PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE
14/10/2021	183	APPROVAZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DELLA CITTADINANZA ONORARIA E IL CONFERIMENTO DELLE CIVICHE BENEMERENZE DEL COMUNE DI ORISTANO. PROPOSTA AL CONSIGLIO
05/11/2021	197	APPROVAZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO. PROPOSTA AL CONSIGLIO
09/11/2021	201	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO. MODIFICHE E ADEGUAMENTI NORMATIVI. PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE.
17/12/2021	226	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI DI CARRIERA.
17/12/2021	228	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER DISCIPLINA DEI CONTROLLI INTERNI
17/12/2021	233	APPROVAZIONE BOZZA REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CONSULTA DEL TERZO SETTORE. PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE.
28/01/2022	9	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CONTROLLO ANALOGO SULLE SOCIETÀ ED ORGANISMI PARTECIPATI
28/01/2022	11	APPROVAZIONE MODIFICHE E INTEGRAZIONI REGOLAMENTO TARI 2022 - PROPOSTA AL CONSIGLIO
23/02/2022	25	APPROVAZIONE "REGOLAMENTO DELLA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE
25/03/2022	44	APPROVAZIONE SCHEMA DI REGOLAMENTO PER L'INSTALLAZIONE DEI DEHORS SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI ORISTANO. PROPOSTA AL CONSIGLIO
29/03/2022	46	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE SELETTIVE E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONE

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL.

Complessivamente, nonostante la presenza di alcuni parametri non rispettati, nel corso del quinquennio l'Ente non è mai stato "strutturalmente deficitario" in quanto tale condizione richiede il mancato rispetto di oltre la metà dei parametri. Nella tabella sotto riportato vengono contrassegnati esclusivamente i parametri non rispettati nei relativi esercizi di riferimento.

PARAMETRI DI CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURAMENTE DEFICITARIO (TUEL 242)					
	2017	2018	2019	2020	2021
Parametri di deficitarietà					
1) Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti					
2) Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente				X	
3) Anticipazioni chiuse solo contabilmente					
4) Sostenibilità debiti finanziari					
5) Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio				X	
6) Debiti riconosciuti e finanziati					
7) Debiti in corso di riconoscimento + debiti riconosciuti e in corso di finanziamento					
8) Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)					

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

Il quinquennio appena trascorso di attività tributaria è stato segnato dalla difficile congiuntura economica che ha portato alla riduzione progressiva della capacità reddituale delle imprese e delle famiglie e all'aumento del disagio sociale e delle difficoltà economiche che ne sono conseguite. Questo andamento è andato progressivamente aggravando e nel contesto pandemico a partire dal 2020 si è avuta una drastica accelerazione. Per questo motivo il quadro di sofferenza economica e sociale ha richiesto grande accortezza nel muovere le leve della politica tributaria.

In questo senso obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale è stato quello di contenere l'imposizione fiscale locale attraverso una politica improntata alla perequazione fiscale. Ne è stato un esempio, sulla scia della riforma del sistema di riscossione avvenuta nel 2019, il potenziamento del recupero dell'evasione come attività indispensabile che mediante controlli sui versamenti e conseguenti atti di recupero del credito, indirizza i contribuenti verso comportamenti virtuosi. In questo modo le risorse investite, anche attraverso l'innovazione tecnologica, con l'introduzione della nuova piattaforma di gestione dei tributi si sono tradotte anche nell'ampliamento della base imponibile attraverso il recupero di quote consistenti di evasione e nell'ampliamento della platea dei contribuenti che ha consentito di non aumentare la pressione fiscale o in alcuni casi di diminuirla.

Si è così portato avanti l'aggiornamento costante delle banche dati e dell'implementazione dei servizi del portale online. Quest'ultima azione ha avuto esito anche a seguito dell'introduzione dell'imposta di soggiorno, a carico dei turisti gestita con un front office interamente online sul portale della rete civica.

Costante è l'impegno dell'Ufficio Tributi nella bonifica delle banche dati tributarie e al perfezionamento del sistema di riscossione, nell'ottica del raggiungimento di più elevati gradi di efficienza, efficacia ed economicità del servizio e della semplificazione delle modalità di pagamento per il contribuente.

Con il nuovo Regolamento Generale delle Entrate, è stata introdotta in città con due anni di anticipo rispetto al legislatore nazionale, la possibilità di pagare con ravvedimento operoso gli insoluti di cinque anni, applicando le sanzioni in misura ridotta. Altra iniziativa significativa è stata la semplificazione della disciplina delle rateizzazioni, entrambe queste misure e molte altre simili, hanno incontrato il favore dei contribuenti, così come gli strumenti deflattivi del contenzioso sempre più conosciuti e utilizzati, primo fra tutti l'autotutela e poi quelli di grado successivo, quali l'accertamento con adesione e il reclamo-mediazione.

Un ulteriore problema che l'Ente si è trovato a dover gestire, proprio e soprattutto a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, è stato quello legato alle entrate Tributarie. Lo Stato è in realtà intervenuto con dei trasferimenti aventi l'obiettivo di neutralizzare le perdite subite, ma l'entità degli stessi non è stata pari alla riduzione delle entrate, pertanto la differenza "negativa" è rimasta a carico dell'Ente.

Il Comune ha adottato a livello tributario, una serie di misure per supportare le famiglie e le imprese che sono state maggiormente colpite economicamente dall'emergenza COVID-19.

Per quanto riguarda il canone Cosap, l'Amministrazione ha disposto l'estensione dell'esenzione prevista dall'art. 181 del D.L 34/2020 dal pagamento del COSAP per le occupazioni permanenti e temporanee per tutto l'esercizio 2020, nonché per le occupazioni temporanee da parte delle attività commerciali ambulanti presenti durante il mercato settimanale.

Il legislatore è poi intervenuto per estendere l'esenzione inizialmente disposta per tutto il 2020, anche per l'anno 2021, e per il 2022 fino al 31 marzo 2022, prorogata al 30 giugno 2022 dall'Amministrazione Comunale con delibera GM n. 48 del 29/03/2022.

Per quanto riguarda la Tari, con le deliberazioni n. 72/2020, n. 74/2020, n. 46/2021, n. 92/2021 (ORISTANO PER LE IMPRESE) sono stati definiti i criteri per l'assegnazione di un contributo a scomputo del tributo TARI

dovuto per l'anno 2020 in favore delle imprese e dei professionisti che hanno sospeso totalmente o parzialmente l'attività per effetto dell'emergenza COVID-19, con l'utilizzo di fondi propri oltre che con fondi trasferiti.

Con successiva deliberazione n. 184/2021 la Giunta comunale ha approvato per l'anno 2021 la riduzione della tassa in percentuale dal 30 al 60 per cento, sia della quota variabile che della quota fissa, a favore di alcune categorie di utenze non domestiche, mentre per le utenze domestiche una quota fissa da Euro 33,00 a Euro 50,00 secondo il numero dei componenti il nucleo familiare, utilizzando le risorse statali come specificato nella suddetta deliberazione.

2.1.1 Le principali aliquote.

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	esente	esente	esente	esente	esente	esente
Aliquota abitazione principale categoria A1, A8 e A9	4‰	4‰	4‰	5.5‰	5.5‰	5.5‰
Detrazione abitazione principale €	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili (aliquota base)	8,6‰	8,6‰	8,6‰	10.10‰	10.10‰	10.10‰
Fabbricati rurali e strumentali	esente	esente	esente	esente	esente	esente

Aliquote TASI	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	1.5‰	1.5‰	1.5‰	abolita	abolita	abolita
Altri immobili	1.5‰	1.5‰	1.5‰	abolita	abolita	abolita
Fabbricati rurali e strumentali	1‰	1‰	1‰	abolita	abolita	abolita

2.1.2 Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione.

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota massima	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	da 0,69 a 0,78
Fascia esenzione	-	-	-	-	-	10.000,00
Differenziazione aliquote	no	no	no	no	no	Si

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite.

Prelevi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%	100%

3. Attività Amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni.

Il sistema dei controlli interni è volto a verificare l'adeguatezza delle scelte strategiche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e contabile, l'efficienza, efficacia ed economicità della stessa, la valutazione delle performance e il controllo sulla qualità dei servizi. Il sistema dei controlli si ispira ai criteri di chiarezza e congruenza degli obiettivi, trasparenza e oggettività dei criteri utilizzati, verifica dei risultati, coinvolgimento e responsabilizzazione delle strutture organizzative.

Il sistema dei controlli è finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed è articolato in:

- a. controllo strategico: finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti, garantendo una conoscenza puntuale dell'andamento complessivo della gestione;
- b. controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati ottenuti;
- c. controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a monitorare la legittimità, la regolarità tecnica e contabile degli atti e la correttezza dell'azione amministrativa nella fase preventiva di formazione e nella fase successiva anche secondo i principi generali di revisione aziendale;
- d. controllo sugli equilibri finanziari: finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del dirigente del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei dirigenti dei servizi;
- e. controllo sulla qualità dei servizi erogati: finalizzato a monitorare la qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente;
- f. controllo sulle società partecipate non quotate: finalizzato a verificare lo stato di attuazione e gli scostamenti rispetto agli indirizzi e obiettivi assegnati agli organismi partecipati e ad adottare le opportune azioni correttive anche con riferimento ai possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'Ente.

Il sistema dei controlli interni viene disciplinato secondo il principio della distinzione tra funzioni d'indirizzo e compiti di gestione.

Nel quinquennio in esame, attraverso la compilazione del referto annuale del Sindaco sul funzionamento dei controlli interni, nonostante un giudizio di complessiva adeguatezza del sistema da parte della Corte dei Conti, non si può non evidenziare la necessità di inserire alcuni correttivi attraverso l'adozione di misure più idonee al fine di assicurare il puntuale funzionamento del sistema integrato dei controlli interni.

In particolare queste misure dovranno riguardare:

- il controllo di regolarità amministrativa e contabile, con l'adeguamento alla normativa vigente del regolamento di contabilità e la necessità di rivedere la tecnica di campionamento per l'individuazione della tipologia di atti da sottoporre a controllo, anche nell'ottica della visione integrata delle diverse tipologie di controlli;
- il controllo di gestione, attraverso la tempestiva approvazione del Piano esecutivo di gestione la conseguente predisposizione di *report* destinati alla verifica e all'orientamento dell'attività istituzionale dell'ente.

- il controllo strategico, attraverso l'utilizzo di indicatori adeguati a verificare lo stato di attuazione dei programmi
- il controllo sugli equilibri finanziari, dovrà essere integrato con quello sugli organismi partecipati;
- il controllo sugli organismi partecipati, con l'integrazione degli indicatori e la produzione di specifici *report*.
- il controllo sulla qualità dei servizi, con un maggior coinvolgimento dell'utenza cittadina e dei portatori d'interesse;

L'Amministrazione ha già provveduto a riformulare, attraverso l'approvazione del nuovo regolamento sulla disciplina dei controlli interni approvato con delibera del Consiglio comunale n.8 dell'8 febbraio 2022 e il regolamento sulla disciplina del controllo analogo sulle società e gli organismi partecipati approvato con delibera del Consiglio comunale n.17 del 24.03.2022, l'impianto del sistema integrato dei controlli interni in modo da adeguarlo alla disciplina vigente e renderlo idoneo ad attuare un effettivo controllo che sia di supporto all'efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

3.1.1 Controllo di gestione

In linea con quanto previsto dall'art. 147 del TUEL e dal regolamento sui controlli interni, il controllo di gestione è lo strumento diretto a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

L'attività del controllo di gestione orienta quindi quella amministrativa in linea con le strategie dell'Ente. Le strategie dell'Ente sono declinate nei seguenti documenti di pianificazione e programmazione:

- le Linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del mandato amministrativo, che delineano i programmi e i progetti contenuti nel programma elettorale del Sindaco con un orizzonte temporale di lungo termine (cinque anni), sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema di programmazione;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP), approvato annualmente dal Consiglio rappresentativo strumento che permette la guida strategica ed operativa dell'Ente. Il Dup si compone di due sezioni: la Sezione strategica, che sviluppa e concretizza le Linee programmatiche di mandato, declinandole in obiettivi strategici, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica; la Sezione operativa, che contiene la programmazione operativa dell'Ente (obiettivi operativi discendenti dagli obiettivi strategici), con un orizzonte temporale coincidente con quello del Bilancio di previsione (triennale);
- il Bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale triennale, le cui previsioni finanziarie sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel DUP, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. n. 118/2011, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi;
- il PEG/Piano della Performance approvato annualmente dalla Giunta, dove trovano declinazione annuale alcuni obiettivi operativi contenuti nel DUP, oltre ai processi/obiettivi che riguardano il miglioramento dell'attività di funzionamento, entrambi collegati alle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate ad ogni Staff/Settore dipartimentale tramite il Piano esecutivo di Gestione (PEG).

Il controllo di gestione si affianca al sistema di programmazione e ne diviene strumento trasversale di monitoraggio e analisi degli obiettivi e delle azioni realizzate, nonché delle risorse impiegate fornendo dati utili ad una nuova e più efficace programmazione; ciclo quindi che si alimenta nel tempo con lo scopo di migliorare l'azione amministrativa e la qualità dei servizi erogati.

Per il quinquennio in considerazione nella presente relazione occorre porre l'accento sul fatto che il Comune di Oristano sconta almeno fino al 2021, la mancata introduzione nel sistema di rilevazione dei costi di un Piano dei centri di costo che è stato approvato nel 2021 con la deliberazione della Giunta comunale n.27 del

9.03.2021. In ogni caso le rilevazioni del controllo di gestione degli anni 2017-2020 hanno messo in evidenza una gestione sostanzialmente in linea con gli obiettivi della programmazione e del bilancio.

PERSONALE

Gli obiettivi programmati dall'Amministrazione comunale sono stati raggiunti grazie ad un processo di sviluppo organizzativo che ha fatto sì che le funzioni istituzionali fossero assolte nel pieno soddisfacimento dei correlati livelli di prestazione dei servizi alla cittadinanza e nella tutela del capitale umano dell'ente.

Pur con i limiti imposti dal rispetto di rigidi parametri di bilancio, ogni struttura dell'ente è stata coinvolta in un processo di sviluppo organizzativo tendente al rinnovamento della struttura burocratico- amministrativa finalizzato al miglioramento della funzionalità dei settori e dei servizi, in rapporto agli obiettivi da realizzare. In quest'ottica si sono utilizzati tutti gli strumenti disponibili per la valorizzazione del personale. Infatti la formazione e la mobilità interna hanno sostenuto il percorso di valorizzazione e l'ottimale utilizzo delle risorse umane contestualmente alla rigenerazione della struttura.

In stretta correlazione alla struttura, l'elaborazione e la gestione della programmazione triennale del fabbisogno di personale ha costituito lo strumento per definire le politiche del Comune in termini di professionalità necessarie a garantire l'espletamento delle funzioni stabili e per il raggiungimento degli obiettivi e delle strategie dell'Ente.

L'Amministrazione si è trovata a operare in un contesto di crescente incertezza e di continuo cambiamento del quadro normativo. Dalle iniziali limitazioni dovute all'applicazione di un rigido turn over, si è passati alla possibilità di assunzioni maggiormente modulabili in base alle possibilità economiche ma, La pandemia ha inciso negativamente nei processi di selezione del personale non consentendo di fatto il ricambio generazionale auspicato dal legislatore. Gli effetti dei pensionamenti di quota 100, hanno contribuito a ridurre tale spesa a carico dei bilanci e contemporaneamente hanno portato ad una drastica riduzione degli organici esponendo l'ente a gravi carenze. Nonostante tutto l'Ente è stato in grado di programmare un adeguato fabbisogno per il prossimo triennio che consentirà di acquisire nuove risorse giovani e professionalmente preparate alla sfida delle nuove tecnologie.

Nonostante le criticità dovute al perdurare della crisi sanitaria, l'Ente ricorrendo alla mobilità interna, che ha garantito una più funzionale ed efficace allocazione delle risorse è riuscita a garantire il miglior funzionamento dell'organizzazione e lo sviluppo professionale, l'apprendimento e la crescita delle persone.

La valorizzazione del patrimonio di professionalità e competenze espresso dai dipendenti comunali è, infatti, senz'altro lo strumento principale e irrinunciabile per l'Ente per il raggiungimento delle proprie finalità.

Stante il quadro sopra delineato e con la consapevolezza che la programmazione e le politiche di gestione del personale devono essere coerenti e funzionali agli obiettivi e alle scelte dell'amministrazione, si è provveduto a:

- pianificare i fabbisogni di personale nel complesso di tutte le sue componenti, tenendo nella dovuta considerazione sia i flussi in entrata che quelli in uscita;
- intensificare l'impegno per una flessibile e razionale allocazione e gestione delle persone e, soprattutto, per la piena valorizzazione e il proficuo utilizzo delle loro competenze.

STATO DI ATTUAZIONE A FINE MANDATO

Le nuove disposizioni normative in materia di personale degli enti locali non hanno ancora espresso tutte le potenzialità, pertanto i livelli occupazionali non hanno ricevuto la spinta auspicata sulle facoltà assunzionali, a tempo indeterminato e determinato.

Sono stati adottati importanti strumenti legislativi, i decreti Madia, che hanno consentito la stabilizzazione di diverse unità di personale. In questo senso lo sblocco della contrattazione con la sottoscrizione del nuovo

contratto a maggio del 2018 ha consentito l'utilizzo di importanti strumenti per la valorizzazione delle professionalità interne. Infine il Decreto legge 34 dell'aprile 2019 ha definitivamente accantonato lo strumento del turnover introducendo un più utile e flessibile strumento per definire i fabbisogni di personale, legando il fabbisogno del personale alle entrate correnti al fine di poter garantire un maggior spazio assunzionale che porterà in un periodo medio a ristabilire il giusto equilibrio tra la dotazione di personale dell'ente ed i fabbisogni di servizi richiesti dalla cittadinanza.

Le scelte operate in materia di personale hanno consentito di migliorare e implementare i servizi al pubblico attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie che garantiranno l'erogazione di servizi on line.

Rappresentazione della dotazione organica al 31/12/2021

RIEPILOGO GENERALE PROFILI			
Profili	Previsioni dot. Org.	in Servizio	Vacanti
Dirigenti			
Dirigente	4	3	1
Totale (Dirigenziale)	4	3	1
Categoria D.3			
Funzionario Amministrativo	4	4	0
Funzionario Contabile	1	1	0
Avvocato	1	1	0
Funzionario di vigilanza Vice Comandante	1	1	0
Funzionario Tecnico Ingegnere	5	3	2
Funzionario Tecnico Architetto	1	1	0
Funzionario Tecnico Agronomo	1	1	0
Funzionario Affari Sociali Psicologo	1	1	0
Totale (Cat. D.3)	15	13	2
Categoria D			
Istruttore Direttivo Amministrativo	21	17	4
Istruttore Direttivo Contabile	9	8	1
Istruttore Direttivo Informatico	2	2	0
Istruttore Direttivo Vigilanza	4	3	1
Istruttore Direttivo Tecnico	9	6	3
Bibliotecario	1	0	1
Coordinatore Asili Nido	1	1	0
Assistente Sociale	11	10	1
Totale (Cat. D)	58	47	11

Profili	Previsioni dot. Org.	in Servizio	Vacanti
Categoria C			
Addetto Stampa	1	1	0
Istruttore Amministrativo	37	24	13
Istruttore Informatico	3	3	1
Istruttore Contabile	15	12	3
Istruttore Tecnico - Geometra	11	10	1
Istruttore Tecnico - Disegnatore	2	2	0
Istruttore Tecnico cimiteri	1	0	1
Aiuto Bibliotecario	3	2	1
Educatore Asili Nido	0	0	0
Agente di Polizia Municipale	39	35	4
Totale (Cat. C)	112	89	24
Categoria B.3			
Collaboratore Amministrativo Informatico	4	4	0
Collaboratore Centralinista non vedente	0	0	0
Collaboratore Tecnico - Capo Operai	0	0	0
Totale (Cat. B.3)	4	4	0

Profili	Previsioni dot. Org.	in Servizio	Vacanti
Categoria B			
Esecutore Amministrativo	22	18	4
Esecutore Amministrativo - Messo Notificatore	2	2	0
Esecutore Centralinista	1	1	0
Esecutore Asili nido	1	1	0
Esecutore Tecnico - Operaio Specializzato	8	8	0
Esecutore Tecnico - Necroforo esperto	1	1	0
Totale (Cat. B)	35	31	4
Categoria A			
Operatore Servizi Generali - Ausiliario	4	4	0
Operatore amministrativo	2	2	0
Operatore Tecnico - Operaio	3	3	0
Operatore Tecnico - Custode	0	0	0
Totale (Cat. A)	9	9	0
TOTALE GENERALE	237	196	42

LAVORI PUBBLICI

Attraverso la programmazione degli interventi di nuova costruzione e di ristrutturazione e riqualificazione dell'esistente, attuabile in relazione agli edifici pubblici, agli spazi urbani ed alla viabilità, nonché mediante le scelte e le modalità di attuazione delle stesse, è possibile delineare l'aspetto futuro della città. Senza dimenticare il ruolo fondamentale che il settore dei lavori pubblici riveste per l'economia e il mercato del lavoro sul territorio. Durante il quinquennio di mandato sono stati portati avanti, attraverso la programmazione inserita nel programma triennale e nell'elenco annuale dei Lavori pubblici, importanti interventi di nuova costruzione e manutenzione di strade ed edifici pubblici, partecipando ai vari bandi pubblici per il reperimento delle risorse finanziarie, predisponendo curando la gestione dei progetti relativi a nuove opere dall'aggiudicazione sino al collaudo e alla definizione dei rapporti con l'impresa.

Di seguito sono indicati i lavori pubblici realizzati durante il mandato, con il relativo livello di realizzazione e l'entità degli investimenti.

DL CRESCITA 30 APRILE 2019 – MISURE URGENTI DI CRESCITA ECONOMICA – FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE EX AR. 30 DL 34/2019 – ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLA VIABILITA' URBANA - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 130.000,00
Finanziamento	Ministero Sviluppo Economico
DL CRESCITA 30 APRILE 2019 – MISURE URGENTI DI CRESCITA ECONOMICA – FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE EX AR. 30 DL 34/2019 – ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLA VIABILITA' URBANA - COMPLETAMENTO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 47.822,00
Finanziamento	€ 34.385,54 (a ½ Ministero Sviluppo Economico) - € 13.436,46 (a ½ fondi comunali)

F.S.C. 2017-2020 LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ URBANA 1° STRALCIO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 480.000,00
Finanziamento	R.A.S.
F.S.C. 2017-2020 LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ URBANA 1° STRALCIO - LAVORI DI COMPLETAMENTO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 139.497,66
Finanziamento	R.A.S.

F.S.C. 2017-2020 LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ URBANA 2° STRALCIO FUNZIONALE - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 500.000,00
Finanziamento	Mutuo Cassa DD.PP.

DL CRESCITA 30 APRILE 2019 – MISURE URGENTI DI CRESCITA ECONOMICA – FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE EX AR. 30 DL 34/2019 – ANNUALITA' 2020 - ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLA VIABILITA' URBANA - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 130.000,00
Finanziamento	Ministero Sviluppo Economico

LAVORI DI REALIZZAZIONE CIRCONVALLAZIONE NEL COMUNE DI ORISTANO - LAVORI IN CORSO DI REALIZZAZIONE	
Importo progetto	€ 3.000.000,00
Finanziamento	Ministeriale

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN OPERA DELLE MISURE DI PROTEZIONE PASSIVA DEL PONTE SUL FIUME TIRSO DELLA STRADA COMUNALE PER SILI' - LAVORI IN CORSO DI ULTIMAZIONE	
Importo progetto	€ 400.000,00
Finanziamento	RAS

ADEGUAMENTO AI FINI DELLA SICUREZZA ANTINCENDIO E FUNZIONALE DEL TEATRO GARAU – APPROVAZIONE 1° STRALCIO (€ 700.000,00) - LAVORI CONCLUSI	
Importo totale progetto	€ 1.150.000,00
Finanziamento	Regionale

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA STRADA COMUNALE DELLA BORGATA DI TIRIA – PODERI EX ETFAS DAL N. 22 AL N. 35 - LAVORI IN CORSO DI ULTIMAZIONE	
Importo progetto	€ 1.000.000,00
Finanziamento	Finanziamento Regionale (deliberazione G.R. n. 41/22 del 07/08/2020)

REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALAZZETTO DELLO SPORT - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 6.000.000,00
Finanziamento	RAS

REALIZZAZIONE DEL NUOVO PALAZZETTO DELLO SPORT – PROGETTO COMPLEMENTARE - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 280.000,00
Finanziamento	€ 200.000,00 con risorse FSC 2014/2020 ed € 80.000,00 Fondi Comunali (a ½ alienazioni)

REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO SPORTIVO ATTREZZATO PER LA PRATICA DELLO SKATEBOARDING PRESSO SPAZIO GIOVANI IN ORISTANO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 96.000,00
Finanziamento	COMUNALE

MESSA A NORMA, COMPLETAMENTO ED AMPLIAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN GESTIONE AL TENNIS CLUB DI TORREGRANDE – 1° STRALCIO FUNZIONALE - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 250.000,00
Finanziamento	COMUNALE

LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLA TRIBUNA COPERTA ED ILLUMINAZIONE DI EMERGENZA DELL'IMPIANTO SPORTIVO THARROS - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 83.000,00 (articolato in due stralci: lavori edili e impianto d'illuminazione)
Finanziamento	COMUNALE

SERVIZIO INDAGINI DIAGNOSTICHE STRUTTURALI E NON STRUTTURALI DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PUBBLICI - SERVIZIO CONCLUSO	
Importo progetto	€ 23.600,00
Finanziamento	MIUR (Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca)

SCUOLA PRIMARIA DI VIA CAIROLI – SA RODIA – INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IGIENICO-SANITARI ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 384.400,00
Finanziamento	per € 240.976,00 (Finanziamento Regionale) - per € 60.244,00 (Mutuo Cassa DD.PP) per € 83.180,00 (Contributo Conto Termico)

LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO NELLA SCUOLA DI VIA SOLFERINO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 33.000,00
Finanziamento	Finanziamento MIUR (per € 26.400,00) e Fondi Comunali (per € 6.600,00)

LAVORI DI REALIZZAZIONE DI MANUFATTI CIMITERIALI NEL CIMITERO S. PIETRO IN ORISTANO E NEI CIMITERI DI SILÌ E NURAXINIEDDU - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 80.700,00
Finanziamento	Comunale

LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA SERIE DI TOMBE A TERRA NEL CIMITERO S. PIETRO IN ORISTANO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 63.000,00
Finanziamento	Comunale

LAVORI URGENTI NELL'EDIFICIO DELLA SCUOLA MEDIA N. 1 DI PIAZZA MANNO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 246.000,00
Finanziamento	RAS

REALIZZAZIONE DI UN LABORATORIO DI CHIMICA NELLA SCUOLA MEDIA N. 3 L. ALAGON DI VIALE DIAZ - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 70.000,00
Finanziamento	RAS e Mutuo Cassa

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA, PREVENZIONE E RIDUZIONE DEL RISCHIO CONNESSO ALLA VULNERABILITÀ DEGLI ELEMENTI ANCHE NON STRUTTURALI DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA PER L'INFANZIA VIA CAMPANIA - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 70.300,00
Finanziamento	Ministero delle Infrastrutture e Trasporti

PROGETTO ISCOLA 2015/17 – Asse II – Annualità 2016 – delibera GR n 20/18 del 12.04.2016 – “SCUOLA PER L'INFANZIA DI VIA D'ANNUNZIO - INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE ESTERNE E DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO. DOTAZIONI TECNICHE E TECNOLOGICHE STRUTTURE SCOLASTICHE” - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 230.000,00
Finanziamento	Finanziamento Regionale Iscol@

PROGETTO ISCOLA 2015/17 – Asse II – Annualità 2016 – Decreto Mutui BEI 2016 – “SCUOLA SECONDARIA DI VIA MARCONI - INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELL’EDIFICIO SCOLASTICO” - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 360.000,00
Finanziamento	Finanziamento Regionale Iscol@

PROGETTO ISCOLA 2015/17 – Asse II – Annualità 2016 – Decreto Mutui BEI 2016 – “SCUOLA PRIMARIA DI VIA SOLFERINO - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISANAMENTO CONSERVATIVO” - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 310.000,00
Finanziamento	Finanziamento Regionale Iscol@

PROGETTO ISCOLA 2015/17 – Asse II – Annualità 2016 – Decreto Mutui BEI 2016 – “SCUOLA SECONDARIA GRAZIA DELEDDA DI VIA SANTULUSSURGIU - INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO, RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL’EDIFICIO SCOLASTICO” - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 300.000,00
Finanziamento	Finanziamento Regionale Iscol@

PROGETTO ISCOLA – SCUOLA SECONDARIA DI PIAZZA MANNU - RISTRUTTURAZIONE DELL’EDIFICIO SCOLASTICO – ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO E C.P.I. - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 270.000,00 (di cui € 220.000,00 per lavori e € 50.000,00 per forniture)
Finanziamento	€ 220.000,00 (RAS) ed € 50.000,00 (COMUNALE)

PROGETTO ISCOLA – Asse II – FSC 2014/2020 - Annualità 2017 – DGR 22/47/2017 – “SCUOLA MATERNA VIA LANUSEI - RISTRUTTURAZIONE DELL’EDIFICIO SCOLASTICO – DOTAZIONI TECNICHE E TECNOLOGICHE STRUTTURE SCOLASTICHE - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 200.000,00
Finanziamento	Finanziamento Regionale Iscol@

PROGETTO ISCOLA – Asse II – FSC 2014/2020 - Annualità 2017 – “LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO (SERVIZI IGIENICI, PAVIMENTAZIONI, SPAZI ESTERNI, RIFACIMENTO COPERTURA), POTENZIAMENTO SPAZI EXTRASCOLASTICI (LABORATORI, AREE SPORTIVE, ETC) E DOTAZIONI TECNICHE E TECNOLOGICHE” NELLA SCUOLA ELEMENTARE DI VIA BELLINI - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 410.000,00
Finanziamento	Finanziamento Regionale Iscol@

GESTIONE PATRIMONIO SCOLASTICO – LAVORI DI SOMMA URGENZA NELL’EDIFICIO DELLA SCUOLA PRIMARIA SITO IN VIA F.LLI CAIROLI - SA RODIA - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 208.000,00
Finanziamento	Finanziamento Regionale (per € 186.700,00) e Fondi Comunali (per € 21.300,00)

ISCOL@ - SCUOLA MEDIA L. ALAGON DI VIALE A. DIAZ - DOTAZIONI TECNICHE E TECNOLOGICHE STRUTTURE SCOLASTICHE (ARREDI CON CARATTERISTICHE TECNOLOGICHE E ALTA SOSTENIBILITA') POTENZIAMENTO SPAZI EXTRASCOLASTICI (LABORATORI, AREE SPORTIVE, ETC.) - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 380.000,00 + € 40.617,90
Finanziamento	Finanziamento Regionale (per € 380.000,00) + Amm.ne Comunale (per € 40.617,90)

MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CENTRO SOCIALE PER ANZIANI DI VIA CAGLIARI - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 40.000,00
Finanziamento	Comunale

LAVORI DI REALIZZAZIONE DI MANUFATTI CIMITERIALI NEL SETTIMO RECINTO DEL CIMITERO S. PIETRO IN ORISTANO E NEL CIMITERO DI MASSAMA – Stralcio Funzionale (F) - LAVORI CONCLUSI CUP: H19G19000060004 - CIG: 7994507BDE -	
Importo progetto	€ 92.000,00
Finanziamento	Comunale
LAVORI DI COMPLETAMENTO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 29.829,82

Lavori di: RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA AI FINI TURISTICI DELLA ZONA DENOMINATA “FORO BOARIO” – REALIZZAZIONE MUSEO DELLA SARTIGLIA E CENTRO DI DOCUMENTAZIONE E STUDI SULLA SARTIGLIA. (LAVORI DI COMPLETAMENTO) - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 128.048,52
Finanziamento	(per € 43.600,00 mediante contributo Fondazione Banco di Sardegna)

INTERVENTI DI RESTAURO E MESSA IN SICUREZZA DELLA CAMPANA E DEI SOLAI LIGNEI DELLA TORRE DI SAN CRISTOFORO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 115.696,34
Finanziamento	DPCM 31 Ottobre 2017

PON (PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE) – INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 130.000,00
Finanziamento	Ministeriale

UNIONE DEI COMUNI COSTA DEL SINIS TERRA DEI GIGANTI - “PT-CRP-27/INT-26 - TORREGRANDE SOSTENIBILE NEL COMUNE DI ORISTANO - IN FASE DI APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO	
Importo progetto	€ 5.700.000,00
Finanziamento	REGIONALE

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E SISTEMAZIONE DEL CORTILE NELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA SOLFERINO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 150.000,00
Finanziamento	FONDAZIONE DI SARDEGNA

INTERVENTO PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITÀ IDRAULICA NELLA ZONA DEL FORO BOARIO IN ORISTANO - LAVORI IN CORSO DI REALIZZAZIONE	
Importo progetto	€ 370.000,00
Finanziamento	REGIONALE

PROGRAMMA PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA E LA SICUREZZA DELLE PERIFERIE- ORISTANO EST	
Lavori di: valorizzazione area IS ANTAS – EX CARCERE MILITARE - LAVORI IN CORSO DI REALIZZAZIONE	
Importo progetto	€ 300.000,00
Finanziamento	MINISTERO
Lavori di: VALORIZZAZIONE AREA PROPRIETA' ASSL DI VIA MARCONI - PROGETTO ESECUTIVO APPROVATO GARA D'APPALTO CONCLUSA	
Importo progetto	€ 800.000,00
Finanziamento	MINISTERO
Lavori di: RECUPERO E RICONVERSIONE FUNZIONALE DELL'EX MATTATOIO - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 1.000.000,00
Finanziamento	MINISTERO
Lavori di: RIQUALIFICAZIONE PARCO E VILLA ELEONORA D'ARBOREA E SISTEMAZIONE VIABILITA' DI ACCESSO (VICO II VOLTA) PROGETTO ESECUTIVO APPROVATO	
Importo progetto	€ 650.000,00
Finanziamento	MINISTERO
Lavori di: COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE INGRESSI DELLA CITTA' – FENOSU E SILI' - LAVORI IN CORSO DI REALIZZAZIONE	
Importo progetto	€ 800.000,00
Finanziamento	MINISTERO
RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA DELLA PERIFERIA DI ORISTANO EST. "RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VIA MARCONI E COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI AREA EX FORO BOARIO" - LOTTO 1 -- LAVORI IN CORSO DI REALIZZAZIONE	
Importo progetto	€ 2.427.419,80
Finanziamento	MINISTERO
Lavori di: RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA DELLE CASE MINIME – ORISTANO EST - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 833.458,14
Finanziamento	MINISTERO
RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA CASE MINIME – LAVORI COMPLEMENTARI - LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 76.816,05
Lavori di: RIQUALIFICAZIONE URBANA VIA ARISTANA E VIA ARBOREA - 1° STRALCIO E 2° STRALCIO FUNZIONALE- LAVORI CONCLUSI	
Importo progetto	€ 600.000,00 (1° stralcio) - € 219.460,00 (2° stralcio)
Finanziamento	€ 600.000,00 (Ministero) € 210.810,00 (Cassa DD.PP.) ed € 8.650,00 (Comune)
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE, ACCESSIBILITA' E CENTRO SERVIZI DEL PARCO DI VIA SOLFERINO 1° STRALCIO FUNZIONALE - LAVORI IN CORSO DI REALIZZAZIONE	
Importo progetto	€ 750.000,00
Finanziamento	MINISTERO

GESTIONE DEL TERRITORIO

Nell'ambito della gestione del territorio il Comune di Oristano presenta una situazione ottimale, certamente unica tra le principali città della Sardegna. Infatti dal 2011 dispone di un Piano Urbanistico adeguato al PPR, e dal 2017 dispone di un Piano Particolareggiato del Centro Storico aggiornato ai dettami del Piano Paesaggistico Regionale.

Durante il mandato del Sindaco Lutzù è stata ottenuta da parte dell'Agenzia del Distretto Idrografico della Sardegna l'approvazione dell'adeguamento del PUC al Piano di Assetto Idrogeologico, ai sensi dell'art. 8 delle NTA del PAI, importante tassello ai fini della definizione degli ambiti di edificazione sicura relativamente agli aspetti idrogeologici.

I vincoli introdotti dall'adeguamento al PAI sono attualmente in fase di revisione, a seguito della emanazione delle nuove linee guida da parte dell'ADIS, con la finalità di limitare l'effetto vincolistico senza altresì diminuire la sicurezza dell'edificato urbano e dell'agro.

Un altro importante risultato conseguito in ambito di tutela e valorizzazione dell'assetto urbano è stato di recente ottenuto con la pubblicazione sul BURAS delle "Linee Guida per l'edificazione nei centri di prima e antica formazione nelle frazioni". Questo strumento consente, nell'ottica della riqualificazione e valorizzazione del tessuto urbano, di sbloccare l'attività edilizia nei centri abitati delle frazioni di Oristano.

Di particolare rilievo l'attività condotta per avviare e supportare il processo di ricucitura del tessuto urbanistico nelle zone C2ru di Sa Rodia e di Sili-Is Pasturas. Malgrado le difficoltà connesse alla carenza di personale amministrativo e alle limitazioni imposte dalla pandemia, sono state avviate numerose iniziative che hanno portato al coinvolgimento di un primo nucleo di proprietari che hanno versato le somme per il prossimo avvio dei lavori di urbanizzazione primaria nel comparto di Sa Rodia. Al momento sono state accertate somme per circa 200.000 €, che nel corso del 2022 porteranno alla realizzazione dei lavori di un primo stralcio attuativo.

Relativamente all'attività edilizia si è rilevato un significativo e importante incremento degli interventi di riqualificazione sia architettonica che energetica, grazie all'effetto congiunto della LR n. 8/2015 (Piano Casa Sardegna) e degli incentivi statali. Nel corso del 2020 e ancor più nel 2021 si è registrato un aumento del numero delle pratiche edilizie, che sono passate da 1148 nel 2019 a 1855 pratiche nel 2021. Di particolare significato l'aumento degli introiti legati agli oneri concessori, dovuto sia ai nuovi permessi di costruire ma anche all'attività di controllo e monitoraggio delle situazioni di morosità.

CICLO DEI RIFIUTI

Nell'ambito dei servizi ambientali e di igiene urbana il Comune di Oristano si distingue a livello nazionale per gli eccellenti risultati in termini di raccolta differenziata, che sono stati confermati e consolidati in questi ultimi anni. Con il nuovo appalto dei servizi ambientali si punta al raggiungimento graduale della soglia dell'85% di RD, il tutto riuscendo a stabilizzare i costi del servizio a carico della cittadinanza.

Di rilievo anche il rafforzamento dell'attività del Centro del Riuso, che nei prossimi mesi potrebbe essere interessato da ulteriore grosso finanziamento richiesto dal Comune nell'ambito del PNRR.

Da segnalare anche le campagne per la raccolta porta a porta delle piccole quantità di amianto nelle residenze private, nonché i numerosi interventi di bonifica delle discariche su aree pubbliche, sia urbane che dell'agro.

ISTRUZIONE

L'Amministrazione Comunale ha garantito il sostegno agli studenti e alle famiglie nei percorsi di istruzione della scuola dell'obbligo, attraverso l'erogazione di servizi, ricercando sempre di migliorare gli standard di qualità.

L'Amministrazione ha, inoltre, sostenuto l'istruzione obbligatoria a favore dei cittadini adulti e l'alfabetizzazione di base a favore degli adulti stranieri. Infatti, con deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 8.10.2020, è stato disposto di procedere all'acquisizione in locazione del Terzo Piano dell'immobile di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Oristano sito nella Via Lepanto, ex Istituto Geometri, per il trasferimento del CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE PER GLI ADULTI (C.P.I.A.4). Successivamente per l'anno scolastico 2021/2022 è stato previsto, in accordo con la Provincia di Oristano, l'utilizzo di ulteriori n.3 aule presso l'Istituto Superiore "Don Deodato Meloni" di Via Carducci di Oristano al fine di garantire il diritto all'istruzione a tutti gli studenti e assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica nel rispetto dei nuovi assetti organizzativi e didattici.

SOCIALE AMBITO PLUS – RAFFORZARE I SERVIZI DI RETE

Attraverso la programmazione dei Servizi Plus (Piano Locale Unitario dei servizi alla persona) coordinato e gestito dal Comune di Oristano, vengono formulate e coordinate politiche, piani e programmi socio-assistenziali nell'Ambito Territoriale, in raccordo con la programmazione e i finanziamenti regionali e statali. L'obiettivo era quello di rafforzare a livello territoriale la gestione dei servizi socio sanitari nelle varie arie di intervento. Con le attività previste nell'ambito Plus oltre ad aver dato continuità ai progetti/interventi già avviati si sono attivati nuovi servizi.

Il Servizio Centro per l'Autonomia

E' un servizio di tipo semiresidenziale che, attraverso prestazioni socio educative a rilevanza sanitaria, incentiva percorsi riabilitativi individualizzati, volti alla promozione della salute, alla prevenzione delle ricadute e a evitare condizioni di marginalità, di esclusione sociale e di istituzionalizzazione. Sono stati assegnati locali messi a disposizione dall'Amministrazione comunale per i quali però si sta ancora cercando una soluzione migliore per il servizio e la sua utenza. Il Servizio è stato affidato con una nuova gara d'appalto a settembre 2021 ad una Cooperativa esterna, con scadenza a settembre 2022;

Il Servizio per le emergenze sociali (spes)

Il servizio di pronto intervento sociale, interviene come pronto intervento sociale per fronteggiare emergenze personali e familiari. Svolge funzioni di supporto ai servizi sociali comunali, alla Asl, alle forze dell'ordine per fronteggiare situazioni di emergenza sociale che si verificano nei giorni o in orari di chiusura dei servizi sociali e sanitari, offrendo un servizio di prima accoglienza in risposta ai bisogni primari per soggetti che si trovano in condizione di fragilità sociale, per i quali andrà individuato successivamente un percorso/progetto di reinserimento nel contesto sociale più dettagliato di competenza del Servizio sociale ordinario. Il servizio è attivo, dalle 14 alle 20 nei giorni feriali e nelle 24 ore nei giorni festivi, in tutti i Comuni del distretto.

Centro antiviolenza e casa di accoglienza per donne e minori vittime di violenza.

Il Centro Antiviolenza è un servizio di ascolto e di sostegno, svolge attività, di affiancamento e di consulenza psicologica e sociale, di tutela legale, offre aiuti pratici ed immediati per sottrarre le donne vittime di violenza alle situazioni di pericolo. Inoltre formula percorsi personalizzati di uscita dalla condizione di violenza, promuove iniziative di prevenzione e di sensibilizzazione. La Casa di Accoglienza offre ospitalità temporanea e protezione alle donne in situazione di violenza e ai loro figli nell'ambito di un programma personalizzato di recupero e di inclusione sociale, nel rispetto della riservatezza e dell'anonimato. Il servizio è gestito dal PLUS di Oristano dal 2011, ed ha valenza su tutto il territorio provinciale.

Reddito Di Libertà per le donne vittime di violenza

La Legge regionale n. 33 del 2 agosto 2018 ha istituito il reddito di libertà per le donne vittime di violenza. Si tratta di una misura specifica di sostegno, per favorire, attraverso l'indipendenza economica, l'autonomia e l'emancipazione delle donne vittime di violenza domestica in condizioni di povertà, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e protezione dei dati. La donna vittima di violenza, con o senza figli minori, in cambio del sostegno garantito dalla presente legge, si impegna a partecipare ad un progetto personalizzato finalizzato all'acquisizione o riacquisizione della propria autonomia e indipendenza personale, sociale ed economica. Il RDL è corrisposto per un periodo che copre un periodo compreso dai dodici ai trentasei mesi. I percorsi personalizzati, predisposti in collaborazione con il Centro antiviolenza e volti a favorire l'affrancamento da contesti familiari delle vittime di violenza, sono stati avviati da novembre 2019.

Emergenze abitative di pronta accoglienza

E' un intervento dedicato all'aiuto alle famiglie che vivono situazioni di sfratto o per le persone senza fissa dimora. Tra queste rientra il progetto **"Una casa per amica"** che consiste in un intervento economico per tamponare l'emergenza abitativa e permettere di procedere alla ristrutturazione di immobili di proprietà inagibili.

"Cura la Casa", altro intervento a sostegno delle famiglie di pronto intervento sociale per affrontare spese di locazione.

Dormitorio distrettuale

Il progetto ha sempre consentito di offrire un servizio di accoglienza alle persone senza fissa dimora. I beneficiari vengono segnalati dal servizio sociale o dallo Spes. Si tratta di una casa alloggio notturna con 12 posti letto. Nel corso dell'anno 2019 si è lavorato al regolamento prevedendo l'introduzione di tariffe di compartecipazione per i non residenti nei Comuni dell'Ambito. A causa però dell'emergenza sanitaria COVID-19 nel marzo 2020 il dormitorio è stato chiuso su disposizione dell'Asl. L'ufficio di Piano del Plus in collaborazione col servizio SPES ha però trovato soluzioni alternative ubicative per sopperire alle situazioni di emergenza abitativa. Attualmente si sta lavorando per trovare una nuova ubicazione definitiva per il dormitorio.

Includis

Il progetto che è stato finanziato interamente dalla RAS e ha consentito di attivare 24 tirocini previsti in progetto che si sono conclusi il 16 dicembre 2019. Si è lavorato per gli 2019/2020/2021 al monitoraggio delle

attività e rimodulazione dei progetti con la rendicontazione dettagliata delle somme da inserire nella piattaforma informatica SIL – Sardegna Lavoro. Nell’ottobre del 2021 l’ambito di Oristano ha partecipato al nuovo Avviso INCLUDIS, presentando un nuovo progetto approvato e finanziato dalla RAS ad aprile 2022;

Sport e Terapia

Il progetto sport e terapia è finanziato annualmente da fondi regionali ed è rivolto a soggetti diversamente abili che possono praticare attività di sport terapia attraverso le Associazioni sportive, che svolgono prevalentemente attività dedicate nel territorio e che hanno partecipato alla manifestazione di interesse. Il PLUS di Oristano, nel 2019 ha stipulato tre convenzioni con le Associazioni “Il Sole e Sport” di Uras, “Una ragione in più” di Oristano e “Sa.Spo.” di Cagliari.

Centro per la Famiglia Affidi e Adozioni

Costituisce il fulcro di interventi nell’Area Minori e Famiglia che si rivolgono ad un contesto caratterizzato da una complessità mediamente elevata. Il Centro per la Famiglia è un centro di accoglienza e sostegno alle famiglie ubicato ad Oristano e rivolto a tutti i Comuni del territorio dell’Ambito nel quale si offrono orientamento e formazione all’accoglienza, si accompagnano le famiglie che aspirano all’adozione. Si offre supporto alle famiglie adottive e affidatarie nei tempi d’attesa, nell’abbinamento e nella realizzazione dei progetti di accoglienza; si garantiscono momenti di confronto e percorsi di gruppo.

Potenziamento Centro per la Famiglia – Finanziamento ANCI Sardegna

Il 13.11.2019 il Comune di Oristano, capofila del PLUS ha presentato all’ANCI Sardegna la manifestazione di interesse al finanziamento dei Centri per la famiglia dei PLUS della Sardegna, unitamente alla proposta progettuale “Non più coppia ma sempre genitori. La genitorialità oltre la separazione ed il divorzio: dinamiche relazionali, implicazioni psicologiche e strategie efficaci”. L’ANCI Sardegna ha ammesso il PLUS di Oristano al finanziamento A causa della emergenza COVID-19 che ha causato il rallentamento di tutte le attività anche amministrative dei Comuni, l’ANCI Sardegna ha comunicato la proroga delle Convenzioni attuative stipulate nel 2019 e nel 2020 che avranno la scadenza prorogabile al 30.04.2022, prevedendo inoltre uno stanziamento di risorse aggiuntive per la realizzazione di ogni singolo Progetto che va dunque ad integrare il finanziamento precedentemente finanziato, ormai quasi completamente speso.

Home Care Premium 2019

Il progetto Home Care Premium è promosso dall’Inps – gestione ex INPDAP e prevede l’erogazione di prestazioni finalizzate a garantire la cura a domicilio delle persone non autosufficienti. È rivolto ai dipendenti pubblici, ai pensionati pubblici e/o loro familiari, residenti nei 24 Comuni del Distretto socio-sanitario di Oristano, che si trovano in condizione di disabilità e non autosufficienza certificata. L’intervento di cura e assistenza domiciliare si sviluppa in due misure corrisposte in seguito a valutazione dell’Istituto della situazione economico e del grado di disabilità del richiedente beneficiario:

- la prestazione prevalente, che consiste in un contributo mensile erogato direttamente dall’INPS alla famiglia per l’assunzione di un assistente familiare e
- le prestazioni socio-assistenziali integrative gestite dal PLUS ed eseguite da cooperative e associazioni del terzo settore, ditte e fornitori del privato sociale, professionisti sociali autonomi, tramite il sistema di accreditamento.

Progetto Potenziamento Punto Unico d'Accesso (PUA)

Il PLUS di Oristano ha creato un servizio di potenziamento per il PUA e per i 24 Comuni del Distretto. I procedimenti in essere sono:

Inserimenti in RSA e in Comunità Integrata; Hospice; riabilitazione presso la Casa di Cura Madonna del Rimedio; inserimenti riabilitativi residenziali presso il Centro Santa Maria Bambina; Centro Diurno Alzheimer; Progetto Ritornare a Casa e Disabilità Gravissime; segnalazioni servizio Cure Domiciliari Integrate; Progetto Dopo di Noi; Unità di Valutazione Territoriale Generiche; Protesica; Dimissioni ospedaliere protette; SAD Covid PLUS.

Pai integrato

Il Plus ha curato la fase di predisposizione e pubblicazione dell'avviso, raccolta dei dati progettuali elaborati dagli Operatori del progetto di Potenziamento del PUA in concerto con il servizio delle Cure Domiciliari Integrate dell'ADI e la richiesta di finanziamento alla RAS. Sono stati finanziati 50 PAI L'intervento ad oggi è concluso.

Dopo di noi

Il PLUS ha compiti di programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse economiche assegnate dalla RAS per la realizzazione di tre linee di intervento. L'Ufficio di Piano ha pubblicato l'Avviso pubblico per l'accoglimento delle istanze delle persone con disabilità I progetti personalizzati devono essere elaborati previo passaggio in UVT, la cui valutazione avviene sulla base dei criteri del sistema ICF. Attualmente si stanno per avviare le valutazioni personalizzate in UVT.

Disabilità gravissime

Il programma, attivato nel 2019 è destinato al supporto alla persona non autosufficiente e alla sua famiglia eventualmente anche con trasferimenti monetari. Gli stessi sono condizionati all'acquisto di servizi di cura e assistenza domiciliari a favore delle persone in condizioni di disabilità gravissima. L'Ufficio di Piano ha pubblicato l'Avviso per la presentazione delle istanze.

Servizio SAD

Finanziato dal PLUS con compartecipazione dei Comuni e altri fondi regionali (es. Ritornare a casa o L. 20/97), prevede l'erogazione di prestazioni domiciliari di carattere socio-assistenziale volte a favorire la permanenza della persona nel proprio ambiente di vita, supportare e alleggerire il carico della rete familiare laddove presente, prevenire rischi di emarginazione sociale e migliorare la qualità della vita. Il servizio è gestito dal Plus in forma associata con i Comuni facenti parte del Distretto, attraverso il lavoro di un'assistente sociale dell'UdP a cui è stato affidato il coordinamento delle attività. Al fine di garantire una gestione ottimale ed unitaria su tutto il territorio sono state redatte delle Linee Guida disciplinate modalità di gestione e criteri di funzionamento condivisi ed organici. Il servizio registra un bacino d'utenza molto elevato in quanto abbraccia al suo interno una pluralità di prestazioni (assistenza domiciliare e pasti a domicilio finanziati con fondi comunali, progetti personalizzati Legge 162/98, progetti Ritornare a casa, disabilità gravissime e potenziamento dell'assistenza finanziati con fondi regionali, PAI Integrati) e un numero crescente di richieste, non solo da parte dei disabili adulti ma anche degli anziani a causa del progressivo invecchiamento della popolazione con i bisogni ad esso collegati.

Progetto sperimentale servizio di assistenza domiciliare per persone affette da COVID-19

Il Servizio di Assistenza Domiciliare COVID-19, è un nuovo intervento approvato nell'ambito PLUS distretto di Oristano nel Novembre 2020 e che si inserisce all'interno del sistema integrato di offerta dei servizi volti a sostenere l'isolamento a domicilio in favore di persone affette da COVID 19. Il Servizio, che nasce da una forte esigenza espressa dal territorio in questo periodo di criticità dovuta all'evoluzione pandemica e dal conseguente aumento dei contagi riscontrati nel territorio del Distretto, si realizza in stretta sinergia e collaborazione con l'ATS di Oristano. Il servizio di Assistenza Domiciliare COVID-19 prevede l'erogazione del servizio di Assistenza Domiciliare, presso l'abitazione della persona, attraverso l'apporto di operatori formati all'utilizzo corretto dei protocolli anti contagio COVID-19;

Servizi Educativi Set

E' sempre finanziato dal PLUS e ha come destinatari del servizio minori, giovani, adulti e i rispettivi nuclei familiari, che vivono situazioni di rischio di emarginazione, devianza e problematiche relazionali e comportamentali. Il servizio si rivolge, prevalentemente, in favore dei minori di età compresa tra i 0 e i 17 anni. Il servizio può altresì essere erogato a favore di maggiorenni che presentino ritardo cognitivo, difficoltà nel raggiungimento dell'autonomia personale, che siano già beneficiari di interventi educativi-assistenziali e in altri casi particolari nei quali se ne ravvisi la necessità e l'efficacia oltre che in favore di portatori di handicap che presentino problematiche educative. Il SET assicura prioritaria attenzione a:

- a. Minori appartenenti a famiglie che hanno difficoltà ad esercitare la funzione educativa/genitoriale;
- b. Minori o giovani adulti interessati da un decreto della Magistratura Minorile;

Gli interventi vengono effettuati da operatori educativi specializzati e accreditati, assunti dai Fornitori iscritti all'Albo. Il servizio è stato avviato in modo sperimentale dal mese di aprile 2018 con adesione parziale di alcuni comuni dell'ambito, nell'anno 2020 tutti i Comuni dell'Ambito hanno aderito al sistema di accreditamento (totale 24 Comuni).

I Servizi Educativi in accreditamento includono le seguenti prestazioni:

- SET (Servizio Educativo Territoriale);
- SET Tramite L. 162/98;
- SET mediante Disabilità Gravissime;
- SET (quota Servizi Fondo Povertà 2018);
- SAESS – Servizio di Assistenza Educativa Scolastica Specialistica;

Progetto PON "Inclusione" Avviso 3/2016

Il PON "Inclusione" istituisce una misura nazionale di contrasto alla povertà assoluta, basata sull'integrazione di un sostegno economico con servizi di accompagnamento e misure di attivazione di tipo condizionale rivolte ai soggetti che percepiscono il trattamento finanziario.

Le attività previste dal progetto hanno preso avvio il 02/01/2018. Il Ministero a causa della pandemia COVID-19 che ha causato il rallentamento di tutte le attività sociali ed amministrative e condizionato l'attuazione di questa azione ha prorogato l'attuazione e la relativa spendita delle risorse al 30 giugno 2022.

Programma PON "Inclusione" – Avviso 1/2019 PaIS

La proposta progettuale di cui all'Avviso 1/2019 PaIS presentata dall'Ufficio PLUS è stata elaborata in modo da garantire la interoperabilità con le altre fonti di finanziamento legate al contrasto alla povertà e all'esclusione sociale. Il finanziamento assegnato servirà a garantire continuità del personale, assistenti

sociali e istruttori amministrativi, dedicato al Segretariato Sociale, presa in carico dei nuclei beneficiari RdC e gestione amministrativo-contabile delle azioni legate al progetto.

Avviso pubblico 1/2021 PrInS – Progetti di Intervento Sociale

Si sta partecipando all'Avviso 1/2021 PrInS, finanziato dal PON Inclusionione con le risorse dell'iniziativa REACT-EU si pone l'obiettivo di contribuire al superamento degli effetti della pandemia Covid-19 e delle sue conseguenze sociali.

Si prevede il rafforzamento della rete dei servizi locali rivolti alle persone in situazione di grave deprivazione materiale o senza dimora o in condizioni di marginalità anche estrema, tramite il finanziamento delle attività dei Centri servizi per il contrasto alla povertà e di servizi di Housing First, in maniera capillare sul territorio garantendo un approccio integrato di presa in carico e assistenza agli utenti.

PUC (Progetti Utili alla Collettività)

Il DL. n. 4 del 28.01.2019 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e pensioni" ha condizionato l'erogazione del beneficio del Reddito di Cittadinanza alla dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro ed all'adesione ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale oltreché alla partecipazione ai PUC. Nell'Ambito PLUS di Oristano i PUC vengono realizzati nei territori dei singoli Comuni appartenenti all'Ambito, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e di rendicontazione è in capo all'Ufficio PLUS. La scelta di gestire i progetti in forma associata rende necessario un enorme sforzo di collaborazione e concertazione tra tutti gli attori coinvolti nella loro realizzazione (PLUS, Responsabile PUC, Comuni, C.P.I. ETS). A tal fine il PLUS ha elaborato un Vademecum per la realizzazione dei PUC che disciplina le fasi di attivazione dei progetti e il ruolo che ciascuno ha all'interno del procedimento.

Nel corso del 2021, dopo aver stimato il proprio fabbisogno, ciascun Comune del PLUS ha approvato i progetti da realizzare nei propri territori negli ambiti di intervento stabiliti dalla normativa (culturale, sociale, ambientale, tutela dei beni comuni, formativo e artistico).

Nel corso dell'anno 2021 sono stati caricati sulla Piattaforma GePI n. 105 progetti PUC approvati dai 24 Comuni dell'Ambito PLUS e sono stati avviati n. 145 percorsi in favore dei cittadini beneficiari di Reddito di Cittadinanza. Le attività sono state avviate a giugno 2021 e le spese verranno rendicontate a partire dal primo trimestre 2022.

Gestione servizi del Fondo Povertà 2020

In data 28.02.2020 è stato pubblicato il decreto interministeriale di ripartito tra le Regioni del Fondo Povertà 2020, complessivamente pari a 587 milioni di euro dei quali € 857.720,16 in favore del Comune di Oristano. In data 25.02.2022 si è approvata la programmazione delle risorse elaborata dal Plus, prevedendo i seguenti interventi:

Sostegno socio educativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare;

Assistenza domiciliare socio assistenziale e servizi di prossimità;

Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare;

Servizio di mediazione culturale;

Albo operatori economici accreditati fornitori di prestazioni socio-assistenziali

Il PLUS di Oristano gestisce n. 6 albi di fornitori che forniscono prestazioni socio-assistenziali agli utenti residenti nei Comuni del Distretto ripartiti per tipologia di servizio e/o progettualità mediante il sistema dell'accREDITamento, come previsto dall'art. 17 della L. 328/2000 e L.R. 23/2005 all'art. 38. A decorrere dal 01/02/2021 è stato avviato il nuovo accREDITamento con validità di 36 mesi. L'Albo dei soggetti accREDITati è sempre aperto e gli elenchi verranno aggiornati con cadenza trimestrale. Il servizio di gestione degli Albi è svolto senza alcun costo per il PLUS. Di seguito il dettaglio degli Albi Fornitori attivi:

1. Albo dei servizi di assistenza domiciliare

L'Albo dei soggetti Fornitori accREDITati a svolgere i Servizi di Assistenza Domiciliare è ad oggi composto da n. 10 Cooperative che garantiscono prestazioni socio-assistenziali in tutto il territorio del Distretto;

2. Albo Servizio Pasti a Domicilio

Il Servizio Pasti a Domicilio, a decorrere dal 01.02.2021 viene erogato da un solo Fornitore accREDITato e garantisce il servizio su tutto il territorio del Distretto;

3. Albo dei servizi educativi.

L'Albo dei soggetti Fornitori accREDITati a svolgere i Servizi Educativi è attualmente composto da n. 11 Cooperative che garantiscono prestazioni a valenza socio-psico-pedagogica effettuati a domicilio e a scuola.

4. Albo Home Care Premium

Per l'erogazione di prestazioni socio-assistenziali integrative previste dal PAI individuale, finalizzate a garantire la cura a domicilio delle persone non autosufficienti, a favore del beneficiario del Progetto HCP, il PLUS si avvale di un elenco di ditte accREDITate per i seguenti servizi previsti nell'accordo:

- Servizi professionali domiciliari: oss, servizi educativi, psicologo, fisioterapista, logopedista
- Servizi e strutture a carattere extra domiciliare: centri socio-educativi riabilitativi diurni, centri diurni per gli anziani
- Sollievo domiciliare ed extra-domiciliare
- Trasferimento assistito (Trasporto individuale con e senza assistenza, carrozzato e barellato)
- Servizio di fornitura di supporti, ausili, apparecchi e strumenti di domotica per accessibilità domiciliare
- Percorsi di integrazione scolastica
- Servizi specialistici per minori affetti da autismo
- Attività sportive per diversamente abili.

. L'attuale Albo definitivo dei soggetti accREDITati, approvato con determinazione n. 112 del 01.02.2021, ha avuto decorrenza dal 1 febbraio 2021 fino al 30 giugno 2022 e viene aggiornato con cadenza trimestrale. Inizialmente composto da n. 27 ditte, l'Albo è stato successivamente modificato e i fornitori accREDITati sono attualmente n. 29.

5. Albo Tirocini per beneficiari REI/RDC e Percorsi di Inclusione Sociale

Con Determinazione n. 1415 del 27.11.2019 è stato approvato l'Albo dei soggetti accREDITati per la gestione di "tirocini di attivazione lavorativa e work-experience finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, rivolto ai beneficiari delle misure di sostegno al reddito REI/RDC" e per la gestione di "Percorsi di Inclusione Sociale", aggiornato poi con Determinazione n. 1390 del 18.11.2020.

La Regione Sardegna ha sospeso l'attivazione di tutti i tirocini a causa dell'emergenza SARS COVID-19 che ha condizionato il rallentamento di tutte le attività sociali ed amministrative e pertanto anche l'attuazione di questa misura. Si è pertanto in attesa di nuove disposizioni per il riavvio degli stessi.

6. Albo soggetti ETS per attivazione PUC (Percorsi Utili alla Collettività)

Dopo aver provveduto alla predisposizione delle Linee guida relative ai PUC e ai percorsi di Inclusione sociale, l'ufficio PLUS ha provveduto a raccogliere, in seguito ad una lettura del bisogno svolta da ciascun Comune dell'Ambito, il numero di potenziali beneficiari dei PUC e i relativi Ambiti di intervento nei quali realizzare gli stessi. Successivamente, con determinazione n. 1212 del 16.10.2020 è stato pubblicato l'Avviso per Manifestazione di interesse rivolto agli ETS (Enti del Terzo Settore) disponibili ad attivare i PUC, sulla base del fabbisogno comunicato dai Comuni. Con determinazione n. 9 del 05.01.2021, in seguito alle risultanze dell'istruttoria svolta dall'Ufficio PLUS, è stato pubblicato l'Albo definitivo degli ETS disponibili a realizzare i PUC nei Comuni dell'Ambito di Oristano.

La Famiglia Cresce: sostegno a favore dei nuclei familiari numerosi

Si tratta di una misura regionale istituita con DGR n. n. 8/64 del 19.2.2019 che ha affidato ai PLUS la gestione di un contributo economico, per il supporto dei nuclei familiari, residenti nel Distretto, aventi almeno 4 figli fiscalmente a carico da 0 fino ai 26 anni non compiuti alla data di presentazione della domanda da parte del nucleo familiare richiedente il beneficio.

In seguito all'Avviso pubblicato dall'Ufficio di Piano il 02.05.2019, è stata approvata la graduatoria d'ambito degli aventi diritto residenti nei Comuni dell'Ambito. L'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ha approvato sempre nel 2019 la riapertura del Programma "La Famiglia Cresce" che riconosceva un contributo economico ai nuclei familiari aventi almeno 3 figli fiscalmente a carico (purchè di età non superiore ai 25 anni), che non avessero già beneficiato del precedente programma. In seguito alla pubblicazione dell'Avviso pubblico Distrettuale del 11/10/2019, è stata approvata la Graduatoria d'Ambito relativa a 22 Comuni del Distretto. Il procedimento è stato concluso definitivamente nel 2020.

Progetto CA.R.P.E.D.I.E.M.

CA.R.P.E.D.I.E.M. è un "Catalogo regionale dei progetti eleggibili di inclusione e di Empowerment" finanziato dal Programma Operativo regionale – FSE 2014-2020 Asse prioritario 2 Inclusione Sociale e lotta alla povertà. Si tratta di un catalogo a supporto del Reddito di Inclusione Sociale della Regione Sardegna (misura REIS), volto all'attivazione di strumenti per il miglioramento dell'occupabilità, promozione dell'accesso e del reinserimento al lavoro e di un'occupazione utile. L'individuazione dei beneficiari REIS destinatari dei progetti C.A.R.P.E.D.I.E.M è stata effettuata dall'Equipe Multidisciplinare attraverso i criteri approvati per stabilire delle priorità ed un ordine di graduatoria rispetto

ai nuclei familiari con bisogni complessi, residenti nei Comuni di tutto il Distretto. E' stata stilata una graduatoria d'Ambito. I progetti sono stati attivati, secondo l'ordine della stessa, attinenti alle esigenze peculiari dei nuclei familiari.

Al PLUS di Oristano è stata destinata la somma di € 400.000,00 per le azioni di riattivazione sociale e tirocini ed € 267.000 per la formazione. Nel 2019 sono stati esaminati n. 130 progetti e attivati nel 2019 n 52 progetti coinvolgenti tutto il nucleo familiare per la durata di un anno. Il procedimento è stato concluso definitivamente nel 2020.

BONUS Matrimonio a sostegno delle cerimonie derivanti dalla celebrazione di matrimoni e unioni civili (art. 17, L.R. 22 del 23.07.2020) – fondi 2020-2021.

La L.R. del 23.07.2020 n. 22 all'art. 17 ha previsto per il 2021 uno stanziamento di € 500.000,00 per il finanziamento di contributi economici fino a € 4.000,00 per incentivare i matrimoni e le unioni civili e contestualmente l'utilizzo dei servizi correlati a tali cerimonie. La DGR n. 34/26 del 11.08.2021 assegna la

gestione delle risorse agli Enti Gestori degli Ambiti PLUS corrispondenti ai Comuni capoluoghi delle ex otto Province cui insiste il Comune in cui ha avuto il matrimonio celebrato dal 01.01.2021 al 30.06.2021. L'Ambito PLUS Distretto socio-sanitario di Oristano, nella sua qualità di gestore della misura per tutti gli 87 Comuni ricompresi nel territorio della Provincia di Oristano, è risultato destinatario di un finanziamento per l'attuazione del programma

La L.R. n. 17 del 22.11.2021 (LEGGE OMNIBUS) all'art. 6, comma 33, ha autorizzato per ciascuno degli anni 2021-2022-2023 la spesa di € 1.500.000,00 finalizzata ad incentivare i matrimoni e le unioni civili. La DGR 47/51 del 30.11.2021 assegna agli Ambiti PLUS ex capoluogo di Provincia la somma stanziata per l'anno 2021 per il proseguimento del programma approvato con DGR n. 34/26 del 11.08.2021 (ossia i matrimoni celebrati dal 01.01.2021 al 30.06.2021), di cui € 142.151,25 erogate al PLUS di Oristano. Stabilisce inoltre che nel caso di rilevazione di eventuali economie, le stesse dovranno essere riversate alle entrate della Regione entro il 31.07.2022, per essere destinate al programma relativo a tale annualità.

Interventi nell'ambito del PNRR (Piano nazionale di Ripresa e Resilienza), Missione 5 "Inclusione e Coesione", Componente 2 "Infrastrutture Sociali, Famiglie, Comunità e Terzo Settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale".

Il PNRR si sviluppa in Assi strategici condivisi a livello europeo, articolati in 6 Missioni ognuna delle quali divisa in Componenti e Sottocomponenti. La Sottocomponente "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", nella quale ricadono i 3 progetti sociali a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali oggetto del piano operativo allegato, si articola in tre Investimenti, 1.1.1, 1.2, e 1.3. Il Plus di Oristano, sia in forma individuale sia in forma associata con il PLUS Marghine e il PLUS Ghilarza Bosa, in data 31.03.2022 ha inoltrato domanda di ammissione al finanziamento in oggetto alle diverse linee progettuali di intervento, indirizzata al Ministero del Lavoro e della Politiche Sociali, previa adesione alla manifestazione di interesse della Regione Sardegna. La progettualità sarà curata successivamente all'ammissione dei finanziamenti con costituzione di gruppi di lavoro tra operatori dei Comuni degli Ambiti territoriali, dall'ASL e tecnici.

La RAS con nota del 18.01.2022 ha informato i PLUS che la DGR n 46/33 del 25.11.2021 ha individuato quali soggetti attuatori dell'intervento, per **facilitare l'acquisizione di dispositivi di protezione e medicali nelle RSA e nelle altre strutture residenziali**, gli Enti Gestori capofila degli Ambiti. Il procedimento è attualmente in corso.

Ufficio interventi Civili

Il Plus attraverso il suo Presidente, Sindaco di Oristano, ha sottoscritto con il Presidente della Provincia di Oristano e dell'Ats-ASSI di Oristano e il Procuratore della Repubblica presso il Tribunale dei Minorenni il protocollo d'intesa per l'attivazione di una sede, ad Oristano dell'Ufficio Interventi Civili della Procura presso il Tribunale per i Minorenni di Cagliari. L'UIC interviene sulle situazioni di disagio familiare che espongono i minori a condizioni di vita pregiudizievoli del loro sviluppo e sulle situazioni di presunto abuso e maltrattamento. Sarà la Provincia di Oristano a garantire la sede per l'attività dell'UIC, con un ufficio presso la sede di via Enrico Carboni, scelta funzionale anche per una prossima adesione al protocollo da parte degli altri PLUS del territorio oristanese.

Gli operatori dell'UIC di Oristano saranno presenti nell'ufficio di via Mattei per tre giorni alla settimana per un totale di 15 ore. L'apertura della sede oristanese dell'Ufficio Interventi Civili della Procura della Repubblica permetterà di rafforzare l'attività promossa dal PM in materia di tutela dei diritti del minore, oltre che favorire un maggiore collegamento tra i servizi sociali e sanitari, le scuole del territorio di Oristano e la

Procura presso il Tribunale per i Minorenni di Cagliari e permettere una maggiore prossimità degli uffici giudiziari con il cittadino che necessita di interventi giudiziari. Il Servizio è senza costi per il PLUS in quanto garantito da un finanziamento specifico da parte della Regione Sardegna alla sede UIC di Cagliari che ne gestirà il coordinamento.

3.1.2 Controllo strategico

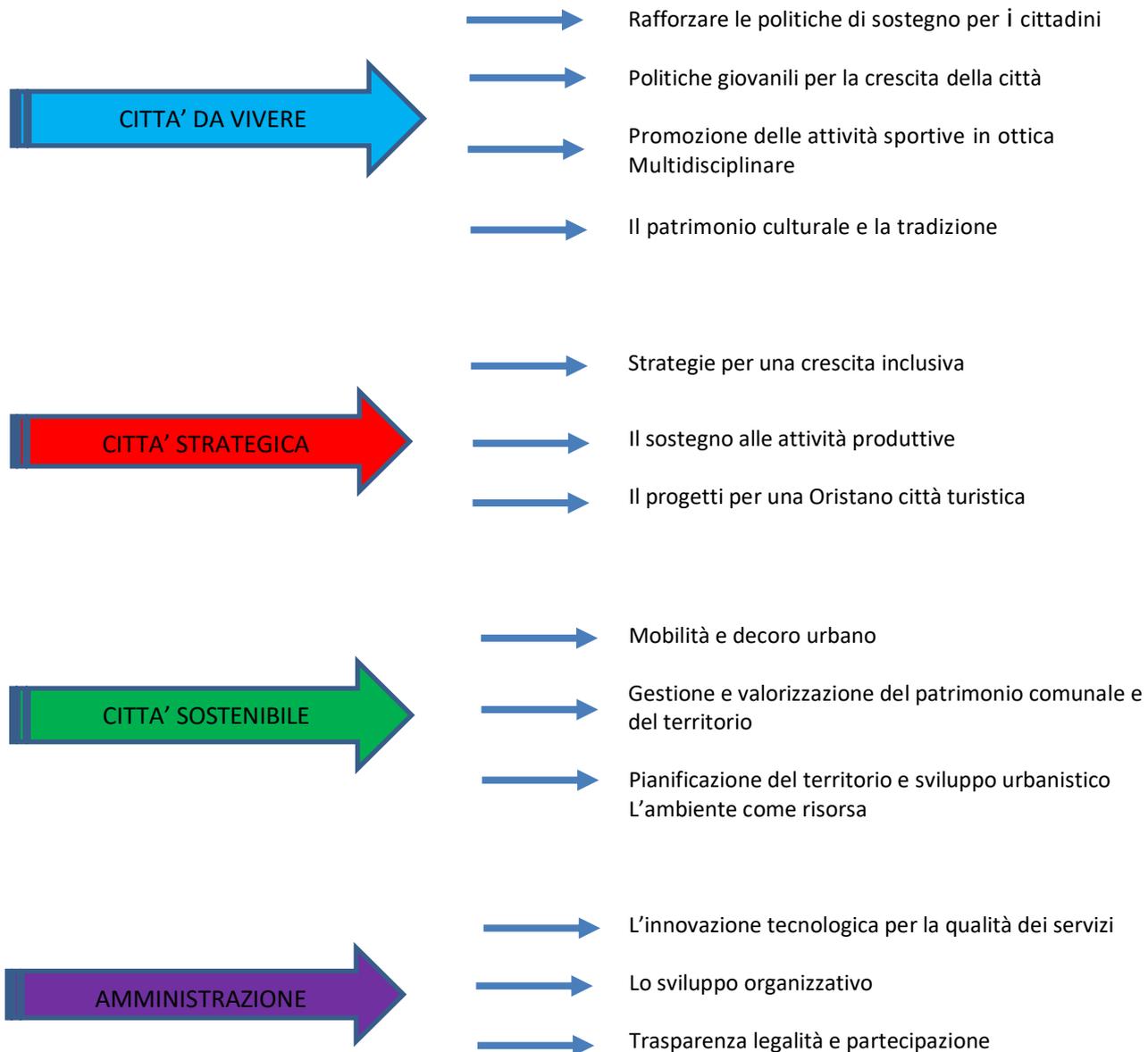
Il controllo strategico costituisce lo strumento attraverso il quale verificare la rispondenza tra quanto programmato a livello di linee generali di indirizzo e linee strategiche impostate dall'amministrazione e quanto realizzato, con particolare riferimento ai risultati conseguiti, agli aspetti economico-finanziari collegati, ai tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, alle procedure operative attuate a confronto con i progetti elaborati. Alla base vi sono dunque le **linee programmatiche di mandato** approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 20/09/2017, che delineano il programma elettorale del Sindaco. Le Azioni strategiche di mandato costituiscono la premessa per la successiva programmazione triennale e annuale, che recepisce le priorità declinandole sull'assetto organizzativo del Comune, strettamente collegata al Bilancio di previsione in cui sono allocate le risorse articolate per programmi e progetti. Tali documenti individuano le risorse per la realizzazione degli obiettivi previsti a livello di programmazione operativa costituita dal **Piano Esecutivo di Gestione – Piano dettagliato degli obiettivi e Piano delle Performance** con il quale la Giunta definisce gli obiettivi e li assegna unitamente alle dotazioni necessarie ai responsabili dei servizi. Gli obiettivi sono:

- definiti in coerenza con le Azioni strategiche di mandato cui fanno espresso riferimento;
- definiti in relazione ai bisogni della collettività;
- definiti in modo specifico e chiaro in modo da rendere facilmente comprensibile il risultato e la performance attesa dall'ente;
- misurabili in termini oggettivi ovvero corredati da appositi indicatori di performance (e relativi target);
- tali da garantire una lettura sia degli obiettivi di sviluppo e di miglioramento che dell'attività ordinaria;
- commisurati e correlati alle risorse finanziarie, strumentali e umane disponibili.

Annualmente, attraverso la redazione del Referto sul controllo strategico, viene riassunto lo stato di attuazione degli obiettivi operativi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, che a loro volta costituiscono la declinazione degli obiettivi strategici e delle Linee Programmatiche di mandato dell'Amministrazione.

Nella relazione di fine mandato vengono sintetizzati gli obiettivi raggiunti nel quinquennio di riferimento.

Le linee direttrici lungo le quali si è mossa l'attività dell'amministrazione in questi cinque anni vengono di seguito riportate.



Di seguito sono indicati in sintesi i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti ai sensi dell'art. 147 ter del Tuel

AREA STRATEGICA 1: CITTA' DA VIVERE

Valorizzare l'identità culturale salvaguardando la tradizione nell'ottica di uno sviluppo sostenibile indirizzato al sostegno alle persone, alle famiglie, ai giovani, agli anziani, alle donne e alle imprese. Fornire risposte immediate alle emergenze sociali, attivando tutti gli interventi necessari per individuare le migliori soluzioni, in primo luogo ai casi più critici. Supportare le famiglie anche attraverso il miglioramento dei servizi relativi all'istruzione e alla conciliazione dei tempi famiglia-lavoro.

Linea programmatica: Rafforzare le politiche di sostegno per i cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere politiche di sostegno a favore di famiglie, anziani, disabili

Sostegno alle persone e anziane e con disabilità: Favorire la permanenza delle persone disabili nel proprio ambito familiare mantenendo i livelli d'autonomia personale e d'integrazione sociale. Contribuire ad assicurare un adeguato supporto a persone in condizione di fragilità. Costruire un sistema integrato di assistenza destinato non solo ai soggetti non autosufficienti, ma finalizzato a sostenere l'autonomia degli anziani ancora attivi.

Nella città di Oristano il numero di persone svantaggiate e vulnerabili a rischio di discriminazione è in continua crescita, il Servizio Sociale si pone l'obiettivo di favorirne l'inclusione.

Le risposte alle emergenze sociali, il sostegno alle famiglie, ai minori, agli anziani e ai disabili, il contrasto alle povertà sono state fornite sia attraverso il Plus (Piano Locale Unitario dei servizi alla persona) coordinato e gestito dal Comune di Oristano, con l'attivazione di nuovi servizi sia attraverso il servizio sociale, il servizio politiche della casa e i servizi all'infanzia.

Per quanto concerne l'ambito socio-assistenziale si registra un progressivo incremento delle problematiche connesse a situazioni di fragilità da parte di categorie deboli della popolazione, pertanto, sono stati garantiti interventi e servizi essenziali previsti dalla normativa, nel dettaglio:

- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Progetti a favore di soggetti disabili di cui alla Legge 162/98
- inserimento struttura utenti

I forti cambiamenti che hanno interessato la città sia a livello demografico che socio-economico impongono inoltre un ripensamento delle politiche in ambito sociale, anche in considerazione delle risorse finanziarie e umane sempre più contenute sulle quali l'Amministrazione può fare affidamento. In tale quadro è stato necessario il coinvolgimento delle Associazioni di Volontariato, al fine di rafforzare e/o attivare progetti integrati di collaborazione pubblico-privata finalizzati ad offrire servizi di sostegno strutturati di medio e lungo termine in grado di incidere realmente sul tessuto sociale ed economico. L'Amministrazione è impegnata in azioni di sostegno nei confronti del mondo del volontariato operante in diversi ambiti, anche attraverso la collaborazione alla realizzazione di iniziative solidali.

- Servizio Educativo Territoriale, Servizio Assistenza Educativa Scolastica
- Minori in struttura: 24

Per quanto riguarda gli interventi a favore della popolazione anziana, i bisogni assistenziali si sono moltiplicati per via dell'emergenza sanitaria dovuta al dilagare del Covid-19. I piani individualizzati, definiti, nell'ambito del Servizio di Assistenza Domiciliare si caratterizzano per la necessità di un incremento del monte ore erogato, a causa dell'aggravamento delle condizioni di salute dei beneficiari. Inoltre, sono aumentate le richieste di inserimento presso strutture semiresidenziali. Sono stati garantiti gli inserimenti in RSA e nelle case protette attraverso l'integrazione delle rette per le situazioni di urgenza a favore di cittadini con risorse economiche insufficienti. L'emergenza in atto ha caratterizzato negativamente soprattutto la qualità di vita della popolazione anziana, pertanto, sono state attivate forme di collaborazione con le Associazioni del territorio e enti privati per la consegna di generi alimentari, medicinali e per garantire un sostegno concreto alle persone fragili. Al fine di tutelare queste ultime sono state effettuate azioni di promozione e valorizzazione della cittadinanza attraverso incontri formativi/informativi a cui è seguita l'istituzione di un Registro di Cittadini volontari per assumere l'incarico di Amministratore di Sostegno.

Interventi a sostegno dei soggetti a rischio di esclusione sociale: sostenere e ampliare, ove possibile, interventi a favore dei cittadini che vivono gravi situazioni di difficoltà e disagio sociale sia fornendo assistenza economica immediata a contrasto delle situazioni più gravi di povertà ma contestualmente attivando progetti che siano in grado di riattivare competenze capacità professionali, coinvolgendo associazioni e attività produttive, in modo da consentire ai soggetti di riacquisire la propria indipendenza.

La povertà e l'esclusione sociale rappresentano un fenomeno complesso e la loro analisi richiede un approccio multidisciplinare. La prevenzione e la riduzione della povertà, dell'esclusione sociale e delle disuguaglianze dipendono in larga misura dalle azioni volte ad aiutare coloro, in grado di svolgere attività lavorativa, a reperire un'occupazione sostenibile, favorendone anche la partecipazione sociale mediante la gestione di servizi inclusivi. Questi ultimi sono assicurati attraverso la gestione integrata degli interventi in collaborazione con l'Ambito PLUS (Piano Locale Unitario dei servizi alla Persona), l'ATS (l'Azienda Tutela Salute), i servizi UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna) e USSM (Ufficio Servizio Sociale Minorenni) del Ministero. Il supporto all'occupazione è favorito attraverso la stretta collaborazione con le sedi del Centro per l'impiego. Al fine di supportare i soggetti a rischio di esclusione sociale è stato attivato il progetto "Una Casa per tutti" grazie al quale sono state acquistate e allestite 4 case mobili in area della città appositamente strutturata, da destinare ad alloggio temporaneo di soggetti o nuclei familiari che versano in stato di disagio. I beneficiari riceveranno anche il supporto socio assistenziale da parte del Servizio Sociale al fine di migliorarne le condizioni di vita e favorirne l'integrazione socio-comunitaria. L'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19 ha comportato la chiusura del Dormitorio gestito in ambito PLUS, pertanto, è stata individuata una nuova sede presso un appartamento di proprietà di questo ente, per il quale è prevista la prossima apertura. Nel frattempo il Comune ha individuato una soluzione di ospitalità temporanea garantendo un ricovero urgente attraverso l'inserimento delle persone senza fissa dimora presso un albergo cittadino. L'attuale situazione socio-sanitaria ha comportato ricadute negative nell'economia del paese, pertanto, sono stati attivati interventi volti a fronteggiarne gli effetti. A tal fine nel corso del 2020 sono stati erogati n. 745 voucher, in una prima trince, e successivamente n. 838 voucher disposti con ordinanza n. 658/2020 della Protezione Civile. Con gli importi residui disposti dalle ordinanze della Protezione Civile sono state supportate le Associazioni di volontariato impegnate nell'attività assistenziale nel corso dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Il D.L. n. 73 del 25/05/2021, art. 53 c. 1, rifinanziato con Decreto del 24/06/2021 del Ministero dell'Interno di concerto con il M.E.F. "Misure urgenti di solidarietà e sostegno alle famiglie per il pagamento delle utenze domestiche" ha destinato al nostro Ente la somma di € 114.719,00 che ha permesso a n. 315 nuclei familiari di beneficiare di tale intervento, inteso quale parziale abbattimento degli oneri di gestione dell'abitazione e

della vita familiare. Il Servizio Sociale, annualmente, ha garantito l'erogazione di contributi economici straordinari a favore di circa n. 115 nuclei familiari, e sono stati implementati n. 33 progetti della misura Regionale di contrasto alla povertà REIS (L.R. 18/2016).

Politiche della casa: Garantire un sostegno alle famiglie nella ricerca di soluzioni abitative, nell'affrontare i costi per l'alloggio e risolvere situazioni contingibili di particolare emergenza abitativa in coordinamento con i servizi sociali territoriali.

Il territorio di Oristano è stato più volte interessato da occupazioni abusive, pertanto, per fare fronte a tali situazioni sono stati attivati interventi in collaborazione con Prefettura, Questura, ASL, Associazioni di Volontariato. Inoltre, al fine di prevenire situazioni di rischio e garantire il decoro urbano è stato richiesto alla RAS un finanziamento attraverso la presentazione di un progetto denominato "Percorsi su Misura" volto all'integrazione delle famiglie Rom, (n. 9 nuclei 25 persone) presenti nell'area dell'Ex Mattatoio. Ad oggi, tuttavia, non si è avuto riscontro in merito a tale richiesta.

Le iniziative programmate hanno garantito l'attuazione degli interventi e i servizi essenziali fra i quali particolare rilievo assumono le azioni volte a fronteggiare le diverse emergenze abitative emerse, in primo luogo, sostenendo il pagamento delle locazioni, supportando i cittadini in difficoltà attraverso i contributi per il pagamento dei canoni di locazione e le situazioni di morosità incolpevole. Sono state assegnate tutte le abitazioni rese disponibili e/o di nuova costruzione, mediante scorrimento della graduatoria vigente e le comunicazioni di disponibilità dell'Ente gestore Area e/o alla disponibilità di nuovi Alloggi comunali. In tale ambito inoltre in merito alle azioni volte a migliorare la pianificazione e la gestione degli interventi finalizzati alla tutela del diritto alla casa, si è provveduto ad attuare un intervento finanziato con euro 1.100.000,00 dalla RAS ai sensi della L.R. 5/2015 con deliberazione di G.R. n.22/1 del 7.5.2015. A inizio 2018 sono state ultimate le verifiche tecniche previste dalla procedura di evidenza pubblica indetta per l'acquisizione di alloggi da destinare a edilizia residenziale pubblica e l'11 aprile 2018 è stato stipulato l'Atto di compravendita che ha portato all'acquisizione al patrimonio dell'Ente di n. 5 nuovi immobili residenziali. Gli alloggi sono stati assegnati sulla base della graduatoria dei soggetti aventi diritto. Con le economie scaturite dal succitato procedimento, pari a circa 480.000,00 euro, si è proceduto all'indizione di una nuova procedura per l'acquisizione di altri alloggi da destinare a ERP che non è andata a buon fine e, pertanto, l'Amministrazione ha chiesto alla RAS, ed è in attesa di riscontro, di poter utilizzare la somma disponibile per la costruzione di nuovi alloggi. Relativamente alle politiche della casa, sono stati conclusi i lavori per l'aggiornamento e la formazione della nuova graduatoria valevole per l'assegnazione di alloggi di ERP che ha sostituito quella formata nell'aprile del 2014 conservando quest'ultima, la sua efficacia per ben 6 anni. Mediante scorrimento della graduatoria definitiva, sono state sinora soddisfatte n.79 istanze. Infatti, nel corso del 2021, sono stati assegnati sia alloggi liberi e/o di risulta, sia quelli di nuova costruzione (n.42 alloggi di Viale Indipendenza), soddisfacendo in tal modo le esigenze abitative dei nuclei familiari presenti in graduatoria e che parteciparono al bando indetto per la procedura in argomento, strumento principale per l'accesso all'assegnazione.

L'ente ha operato in sinergia e piena collaborazione con l'Azienda Regionale Abitativa (A.R.E.A.), raggiungendo così un grado di elevato soddisfacimento per la gestione dei procedimenti a sostegno dell'abitare.

Inoltre, sempre in riferimento alle problematiche relative all'emergenza abitativa si è provveduto allo sgombero di aree occupate abusivamente, al fine di prevenire situazioni di rischio, garantire il decoro urbano e supportare le persone interessate da tali provvedimenti mediante progetti personalizzati di inclusione

sociale. Inoltre è stato richiesto un finanziamento alla Regione Sardegna volto all'integrazione delle famiglie Rom, richiesta che a tutt'oggi è rimasta senza riscontro.

Interventi a favore delle famiglie e dei minori: promuovere il supporto e l'inclusione sociale ai nuclei familiari volto al raggiungimento di una cittadinanza attiva. Programmare e definire progetti a tutela della famiglia, nel pieno rispetto dei membri della stessa e dei loro bisogni, affiancandola e sostenendo il ruolo genitoriale al fine di tutelare la crescita dei minori.

Il Comune si occupa del supporto e della tutela del benessere dei minori attraverso un sistema di servizi socio-territoriali-ricreativi (ludoteca/CAS) e gestisce i bisogni emergenti attraverso il monitoraggio degli aspetti problematici più rilevanti della realtà sociale cittadina, con interventi rivolti alla socializzazione e alla promozione dello sviluppo delle capacità relazionali e sociali. In particolare hanno assunto particolare rilevanza, ai fini della prevenzione di situazioni di rischio, gli interventi di protezione in favore dei minori, erogati direttamente in ambito familiare e domiciliare, allo stato attuale sono stati attivati n. 25 Progetti educativi individualizzati, garantendo il supporto educativo spesso accompagnato dal sostegno psicologico. Per fare fronte alla spesa derivante dall'inserimento di minori in struttura residenziale, previa disposizione dell'Autorità Giudiziaria, l'Ente ha ricevuto un finanziamento regionale per l'anno 2021, ai sensi dell'art. 25/bis L.R. n. 23/2005; un'ulteriore integrazione al contributo è stata erogata dalla RAS per supportare le famiglie affidatarie.

Il Comune di Oristano nel corso del 2021, inoltre, ha aderito al Programma P.I.P.P.I. 10, il quale persegue la finalità di innovare le pratiche di intervento nei confronti dei nuclei che versano in condizione di disagio socio-familiare, per ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare, articolando in modo coerente fra loro i diversi ambiti di azione coinvolti intorno ai bisogni dei minori, tenendo in ampia considerazione la prospettiva dei genitori e dei bambini stessi nel costruire l'analisi e la risposta ai bisogni. L'obiettivo primario è dunque quello di aumentare la sicurezza dei bambini e migliorare la qualità del loro sviluppo. Il programma, che ha visto il coinvolgimento di n. 10 nuclei familiari con figli in età compresa tra 0 e 11 anni a rischio di allontanamento, pone l'attenzione sul tema della prevenzione dell'allontanamento del minore dal contesto familiare, rendendolo un'azione fortemente limitata nel tempo facilitando i processi di riunificazione familiare. A favore dei minori e dei giovani l'Ente ha aderito ad iniziative di prevenzione del bullismo in collaborazione con la UISP attraverso un ciclo di seminari volti a sviluppare nei giovani una sensibilità diversa e coltivare stima e autostima.

E' stata costante, inoltre, la collaborazione con le Istituzioni Scolastiche per favorire l'inclusione degli alunni disabili tramite l'attivazione degli interventi educativi previsti nei progetti individuali di assistenza: 57 nell'ultimo anno.

Tenuto conto della necessità di ripristinare le condizioni per l'esercizio da parte di bambini e adolescenti del diritto alla socialità ed al gioco anche oltre i confini della dimensione domestica e familiare, è stato impiegato il contributo erogato a favore del nostro Ente ai sensi del D.L. n. 73 del 25 maggio 2021 cd. "Sostegni bis", il quale ha previsto espressamente al comma 4 dell'art. 63, un'integrazione del Fondo per le politiche della famiglia per un importo di € 135.000.000, per l'anno 2021, da erogare ai Comuni per iniziative di potenziamento dei Centri estivi, dei servizi educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati ai minori (0-17 anni). Attraverso il contributo destinato al Comune di Oristano pari ad € 66.633,33 si è provveduto a:

- promuovere e sostenere un progetto sperimentale di educativa di strada rivolto a minori che vivono in situazioni di isolamento e marginalità sociale;
- acquistare giochi da posizionare nelle aree urbane destinate ad accogliere spazi-gioco per bambini;

- eseguire lavori di manutenzione presso le strutture adibite a servizio di ludoteca/asilo nido.

A sostegno delle famiglie e in particolare al fine di consentire alle donne una migliore conciliazione dei tempi di cura e lavoro è stato riorganizzato il servizio a tempo prolungato in modo da renderlo più rispondente alle reali esigenze della maggior parte delle famiglie, garantendo qualità e razionalizzazione dei costi. Nello specifico nel Nido di Via Campania, l'unico che offre il tempo prolungato, si è dato accesso prioritariamente ai bambini i cui genitori lavorano entrambi mattina e pomeriggio. Conseguentemente sono diminuiti i bambini che hanno le uscite intermedie (14.00/14.30) che necessitavano di operatori preposti oltre a quelli impegnati nella fase di addormentamento. Sono stati attivati dei progetti ludico/didattici innovativi che coinvolgono le famiglie nucleari e allargate, contribuendo a migliorare il rapporto del cittadino con il servizio offerto, a rendere i genitori pienamente partecipi dell'attività educativa svolta al nido come un continuum con l'attività educativa svolta in famiglia. Tramite l'organizzazione di diversi laboratori si è cercato di favorire la vicinanza, la relazione e la condivisione tra le famiglie e tra le famiglie e il servizio, affinché quest'ultimo sia vissuto come una parte importante della propria famiglia. Oltre alla riorganizzazione dei nidi a seguito della pandemia e alla gestione di tutto il lavoro ordinario connesso ai servizi per la prima infanzia, sono stati attivati e gestiti i seguenti diversi bandi fra cui Bando RAS "Contributi per la gestione dei servizi educativi prima infanzia e scuole dell'infanzia paritarie" che hanno portato alla concessione di un finanziamento di € 88.348,00, per le strutture private e di € 42.046,00, per i servizi della prima infanzia comunali; il Bando RAS "Primi Passi" - intervento n° 3 - supporto alla famiglia e intervento n° 8 - supporto al mantenimento delle strutture per la prima infanzia". Si tratta di una misura rivolta ai gestori pubblici e privati di strutture per la prima infanzia presenti nel territorio, che si sostanzia con l'erogazione di finanziamenti atti a supportare economicamente tali servizi e a garantirne il funzionamento che ha portato all'erogazione di € 163.210,00 per l'intervento n° 8 e di € 92.830,00; Bando RAS "Nidi Gratis" - interventi per sostenere l'accesso ai servizi per la prima infanzia tramite l'abbattimento della retta per la frequenza in nidi e micronidi pubblici e privati con erogazione di € 35.705,52 contributi erogati alle famiglie per l'anno 2021; Bando MIUR -Ufficio Scolastico Regionale (USR) "Sezioni Primavera", contributi per l'attivazione di servizi integrati per l'infanzia a favore di bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi", previsti dagli accordi annuali della Conferenza unificata RAS e USR con il finanziamento di € 30.075,20 anno 2021, € 18.619,58 anno 2020, € 22.632,23 anno 2019, € 19.266,93 anno 2018.

OBIETTIVO STRATEGICO Sostenere politiche di sostegno all'istruzione

Interventi per una scuola di qualità: realizzare interventi per sostenere il miglioramento del livello di qualità dei servizi scolastici di competenza comunale, anche nell'ottica di attivare tutti i canali che consentano di ampliare l'offerta formativa in accordo con le istituzioni scolastiche e le famiglie.

L'Amministrazione ha garantito il sostegno agli studenti e alle famiglie nei percorsi di istruzione della scuola dell'obbligo, attraverso l'erogazione di servizi, ricercando sempre di migliorare gli standard di qualità.

Si è cercato quindi di far fronte alle richieste delle scuole e delle famiglie trovando il più delle volte soluzioni immediate anche investendo risorse finanziarie non previste. In tale contesto, inoltre, nell'ottica di garantire una "scuola del nuovo millennio", migliore, con ambienti più confortevoli per studenti e insegnanti, ha pianificato gli interventi di rinnovo degli arredi e delle attrezzature di n. 9 scuole del Comune di Oristano finanziati con € 485.000,00 dalla Regione Sardegna, in base al fabbisogno trasmesso dall'Ente, a valere sul fondo di sviluppo e coesione 2014-2020, nell'ambito del "Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - programma triennale di edilizia scolastica".

Nel 2019 sono state bandite apposite procedure per l'acquisizione delle forniture di arredi e attrezzature a supporto della didattica delle 9 scuole "comunali" interessate dall'intervento, in base alle esigenze

individuare di concerto con i Dirigenti nelle schede progettuali approvate dall'Unità di Progetto Iscol@ della Regione Sardegna.

Le forniture previste sono state tutte aggiudicate nel rispetto delle tempistiche previste dalla RAS e le consegne dei beni alle scuole.

E' stato, inoltre predisposto e approvato un programma operativo per la realizzazione e la messa in sicurezza statica e antincendio di tutti gli edifici scolastici entro il termine previsto dalla norma.

Gli anni 2020 e 2021 sono stati caratterizzati da gravi crisi sanitarie, sociali ed economiche. L'Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale. Con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 è stato dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario da virus COVID-19 e in data 11 marzo 2020 l'Organizzazione mondiale della Sanità (OMS) ha proclamato lo stato di Pandemia. Con il D.P.C.M. 4 marzo 2020 è stata disposta la sospensione, su tutto il territorio nazionale, dell'attività didattica in presenza, relativa all'anno scolastico 2019/2020. Per sostenere le famiglie la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 64 del 21.04.2020 recante ad oggetto "Emergenza sociale da covid-19. Interventi urgenti a tutela del diritto allo studio. Indirizzi per l'acquisto di SIM card per gli studenti delle scuole di Oristano residenti nel territorio comunale" al fine di garantire il diritto allo studio a tutti gli studenti sprovvisti di connessione rete internet mediante l'assegnazione, in comodato d'uso gratuito, di SIM CARD con traffico Internet in abbonamento per la connessione dati per consentire l'accesso alla didattica a distanza.

Per la ripresa delle lezioni in presenza sono stati rimodulati i servizi scolastici, mensa e trasporto. Nello specifico, per la ristorazione scolastica sono state definite nuove modalità organizzative, condivise con i Dirigenti Scolastici, i Responsabili della sicurezza di ciascun Istituto Comprensivo e dal competente Servizio Igiene e Nutrizione della ASL di Oristano, inerenti la gestione del servizio secondo un nuovo protocollo igienico sanitario, con nuove regole per la distribuzione dei pasti in monoporzioni termo sigillate, mediante l'utilizzo di piatti biocompatibili e l'utilizzo della pellicola sigillante biodegradabile.

Per il servizio trasporto scolastico, al fine di garantire il rispetto dei protocolli sanitari, è stato inserito un assistente in tutte le linee.

Nel percorso di implementazione delle politiche di sostegno all'istruzione è stato avviato un nuovo processo di ottimizzazione della gestione dei servizi a domanda individuale per gli studenti delle scuole primarie e secondarie di 1° e 2° grado di competenza del Comune di Oristano. Infatti, nel mese di Maggio 2020 nel periodo dell'emergenza pandemica, è stato creato, all'interno del sito istituzionale dell'Ente, uno spazio online riservato agli studenti e ai loro genitori, denominato "Portale telematico dei servizi scolastici", finalizzato all'informatizzazione dei procedimenti amministrativi dedicati all'istruzione. Attraverso il portale i genitori hanno gestito le istanze telematiche relative alla mensa scolastica, al servizio scuolabus, alla richiesta dei contributi per il rimborso dei libri di testo e delle borse di studio regionali e dei contributi relativi alle borse di studio nazionali, seguendo un percorso guidato, di facile utilizzo, 7 giorni su 7, 24 ore su 24, dal proprio computer. L'utilizzo del portale ha consentito, inoltre, di sostituire le pratiche cartacee con le istanze digitali, per una completa dematerializzazione, in linea al Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dal Piano di informatizzazione dell'Ente.

In seguito all'ordinanza dirigenziale n. 312 del 12/11/2020 con la quale è stata disposta la chiusura della scuola secondaria di I grado Grazia Deledda sita in Via Santu Lussurgiu, l'Assessorato alla Pubblica Istruzione, d'intesa con i Dirigenti degli Istituti Comprensivi cittadini, ha gestito l'emergenza suddividendo gli studenti nelle diverse scuole cittadine. Con la ripresa dell'anno scolastico 2021/2022, per sostenere le famiglie e per agevolare la frequenza scolastica degli studenti nelle strutture scolastiche temporanee, lontane dalla scuola di quartiere, per il periodo 15.09.2021/22.12.2021 è stato garantito il servizio navetta, dalla scuola Grazia Deledda alle sedi provvisorie di Via Solferino e di Viale Marconi.

In relazione alle politiche di sostegno all'istruzione sono stati portati a termine lavori iniziati negli anni precedenti e attivato nuovi progetti, contribuendo all'accesso di importanti risorse finanziarie.

Interventi per l'Edilizia scolastica Garantire scuole efficienti, funzionali, sicure e accoglienti anche per gli studenti disabili.

Nell'ambito di una gestione razionale ed organica delle risorse stanziare dalla Regione Sardegna e dal Ministero per la risoluzione delle più importanti criticità delle scuole (Sicurezza statica, antincendio ed agibilità) sono state attivate le pratiche finalizzate all'ottenimento del Certificato di prevenzione incendi sia con i lavori in corso di realizzazione che di futuro finanziamento.

Ad integrazione e completamento di quanto messo in campo nella Programmazione triennale Iscol@ 2015-2017 è stata quindi predisposta la successiva programmazione Iscol@2018-2020 con l'obiettivo di ottenere, a fine pianificazione, la totale agibilità di tutti gli edifici scolastici.

Di fondamentale importanza è stata l'attività volta a monitorare le condizioni statiche delle strutture scolastiche cittadine attraverso l'avvio di indagini statiche e sismiche. A seguito degli esiti di tale attività sono state indirizzate le progettazioni al fine di risolvere prioritariamente tutte le criticità riscontrate.

La chiusura dell'edificio scolastico di Via Santu Lussurgiu destinato ad ospitare le classi della scuola secondaria di I grado Grazia Deledda, rappresenta il più significativo risultato di tale attività. Le criticità riscontrate hanno inevitabilmente condotto a tale scelta. L'Amministrazione Comunale si è attivata immediatamente per reperire nuovi locali attraverso l'accordo con la Provincia di Oristano, firmando un contratto di locazione per l'edificio cosiddetto Frassinetti, sito nella Via Torino-Via Amsicora, poco distante dalla via Santu Lussurgiu.

Nel contempo si richiedeva al Ministero dell'Istruzione un finanziamento per garantire la continuità didattica degli alunni frequentanti la scuola Grazia Deledda e con decreto del Ministro dell'istruzione 18 dicembre 2020, n. 179 è stato ottenuto un finanziamento in favore del Comune di Oristano per la messa in sicurezza della scuola secondaria di primo grado "G. Deledda" per l'importo di euro 600.000,00, destinato appunto al riattamento dell'edificio Frassinetti.

I lavori sono stati conclusi in tempi rapidissimi riducendo al massimo i disagi per alunni, docenti e genitori, rendendo agibili gli spazi necessari all'avvio delle attività scolastiche a Gennaio 2022.

Si è inoltre ottenuto un importantissimo finanziamento pari a circa € 700.000,00 da parte dell'Assessorato Regionale all'Ambiente per consentire l'abbattimento e la bonifica dell'amianto presente all'interno della struttura della scuola Grazie Deledda.

OBIETTIVO STRATEGICO Sicurezza urbana e qualità della vita

Sicurezza stradale e Polizia locale: Migliorare la percezione della sicurezza a livello urbano e la qualità della vita dei cittadini. Assicurare la sorveglianza costante del territorio

Per quanto riguarda le politiche di sicurezza urbana di grande importanza è stato il rafforzamento del sistema di videosorveglianza costituito da 92 telecamere, che nel prossimo triennio sarà implementato portando il totale a 102 unità consentendo così di proseguire nel solco di un controllo sempre più capillare del territorio comunale. Il servizio grazie anche alla costituzione di un gruppo di lavoro specializzato in tecnologie di videosorveglianza per la gestione dell'impianto in sede fissa e per la gestione delle tecnologie di telecamere mobili finalizzate al controllo dell'abbandono dei rifiuti ha assicurato i seguenti risultati:

Telecamere mobili: nel 2019 sono state effettuate 240 ore di registrazione con utilizzo di n.1 telecamera e 10 giornate di installazione; nel 2021 con 3 telecamere sono state effettuate 5904 ore di registrazione e 246 giorni di installazione.

Dal 2017 al 2020, sono stati realizzati interventi mirati al miglioramento della sicurezza della circolazione dei pedoni mediante l'installazione di nuovi segnalatori luminosi e numerosi passaggi pedonali rialzati. Per

quanto riguarda la promozione della sicurezza stradale nelle scuole sono stati realizzati diversi progetti suddivisi per fasce di età. E' stato realizzato un corso di guida sicura per gli alunni delle scuole superiori muniti di patente di guida, tenuto da piloti professionisti presso l'autodromo di Mores. Con i ragazzi delle ultime classi delle scuole medie è stato bandito un concorso di idee sui temi del rispetto delle norme sulla circolazione stradale finalizzato alla sensibilizzazione sulla condotta dei ciclomotori e al rispetto della legalità. Dal mese di marzo il personale del Comando in servizio esterno e interno è stato impegnato giornalmente nei servizi di controllo COVID in relazione agli spostamenti, al divieto di apertura delle attività e al rispetto delle prescrizioni di contingentamento per le manifestazioni autorizzate. Inoltre a seguito dell'allentamento dei vincoli, dovuti all'emergenza sanitaria, tutti i servizi del Corpo hanno collaborato per la verifica delle concessioni di suolo pubblico per le attività commerciali. Sono stati rafforzati interventi specializzati di Polizia Stradale come controlli mirati sulla velocità con strumento "Telelaser" e "Targa Scanner" per quanto riguarda revisioni, assicurazioni e soste selvagge. Oltre ai normali servizi istituzionali, il personale svolge numerosi servizi mirati al miglioramento del presidio delle zone sensibili. Vengono disposti numerosi servizi di pattugliamento giornalieri, festivi compresi, in relazione alle istanze della cittadinanza, mirati al controllo del territorio, della sicurezza stradale, alla disciplina del traffico in occasione di eventi eccezionali quali concerti, visite di eminenti personaggi della politica nazionale, processioni o altri eventi cittadini. Nel 2021 al fine di garantire un controllo adeguato del territorio sono stati introdotti pattugliamenti in borghese. Nel 2020 e nel 2021 il Corpo di Polizia locale in collaborazione con l'Azienda Territoriale sanitaria ha assicurato il presidio giornaliero dell'Hub vaccinale.

Inoltre in attuazione di quanto previsto con il piano del commercio per la ripresa delle attività commerciali, si è realizzato un piano per favorire la libera concessione del suolo pubblico ai pubblici esercizi, non trascurando di porre in atto un nuovo regolamento riguardo ai dehors, ultimato recentemente.

Linea programmatica: Politiche giovanili per la crescita della città.

OBIETTIVO STRATEGICO Attivare Politiche giovanili rivolte a sostenere la partecipazione dei giovani alle attività istituzionali e alla vita sociale

Le politiche per i giovani: Fare di Oristano una città aperta ai giovani e promuovere nelle nuove generazioni la consapevolezza dell'importanza della loro partecipazione alla vita istituzionale e sociale per la costruzione non solo del proprio futuro ma per la crescita della collettività. Creare spazi di condivisione anche finalizzati alla prevenzione del disagio giovanile e delle devianze; incrementare il sostegno alle attività proposte dai giovani.

Gli obiettivi che si era posta l'Amministrazione comunale erano essenzialmente quelli di rivitalizzare e supportare la Consulta Giovani che deve diventare il centro di ascolto e l'organo di stimolo e affiancamento dell'Assessorato alle Politiche giovanili; incentivare la creatività dedicando spazi di lavoro condivisi per dare punti di riferimento per i giovani; Individuare spazi urbani da riservare a giovani che intendono valorizzare la propria creatività con la realizzazione di Murales o altre opere artistiche; implementare la comunicazione tra i giovani e le istituzioni attraverso i canali maggiormente utilizzati dalle nuove e future generazione, dedicando loro uno spazio di comunicazione, coordinato sul sito istituzionale dalla Consulta Giovani, che dedichi particolare attenzione alle problematiche oristanesi che non trovano spazio sui quotidiani locali, ma anche alle 'buone notizie' e agli oristanesi che si sono distinti in vari campi e che danno lustro alla città.

In tali ambiti sono stati realizzati diversi incontri di animazione, anche attraverso lo "Sportello Europa", lo "Sportello Lavoro" e il "Centro Eurodesk, per promuovere la partecipazione dei giovani alle iniziative di progettazione riferite alle "call europee" per la presentazione di progetti per la mobilità giovanile e per il volontariato europeo. Con la partecipazione agli eventi nell'ambito del Festival "Viva l'Italia", tenutosi nel 2019 nella città di Propad, in Slovacchia, l'amministrazione ha favorito la mobilità degli studenti oristanesi dell'Istituto Superiore Don Deodato Meloni di Oristano, favorendo lo scambio di esperienze in ambito internazionale e creando un'importante occasione per la crescita del territorio attraverso il rafforzamento delle competenze giovanili e delle abilità professionali sulle eccellenze agroalimentari locali e internazionali. L'Amministrazione ha promosso la collaborazione attiva di altri enti e istituzioni operanti sul territorio, al fine di supportare il gruppo locale dei FFF (Friday For Future) che si sono organizzati per sensibilizzare e dare l'esempio aspirando a un futuro migliore rispetto alle problematiche legate ai cambiamenti climatici coinvolgendo imprese, istituti scolastici, altre istituzioni sia in incontri che in manifestazioni in piazza con il protagonismo dei giovani stessi.

La Consulta Giovani è stata coinvolta attivamente nelle principali scelte programmatiche relative alle politiche giovanili in particolare nella predisposizione del regolamento per l'attività di writing e street art e l'individuazione degli spazi urbani da riservare alla realizzazione dei murales nonché del regolamento per l'utilizzo dello skate park.

Presso il Centro di aggregazione giovanile Spazio Giovani sono stati intrapresi percorsi per la prevenzione, il riconoscimento e l'autogestione dei conflitti nell'ambito del bullismo tra giovani.

Sempre nell'ambito delle politiche giovanili è stato attuato il progetto sulla comunicazione efficace tra genitori e figli.

PROGETTO WRITING E STREET ART NEL COMUNE DI ORISTANO

E' stata presa in considerazione l'importanza del fenomeno dei Writers e della Street Art come espressione creativa dei giovani, che manifestavano l'esigenza di avere spazi appropriati adibiti a tale attività.

A tal fine è stato adottato il regolamento al fine di disciplinare la cultura e le attività riguardanti l'esercizio e la realizzazione di opere con qualunque tecnica (pittura, spray ecc.) inerenti il graffitismo (writing) e la Street Art su beni di proprietà del Comune di Oristano (muri di edifici pubblici, recinzioni ecc.) ovvero di altri soggetti, anche privati che ne autorizzino l'uso.

Nel mese di maggio 2021 è stato bandito il Concorso di Idee per la realizzazione di opere di graffitismo e street art per la presentazione di idee e progetti finalizzati alla riqualificazione estetica degli spazi pubblici, tramite la realizzazione di graffiti su alcune murature situate nel territorio comunale, con l'obiettivo di dare spazio alla creatività della street art valorizzando il graffito "autorizzato" come forma comunicativa specialmente tra i giovani anche al fine di migliorare, dal punto di vista estetico, alcuni luoghi della città, rendendo i cittadini partecipi in prima persona di tale recupero urbano.

Tale iniziativa aveva la finalità di promuovere e divulgare la cultura della libera espressione artistica, in luoghi appositamente individuati e reputati idonei dall'amministrazione comunale, per sensibilizzare al rispetto del bene pubblico, alla tutela e salvaguardia del patrimonio storico- artistico e monumentale cittadino.

Il concorso prevedeva l'ideazione e la successiva realizzazione da arte dei vincitori di graffiti nei seguenti muri della città e con i seguenti temi:

Muro: campo Tharros lato via Consolini – Tema :“Oristano Città Europea dello Sport”

Muro: Piazza Abis – Tema: La Sartiglia

Muro: Via Mariano IV “I Figoli e l'arte della ceramica”.

PROGETTO CABINE D'AUTORE

In collaborazione con la società E-distribuzione è stato portato avanti il progetto “Cabine d'Autore”. Con questo progetto noti writers e artisti di strada italiani portano avanti la loro creatività, energia e originalità sui muri delle infrastrutture elettriche così che da presidi fondamentali per garantire il servizio elettrico diventano anche elementi di pregio estetico integrati nel territorio trasformandolo in un vero e proprio museo a cielo aperto attraverso la decorazione delle cabine elettriche presenti.

Con questa iniziativa sono state individuate due cabine elettriche sulla via Cagliari, principale arteria cittadina, dove saranno realizzate due opere aventi come soggetto La Sartiglia, dall'artista Fabio Figus che ha concorso con la presentazione dei bozzetti che sono stati scelti dall'amministrazione in quanto rispondenti ai canoni richiesti.

Linea programmatica: Promozione delle attività sportive in ottica multidisciplinare

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere e sostenere l'attività sportiva in tutte le sue forme e discipline con particolare riguardo ai giovanissimi, giovani e disabili

Politiche attive per lo sport: Diffusione della pratica sportiva in città a tutti i livelli, da quello amatoriale a quello più strettamente agonistico, dagli sport più diffusi a quelli meno conosciuti. Esaltare, mettere in luce ed incentivare l'eccezionale funzione educativa dello sport.

Lo sport è per Oristano, a tutti gli effetti, un fenomeno socio-economico e in quanto tale contribuisce alla realizzazione degli obiettivi strategici di prosperità della comunità in termini sociali, culturali ed economici. Il Comune di Oristano è da sempre presente con azioni di sviluppo dell'attività sportiva a tutti i livelli, dall'avviamento allo sport all'attività amatoriale e agonistica, dilettantistica e professionistica, al fine di favorire l'aggregazione e promuovere stili di vita sani e consapevoli facendosi promotore di iniziative di avvicinamento allo sport rivolte a persone di tutte le fasce di età e condizioni fisiche e sociali, ponendosi come veicolo di contrasto al disagio sociale.

In occasione della pandemia da Covid 19 le attività sportive e ricreative hanno avuto un arresto importante anche in termini di risorse pertanto, questa amministrazione ha avuto maggiori riguardi nei confronti dell'associazionismo sportivo anche in termini economici, devolvendo dei contributi al fine di sostenere le gravi perdite economiche intervenute durante la grave fase emergenziale.

ORISTANO CITTA' EUROPEA DELLO SPORT 2019

Negli ultimi anni lo sport a Oristano ha raggiunto una diffusione e un pubblico sempre più ampio grazie al titolo al riconoscimento nel 2017 di Oristano città Europea dello Sport 2019, titolo riconosciuto da ACES Europe (Federazione delle Capitali e delle Città Europee dello Sport) grazie al quale Oristano ha raggiunto visibilità in tutto il mondo sportivo internazionale.

Questa amministrazione ha voluto portare avanti i principi ispiratori di Oristano città Europea dello sport 2019 ha da sempre avuto un occhio di riguardo al programma "Sport e tempo libero", caratterizzato dalle attività volte alla promozione e allo sviluppo dello sport, alla valorizzazione, alla promozione e al sostegno delle associazioni sportive al fine della diffusione della pratica sportiva in città, all'affidamento in gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale. Col conseguimento di tale titolo è stato creato un tavolo tecnico sportivo per l'organizzazione degli eventi sportivi nel 2018 propedeutici al 2019 e a quelli celebrativi del titolo, culminati con l'evento finale che si è svolto nel febbraio 2020 che ha visto il coinvolgimento di tutto il mondo sportivo e associazionistico sportivo di Oristano e non solo, tra cui la Dinamo Sassari e la presenza di importanti esponenti del mondo sportivo nazionale e internazionale.

Gli eventi di Oristano città Europea dello sport 2019 hanno coinvolto tutto il mondo sportivo e associazionistico sportivo di Oristano e non solo, tra cui la Dinamo Sassari e la presenza di importanti esponenti del mondo sportivo nazionale e internazionale.

A sostegno delle iniziative di Oristano città europea dello sport 2019 sono state reperite ingenti risorse euro grazie al sostegno della Regione Autonoma della Sardegna e della Fondazione Sardegna.

INAUGURAZIONE DEL NUOVO PALAZZETTO DELLO SPORT

Nel 2019 è stato inaugurato il nuovo palazzetto dello sport nel quale si sono svolte le principali manifestazioni di Oristano città europea dello sport 2019.

Il nuovo palazzetto dello sport nel 2020 ha ospitato l'evento finale di Oristano città europea dello sport 2020 con la partecipazione di tutto il mondo sportivo Oristanese, scuole e associazioni sportive e con la presenza di atleti nazionali che hanno conseguito i più alti titoli di merito sportivo.

MOSTRA SULLA STORIA DELLO SPORT CITTADINO

Sulla scia di Oristano città Europea dello Sport è in corso di elaborazione una mostra sulla storia dello sport cittadino in collaborazione con la Fondazione Oristano con la quale verranno presentate tutte le azioni portate avanti dalla città di Oristano a favore dello sport e, in particolare, verrà dato risalto agli atleti e agli sportivi oristanesi che hanno reso onore alla città.

INAUGURAZIONE DELLO SKATE PARK

Come promesso nel luglio 2021 è stato inaugurato lo Skate. Il progetto per la costruzione dello skate park nasceva dalla manifesta necessità della popolazione più giovane di avere una struttura idonea per la praticare lo skateboard in sicurezza, evitando le strade pubbliche e l'utilizzo inadeguato degli elementi dell'arredo urbano quali marciapiedi, scalinate e corrimani. L'impianto è sorto presso l'area del centro di aggregazione giovanile Spazio Giovani F. Busonera, quale luogo ideale per la costruzione dell'impianto perché creato a favore dei giovani, nel cui interno trovano supporto per i loro bisogni educativi, culturali e sportivi e dove si concentra gran parte degli interventi delle politiche giovanili portate avanti da questa Amministrazione, con lo scopo di favorire l'aggregazione giovanile, la socializzazione, l'esercizio di attività motorie e ricreative funzionali al benessere psico-fisico della persona e alla prevenzione di eventuali condizioni di disagio giovanile, tramite la pratica dello skateboard, dei pattini, del monopattino e della BMX. Durante il periodo di gestione provvisoria, affidata alla cooperativa Nel Sinis che gestisce il Servizio educativo, culturale e sportivo presso lo spazio Giovani, il comune ha sostenuto gli oneri di guardiania della struttura.

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO E L'UTILIZZO DELLO SKATE PARK

E' stato adottato il regolamento per l'accesso l'utilizzo dello skate park, al fine di garantire l'uso adeguato dell'impianto con lo scopo di favorire non solo la pratica sportiva ma anche l'aggregazione giovanile, la socializzazione e attività ricreative e funzionali al benessere psicofisico degli utilizzatori e prevenire comportamenti devianti.

AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Nel duplice fine dell'utilizzo razionale degli impianti e di sgravare il Comune del costo della manutenzione ordinaria si è proceduto all'affidamento in convenzione dell'Area Sportiva di Donigala.

ADESIONE ALLA RETE DELLE CITTA' DELLA CORSA E DEL CAMINO.

Nel 2019 Comune di Oristano ha aderito alla Rete delle Città della Corsa e del Camino al fine di promuovere e incoraggiare lo sviluppo di percorsi comunali all'interno di parchi o contesti urbani dedicati alla pratica della corsa o del camino.

CANDIDATURA BANDIERA AZZURRA 2020

Nel 2020 la città di Oristano ha ottenuto il titolo di Bandiera Azzurra 2020, al fine della promozione sportiva, turistica e culturale del territorio. E' stato creato un percorso podistico che collega la città di Oristano alla Marina di Torregrande con la relativa segnaletica.

INTERVENTI A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO

In occasione della pandemia da Covid 19 le attività sportive e ricreative hanno avuto un arresto importante anche in termini risorse pertanto, questa amministrazione ha avuto maggiori riguardi nei confronti dell'associazionismo sportivo anche in termini economici, devolvendo dei contributi al fine di sostenere le gravi perdite economiche intervenute durante la grave fase emergenziale.

Durante la fase critica della pandemia le associazioni sportive sono state esonerate dal pagamento degli oneri dovuti al Comune per la concessione degli impianti sportivi.

I NOSTRI OLIMPIONICI

A seguito delle Olimpiadi di Tokio 2021 l'Amministrazione ha voluto celebrare i meriti sportivi degli atleti oristanesi che hanno conquistato il podio "I nostri olimpionici".

Edilizia Sportiva: Valorizzare gli impianti sportivi migliorandone le condizioni al fine di promuovere e incentivare la gestione da parte di soggetti esterni per un migliore ed efficiente utilizzo delle risorse.

Relativamente agli interventi sugli impianti sportivi si riportano brevemente i più significativi interventi attuati:

Sono stati conclusi i lavori per la realizzazione del nuovo Palasport, sempre presso l'area sportiva di Sa Rodia, e attualmente sono in fase di ultimazione le operazioni di collaudo e ottenimento dell'agibilità completa della imponente struttura. Per arrivare a questo importante risultato l'Amministrazione ha ottenuto tre finanziamenti aggiuntivi, essendo riuscita ad aggiudicarsi due bandi pubblici promossi dalla RAS. I finanziamenti integrativi assommano a circa € 665.000, oltre al cofinanziamento comunale di € 124.000. E' stato inoltre realizzato un importante e urgente intervento per il rifacimento della copertura della Palestra del complesso sportivo di San Nicola. In ultimo occorre citare la messa a norma e il conseguimento della completa agibilità del Palatharros e del Campo Tharros, che verrà completata nel corso del corrente anno. E' stato realizzato un impianto sportivo attrezzato per la pratica dello skateboarding presso la Casa dello studente, realizzato con un finanziamento della Fondazione Sardegna e ubicato presso lo spazio giovani di Sa Rodia. Sono stati avviati i lavori di riqualificazione della Pista di atletica del Sacro Cuore, si è proceduto al rifacimento di quattro campi da tennis presso la struttura di Torregrande e sono stati attuati interventi di riqualificazione della tribune del Campo Tharros al fine di garantire una capienza di pubblico di oltre 1000 persone.

Linea programmatica: Il patrimonio culturale e la tradizione

OBIETTIVO STRATEGICO: Gestire e valorizzare il patrimonio materiale e immateriale comunale destinato alla promozione culturale e turistica.

Valorizzare il patrimonio culturale: Preservare il patrimonio culturale e l'identità per le generazioni future affinché possano conoscere l'importante patrimonio storico-artistico e architettonico della città.

Le linee di mandato 2017/2022 ponevano particolare attenzione alla valorizzazione dei beni di interesse storico ed identitario. E' stato, pertanto, avviato un processo di collaborazione con gli altri soggetti pubblici e privati finalizzato alla promozione e valorizzazione del patrimonio materiale ed immateriale del territorio. Nello specifico, durante la legislatura, sono state realizzate, grazie alla sinergia dei servizi cultura e patrimonio, le seguenti azioni:

ASSOCIAZIONE AMICI DEL ROMANICO – In collaborazione con l'Associazione Amici del Romanico sono stati realizzati diversi progetti per la tutela, la valorizzazione e la promozione dei siti e dei luoghi culturali di epoca romana che si trovano sul territorio. In modo particolare sono stati effettuati interventi sulle seguenti chiese della città: 1) Chiesa di Santa Maria Assunta (Cattedrale): per la valorizzazione dell'area esterna di pertinenza 2) Chiesa Santa Chiara: intervento di risanamento e conservazione del campanile 3) Oratorio delle Anime di Massama 4) Chiesa di Santa Petronilla 5) Chiesa di San Giovanni dei Fiori: per il posizionamento della cartellonistica.

MUSEORISTANO – Nel mese di Maggio 2018, in occasione di Monumenti Aperti è stato presentato pubblicamente il progetto MUSEORISTANO, un museo virtuale con indirizzo web www.museooristano.it che si distingue in quanto museo nuovo, diffuso e virtuale della Città di Oristano dove sono raccolte, conservate e aggiornate le notizie storiche sulla città. Il sito www.museooristano.it è stato inserito dal Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo tra i progetti dell'anno Europeo del Patrimonio culturale 2018.

CANDIDATURA DI ORISTANO A CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2020, Grazie ad un processo partecipato per la definizione di una strategia culturale integrata, è stato definito un dossier di candidatura della città di Oristano a "Capitale italiana della Cultura 2020". La proposta di candidatura è stata l'opportunità per condividere idee progettuali da sviluppare, secondo un approccio partecipato, per una strategia culturale integrata di Oristano che ha trovato riscontro nella costituzione del "Tavolo Strategico della Cultura".

COSTITUZIONE DEL TAVOLO STRATEGICO DELLA CULTURA - Il Tavolo strategico della cultura, costituito ufficialmente in data 28 ottobre 2017, ha assunto il ruolo fondamentale di fornire gli indirizzi tecnici e scientifici per l'implementazione di una programmazione generale e coordinata delle iniziative culturali in ambito locale e di assicurare un livello culturale, organizzativo e sociale ad elevato standard innovativo. Ha pertanto svolto un'importante funzione di programmazione sinergica degli interventi in ambito culturale, realizzati con la partecipazione delle principali componenti territoriali, pubbliche e private, che operano in città nel settore, per la programmazione di eventi, con la compartecipazione di diversi soggetti, ottimizzando in tal modo tempi e risorse per garantire una maggior partecipazione alle attività proposte.

BIGLIETTO UNICO DEI MUSEI DELLA CITTA' DI ORISTANO - A fine 2017 è stato sottoscritto un accordo decennale tra l'Arcivescovo di Oristano e l'Assessore alla Cultura del Comune di Oristano per l'istituzione della nuova bigliettazione unica con il fine di promuovere la fruibilità, la divulgazione, la conoscenza, la protezione, il recupero, la valorizzazione del complesso dei beni culturali del Comune di Oristano e dell'Arcidiocesi Arborensese.

CENTRO DI CIVILTÀ' EGEE – Sempre nell'ottica dell'ampliamento dell'offerta culturale della città di Oristano e del territorio il 17 maggio 2019 è stato inaugurato il Centro Internazionale per la Ricerca sulle Civiltà Egee (C.I.R.C.E) negli spazi appositamente destinati presso la sede del Museo Antiquarium Arborensense.

Il Centro nasce dalla collaborazione tra l'Amministrazione comunale e l'Università degli Studi di Sassari. L'interesse alla creazione di un centro di ricerca sulle civiltà egee in Sardegna si deve non solo all'esistenza di noti manufatti di importazione cipriota e ai famosi lingotti ox-hide di uguale provenienza, ma soprattutto alle più recenti acquisizioni, che vedono la Sardegna sempre più protagonista negli scambi, nei commerci e, in alcuni casi, nelle vicende relative a Cipro, a Creta e al Mediterraneo Orientale fra XV e XI secolo a.C.: i ritrovamenti di ceramiche nuragiche a Kommos (Creta) e, più recentemente, le scoperte di Pyla-Kokkinokremos (Cipro) e di Antas Fluminimaggiore, dove è stato rivenuto uno spillone in bronzo di fattura locale con iscrizione in scrittura cipriota "classica".

PINACOTECA COMUNALE CARLO CONTINI. La Pinacoteca, intitolata a Carlo Contini, il maggior artista oristanese del XX secolo, è ospitata presso l'antico ospedale giudicale, l'Hospitalis Sancti Antoni. Con il supporto e la collaborazione della Fondazione Oristano, si è proceduto ai lavori per l'ampliamento degli spazi espositivi e alla realizzazione dell'impianto di illuminazione. Con deliberazione G.C. n. 229 del 17.12.2020 è stato istituito il Centro di Documentazione e Archivio su Carlo Contini e grazie al coinvolgimento della famiglia Contini l'Assessorato è riuscito ad incrementare il patrimonio pittorico dell'artista oristanese con la donazione di due opere. In data 18 Luglio 2021 è stata inaugurata la mostra "L'origine è la meta", retrospettiva commemorativa che celebra Carlo Contini, in occasione dei 50 anni dalla morte mediante l'esposizione di 90 opere raccolte nella mostra promossa dal Comune con la Fondazione Oristano, con la collaborazione dei figli di Contini, e curata da Giuliano Serafini.

MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA "FORO BOARIO" A seguito della conclusione dei lavori di ristrutturazione, eseguiti grazie alle risorse della Fondazione di Sardegna l'11/09/2021 è stato inaugurato il Foro Boario. L'inaugurazione della struttura rientrava nel programma culturale denominato *SETTEMBRE ORISTANESE*, appuntamento annuale di cultura, musica e spettacolo legato alla tradizione agricola della città. Successivamente il 16 ottobre 2021 è stata realizzata, in collaborazione con la Fondazione Oristano, la mostra "Costruttori di stelle" con l'esposizione delle opere degli artisti provenienti da Giappone, Germania, Laos, Francia, Svizzera, Cile e Olanda.

RIAPERTURA AL PUBBLICO DELLA TORRE DI MARIANO II. La Torre di Mariano II è stata riaperta l'11/06/2021 a seguito di ulteriori lavori, effettuati dalla Fondazione Oristano, che hanno permesso di risolvere le problematiche inerenti i volatili. L'apertura è stata anticipata da una presentazione pubblica presso la sala consiliare a cui sono seguiti tre giorni di apertura gratuita per la città. La Torre è rimasta aperta nel periodo estivo e autunnale, mattina e sera, mentre nel periodo invernale è regolarmente visitabile su prenotazione.

TEATRO GARAU Nell'ambito della valorizzazione dei beni di interesse storico e identitario l'amministrazione Comunale ha avviato durante il periodo 2018/2021 interventi per la ristrutturazione dell'edificio, sede del Teatro Garau, ai fini della sicurezza antincendio.

La C.C.V.L.P.S. ha espresso parere favorevole condizionato all'utilizzo parziale della medesima struttura ai fini dello svolgimento di manifestazioni di pubblico spettacolo. Con la "LICENZA AGIBILITÀ ART.80 T.U.L.P.S." n.3 del 01/10/2021 si dichiara agibile la struttura comunale Teatro Civico Garau per le manifestazioni di pubblico spettacolo. Il 7 ottobre 2021 è stato riaperto ufficialmente il Teatro Garau. Il 01.04.2022 è stato pubblicato il bando per l'affidamento in concessione gratuita e biennale della struttura.

REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "MUSEO A CIELO APERTO" Con deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 29.10.2020 si è stabilito di realizzare il progetto denominato "Museo a cielo aperto – Vista in città" finalizzato all'allestimento nel centro storico cittadino, lungo il Corso Umberto I e la via Salvator Angelo De Castro, di installazioni artistiche semi-permanenti funzionali a mettere in mostra oggetti ed elementi identitari fortemente legati alla cultura e alla tradizione della città.

Nello stesso atto di indirizzo l'amministrazione comunale ha previsto di realizzare un concorso di idee per raccogliere un ventaglio quanto più ampio di proposte artistiche per la realizzazione del progetto. Al concorso

hanno partecipato diversi professionisti. Il vincitore ha presentato una proposta che prevede l'allestimento di una struttura leggera, composta da cavi e aste aeree, funzionale per mettere in mostra oggetti ed elementi identitari ed artistici ed indurre i visitatori a guardare verso il cielo e, conseguentemente, il patrimonio storico e culturale della città di Oristano. Il progetto è in fase di esecuzione.

MUSEO E CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DELLA SARDEGNA GIUDICALE

L'Amministrazione Comunale con grande impulso ha ripreso la realizzazione del museo regionale denominato Museo e centro di documentazione della Sardegna medievale giudicale, al fine di diffondere e potenziare presso la collettività la conoscenza della civiltà giudicale, espressione di una delle fasi storiche nelle quali l'Isola ha raggiunto un apice di sviluppo particolarmente avanzato e caratterizzato in modo fortemente connotato ed originale. Il progetto, d'intesa con la Regione Sardegna, il Comune di Sanluri, la Soprintendenze Archeologia, Belle Arti e paesaggio, il Museo Archeologico Nazionale di Cagliari e la Provincia di Oristano, sta definendo l'iter tecnico scientifico e amministrativo per la realizzazione del museo.

Tale polo culturale da realizzarsi presso il Palazzo d'Arcais ad Oristano ed il Monte Granatico di Sanluri, affronterà le tematiche più significative inerenti alla nascita, allo sviluppo ed alla fine dei regni giudicali, al loro ruolo nel panorama medievale europeo e mediterraneo, alla vita quotidiana dei loro abitanti. L'esposizione e l'attività del museo saranno improntate alla massima apertura, accessibilità, inclusività e partecipazione, al fine di permettere al museo stesso di svolgere pienamente la sua fondamentale missione di motore di aggregazione, dialogo e benessere sociale.

FONDAZIONE ORISTANO

Il Comune di Oristano ha istituito nel 2006 la Fondazione Sa Sartiglia con la finalità di realizzare e valorizzare la manifestazione "Sa Sartiglia" e tutte le attività connesse al suo patrimonio storico-culturale che è parte del patrimonio storico culturale della città di Oristano. Nell'anno 2019, con deliberazione C.C. n. 38 del 26.09.2019, l'Amministrazione Comunale si è posta l'obiettivo di creare una gestione integrata dei servizi culturali e turistici della Città di Oristano, finalizzata alla promozione, alla valorizzazione e al potenziamento dell'offerta culturale e turistica e allo svolgimento di attività in favore della collettività. Per il raggiungimento di tale obiettivo è stato individuato il modello organizzativo della Fondazione di partecipazione. Con il suddetto atto deliberativo, pertanto, sono state approvate le modifiche statutarie della Fondazione Sa Sartiglia e per effetto di tali modificazioni la Fondazione Sa Sartiglia ha assunto il nome di FONDAZIONE ORISTANO. La Fondazione ha lavorato per la promozione della città di Oristano, della Sartiglia e della loro immagine turistica, a livello nazionale e internazionale, l'attrazione e la canalizzazione del turismo verso la città e lo sviluppo della sua struttura turistica e dei servizi a essa collegati. I beneficiari dell'attività della Fondazione sono stati la città di Oristano e i suoi abitanti, poiché la promozione del turismo ha generato una maggiore diffusione della cultura e contestualmente ha incentivato lo sviluppo economico, culturale e sociale della città.

CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DELLA SARTIGLIA

L'area espositiva del Centro di documentazione e studio sulla Sartiglia, inaugurata nel 2011 dalla Fondazione Oristano, già Fondazione Sa Sartiglia, ha rinnovato nel mese di marzo 2019 la sua area espositiva, grazie ai contributi del Comune di Oristano e della Fondazione di Sardegna, spostando la sua sede nella struttura del Palazzo Sanna, con ingresso in via Eleonora, dopo che per anni è stato ospitato negli spazi dell'Hospitalis Sancti Antoni. La nuova esposizione si caratterizza per la presentazione interattiva e multimediale: innovazione e tradizione sono raccontate in un percorso esperienziale e didattico che passa in rassegna ai protagonisti, alle fasi e ai documenti inerenti la giostra. Attraverso l'utilizzo di postazioni multimediali e pannelli espositivi, con traduzioni anche in lingua inglese, è possibile conoscere più da vicino i protagonisti della storica manifestazione oristanese, mostrandone la storia, le attività e il loro ruolo nella Sartiglia, accompagnando il visitatore alla scoperta delle emozioni della giostra e della sua storia. Un'apposita sezione è dedicata alle rosette e alla loro preparazione, mentre un'installazione diffonde in tutto il Centro di Documentazione i ritmi della corsa, richiamando il ruolo e i suoni dei tamburini e dei trombettieri. Non mancano i riferimenti alle giostre del Mediterraneo e in particolare all'Ensartilla minorchina e all'Alka di Sinj,

giostre all'anello che condividono con la Sartiglia di Oristano un'antica tradizione equestre e un consolidato rapporto di amicizia e di scambi culturali.

VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO LIBRARIO: completamento del recupero catalografico e assegnazione di una collocazione idonea al fondo donato alla Biblioteca dal filosofo Antioco Zucca. Acquisizione della collezione libraria della sociologa Anna Oppo che la famiglia della professoressa ha donato alla Biblioteca comunale. Il fondo, costituito da oltre duemila titoli, è stato interamente catalogato e collocato nei locali del palazzo di via Episcopio, dove sono depositati anche i fondi bibliografici storici.

PROMOZIONE DELLA LETTURA: Realizzazione di azioni mirate alla costituzione di una rete cittadina di soggetti pubblici e privati interessati ad un lavoro comune. A tale scopo è stato predisposto, a cura della biblioteca, il *"Patto locale per la lettura"*, successivamente approvato dalla Giunta e coordinato all'interno del Tavolo della cultura. Il Comune è stato inserito nella graduatoria di merito "Città che legge", tenuta dal Centro per il libro e la lettura del Mibac e dall'Anci, che ha lo scopo di premiare le amministrazioni virtuose nel valorizzare la promozione della lettura. L'appartenenza alla graduatoria "Città che legge" ha permesso la realizzazione del programma ministeriale Biblioraising, 4. e la predisposizione del Progetto pilota di raccolta fondi "La lettura è un dono", elaborato a cura delle biblioteche dei comuni di Oristano, Arborea e Zeddiani con il coordinamento della Scuola di Fundraising di Roma.

TORRE COSTIERA DI TORRE GRANDE: In linea con quanto previsto dalle diverse azioni della linea programmatica 4, nell'anno 2019 durante il periodo estivo, è stata aperta al pubblico la torre costiera di Torre Grande. Infatti, con la collaborazione della Fondazione Oristano sono state garantite le visite guidate al fine di valorizzare il patrimonio culturale del territorio. Il servizio è stato garantito anche nell'anno 2020, dal 25 luglio al 20 settembre, mentre per l'annualità 2021 le limitazioni dell'emergenza pandemica non hanno consentito la riapertura estiva della Torre costiera.

AREA STRATEGICA 2: CITTÀ STRATEGICA TURISTICA PRODUTTIVA:

Promuovere lo sviluppo socio economico territoriale in modo sostenibile e attraverso l'incentivazione del dialogo interistituzionale e tra pubblico e privato, anche valorizzando il ruolo delle donne nella società civile e imprenditoriale.

Linea programmatica: Il sostegno alle attività produttive

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzare la piccola e media distribuzione e sostenere le imprese, soprattutto artigiane e le microimprese

Interventi a favore delle imprese: Favorire lo sviluppo economico attraverso la valorizzazione delle imprese del territorio, soprattutto di quelle di medie e piccole dimensioni e le imprese artigiane. Sostenere le imprese nell'accesso alle opportunità di finanziamento regionali, nazionali ed europei per lo sviluppo d'impresa e la formazione professionale

Nel mese di settembre 2019 l'Amministrazione Comunale ha proceduto alla pubblicazione del bando per la presentazione delle manifestazioni di interesse per la gestione del fondo CREO. Alla procedura hanno partecipato il Banco di Sardegna Spa; Artigiancassa Spa e Coopfin Spa, i quali successivamente sono stati invitati, tramite un ulteriore avviso, a presentare proposte per la gestione del fondo per la quota riguardante la garanzia e per l'erogazione dei finanziamenti sotto forma di Microcredito. Nel 2020 è stato affidato al Banco di Sardegna Spa il servizio di "erogazione dei finanziamenti," di cui al Fondo Creo del programma "Oristano EST". Con la Deliberazione della Giunta Comunale N. 135 DEL 04/08/2020 si sono definiti gli indirizzi sulle modalità e sulla forma di erogazione del contributo in conto interessi volto a ridurre il costo del finanziamento a carico dei beneficiari indicando di prevedere che con la quota destinata all'erogazione dei finanziamenti sia erogato un "Voucher" una tantum in regime deminimis pari al 20% dell'investimento concesso con il microcredito, che consente la riduzione del costo del finanziamento a carico dei soggetti beneficiari selezionati con procedure di evidenza pubblica da parte del soggetto attuatore, superando il contributo in conto interessi e favorendo l'immediatezza dell'erogazione.

Il Fondo comprende:

A) Gestione del Servizio di erogazione dei finanziamenti di cui al Fondo CREO, affidato al Banco di Sardegna SPA, quantificato in € 34.000,00 al netto di IVA - 41.480,00 (IVA al 22% inclusa), computato sommando il costo di € 12.200 (iva al 22% inclusa) per la rendicontazione quinquennale, al costo di € 732,00 (IVA al 22% inclusa) per l'istruttoria di ogni singola richiesta finanziata, prevedendo un massimo di 40 pratiche;

B) "Voucher" in regime deminimis – pari al 20% dell'investimento concesso con il microcredito al singolo beneficiario, somma totale quantificata nella fase di avvio in € 200.000,00, e suscettibile di incremento con la riprogrammazione del Fondo CREO, demandata alla Giunta Comunale in una seconda fase;

C) Affiancamento dei "tutor territoriali" ai beneficiari – quantificato nella fase di avvio in € 80.000,00 e suscettibile di incremento con la Determinazione del Dirigente COMUNE DI ORISTANO riprogrammazione del "Fondo CREO", demandata alla Giunta Comunale in una seconda fase;

A ottobre del 2020 è infine stata sottoscritta tra le parti Comune di Oristano e Banco di Sardegna SPA la convenzione relativa al "Servizio di erogazione dei finanziamenti". Attualmente è in corso di pubblicazione il bando per la richiesta di finanziamento da parte delle imprese interessate.

Sostegno alle attività produttive: Dare impulso alle attività produttive locali, a vantaggio dell'economia del territorio e dei consumatori finali. Conclusione degli interventi già avviati per la riqualificazione dei mercati rionali, in particolare con la realizzazione dell'intervento di riqualificazione dell'area Ex case minime, che consentirà la nuova sistemazione del mercato settimanale.

Attraverso l'obiettivo operativo "Adeguamento normativa comunale e pianificazione 2019/2024 del commercio su aree pubbliche, sia in sede fissa sia dei mercati rionali" l'Amministrazione Comunale ha puntato sulla riorganizzazione logistica e funzionale del commercio su aree pubbliche e nelle strutture mercatali, in adeguamento alla nuova normativa nazionale (L. 145/2018).

A seguito della "rivoluzione copernicana" attuata dal legislatore con la Legge Finanziaria 2019 che ha profondamente modificato la previgente normativa sul commercio, si è reso necessario adeguare le politiche comunali in merito al commercio su aree pubbliche, sia in sede fissa (Mercati di Via Mazzini e di Via Costa e NMO di Fenosu) sia dei mercati rionali, sia su aree singole. Il riferimento normativo è dato dal comma 686 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che contiene norme in materia di commercio su area pubblica.

Grazie alla realizzazione dei lavori di riqualificazione della via Aristana e via Arborea e alla realizzazione della piazza-mercato nell'area delle ex case minime, si è attuato un processo virtuoso di rigenerazione urbana unitamente al sostegno delle attività produttive del commercio al dettaglio e dell'agricoltura locale.

Resta da risolvere il problema legato al Mercato di Via Mazzini, per cui sono stati attivati tutti i canali di finanziamento al fine di rendere l'opera fruibile.

L'Assessorato alle Attività Produttive ha inoltre avviato il riordino complessivo del settore del commercio su area pubblica in posteggio isolato. L'obiettivo è di pervenire al riordino e alla valorizzazione delle attività da svolgere su area pubblica, promuovendo le attività commerciali e consentendo dei piccoli investimenti a fronte della garanzia di una stabile concessione del suolo pubblico. Questo porterà dei vantaggi in termini di servizi alla clientela ed al visitatore turista. Le aree individuate verranno assegnate per periodi di 10 anni tramite procedura di evidenza pubblica così come previsto dalle norme di Legge e dalla regolamentazione comunale in materia di recente approvazione, di cui alla deliberazione del C.C. n. 92 del 23/12/2019.

Il Piano è stato predisposto dagli Uffici Comunali e si è in attesa della definizione normativa legata all'applicazione della "Direttiva Bolkestein" per le concessioni di aree pubbliche.

Durante il periodo pandemico l'Amministrazione si è fortemente impegnata, per quanto nelle proprie disponibilità, per dare supporto alle attività produttive, ed in particolare quelle più colpite dai provvedimenti di chiusura per il lockdown. Pertanto già dal maggio 2020 ha provveduto a stanziare 300.000 € per l'erogazione di un contributo per la riduzione della TARI per il 2020, poi esteso anche al 2021.

Sempre nel 2021 è stato pubblicato un bando per assegnare dei contributi ai pubblici esercizi per la realizzazione degli arredi per l'allestimento dei dehors, al fine di incentivare l'uso degli spazi aperti, unitamente alla concessione gratuita di suolo pubblico che è stata prorogata fino al 30 giugno 2022.

Nell'ottica del riordino e della valorizzazione degli spazi pubblici destinati ai pubblici esercizi e alle attività artigianali si somministrazione, è stato predisposto dalla struttura comunale, il nuovo Regolamento per l'installazione dei dehors nella Città e nelle frazioni, che è attualmente all'attenzione delle competenti commissioni consiliari.

Linea programmatica: I progetti per una Oristano "Città Turistica"

Lo sviluppo turistico: Incremento dell'offerta turistica e destagionalizzazione Migliorare la fruibilità della città dal punto di vista turistico anche attraverso l'adeguamento delle infrastrutture già esistenti

Al fine di valorizzare la città e il territorio di Oristano e di aumentarne l'attrattività turistica sono stati messi in campo diversi interventi. Attraverso il PST Viaggio nella Terra dei Giganti attuato con la Programmazione Territoriale si sono definite sei azioni prioritarie:

- a. Identità storico-culturale del Sinis e di Oristano per valorizzare gli attrattori culturali, materiali e immateriali come fattore competitivo con un itinerario culturale e archeologico
- b. Turismo sostenibile, itinerari ambientali e tutela delle aree sensibili con la valorizzazione delle zone umide, percorsi ciclabili e itinerari dal prossimo Polo Intermodale di Oristano fino a Tharros e Monte Prama, passando per tutte le aree di maggior pregio del territorio;
- c. Qualità della vita e offerta di servizi alla popolazione locale: riqualificazione degli impianti sportivi nell'area del Sinis e loro potenziamento a Oristano, città che sta investendo nella promozione della pratica sportiva a tutti i livelli;
- d. Competitività delle imprese: bandi territoriali nel settore del Turismo, delle Produzioni Tipiche e del Sociale.
- e. Miglioramento dei servizi essenziali del territorio: luoghi più accessibili, scuole e servizi migliori
- f. Governance, per una rapida ed efficace attuazione del progetto.

PROGETTO SARDEGNA WEST COAST

Il Comune di Oristano ha aderito al progetto "Sardegna West Coast" in associazione temporanea di scopo con altri soggetti pubblici e con soggetto capofila il FLAG Pescando Sardegna Centro Occidentale. Lo scopo del progetto finanziato dalla Regione Autonoma della Sardegna in attuazione dell'asse 1 Azione 1.2.2 nell'ambito della linea di azione "Sardegna un'isola sostenibile" è di sostenere ed incrementare la propensione delle imprese del territorio ad investire nello sviluppo di nuovi prodotti, processi e servizi nuovi o innovativi, nell'ambito delle traiettorie tecnologiche individuate nella strategia di specializzazione intelligente. Il progetto ha tra i suoi obiettivi l'ampliamento della gamma di prodotti turistici (diversificazione dell'offerta turistica) e la creazione di un efficace sistema territoriale di governance operativa del settore.

VALORIZZAZIONE DELLA CERAMICA

Con l'obiettivo di valorizzare la ceramica artistica locale promuovendo al contempo anche altre espressioni dell'artigianato e della cultura e storia locale, e in senso più ampio il sistema produttivo del territorio, nonché di stimolare la destagionalizzazione turistica in città si è proseguito nell'organizzazione del "TORNIO DI VIA FIGOLI" che, per tradizione, si tiene nel mese di dicembre e che nel 2022 giunge alla XIII edizione.

Inaugurato nel dicembre del 2018, presso l'Hospitalis Sancti Antoni, il Centro di documentazione della ceramica si prefigge l'obiettivo di raccogliere, conservare, ma soprattutto diffondere le fonti storiche, *in primis* quelle dell'archivio storico municipale, utili a ricostruire la storia dell'artigianato ceramico cittadino. Il centro di documentazione, progettato, realizzato e coordinato dal Servizio Archivistico comunale, al quale è stato assegnato il nome di Terracotta persegue l'obiettivo di raccogliere e favorire la sedimentazione di fonti, provenienti da altri fondi archivistici, collezioni private o altro, attestanti il percorso di sviluppo economico e sociale che ha caratterizzato l'antica arte ceramica e dei figli oristanesi nella complessità del suo percorso fino ai giorni nostri.

Con l'inaugurazione del Centro di Documentazione sulla storia della Ceramica di Oristano "Terracotta", l'Amministrazione Comunale ha inteso porre le basi per la valorizzazione e promozione della storia della ceramica artistica oristanese e attivato un percorso di ricerca, studio, reperimento, inventariazione e delle fonti materiali e immateriali utili alla ricostruzione di un'arte, quella dei figoli, che contraddistingue il settore produttivo e storico culturale di Oristano al livello locale e nazionale.

Il Centro ha dato il via all'attività editoriale attraverso la pubblicazione di un'agile guida all'allestimento del centro e alla pubblicazione del primo numero della rivista "Carte d'Argilla", edita nel 2021 ed inoltre ha realizzato una serie di documenti video – di cui alcuni tradotti nella LIS – fruibili per il pubblico sia presso il Centro, sia nel percorso espositivo realizzato presso il palazzo degli Scolopi nell'ambito della XIII edizione del Tornio di Via Figoli, sia nei canali social e nelle pagine web istituzionali dell'Archivio Storico di cui il Centro è emanazione.

Dal settembre 2017 il Comune di Oristano si è fatto promotore a livello nazionale di una campagna contro la violenza di genere e il femminicidio, con l'intento anche di contribuire alla diffusione sia in ambito locale e sia in ambito nazionale delle simbologie legate alla ceramica.

I manufatti realizzati dai maestri oristanesi, esposti in luoghi di pubblico interesse sono diventati il veicolo materiale del messaggio: «Oristano Città della ceramica dice NO alla violenza». L'iniziativa che ha avuto come simbolo la scarpetta rossa in ceramica suggerita e ideata dal Comune di Oristano e adottata a livello nazionale dall'Associazione Italiana Città della Ceramica (Aicc), è stata adottata da tutte le città italiane aderenti al circuito AICC e con le varie interpretazioni locali e artistiche ha rappresentato il focus in occasione della ricorrenza del 25 Novembre, Giornata Internazionale contro la Violenza sulle donne. Negli anni la manifestazione ha realizzato oltre alle installazioni ceramiche in varie piazze e luoghi simbolici della città.

Il messaggio e il progetto, ispirati ai contenuti della "Carta de Logu", emanata nel 1392 da Eleonora d'Arborea, la Giudicessa, hanno innervato il significato storico e identitario dell'iniziativa, consentendo che una figura femminile della storia di Oristano e della Sardegna, un'antesignana delle moderne pari opportunità, diventasse simbolo, efficace e attuale, delle donne impegnate nelle strategie di pace in Europa e nel Mediterraneo e nel buon governo nell'era della globalizzazione.

In parallelo a tale aspetto, l'antica arte dei figoli e la moderna creatività dei ceramisti di Oristano hanno concretizzato l'oggetto simbolo dell'iniziativa, il cui valore aggiunto consiste quindi nell'affrontare le tre tematiche - PARI OPPORTUNITÀ, VIOLENZA DI GENERE E ARTIGIANATO ARTISTICO - in maniera correlata e integrata, con un corredo di motti e slogan capaci di suscitare riflessione, consapevolezza, interesse, sensibilità di profonda valenza etica e civile, in primis per il felice e attivo coinvolgimento delle scuole e dei Docenti.

Nel 2020, nonostante le restrizioni dovute all'epidemia sanitaria in corso è stata realizzata un'opera collettiva in ceramica con un messaggio evidentemente positivo e di rinascita, infatti, dalla scarpetta rossa simbolo ed emblema della violenza si innalza un volo di farfalle colorate a simboleggiare la mutazione, la liberazione dalla violenza, la rinascita ed evocativa delle sorelle Mirabal, le prime ad aver combattuto contro la violenza di genere a costo della propria vita.

Sempre per dare impulso a questo settore caratteristico e anche per implementare l'offerta turistica, varie piazze e luoghi strategici del territorio cittadino sono stati arricchiti mediante l'installazione di varie opere realizzate dai ceramisti che completano e arricchiscono anche in chiave storica culturale l'arredo urbano. Le ceramiche artistiche, la cui realizzazione è stata affidata ai cinque ceramisti locali, rappresentano temi inerenti la storia della città (Eleonora d'Arborea; la Carta de Logu; ecc.) ma non solo: una infatti è dedicata al progetto dell'Amministrazione comunale "Oristano città della ceramica dice no alla violenza", mentre un'altra riproduce il tema della natività in considerazione della localizzazione voluta sempre dall'Amministrazione all'ingresso di torre Grande, nel piazzale della Chiesa.

AREA STRATEGICA 3: CITTÀ SOSTENIBILE:

Promuovere una pluralità di azioni finalizzate al miglioramento della qualità della vita a partire dal decoro urbano, dalla mobilità urbana, dall'utilizzo degli spazi cittadini in maniera ecosostenibile, dall'incentivazione dell'utilizzo delle fonti energetiche rinnovabili.

Linea programmatica - Mobilità Urbana

OBIETTIVO STRATEGICO: viabilità e trasporti

Razionalizzare e migliorare la mobilità urbana: Incentivare la mobilità sostenibile (ciclabile, pedonale) e l'uso del mezzo pubblico. Alleggerire il traffico veicolare nel centro cittadino.

Negli ultimi cinque anni l'Amministrazione ha dedicato notevoli risorse in termini progettuali e finanziari al tema della Mobilità urbana. A partire dalla realizzazione dei lavori per la costruzione del Centro Intermodale passeggeri, collegato alla stazione ferroviaria. L'opera, attualmente in fase di collaudo finale, consentirà di migliorare i servizi per i viaggiatori permettendo l'integrazione delle diverse tipologie di trasporto, e di amplificare i benefici delle connessioni veloci verso il capoluogo di Regione e l'aeroporto di Elmas. Infatti sarà possibile, tra pochi anni arrivare al terminal in 45 minuti da Oristano, e viceversa.

L'obiettivo è finalizzato alla attuazione di un importantissimo accordo con Rete Ferroviaria Italiana per realizzare un ambizioso programma di riqualificazione del compendio urbano che si attesta nei pressi del fascio ferroviario e del centro intermodale, al fine di sviluppare l'integrazione delle forme di trasporto sostenibile. L'Accordo punta anche a creare le necessarie sinergie con ARST, gestore del servizio di trasporto pubblico locale, grazie al coordinamento che svolgerà la RAS.

Le prime annualità dell'Accordo, sottoscritto nell'aprile del 2019, hanno portato eccellenti risultati, i cui effetti si svilupperanno già a partire dal 2022 con la messa in esercizio di alcune importanti opere già concluse (Centro Intermodale, Piazza Ungheria, sottopasso ciclopedonale di via Marroccu, riqualificazione della stazione ferroviaria, ecc). Il secondo passo dell'accordo ha portato al coinvolgimento, oltre che di RFI, anche dell'Assessorato ai Trasporti della RAS anche di ARST, ente che gestisce anche il trasporto pubblico locale di Oristano. Nel corso del 2022 si dovrà concretizzare il progetto gestionale e revisionare il sistema dei trasporti della città capoluogo, in un'ottica di sostenibilità e contestuale riduzione dell'uso dell'auto a favore delle forme di trasporto meno impattanti. Per raggiungere questi obiettivi è stato attivato un Tavolo tecnico per la gestione del Nuovo Centro Intermodale e delle tematiche per la mobilità sostenibile, che mira a garantire lo sviluppo attuativo dell'Accordo di Programma sottoscritto dall'Amministrazione Comunale con Rete Ferroviaria Italiana per lo studio e la realizzazione di un programma integrato a supporto della mobilità sostenibile nella Città di Oristano e di conseguenza in tutta la provincia.

L'attuazione del progetto in corso completerà un importante programma di rigenerazione urbana che vede come risultato finale la ricucitura urbana della frattura creata per cento anni dalla presenza del nastro ferroviario. La realizzazione della viabilità di supporto al sottopasso darà sostegno e nuova vita alle aree produttive e del terziario presenti oltre la ferrovia e riconnetterà la via Marroccu al centro urbano nella parte sud-est. Le attività del progetto RFI/Comune possono così sintetizzarsi:

- 1) Chiusura del passaggio a livello di via Baracca
- 2) Realizzazione e messa in esercizio del Centro Intermodale
- 3) Realizzazione del sottopasso ciclopedonale di via Marroccu

- 4) Progettazione def/esecc e realizzazione del sottopasso carrabile di via Ozieri
- 5) Riqualificazione della Piazza Ungheria
- 6) Progettazione e realizzazione del sottopasso ciclopedonale di via Laconi
- 7) Studio delle viabilità per la chiusura dei passaggi a livello nel tratto verso Silì

L'altro fondamentale tassello del programma per la razionalizzazione del trasporto urbano è legato alla realizzazione e al completamento della Circonvallazione urbana lato ovest, ovvero il tratto che partendo dal ponte sul Tirso in via Cagliari, porti a Oristano sud, , attraversando la cittadella sportiva di viale Repubblica, costeggiando l'Ospedale ed il Cimitero, per confluire nel prolungamento della via Lisbona a san Giovanni dei Fiori, fino alla via del Porto nella Zona Industriale. Grazie alle risorse del Programma di Riordino Urbano approvato dal Comune nel 2018 e finanziato dalla RAS nel 2021, unitamente alle risorse del PNRR, sarà possibile entro il 2026 bypassare completamente la via Cagliari e il viale Diaz, alleggerendo in modo significativo l'impatto veicolare sul centro urbano e sul centro storico.

L'altro aspetto di rilievo è legato allo sviluppo della mobilità lenta, attraverso la prossima attuazione del progetto del parco di Oristano EST, la imminente realizzazione della pista ciclabile dal Foro Boario a viale Repubblica, la futura realizzazione della pista ciclabile che collegherà Oristano a tutte le frazioni in continuità e sicurezza, nonché la pista da Torregrande al porticciolo.

Interventi di viabilità: migliorare la fruizione delle rete viaria anche al fine di garantire anche una migliore mobilità pedonale.

Sono stati attuati diversi interventi manutentivi molti dei quali volti all'abbattimento delle barriere architettoniche, mirati a garantire una migliore mobilità anche ed in particolare ai soggetti con limitate capacità motorie: sono stati infatti messi in sicurezza numerosi tratti di marciapiede o di carreggiata in corrispondenza degli attraversamenti pedonali, mediante la loro manutenzione, il loro risanamento o lo spostamento di ostacoli.

Tra le varie zone oggetto di intervento a titolo esemplificativo si citano le vie Sardegna, Leoncavallo, Cimarosa, Bellini e Diaz. Sono state inoltre oggetto di intervento un tratto di via Mazzini compreso tra la via Figoli e l'intersezione con la via Serneste, nonché la sistemazione complessiva del quartiere residenziale di Città Giardino.

Il nuovo parcheggio a servizio della scuola dell'infanzia di via Campania ha consentito l'eliminazione delle barriere architettoniche e la riqualificazione dell'area adiacente all'ingresso della scuola dell'infanzia dalla via Brianza, realizzando dei parcheggi a servizio della scuola e dei camminamenti privi di ostacoli e dislivelli che, oltre a garantire un sicuro accesso alla scuola per gli accompagnatori e i bambini, ha creato un collegamento pedonale urbano, dalla via Brianza alla via Verga.

Oltre agli interventi di abbattimento delle barriere architettoniche sono stati numerosissimi gli interventi di nuova bitumatura della viabilità veicolare compresi di tutte le opere di rifacimento degli impianti di smaltimento delle acque meteoriche al fine di garantire negli anni una puntuale attività manutentiva e di pulizia dei pozzetti e delle caditoie. Realizzazione della Piazza L. Abis ex Case Minime, la riqualificazione della Via Arborea e via Amsicora la realizzazione della Circonvallazione Ovest.

In relazione all'efficientamento energetico della pubblica illuminazione sono stati realizzati nuovi tratti di illuminazione pubblica quali la via Mattei e la strada di accesso al nuovo Palazzetto dello Sport a servizio di tutta la cittadella sportiva.

Al fine di conseguire il progressivo miglioramento di messa in sicurezza della viabilità cittadina il servizio tagli stradali è stato riorganizzato al fine di istituire una apposita sezione del servizio avente la funzione di verificare puntualmente tutte le autorizzazioni rilasciate (sia ai privati che ai vari enti gestori delle infrastrutture), con lo scopo di riscontrare la regolare realizzazione dei ripristini secondo la regola d'arte e nei tempi previsti. Inoltre diversi sono stati gli interventi di manutenzione della segnaletica stradale, compresi

gli impianti semaforici coordinando gli interventi urgenti sulla segnaletica stradale, controllando le autorizzazioni relative a nuove immissioni e rispetto alle problematiche legate al traffico. Sono stati realizzati nei punti più critici della città e delle frazioni alcuni attraversamenti pedonali rialzati completi di tutta la specifica segnaletica e contestualmente sono stati valutati e programmati quelli di futura installazione. Si è inoltre attuato una puntuale verifica degli incroci e delle strade aventi particolari criticità legate all'irregolare utilizzo delle aree di sosta. In molti casi si è provveduto ad intervenire implementando la segnaletica verticale ed orizzontale o posando opportuni dissuasori atti ad impedire il parcheggio anche solo momentaneo delle auto.

Linea programmatica: Gestione e valorizzazione del patrimonio comunale e del territorio

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzazione e gestione dei beni patrimoniali

Valorizzare il patrimonio dell'ente: Affrontare l'annosa questione degli usi civici ricadenti nell'intero territorio comunale, e porre in essere programmi e interventi finalizzati all'ottenimento di una gestione più concreta ed economica del patrimonio raggiungendo un buon equilibrio tra fruizione pubblica, valorizzazione, conservazione dei beni e conseguente riduzione dei costi

Le innovazioni normative di questi ultimi anni, ma soprattutto l'accresciuta attenzione verso i fenomeni della finanza pubblica, hanno portato un radicale cambiamento nell'ottica di valutazione del ruolo della gestione patrimoniale degli EE.LL. trasformando il patrimonio in uno strumento strategico della gestione finanziaria da utilizzare in maniera ottimale per il migliore perseguimento delle proprie finalità d'erogazione di servizi e di promozione economica, sociale e culturale della collettività di riferimento.

In questo senso l'Amministrazione ha dedicato particolari attenzioni, fin dal suo insediamento, a porre in essere programmi e interventi finalizzati all'ottenimento di una gestione più concreta ed economica del patrimonio raggiungendo un buon equilibrio tra fruizione pubblica, valorizzazione, conservazione dei beni e conseguente riduzione dei costi.

Determinante e strategico oltre che indispensabile risultava l'affrontare l'annosa questione degli usi civici ricadenti nell'intero territorio comunale per il quale l'assenza di una normativa nazionale e regionale ne impediva la valorizzazione di gran parte del patrimonio comunale pubblico e privato rallentando o in alcuni casi impedendo di dare attuazione e corretta applicazione a quanto contemplato dalla Legge 133/2008 riguardante la valorizzazione e l'alienazione del patrimonio immobiliare dell'ente.

L'azione strategica si è avuta con la RAS già a decorrere dall'inizio del mandato. Il Consiglio comunale con le delibere consiliari n. 37/2018 per Torregrande e n. 38/2018 per Sili ha approvato i procedimenti di annullamento ex art. 5 comma 3 secondo periodo della L.R. 12/1994, dell'accertamento dell'uso civico. Questo importante traguardo ha consentito di risolvere definitivamente le problematiche afferenti la trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà degli alloggi ricadenti sulle aree L.167 della Borgata marina di Torregrande e della Frazione di Sili.

L'ulteriore problematica relativa alla presenze dell'uso civico riguarda il trasferimento.

Con la delibera consiliare n. 77/2018 l'Amministrazione ha avviato il procedimento di trasferimento dell'uso civico della Borgata marina di Torregrande. Quanto stabilito con la delibera richiamata è stato portato a compimento con la delibera della Giunta comunale n. 14 del 03.02.2022, adottata in attuazione dell'art. 63 bis Legge n.108 del 29.07.2021 (modifiche all'art. 3 della legge 20.11.2017 n. 168) e introduzione comma 8Bis. Dette norme, unitamente alle nuove direttive operative per lo svolgimento dei procedimenti amministrativi in materia di usi civici (deliberazione ras 48/15 del 10/12/2021), hanno consentito all'Amministrazione comunale di garantire i diritti della collettività posti in essere con i decreti istitutivi ottenendo seppur parzialmente nel

prossimo futuro di risolvere le problematiche riguardanti la nullità degli atti di compravendita stipulati dal Comune negli anni 40 e sino al 2006 evitando numerosissimi contenziosi e ripristinando su altri terreni di pari valore ambientale, un diritto appartenente ai cittadini residenti che per lungo tempo ne sono stati privati.

Non meno rilevante è stato l'ottenimento dei risultati nel quinquennio dei processi di dismissione del patrimonio non strategico per gli scopi istituzionali operate col sistema dell'asta pubblica o a seguito delle procedure di trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà per i titolari di alloggi insistenti nei Piani di Zona L. 167 presenti nella città e nelle frazioni per i quali si è avuto un ritorno economico in termini patrimoniali e conseguente incameramento di importanti risorse.

Le alienazioni effettuate e derivanti dai piani delle alienazioni approvati annualmente hanno consentito di disporre di un budget complessivo di € 3.412.489,92 che ha consentito di finanziare importanti interventi di manutenzione dello stesso patrimonio comunale. Altrettanto dicasi per le somme derivanti dalla trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà e rimozione vincolo pari a complessive € 355.859,90. In ambito di entrate patrimoniali e a seguito dell'istituzione del nuovo servizio entrate, più attenta e rigorosa è stata la verifica delle locazioni/concessioni in essere e ulteriori attività di impulso sono state poste in essere mediante azioni di valorizzazione commerciale che hanno riguardato alcuni beni più appetibili e di maggiore valore del patrimonio comunale, non direttamente utilizzati dall'Ente, ma che mediante offerta degli stessi sul mercato, hanno consentito di rendere fruibili ed economicamente produttivi i locali posti all'interno del palazzo di Giustizia e quelli destinati a chiosco bar posti nella Piazza Abis completando per quest'ultimo il processo di valorizzazione dell'intero quartiere ospitante il "mercato settimanale".

Si evidenzia peraltro l'azione eseguita dall'amministrazione mediante l'adozione del disciplinare sull'utilizzazione temporanea degli immobili da parte delle associazioni presenti nella città e nelle frazioni (Del. G.M. 189/2019) con il quale oltre a promuovere la sinergia tra le varie forme di associazionismo ha inteso consentire ai cittadini una fruizione più ampia del patrimonio dell'ente con un'azione amministrativa improntata alla trasparenza e all'imparzialità con conseguenti interventi mirati alla riduzione del degrado e della riduzione dei costi di mantenimento.

Da evidenziare inoltre il lavoro intrapreso in termini di tutela dei beni storici e artistici e di decoro urbano eseguito in sede di definizione del Piano Generale degli Impianti Pubblicitari con il quale potrà essere garantito al territorio comunale una contestuale tutela del patrimonio storico/artistico, il decoro, l'arredo urbano dotando le aree pubbliche di servizi tecnologici da offrire ai cittadini.

Linea programmatica - Pianificazione del territorio e sviluppo urbanistico

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzare il territorio anche attraverso l'attuazione al Piano Urbanistico e del Piano particolareggiato del Centro storico.

Dare effettiva attuazione alle scelte di pianificazione generale: procedere alla riqualificazione delle aree e del patrimonio nell'ottica della sostenibilità sia in ambito residenziale sia per le attività produttive, rendendo la Città più vivibile e a misura puntando alla riqualificazione del territorio e alla salvaguardia e valorizzazione dei valori ambientali, storici e culturali.

Nell'ambito della pianificazione urbanistica il Comune di Oristano presenta una situazione ottimale, certamente unica tra le principali città della Sardegna. Infatti dal 2011 dispone di un Piano Urbanistico adeguato al PPR, e dal 2017 dispone di un Piano Particolareggiato del Centro Storico aggiornato ai dettami del Piano Paesaggistico Regionale. A dieci anni dalla approvazione del PUC possiamo dire che i risultati siano stati complessivamente positivi, e si è riscontrato un significativo decremento delle rendite di posizione, con riduzione del costo unitario delle aree edificabili di circa il 100-120%, che sono passate da oltre 800 €/mq a 300 €/mq, agevolando l'attività edilizia e soprattutto limitando il prezzo finale delle abitazioni.

Durante il mandato del Sindaco Lutz, nel 2018, è stata ottenuta da parte dell'Agenzia del Distretto Idrografico della Sardegna l'approvazione dell'adeguamento del PUC al Piano di Assetto Idrogeologico, ai sensi dell'art. 8 delle NTA del PAI, importante tassello ai fini della definizione degli ambiti di edificazione sicura relativamente agli aspetti idrogeologici.

I vincoli introdotti dall'adeguamento al PAI sono attualmente in fase di revisione, a seguito della emanazione delle nuove linee guida da parte dell'ADIS, con la finalità di limitare l'effetto vincolistico senza altresì diminuire la sicurezza dell'edificato urbano e dell'agro.

Un altro importante risultato conseguito in ambito di tutela e valorizzazione dell'assetto urbano è stato di recente ottenuto con la pubblicazione sul BURAS delle "Linee Guida per l'edificazione nei centri di prima e antica formazione nelle frazioni". Questo strumento consente, nell'ottica della riqualificazione e valorizzazione del tessuto urbano, di sbloccare l'attività edilizia nei centri abitati delle frazioni di Oristano.

Di particolare rilievo l'attività condotta per avviare e supportare il processo di ricucitura del tessuto urbanistico nelle zone C2ru di Sa Rodia e di Sili-Is Pasturas. Malgrado le difficoltà connesse alla carenza di personale amministrativo e alle limitazioni imposte dalla pandemia, sono state avviate numerose iniziative che hanno portato al coinvolgimento di un primo nucleo di proprietari che hanno versato le somme per il prossimo avvio dei lavori di urbanizzazione primaria nel comparto di Sa Rodia. Al momento sono state accertate somme per circa 200.000 €, che nel corso del 2022 porteranno alla realizzazione dei lavori di un primo stralcio attuativo. Grazie al contributo dei fondi del PNRR, nei prossimi anni sono destinati alla risoluzione di alcune importanti tematiche di riqualificazione ambientale e urbanistica circa 1.800.000 €.

E' inoltre in corso di definizione il Piano regolatore del Porto Turistico, sulla base delle direttive regionali che stentano a essere chiarite e attuate dai diversi assessorati coinvolti.

Il quinquennio trascorso è stato caratterizzato dalla attuazione del programma di recupero urbano e per la sicurezza denominato "Oristano EST", che ha potenziato le attività legate alla pianificazione attuativa per il recupero delle periferie, della fascia perirubana caratterizzata dalla urbanizzazione dell'agro, attraverso lo strumento del grande parco lineare che diventa "parco circolare", estendendosi a nord e a ovest della Città,

fino a comprendere il parco fluviale del Tirso e la zona che risale fino a Torregrande. Il programma è attualmente in fase di avanzata realizzazione, come meglio descritto nella scheda che segue.

	Intervento	Stato di attuazione
<p>01/27/30</p>	<p>Interventi di riqualificazione urbana via Aristana e via Arborea – 1°, 2° E 3° STRALCIO</p>	<p>A seguito della aggiudicazione definitiva dei lavori e relativo impegno di spesa assunto con determinazione n 825 del 13/07/2018, è stato stipulato il contratto d'appalto. In data 16/10/2018 il Direttore dei lavori ha proceduto alla consegna degli stessi, che pertanto dovevano concludersi entro il 19/06/2019, salvo una proroga concessa per l'esecuzione degli ulteriori lavori complementari. I lavori sono stati ultimati in data 12/06/2020, come da Verbale di Ultimazione Lavori. I lavori sono stato collaudati e presi in consegna in data 19/06/2020 come da Certificato di Regolare Esecuzione. Lo stesso per i lavori del 2° stralcio finanziato interamente dal Comune attraverso un mutuo Cassa DP (vedi intervento 026).</p> <p>Si propone di utilizzare le risorse disponibili nel quadro economico del progetto per completare la totalità della riqualificazione anche sulla via Aristana. Sono necessari complessivamente circa 185.000 €, che sono disponibili nel quadro economico del progetto, come proposto a seguito della delibera della G.C. n. 207 del 10/10/2019 trasmessa al Gruppo di Monitoraggio con nota prot. n. 61546 del 08/11/2019. Infatti il progetto preliminare complessivo approvato dall'Amministrazione con delibera di G.C. n. 127 del 29/05/2017 importava complessivamente a € 1.727.000, mentre oggi si potrebbe completare l'intero intervento di riqualificazione urbana con un investimento totale di circa € 1.100.000.</p> <p>A dicembre 2020 è stata inviata al Ministero la Rendicontazione di spesa e la Domanda di pagamento del saldo del finanziamento per le quote successive alla prima. Si allegano di seguito alcune fotografie dei lavori, relativi alla parte completata di Via Arborea:</p> <p>La Via Arborea (ante intervento)</p>  <p>La Nuova Via Arborea</p> 

		 <p data-bbox="491 586 1053 618">La nuova Piazza delle Case Minime e la Via Arborea</p> 
<p>002</p>	<p>Completamento e riqualificazione ingressi della Città - Fenosu e Sili</p>	<p>Approvato progetto esecutivo; procedura espropriativa conclusa con pubblicazione sul BURAS del 14/06/2018.</p> <p>La gara d'appalto è stata bandita e aggiudicata definitivamente con determinazione n. 1343 del 13/11/2019 all'Impresa Dueffe srl (ex ProgettoClima srl), unitamente all'intervento 003.</p> <p>I lavori dovevano essere avviati a marzo, ma l'epidemia e un problema con l'impresa ausiliaria, hanno spostato la stipula del contratto. I lavori sono stati consegnati in data 15/09/2020.</p> <p>Il tempo utile per l'ultimazione è di giorni 240, in parallelo al lotto 003, che è propedeutico al lotto 002.</p>
<p>003</p>	<p>Riqualificazione area via Marconi e completamento interventi area ex Foro Boario</p>	<p>Approvato progetto esecutivo; procedura espropriativa conclusa con pubblicazione sul BURAS del 14/06/2018.</p> <p>In data 17/01/2019 è stata stipulata la convenzione urbanistica con i proprietari dell'area denominata "Villa Baldino", con la quale il Comune ha potuto acquisire gratuitamente un'area a parco di 6.000 mq, come previsto in progetto.</p> <p>La gara d'appalto è stata bandita e aggiudicata definitivamente con determinazione n. 1343 del 13/11/2019 all'Impresa Dueffe srl (ex ProgettoClima srl), unitamente all'intervento 002.</p> <p>I lavori dovevano essere avviati a marzo, ma l'epidemia e un problema con l'impresa ausiliaria, hanno spostato la stipula del contratto. I lavori sono stati consegnati in data 15/09/2020 e sono attualmente in corso di realizzazione.</p> <p>Il tempo utile per l'ultimazione è di giorni 540, in parallelo al lotto 002.</p> <p>Foto: La rotatoria di Via Anglona completata</p>

		
<p>004</p>	<p>Recupero e riconversione funzionale dell'ex Mattatoio</p>	<p>A seguito della aggiudicazione definitiva dei lavori e relativo impegno di spesa assunto con determinazione n 830 del 16/07/2018, è stato stipulato il contratto d'appalto. In data 28/01/2019 il Direttore dei lavori ha proceduto alla consegna degli stessi, che pertanto devono concludersi entro il 25/09/2019.</p> <p>I lavori sono stati sospesi per la redazione di una perizia suppletiva e di variante, approvata di recente.</p> <p>I lavori sono stati regolarmente ultimati in data 02/12/2019. Si conferma la necessità di reperire le risorse derivanti dal ribasso d'asta, che consentirebbero di completare al meglio l'opera.</p> <p>E' opportuno evidenziare che l'Amministrazione Comunale ha inserito il completamento dell'intervento nel programma di rigenerazione urbana finanziato dal PNRR per € 600.000.</p> <p>Anche tale intervento è stato inserito nel programma "Oristano EST", con l'identificativo n. 028.</p> <p>Alcune fotografie dei lavori eseguiti:</p> 

		
<p>005</p>	<p>Recupero e riconversione funzionale dell'ex Complesso Ente Risi</p>	<p>Approvato progetto esecutivo; procedura espropriativa conclusa con pubblicazione sul BURAS del 14/06/2018; presentato un ulteriore ricorso da parte della proprietà Ente Risi senza richiesta di sospensiva.</p> <p>Con Determinazione del Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio n° 1583 del 19/12/2019 è stato emesso il Decreto definitivo di esproprio del complesso, a seguito della procedura di definizione peritale dell'indennità di esproprio.</p> <p>Tale procedimento ha portato ad un maggiore esborso per l'acquisizione del complesso immobiliare, per cui si è reso necessario approvare una rimodulazione del Quadro Economico, definendo una diversa priorità d'intervento.</p> <p>E' opportuno evidenziare che l'Amministrazione Comunale ha recentemente acquisito dalla Regione Autonoma della Sardegna un finanziamento di € 200.000,00 per la bonifica dell'amianto presente nell'area in parola, unitamente al cofinanziamento comunale di € 40.000,00. E' in corso da parte dell'Ufficio tecnico Comunale la revisione del progetto esecutivo, al fine di adeguarlo alla nuova situazione.</p> <p>Sono stati conclusi gli studi per la verifica statica e sismica. Si prevede l'avvio dei lavori entro il primo semestre 2022.</p> <p>Anche tale intervento è inserito nella rimodulazione a suo tempo presentata programma "Oristano EST", con l'identificativo n. 027.</p>
<p>006</p>	<p>Valorizzazione area proprietà ASL via Marconi</p>	<p>Approvato progetto esecutivo; procedura espropriativa conclusa con pubblicazione sul BURAS del 14/06/2018; avvio procedura di gara previsto entro il 30/09/2019.</p> <p>La procedura di gara è stata espletata ed i lavori sono stati aggiudicati con determinazione n. 1663 del 30/12/2019 all'impresa Oriental Costruzioni di Cagliari.</p> <p>I lavori dovevano essere avviati da tempo, ma l'epidemia e i problemi di definizione della permuta con la azienda ASL, hanno spostato la stipula del contratto. Nelle ultime settimane le due amministrazioni hanno definito l'accordo che è in fase di prossima sottoscrizione. I lavori dovrebbero quindi poter iniziare entro il mese di febbraio 2022.</p>
<p>007</p>	<p>Riqualificazione accessibilità e centro servizi</p>	<p>A seguito della aggiudicazione definitiva dei lavori e relativo impegno di spesa assunto con determinazione n 1555 del 24/12/2018, è stato stipulato il contratto d'appalto.</p> <p>La consegna dei lavori è stata sospesa a causa del contenzioso dovuto alla presenza di occupanti abusivi presso l'immobile in demolizione.</p>

	"Parco via Solferino"	La vertenza è in corso di definizione stragiudiziale, ma poiché i tempi della giustizia civile non sono compatibili con le necessità legate alla realizzazione dell'opera, si sta procedendo a predisporre una perizia suppletiva e di variante finalizzata al superamento delle problematiche derivanti dalla parziale disponibilità dell'area. I lavori sono stati consegnati in data 04 novembre 2020 e sono attualmente in corso di avanzata esecuzione e avviati verso la conclusione, a seguito della approvazione di una apposita perizia suppletiva e di variante.
008	Riqualificazione parco e villa "Eleonora d'Arborea" e sistemazione viabilità di accesso (Vico I Volta)	Approvato progetto esecutivo; procedura espropriativa conclusa con pubblicazione sul BURAS del 14/06/2018; avvio procedura di gara previsto è stato differito, ma si ritiene di poter avviare la gara d'appalto entro il mese di marzo pv, in quanto sono state definite le procedure acquisitive in cessione bonaria. I lavori sono stati aggiudicati e l'avvio del cantiere è previsto entro il mese di febbraio 2022.
009	Completamento rete a fibra ottica della Città e sistemi di videosorveglianza - estensione zona Centro Intermodale	Approvato progetto esecutivo. Avvio procedura di gara da attuarsi successivamente all'intervento 010, come previsto nel cronoprogramma rimodulato.
010	Sistemazione e rigenerazione del bordo urbano orientale e meridionale della città lungo il passante ferroviario (area RFI-FS e CIPOr)	Approvato progetto esecutivo; procedura espropriativa conclusa con pubblicazione sul BURAS del 14/06/2018; l'avvio della procedura di gara, previsto entro il 31/03/2020, è stato differito a causa dell'epidemia. La procedura di gara è stata avviata come da determinazione allegata al monitoraggio. E' in corso una rapida rimodulazione a causa dell'aumento dei prezzi dovuto ad alcune lavorazioni, ed una variazione del percorso a causa dello sviluppo di un concomitante progetto trasportistico da parte del Consorzio Industriale di Oristano. L'avvio dei lavori è quindi previsto per aprile 2022.
011	Valorizzazione area via Is Antas - Ex Carcere Militare	Approvato progetto esecutivo; avvio procedura di gara previsto entro il 30/09/2019, unitamente al 2° lotto funzionale finanziato dal Comune, di cui è stata completata la progettazione esecutiva. Con determinazione n. 1438 del 29/11/2019 è stata indetta la procedura di gara che attualmente è in fase di aggiudicazione definitiva. La procedura di gara si è conclusa con l'annullamento in autotutela per motivi amministrativi. E' stata indetta la nuova procedura. La nuova procedura di gara si è conclusa con l'aggiudicazione definitiva in data 31/12/2020. I lavori sono stati consegnati all'impresa appaltatrice in data 09 giugno 2021 e sono in corso di realizzazione.
012	Fab Lab - laboratorio di prototipazione	Successivamente alla sottoscrizione del protocollo d'intesa in data 26/08/2016, il partenariato PP ha predisposto il progetto operativo dell'intervento. La sottoscrizione della convenzione di finanziamento è avvenuta in data 21/03/2019. L'11 maggio 2019 è stato inaugurato il FabLab Oristano EST, nell'Aula Magna dell'ITIS Othoca in via Zara.

		<p>FAB LAB ORISTANO EST DIGITAL MAKER</p> <p>Open tools Digital education Design Consulting</p> <p>Sabato 11 maggio 2019 ore 10.00 aula magna ITIS Othoca via Zara Oristano</p> <p>CIPOR - OTHOCA - CONFARTIGIANATO</p> 
<p>013</p>	<p>Social Housing da REALIZZARE IN UN'AREA DI PROPRIETA' COMUNALE IN VIA LEPANTO - ORISTANO</p>	<p>In data 11/01/2018 è stata sottoscritta la convenzione per l'attuazione dell'intervento. Il progetto esecutivo è stato presentato al competente SUAPE in data 11/06/2018 per il rilascio del titolo abilitativo.</p> <p>Con Determinazione motivata di conclusione di conferenza di servizi n° 116 del 16/09/2019, la società "TORRE SGR S.P.A." è stata autorizzata alla realizzazione di un edificio multipiano ad uso residenziale, per 45 alloggi, con servizi annessi alla residenza per l'housing sociale, da edificare in un area di proprietà comunale in Oristano Via Lepanto. L'intervento è attualmente in corso di realizzazione.</p> <p>I lavori dovrebbero concludersi entro il 2022, fatti salvi gli sviluppi della sentenza del TAR Sardegna che ha annullato il titolo edilizio per un vizio procedurale, per cui il proponente sta predisponendo gli opportuni adempimenti.</p>
<p>014</p>	<p>Recupero e riconversione funzionale dell'ex Caseificio</p>	<p>Il privato proponente ha rinunciato all'attuazione dell'intervento. Pertanto l'intervento è stato stralciato dal Programma, come da apposita delibera di G.C. n. 160 del 24/07/2019.</p>
<p>015</p>	<p>Recupero e riconversione funzionale di un capannone ex deposito</p>	<p>Il privato proponente ha sottoscritto il protocollo d'intesa in data 26/08/2016. A seguito della approvazione delle "Direttive di attuazione" da parte della G.C. con atto del 31/07/2018 e della determinazione n. 1486 del 17/12/2018, è stato avviato il procedimento per la stipula della convenzione di finanziamento. Con Deliberazione della G. C. n° 207 del 10/10/2019, trasmessa al Gruppo di monitoraggio, è stata approvata una rimodulazione del progetto che mantiene inalterato il contenuto, riducendo il costo dell'intervento rispetto a quello originario, ovvero da € 300.000,00 ad € 180.000,00, di cui € 90.000,00 risorse private e € 90.000,00 a carico del finanziamento "Oristano Est".</p> <p>Il contratto di finanziamento è stato stipulato. E' stata presentata presso lo Sportello SUAPE del Comune di Oristano la pratica n. 1105.56182 Pratica Edilizia n. 471/2019 del 25/06/2019 e rilasciato il relativo permesso di costruire.</p> <p>I lavori sono stati ultimati e collaudati. L'attività è in esercizio, come attesta la documentazione fotografica.</p> 

017	Riqualificazione area urbana per centro servizi	Il piano attuativo è stato adottato con Deliberazione G. C. n° 14 del 26/03/2019. L'approvazione definitiva è avvenuta con delibera del C.C. n. 17 del 30/03/2021. Il contratto di finanziamento è in corso di stipula, previa verifica dei requisiti soggettivi.
018	Riqualificazione DLF x centro servizi studenti e area sportiva	Lavori in corso di avanzata realizzazione. In data 21/11/2019 è stata stipulata la convenzione (rep. n° 102) con il Sig. Mattia Concas, beneficiario del finanziamento di cui in oggetto. Con atto di liquidazione n° 2938 del 11/12/2019 si è provveduto all'erogazione della prima tranche (come previsto dall'art 4 della convenzione). E' in corso la liquidazione della 2^ rata di finanziamento.
019	Incubatore di impresa per la ceramica	La Confartigianato della Provincia di Oristano ha sottoscritto il protocollo d'intesa in data 26/08/2016 ed ha proposto all'Amministrazione Comunale un progetto di valorizzazione più ampio e articolato, che prevede un contributo privato più rilevante. La convenzione verrà stipulata prossimamente e contestualmente a quella per l'intervento 011 "valorizzazione area via Is Antas - ex carcere militare", stante l'avvenuto avvio dei lavori, propedeutici alla realizzazione del lotto di completamento (Intervento 029) a cura del privato proponente. Con deliberazione della Giunta Comunale n° 217 del 17/10/2019 si è provveduto all'approvazione del progetto di fattibilità tecnico ed economica e dello schema di convenzione per i lavori di valorizzazione dell'area Is Antas - ex carcere militare.
020	Parco urbano a misura di famiglia	Il privato proponente è risultato aggiudicatario del bando pubblico per la concessione del Parco Brigata Sassari, con determinazione n. 711 del 31/05/2017. E' in corso la rimodulazione della convenzione in ragione della nuova sistemazione del parco, a seguito della determinazione n. 1486 del 17/12/2018. Si prevede la stipula della convenzione nei prossimi mesi, in quanto sono in fase di prossima conclusione i lavori relativi all'intervento n. 007.
021	Realizzazione di alloggi ERP	<p>L'intervento proposto è stato ultimato, a seguito del permesso di costruire n. 30/17 del 20/03/2017. Successivamente è stata prodotta l'autocertificazione di agibilità equivalente al collaudo delle opere. E' stata stipulata la convenzione di finanziamento. I lavori sono stati conclusi e resi agibili.</p> <p>Ante intervento</p>  <p>Post intervento</p>

		
<p>022</p>	<p>Centro servizi per giovani e anziani</p>	<p>Il privato proponente è stato dichiarato decaduto dal beneficio. Pertanto l'intervento è stato stralciato dal Programma, con apposita delibera di G.C. n. 207 del 10/10/2019 trasmessa al Gruppo di Monitoraggio con nota prot. n. 61546 del 08/11/2019 ed è stata proposta la rimodulazione e nuova finalizzazione delle risorse.</p>
<p>023</p>	<p>Riqualificazione immobile ex laboratorio ISOLA da destinare a struttura per anziani e supporto alle fasce deboli e alle politiche di integrazione</p>	<p>Manifestazione di interesse presentata dalla ditta "Sarda Cantieri 2000 Srl" prot. 44647 del 24.08.2016, conclusa dal R.U.P. con provvedimento negativo come da nota prot.35773 del 19.07.2017. La successiva ulteriore procedura di manifestazione di interesse pubblicata in data 26.03.2018 con scadenze proposte prevista per il giorno 10.05.2018 non ha registrato la presentazione di proposte valide.</p> <p>L'Amministrazione ha proposto con apposita delibera di G.C. n. 207 del 10/10/2019 trasmessa al Gruppo di Monitoraggio con nota prot. n. 61546 del 08/11/2019 un intervento di riqualificazione, finalizzato alla realizzazione di alloggi ERP, cofinanziato con fondi RAS già disponibili, per un importo complessivo di € 879.147,20. E' in corso l'attività di progettazione dell'intervento, come di seguito illustrato:</p> <p style="text-align: center;">Stato attuale:</p>

		 <p>FOTO 3</p>  <p>FOTO 5</p>  <p>FOTO 6</p> <p>Render</p> 
<p>024</p>	<p>Fondo di rotazione per finanziamenti alle imprese</p>	<p>Approvato piano operativo; stipulata convenzione con Ente Nazionale Microcredito; pubblicato il bando per la ricerca dell'istituto di credito per la gestione del fondo, con relativa aggiudicazione al Banco di Sardegna SpA. La sottoscrizione della convenzione e l'avvio del programma di finanziamento è prevista entro il 15/10/2020. E' stata sottoscritta la convenzione con il Banco di Sardegna Spa aggiudicatario del bando. Dal primo febbraio 2022 potranno essere presentate le istanze delle start up per l'assegnazione dei finanziamenti alle imprese.</p>

025	Redazione di Piani urbanistici attuativi e studi di fattibilità	Nel documento di programmazione operativa 2019/2021 è stata definita l'attuazione di procedure concorsuali per la redazione dei progetti di FTE per: 1) la riqualificazione del compendio di Piazza Manno (aggiudicato e progetto approvato); 2) la riqualificazione della frazione di Donigala e dell'area antistante la Basilica del Rimedio (aggiudicato, approvato e finanziato dal MIT Bando PINQUA); 3) la riqualificazione di Piazza Ungheria (stralciato e finanziato con altri fondi); 4) il cofinanziamento della progettazione per il Master Plan "Golfo di Oristano" (affidato e attuato); 5) la redazione dei piani particolareggiati per le frazioni in adeguamento al PPR (progetto approvato definitivamente dal CC in data 26/10/2021 con del. n. 55). Per l'intervento n. 4) è stato approvato lo schema di accordo di ricerca con il Dipartimento d'Ingegneria Civile, Ambiente e Architettura dell'Università degli Studi di Cagliari per la per la realizzazione di un progetto pilota innovativo di supporto alla progettazione di fattibilità tecnico-economica per la valorizzazione turistica del Golfo di Oristano. Il progetto è in fase di attuazione.
026	Interventi di riqualificazione urbana via Aristana e via Arborea – 2° stralcio	A seguito della aggiudicazione definitiva dei lavori e relativo impegno di spesa assunto con determinazione n. 825 del 13/07/2018, è stato stipulato il contratto d'appalto. I lavori sono ultimati, come da intervento n. 001.
027	Recupero e riconversione funzionale dell'ex Complesso Ente Risi – lotto bonifica amianto	L'intervento è stato cofinanziato dalla RAS per € 200.000,00 e dal Comune per € 40.000,00, con delibera della G.R. n. 49/36 del 09/10/2018. E' in corso la redazione del progetto di bonifica, come descritto nell'intervento 005.
028	Riqualificazione Ex Mattatoio – 2° stralcio	L'Amministrazione Comunale ha inserito il completamento dell'intervento nel programma di rigenerazione urbana finanziato dal PNRR per € 600.000. L'intervento è stato finanziato con decreto del 30/12/2021.
029	Valorizzazione area via Is Antas - Ex Carcere Militare - LOTTO DI COMPLETAMENTO	Come già illustrato all'intervento 019, la Confartigianato della Provincia di Oristano ha sottoscritto il protocollo d'intesa in data 26/08/2016 ed ha proposto all'Amministrazione Comunale un progetto di valorizzazione più ampio e articolato, che prevede un contributo privato più rilevante. La convenzione verrà stipulata prossimamente e contestualmente a quella per l'intervento 011 "valorizzazione area via Is Antas - ex carcere militare", stante l'avvenuto avvio dei lavori, propedeutici alla realizzazione del lotto di completamento (Intervento 029) a cura del privato proponente. Con deliberazione della Giunta Comunale n° 217 del 17/10/2019 ha approvato il progetto di fattibilità tecnico ed economica e dello schema di convenzione per i lavori di valorizzazione dell'area Is Antas - ex carcere militare – Lotto di completamento, per € 455.590,25 a totale carico del privato.
030	Interventi di riqualificazione urbana via Aristana e via Arborea – 3° stralcio	Come richiesto con la rimodulazione del Quadro generale al 31/12/2020, si utilizzeranno le risorse derivanti dal ribasso d'asta di cui all'intervento 001 per realizzare il 3° stralcio funzionale per complessivi € 185.000.

Per quanto concerne le altre azioni di rigenerazione urbana, nel prossimo triennio si conta di avviare e concretizzare il programma di riqualificazione "Oristano OVEST", finanziato per 3.000.000 € dalla RAS, per il quale è stato adottato di recente il piano attuativo. I prossimi anni saranno ovviamente caratterizzati dalla attuazione degli interventi del Programma per la "Qualità dell'Abitare 2020", per 15 milioni di euro, e del Programma di Rigenerazione Urbana, per 20 mil/€, finanziati nell'ambito del PNRR, e che verranno descritti nel capitolo dedicato alle opere pubbliche. Inoltre grazie all'approvazione definitiva nel mese di Luglio 2021 del PNRR sono stati definiti, in relazione a ciascun investimento, precisi obiettivi e traguardi, cadenzati temporalmente, al cui conseguimento si lega l'attribuzione delle risorse assegnate. L'obiettivo è porre le basi

per uno sviluppo duraturo e sostenibile dell'economia garantendo la rapidità di esecuzione dei progetti attraverso una semplificazione degli strumenti in modo da favorire un aumento della produttività. I progetti proposti che rispondono alle esigenze progettuali rilevate hanno già trovato copertura finanziaria, e sono quelli individuati nel Programma di rigenerazione Urbana e Pinqua - Qualità dell'abitare. Di seguito vengono illustrati gli interventi ricompresi con una sintetica descrizione.

Programma rigenerazione urbana –, il finanziamento concesso a valere sul PNRR Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1

Titolo	costo totale	di cui quota Bando Rigenerazione	NOTE
Rigenerazione delle connessioni urbane e ambientali del quartiere storico Su Brugu	€ 2.700.000,00	€ 2.700.000,00	L'intervento intende migliorare la qualità del tessuto urbano riqualificando gli assi principali di connessione dello storico e popoloso quartiere "Su Brugu" con la piazza della Chiesa di sant'Efisio.
Rigenerazione delle connessioni urbane e ambientali del quartiere ERP Sacro Cuore	€ 1.900.000,00	€ 1.900.000,00	L'intervento intende migliorare la qualità del tessuto urbano riqualificando e ampliando gli spazi di relazione e le aree verdi esistenti nel quartiere "Sacro Cuore", caratterizzato da numerosi edifici destinati all'edilizia residenziale pubblica.
Riqualificazione Piazza Mariano	€ 500.000,00	€ 500.000,00	L'intervento prevede la ridefinizione urbanistica dello spazio urbano di Piazza Mariano, situato alle porte del Centro Città e cerniera di collegamento con lo storico quartiere denominato "Su Brugu" (il borgo).
Riqualificazione urbana Centro Storico Oristano	€ 1.500.000,00	€ 1.500.000,00	Il progetto intende migliorare la qualità del decoro urbano delle aree adiacenti la storica piazza Manno, con il completamento degli interventi di riqualificazione già avviati.
Riqualificazione urbanistica della Piazza Manno	€ 1.500.000,00	€ 1.500.000,00	Il progetto, per la cui attuazione è stato bandito un concorso di progettazione aggiudicato di recente, intende restituire alla Città la piazza storica dove si affaccia la Reggia Giudicale.
Completamento riqualificazione Teatro Garau	€ 500.000,00	€ 500.000,00	L'intervento consiste nel completamento del recupero funzione e della messa a norma dello storico teatro cittadino, situato nel cuore del Centro Storico. Attualmente l'impianto risulta solo parzialmente fruibile.
Riqualificazione nel compendio ex Asilo Sancti Antonii	€ 500.000,00	€ 500.000,00	La proposta progettuale prevede la messa a norma antincendio dei locali destinati a biblioteca comunale e sale espositive adibite a centro culturale nell'antico ospedale di epoca medioevale.
Realizzazione pista ciclabile e servizi annessi nella borgata di Torregrande	€ 1.800.000,00	€ 1.800.000,00	L'intervento compendia un grande progetto di riqualificazione della borgata marina di Torregrande, attraverso al realizzazione di un asse attrezzato ciclopedonale che collega la borgata con il porticciolo.
Riqualificazione aree ricreative nella borgata di Torregrande	€ 1.200.000,00	€ 1.200.000,00	Il progetto mira a completare e rendere funzionali e attrattive per il visitatore turista alcune aree di proprietà comunale site all'ingresso della borgata marina, da destinare a area grandi eventi e centro servizi.
Realizzazione connessione nuova Circonvallazione al centro direzionale - Oristano Ovest - cofinanziamento	€ 900.000,00	€ 900.000,00	L'intervento completa il programma di riqualificazione urbana dell'area Oristano Ovest, cofinanziato dalla Regione Sardegna. Si prevede la realizzazione di un hub destinato alla mobilità sostenibile, con integrazione delle diverse modalità di trasporto e la sistemazione della
IlabFood - Riqualificazione Ex Casa dello Studente	€ 1.800.000,00	€ 1.800.000,00	L'intervento si propone di completare la rifunionalizzazione di una struttura pubblica, realizzata negli anni '80, con lo scopo di ospitare un centro di studio e di promozione delle ricchezze agroalimentari del territorio, in collaborazione con il Consorzio Universitario di Oristano e con la realtà produttiva locale. Il progetto prevede anche l'utilizzo di ulteriori risorse
Riqualificazione Campo Tharros	€ 800.000,00	€ 800.000,00	L'intervento ha lo scopo di completare la riqualificazione dello storico impianto sportivo cittadino, che necessita di alcuni ulteriori interventi di messa a norma degli impianti, al fine di una gestione economicamente sostenibile. Il presente intervento integra i progetti di riqualificazione urbana dell'area di Oristano Ovest.
Completamento Ex mattatoio- Riqualificazione centro servizi parco lineare	€ 600.000,00	€ 600.000,00	L'intervento consiste nel completamento funzionale del primo stralcio esecutivo attuato nell'ambito del Programma Periferie, per la realizzazione di un centro servizi e per l'educazione ambientale a supporto del parco lineare e dell'area SIC "Stagno di santa Giusta"
Archivio storico e di deposito presso ex Ente Risi - Centro servizi digitali	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00	L'intervento consiste nel completamento funzionale del primo stralcio esecutivo attuato nell'ambito del Programma Periferie, per la creazione di un polo archivistico e di servizi per la digitalizzazione documentale, con funzioni di supporto ad altri enti locali del territorio.
Riqualificazione urbanistica C2ru - Sa Rodia/Sili	€ 1.800.000,00	€ 1.800.000,00	L'intervento si propone di risolvere le problematiche di carattere ambientale e urbanistico generate da uno sviluppo irregolare privo una corretta pianificazione. L'intervento prevede una forte compartecipazione di capitali privati
	€ 20.000.000,00	€ 20.000.000,00	

Programma Pinqua 2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITÀ DELL'ABITARE
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE M5C2.

E' stata predisposta la convenzione di finanziamento col Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili – Dipartimento per le opere pubbliche, le politiche abitative e urbane, le infrastrutture idriche e le risorse umane e strumentali – Direzione generale per l'edilizia statale, le politiche abitative, la riqualificazione urbana e gli interventi speciali. Con tale programma è intendimento dell'amministrazione realizzare i seguenti interventi:

N. ordine	Titolo	CUP	Costo totale a carico totale del Bando PINQUA
1	RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA DEGLI SPAZI APERTI DI SILI'	H11B21000470001	€ 3.156.191,64
2	LA CASA DELLA SOSTENIBILITA'	H19J21000350001	€ 580.374,30
3	QUARTIERE NZEB	H11B21000430001	€ 1.382.166,51
4	RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA DEGLI SPAZI APERTI DI NURAXINIEDDU E MASSAMA	H13D21000220001	€ 590.325,82
5	LA CASA DELLE DONNE	H14E21000100001	€ 800.406,60
6	LA CASA DELLE ASSOCIAZIONI	H14E21000110001	€ 1.289.425,19
7	LA CASA DELLA COMUNITÀ	H14E21000120001	€ 926.734,50
8	RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA DEGLI SPAZI APERTI DI DONIGALA FENUGHEDU	H11B21000440001	€ 530.926,11
9	LA CASA DELL'ACCOGLIENZA	H14E21000130001	€ 764.175,81
10	Asse di interconnessione ciclopedonale Oristano - Sili - Massama - Nuraxinieddu - Donigala	H19J21000360001	€ 3.604.593,74
11	Riqualificazione urbana dell'asse principale della frazione di Donigala	H11B21000450001	€ 1.374.679,76
TOTALE FINANZIAMENTO			€ 14.999.999,98

A completamento dei finanziamenti già ottenuti si è provveduto a partecipare ad altri bandi specificamente destinati ad interventi di edilizia scolastica e sportiva previsti dal MIUR-PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA .

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università e specificamente per l'Investimento 1.3: Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole è stato proposto un intervento di riqualificazione architettonica, funzionale e messa in sicurezza delle palestre della scuola media di via Marconi.

Per quanto concerne l'investimento 1.1: *Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia*, volto alla riqualificazione e messa in sicurezza, sono state individuate le strutture dell'asilo nido di Via Satta e della scuola materna di via D'Annunzio

Sono infine stati individuati fondi previsti dal Dipartimento Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale della Finanza Locale con assegnazione di un contributo per l'anno 2022 per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio e specificamente sono stati candidati i seguenti interventi:

Messa in sicurezza ed efficientamento energetico dell'edificio della scuola secondaria di 1° grado "I. Alagon" ubicata in via Diaz a Oristano per un contributo di € 1.500.000,00

Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza della viabilità comunale per un contributo di € 3.500.000,00.

Si è inoltre richiesto un finanziamento di circa € 246.000,00 per le spese di progettazione di alcuni interventi ricompresi nelle opere previste dal piano di rigenerazione urbana precedentemente descritte.

Linea programmatica: L'ambiente come risorsa

OBIETTIVO STRATEGICO: l'ambiente come risorsa

Decoro urbano: Promuovere interventi mirati ad avere una città decorosa, valorizzando gli spazi pubblici del centro come delle frazioni e delle borgate, ma anche attraverso il controllo del territorio a repressione dei comportamenti scorretti.

Nell'ambito della tutela dell'ambiente e del decoro urbano sono stati attuati diversi interventi fra i quali la verifica sulla corretta detenzione e conduzione degli animali nelle aree pubbliche e il controllo sui comportamenti tenuti dai fumatori sempre nelle aree pubbliche. Nell'ambito dei controlli relativi al corretto smaltimento dei rifiuti e la lotta all'abbandono incontrollato degli stessi attraverso l'attivazione del sistema di videosorveglianza mobile anche in collaborazione con la ditta che si occupa della raccolta dei rifiuti sono stati implementati i controlli sul territorio. Inoltre sono stati implementati i servizi di controllo delle zone sensibili del centro storico cittadino (chiese, edifici pubblici e di interesse storico e proprietà private che hanno consentito la riduzione degli atti di vandalismo riguardanti in generale il patrimonio pubblico.

La riqualificazione energetica

Nel mese di luglio 2019 il Consiglio Comunale ha approvato il Piano di adattamento ai cambiamenti climatici della città di Oristano, in relazione al rischio alluvioni. Il Piano si caratterizza per un approccio ecosistemico e urbanistico, ancor prima che idraulico. Il rapporto tra la città e l'acqua deve prima di tutto essere recuperato nella sua naturalità: i danni derivanti dalle alluvioni nelle realtà urbane infatti non sono solo il segno di un incremento dei fenomeni meteorologici estremi ma anche, in una misura non marginale, mostrano la perdita della percezione della relazione tra l'acqua e i nostri insediamenti urbani.

Il nesso tra la necessità di attuare gli adattamenti del nostro modo di vivere la città e la riqualificazione energetica è evidente, nel senso che ogni azione che porta ad un risparmio di energia è funzionale ad una minore emissione di CO2 in atmosfera e quindi alla riduzione dei fenomeni di cambiamento climatico.

Per dare attuazione pratica alle azioni previste nel PAES approvato nel 2013 e nel PACC gli Uffici tecnici comunali hanno implementato diversi progetti di riqualificazione energetica, soprattutto in riferimento agli edifici scolastici, cogliendo anche i finanziamenti del Conto Energia e erogati dal GSE.

Un importante intervento attualmente in fase di progettazione riguarda la creazione della prima comunità energetica della Sardegna, in particolare nella frazione di Silì, realizzando un quartiere NZEB, ovvero quasi autosufficiente dal punto di vista energetico. Il progetto pilota si intende poi replicarlo su una scala più vasta, possibilmente associandolo alle azioni di bonifica delle coperture in amianto per l'installazione di nuovi impianti fotovoltaici, utilizzando i fondi messi a disposizione dal PNRR.

Salvaguardia del territorio e protezione civile: Sviluppare un sistema di protezione civile efficace ed efficiente a tutela delle persone e del territorio.

Uno degli obiettivi di mandato era quello di sviluppare un sistema di protezione civile efficiente, efficace e partecipato. Per quanto riguarda la gestione delle allerte legate al rischio incendio d'interfaccia, sempre presenti nel periodo estivo, con delibera G.C. n. 172 del 7 agosto 2017 è stato aggiornato, in via sintetica il "Piano speditivo di protezione civile per rischio incendio d'interfaccia".

Per quanto riguarda la gestione delle allerte legate al rischio meteo - idrogeologiche ed idrauliche, con delibera G.C. n. 293 del 30.12.2019 è stato aggiornato il "Piano di protezione civile per rischio meteo idrogeologico e idraulico".

Per tutto il quinquennio, in concomitanza dei costanti eventi straordinari legati alle allerte meteo - idrogeologiche ed idrauliche in inverno nonché durante le giornate estive a rischio incendio elevato, ha operato efficacemente il COC, sia tramite il "Presidio di allertamento locale" composto da Sindaco, Dirigenti e funzionari di servizi direttamente coinvolti nella valutazione delle azioni da compiere, sia tramite il "Presidio territoriale locale", operante direttamente sui punti o sulle zone critiche interessate dagli eventi in atto. Data la sempre maggior carenza di personale operativo, il presidio territoriale è stato rafforzato con l'ausilio di volontari appartenenti alle Associazioni di Protezione Civile. Il sistema di protezione civile è stato messo alla prova a partire dal marzo 2020, per via dell'emergenza sanitaria legata al Covid 19. Dal primo momento dell'attivazione del COC, avvenuta con Ordinanza sindacale n. 8 del 06.03.2020 avente come oggetto "Emergenza epidemiologica da Covid 19 – Attivazione del Centro Operativo Comunale (C.O.C.)", tutta la struttura comunale di protezione civile è stata chiamata a fornire un supporto amministrativo e operativo per la buona gestione dell'emergenza in atto; in particolare, per il perseguimento di questo obiettivo, è stato determinato il modello d'intervento e la catena di comando e di controllo, che è rimasta essenzialmente in capo al Sindaco. Il COC, nella sua interezza costituita da Sindaco, Assessori, Dirigenti, Funzionari e dipendenti comunali in genere, avente il compito di porre in atto le procedure legate alla corretta comunicazione istituzionale e al sostegno concreto ai cittadini, ha provveduto, sin dall'inizio ad attivare le squadre di pronto intervento, costituite da dipendenti comunali e volontari appartenenti alle innumerevoli associazioni presenti nel territorio comunale, al fine di dare immediato supporto tecnico/operativo alla popolazione anche mediante la distribuzione di generi di prima necessità e di conforto. Fondamentale è stato il supporto dato dal Comune alla ASSL di Oristano nella messa a disposizione e nella gestione dell'HUB vaccinale del nuovo palazzetto dello sport in località Sa Rodia. Questo è stato prontamente allestito presso il nuovo palazzetto, sono stati eseguiti lavori di pulizia e sistemazione delle aree di accesso. Sono state attivate le linee dati e installazione dei box separatori per l'inoculazione del vaccino. Le associazioni dietro le direttive della Servizio Protezione Civile hanno curato tutte le operazioni di smistamento, registrazione e accoglienza utenza secondo protocolli stabiliti dal Servizio.

L'occasione per testare l'organizzazione di protezione civile da mettere in campo in caso di emergenza per rischio industriale dovuto alla presenza della Ditta Ultragas nel territorio comunale di Oristano è stata l'esercitazione "Bentu Estu", organizzata da Prefettura ed Esercito Italiano il 30 novembre 2021; in seguito all'esercitazione, il Sindaco ha emanato il Decreto n. 42 del 09.11 2021, avente come oggetto la "Nuova istituzione del centro operativo comunale di protezione civile (C.O.C.) ed individuazione dei responsabili delle Funzioni di supporto", al fine disciplinare ulteriormente le attività di prevenzione, previsione e gestione delle emergenze e di definire meglio ed in maniera inequivocabile, l'organizzazione della struttura comunale di protezione civile, ed in generale del COC. Durante il mandato, si è provveduto ad organizzare e ad attrezzare le due sedi del COC: quella operativa individuata all'interno della sala di videosorveglianza del Comando della Polizia Locale in Via Carmine e quella decisionale individuata nella sala Giunta in Piazza Eleonora.

In entrambe le sedi hanno trovato collocazione le due postazioni fisse della rete radio regionale per le comunicazioni d'emergenza, installate dalla Protezione Civile regionale in forza ad una convenzione stipulata tra le due amministrazioni, regionale e comunale, il 30 novembre 2020; le due stazioni radio sono ancora in attesa della messa in esercizio da parte della Regione.

Al momento, si è in fase di organizzazione per poter far fronte alle nuove emergenze di protezione civile relative alla gestione dei profughi provenienti dall'Ucraina. Anche in questa occasione l'intento è quello di operare valorizzando al massimo le risorse umane interne costituenti il COC nella sua interezza, il volontariato e l'associazionismo in genere come risorse esterne, nonché le eventuali spontanee disponibilità da parte di cittadini residenti nell' offrire il loro tempo e le loro capacità per aiutare le persone più fragili e per il bene della città.

AREA STRATEGICA 4: AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE

Trasparenza dell'azione di governo e l'implementazione dell'innovazione tecnologica, anche per contenere i costi della macchina amministrativa in relazione sia ai servizi on line, che alla comunicazione tra cittadini e amministrazione.

Linea programmatica - L'innovazione tecnologica per la qualità dei servizi

OBIETTIVO STRATEGICO: Innovare tecnologie, processi e strumenti gestionali per implementare efficienza, qualità dei servizi ed equità fiscale

Sviluppo tecnologico e informatizzazione dei servizi: Rafforzare le azioni volte all'ammodernamento e alla informatizzazione delle procedure e dei servizi erogati a favore dei cittadini e delle imprese.

Per quanto concerne lo sviluppo dei servizi informatici e più in generale il processo di transizione digitale, in questo quinquennio, sono stati conseguiti risultati di assoluta rilevanza, che hanno consentito, tra le altre cose, di garantire il funzionamento in totale efficienza della struttura amministrativa e tecnica, anche durante il periodo più buio del lockdown dovuto alla pandemia.

Proprio in questo periodo la struttura informatica comunale, pur nelle difficoltà contingenti, è riuscita a garantire a tutti i dipendenti di lavorare da remoto, di essere raggiungibili telefonicamente e via internet dai cittadini e dai professionisti, di essere connessi al sistema informativo centrale e di sviluppare dei nuovi servizi totalmente digitali a vantaggio dei cittadini.

Già dal 2018 l'Amministrazione ha provveduto a nominare il Dirigente Responsabile della Transizione al Digitale, rispettando integralmente la scadenza del 28/02/2021 imposta dal Governo per l'attivazione dei servizi digitali.

In questi anni, dopo la conclusione della realizzazione della rete MAN a fibra ottica, si è attivato il sistema di collegamento VOIP con tutte le sedi periferiche (uffici, scuole, biblioteca, ecc) connesse alla rete comunale, conseguendo notevoli risparmi nelle utenze telefoniche e maggiore efficienza della connessione internet.

Il nostro CED ha anche supportato la gestione e gli ampliamenti della rete di videosorveglianza cittadina, che garantisce elevati standard di qualità e di sicurezza.

Per quanto concerne lo sviluppo dei servizi alla cittadinanza, si è concretizzato l'utilizzo della modalità di pagamento elettronico PagoPA, lo sviluppo della app IO e la modalità di accesso ai servizi tramite SPID e CIE. Negli scorsi mesi è stato pubblicato il nuovo sito internet del Comune, aggiornato e adeguato ai più elevati standard di accessibilità e progettato secondo le direttive dell'AgID.

Sempre nell'ambito dei servizi digitali, da segnalare l'attivazione del portale Urbismap, che consente ai tecnici ed ai cittadini di accedere con semplicità da remoto e da mobile a molte informazioni di natura urbanistica, paesaggistica e catastale. In relazione ai servizi demografici accanto alla procedura di archiviazione documentale analogica, nel corso del mandato è stato implementato lo strumento di archiviazione digitale, con la finalità di definire un quadro più ampio di digitalizzazione dei dati. E' stato disposto il rilascio delle certificazioni a studi legali e notarili esclusivamente online, al fine di semplificare il procedimento di emissione e snellire i tempi di risposta.

Nel corso del 2021, è stato siglato l'accordo con la Fit (Federazione Italiana Tabaccai) al fine di prevedere il rilascio della certificazione anagrafica presso le tabaccherie autorizzate, presenti nel territorio Comunale e nelle frazioni.

Linea programmatica - Lo sviluppo organizzativo

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere la crescita professionale attraverso la valorizzazione delle risorse umane.

La crescita professionale del capitale umano non può prescindere da uno sviluppo armonioso del contesto organizzativo. Per raggiungere tale obiettivo ci si è orientati su tre direttrici:

1. Promuovere lo sviluppo dei collaboratori ponendo sempre nuovi obiettivi;
2. Incoraggiare lo sviluppo dei dipendenti fornisci loro tutte le informazioni necessarie per lavorare bene;
3. Stimolare la crescita dei dipendenti richiede una formazione adatta e continuativa;

Promuovere lo sviluppo dei collaboratori significa ponendo sempre nuovi obiettivi

Abbiamo operato in coerenza con le strategie di manager lungimiranti condivise sul fatto che promuovere lo sviluppo dei collaboratori ha implica porre sempre nuovi traguardi da raggiungere.

Affidare al gruppo nuove ed entusiasmanti sfide lavorative, anche complesse perché no, richiedendo al team di collaboratori dinamicità ed impegno crescente.

Abbiamo proposto costantemente ai nostri dipendenti nuovi e stimolanti obiettivi di squadra da raggiungere: è così che abbiamo garantito la loro crescita professionale, spronandoli a dare il massimo e mettendoli nella condizione di migliorarsi giorno dopo giorno, sfida dopo sfida.

Incoraggiare lo sviluppo dei dipendenti fornisci loro tutte le informazioni necessarie per lavorare bene

Un aspetto molto importante quando parliamo di sviluppo del personale e che il dirigente non può trascurare è quello di condividere con i collaboratori tutte le informazioni necessarie per capire come svolgere al meglio il proprio lavoro.

Pertanto abbiamo incitato la crescita professionale dei nostri collaboratori, i team leaders sono innanzitutto stati messi nelle condizioni di poter lavorare nella maniera più agibile.

Per questa ragione è stato fondamentale incentivare il progresso dei nostri collaboratori, potenziare le loro competenze e per accrescere le loro responsabilità, condividere con ognuno di essi tutti i feedback e i dati essenziali per poter lavorare in modo efficiente.

Stimolare la crescita dei dipendenti richiede una formazione adatta e continuativa

Promuovere il potenziamento delle risorse umane dei nostri dipendenti è significato dare una fattiva possibilità ai nostri collaboratori di ricevere un'adeguata formazione aziendale, ripetuta nel tempo.

La crescita professionale di un dipendente non può prescindere dall'acquisizione di nuove conoscenze utili per poter perfezionare le proprie doti e stare al passo con le esigenze del mercato del lavoro.

Crescere e svilupparsi come professionista impone una formazione aziendale specifica e continuativa; solo garantendo un percorso formativo valido un manager può contare su un gruppo di collaboratori preparato per affrontare sfide sempre più ardue e allettanti.

Per la durata di tutto il mandato abbiamo sempre operato affinché la formazione continua del personale garantisse la promozione ed il potenziamento delle nostre risorse umane per renderle adatte con le trasformazioni dell'amministrazione e del lavoro pubblico per migliorare i nostri servizi.

Linea programmatica- Trasparenza, legalità, partecipazione

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere la conoscenza delle informazioni e valorizzare la partecipazione attiva al governo della città

Trasparenza e partecipazione: garantire un'organizzazione politica e burocratica semplificata ed efficiente che garantisca servizi di qualità anche razionalizzando l'accesso agli stessi grazie all'innovazione tecnologica (con l'erogazione dei servizi in modalità digitale) che consenta tra l'altro un contenimento dei costi.

Di primaria importanza è senza dubbio la trasparenza nella progettazione delle attività, nel loro monitoraggio e nella valutazione Finalità e Motivazioni dei risultati, valorizzando la partecipazione dei dipendenti e dei cittadini. Promuovere e non solo garantire il libero accesso da parte dei cittadini dei dati in possesso dell'Amministrazione (Freedom of Information Act), è strumento fondamentale per favorire le buone pratiche e instaurare relazioni costruttive sia nel sistema organizzativo comunale che con la cittadinanza, mettendosi al servizio del cittadino cercando di tutelarne i diritti e promuovendo azioni efficaci per una buona convivenza sociale e civile. Perseguire politiche più rispondenti ai bisogni dei cittadini

Trasparenza: In materia di trasparenza l'attività si è concentrata sul perfezionamento dei flussi informativi tra i diversi servizi dell'ente e l'Ufficio Trasparenza e Anticorruzione al fine di implementare in maniera più efficace la Sezione Amministrazione Trasparente, che è transitata nel nuovo applicativo "Casa di Vetro". Ciò ha consentito di snellire le procedure di pubblicazione, che in alcune sezioni avvengono ormai "in tempo reale" grazie alla semplificazione delle procedure di inserimento dati che hanno reso autonomi diversi uffici. Sono state inoltre implementate le pubblicazioni in formato cosiddetto "aperto", utilizzando formati direttamente scaricabili e riutilizzabili. Il 2018 è stato inoltre caratterizzato dal cambio di prospettiva in materia di tutela dei dati personali a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation). Si è provveduto ad ottemperare agli obblighi previsti in materia di privacy, con la nomina del Responsabile per la protezione dei dati (DPO), la nomina dei delegati e incaricati al trattamento dei dati personali e la mappatura di tutti i procedimenti interessati dal trattamento dati ai fini della predisposizione del Piano della Sicurezza. Nel 2020 è stato approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n.207 del 9/12/2020 il nuovo regolamento sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nell'ambito delle misure finalizzate a dare attuazione alle disposizioni del regolamento (ue) n.679/2016. Mentre nel 2021 è stato predisposto il vademecum per la corretta pubblicazione degli atti nella sezione amministrazione trasparente presente nel sito istituzionale del Comune di Oristano, al fine di garantire sempre più il principio di partecipazione e controllo dell'attività amministrativa da parte dei cittadini.

Prevenzione della Corruzione: Costante aggiornamento del Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e monitoraggio delle azioni e delle misure previste. Particolare attenzione è stata posta, in linea con quanto suggerito dall'Autorità nazionale Anticorruzione, all'integrazione del piano stesso con gli strumenti programmatici tipici dell'Ente, Documento Unico di Programmazione e Piano delle Performance, al fine di delineare una strategia di prevenzione della corruzione con logica "a cascata: Obiettivi strategici-operativi-specifici". Adozione dei patti di integrità, conformi al modello approvato dalla Regione Sardegna, in ciascuna procedura di affidamento di lavori, servizi e forniture indipendentemente dalla soglia, quale presupposto imprescindibile alla partecipazione alle procedure.

Qualità dei servizi: al fine di monitorare la qualità e la trasparenza nell'erogazione dei propri servizi l'Amministrazione ha deciso di misurare il livello di gradimento attraverso la somministrazione di questionari di customer satisfaction che purtroppo negli anni non avuto un particolare appeal per i cittadini in quanto il numero dei questionari compilati si è dimostrato insufficiente al fine di una corretta misurazione

dell'effettiva qualità dei servizi erogati. Per il 2022 si prevede di organizzare questionari e una modalità di somministrazione degli stessi più adeguata in modo da poter avere un riscontro concreto da parte del cittadino e restituire una valutazione significativa.

Partecipazione: Nel 2018 è stato sperimentato con discreto successo per la prima volta il Bilancio Partecipato, uno strumento attraverso il quale i cittadini hanno potuto partecipare alle decisioni in materia di programmazione di bilancio, che costituisce la base necessaria di tutte le scelte poste in essere dall'Amministrazione. Il Budget messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale è stato pari a 100.000,00 interamente destinato ai progetti approvati dalla commissione tecnica appositamente nominata. Inoltre si sono svolti diversi incontri che hanno coinvolto i residenti delle frazioni per affrontare diverse tematiche/problematiche e raccogliere proposte finalizzate al miglioramento della qualità della vita. Sul fronte della comunicazione e della partecipazione dei cittadini alla vita amministrativa va segnalata la pubblicazione del nuovo sito istituzionale, quella del sito dedicato a Oristano Città europea dello sport, la creazione di una newsletter dedicata alle società sportive e il potenziamento della presenza sui social con profili dedicati (emergenza coronavirus, archivio storico, sportello Europa) accanto a quelli istituzionali su Facebook, Twitter, Instagram e Youtube che favoriscono il dialogo tra gli stessi cittadini e l'istituzione comunale.

3.1.3 Valutazione delle performance

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D. Lgs 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro momenti/elementi fondamentali:

- 1 Programmazione: PTPCT - Dup – Piano Performance/ Piano Dettagliato degli Obiettivi/Peg;
- 2 Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- 3 Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;
- 4 Relazione della Performance.

Gli attori che vengono coinvolti, a diverso titolo, nel ciclo di gestione della performance sono quindi il Consiglio Comunale, la Giunta Comunale, il Nucleo di Valutazione e i Dirigenti. Essi intervengono nella definizione di linee e programmi, nella traduzione degli stessi in obiettivi nella misurazione e valutazione dei risultati raggiunti, sia a livello di ente nel suo complesso attraverso la performance organizzativa, sia a livello di singoli soggetti attraverso la performance individuale. I risultati conseguiti sulla base del piano delle performance hanno infatti una duplice valenza: da un lato esterna poiché i risultati raggiunti anche in termini di qualità dei servizi erogati sono rendicontati ai portatori di interesse e alla collettività in generale, dall'altro lato, interna, poiché gli stessi risultati vengono collegati al sistema premiante come previsto dal sistema di valutazione e misurazione della performance adottato dall'Ente.

Il sistema di misurazione e valutazione del personale dirigente è stato aggiornato con deliberazione Giunta Comunale n. 54 del 27/03/2018, e il sistema di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente è stato aggiornato con deliberazione Giunta Comunale n. 53 del 27/03/2018 recependo le linee generali in relazione alle modifiche apportate al D.lgs. 150/2009 ad opera del D.lgs. 74/2017. Inoltre con deliberazioni della Giunta comunale numero 57 e 58 del 1 aprile 2021 sono stati aggiornati i dizionari dei comportamenti introducendo nuovi comportamenti riferiti al lavoro agile.

Ai sensi dell'art. 9 del richiamato D.lgs. 150/2009 la misurazione e la valutazione della performance del personale dirigente attiene ai seguenti ambiti:

- a) indicatori di performance e obiettivi di miglioramento relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;
- b) raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
- c) qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura (performance organizzativa);
- d) competenze professionali e manageriali dimostrate nonché ai comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate;
- e) capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

Gli ambiti di valutazione di cui sopra sono contenuti nel Piano esecutivo di Gestione e il peso di ciascun ambito è specificato come segue:

26% contributo assicurato alla performance organizzativa e agli obiettivi intersettoriali

26% obiettivi strategici individuali e di miglioramento afferenti al proprio settore

26% comportamenti organizzativi

20% indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità

2% capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi

Le relazioni sulla performance, nel quinquennio preso in esame dal presente documento, mettono in evidenza una valutazione sempre positiva che si attesta in un range tra il 94% e il 99%.

Le relazioni sulla performance sono state pubblicate nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Oristano.

3.1.4 Controllo sulle Società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del Tuel

Il Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213 ha introdotto l'art. 147-quater "controlli sulle società partecipate" nel Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e successive modificazioni, che prevede la definizione da parte di ciascun ente locale di un sistema di controlli sulle società partecipate, secondo la propria autonomia organizzativa. Il Comune di Oristano ha approvato il Regolamento per la disciplina dei controlli interni con Deliberazione n. 3 del 08/01/2013 4/3/2013 all'interno del quale veniva disciplinato il controllo sulle Società controllate/partecipate dal Comune. Tale regolamento è stato sostituito dal nuovo regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 08/02/2022.

L'ente è inoltre dotato di un regolamento per la disciplina del controllo analogo sulle Società e organismi partecipati approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 24/03/2022 che sostituisce il precedente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 18/04/2013.

Il Comune di Oristano in applicazione dell'art. 24 del Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica (TUSP) approvato con il D.Lgs. n. 175/2016 , come integrato con il D.Lgs. n. 100/2017 con la Deliberazione n. 82 del 28/09/2017, ha approvato la revisione straordinaria delle partecipazioni dalla quale era scaturita la necessità di procedere all'alienazione della quota di partecipazione nella Società Marine Oristanesi in quanto partecipazione prova dei requisiti previsti dalla nuova normativa in materia di partecipazioni pubbliche. La procedura di alienazione si è conclusa nel 2019. Pertanto ad oggi il Comune di Oristano detiene esclusivamente una partecipazione di controllo nella Società Oristano Servizi srl società in House providing.

In applicazione delle norme contenute nel Testo Unico delle Società partecipate, nel Tuel nonché nei principi contabili il Consiglio Comunale definisce preventivamente gli obiettivi cui deve tendere la Società attraverso la definizione degli stessi attraverso il Documento Unico di Programmazione. Inoltre svolge il monitoraggio dei servizi affidati attraverso report trimestrali presentati dalla Società. Come previsto dai principi contabili monitora i rapporti finanziari attraverso la verifica annuale debiti/crediti, nonché attraverso la redazione del bilancio consolidato.

Si procede inoltre alla verifica degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza attraverso il monitoraggio del sito della società

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati del bilancio dell'Ente

ENTRATE	2017	2018	2019	2020	2021	% incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO I - ENTRATE TRIBUTARIE	15.550.015,26	15.486.511,27	14.986.337,79	13.769.882,70	14.370.207,80	-7,59
TITOLO II - ENTRATE DA TRASFERIMENTI	15.970.993,72	17.462.140,49	19.815.403,50	30.026.277,66	29.005.264,63	+81,61
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	6.136.834,41	5.106.704,04	4.633.509,68	3.902.673,85	4.496.792,96	-26,72
TOT ENTRATE CORRENTI – Titolo I – II - III	37.657.843,39	38.055.355,80	39.435.250,97	47.698.834,21	47.872.265,39	+27,12
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	11.142.101,94	6.910.762,76	9.346.468,40	7.797.362,20	7.467.862,28	-32,98
TITOLO 5 – ENTRATE DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	9.542,58	0,00	816.972,50	356.280,53	65.000,00	+581,16
TITOLO 6 – ACCENSIONI PRESTITI		498.500,00	568.472,50	149.580,53	211.292,48	/
TOT ENTRATE CORRENTI – Titolo IV – V - VI	11.151.644,52	7.409.262,76	10.731.913,40	8.303.223,26	7.744.154,76	-30,56
TOTALE	48.809.397,91	45.464.618,56	50.167.164,37	56.002.057,47	55.616.420,15	+13,95

SPESE	2017	2018	2019	2020	2021	% incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO I - SPESE CORRENTI	33.887.677,61	36.930.995,99	36.662.773,52	41.014.782,63	41.816.262,92	+23,40
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	10.696.997,67	8.725.224,97	8.709.028,11	8.652.429,98	8.496.540,66	-20,57
TITOLO III- SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	816.972,50	149.580,53	65.000,00	/
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	1.888.451,34	1.842.869,48	1.828.328,91	261.259,20	1.614.338,98	-14,52
TOTALE	46.473.126,62	47.499.090,44	48.017.103,04	50.078.052,34	51.992.142,56	-11,04

PARTITE DI GIRO	2017	2018	2019	2020	2021	% incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	63.863.228,24	26.248.420,65	47.992.920,96	78.424.144,55	56.811.830,00	-11,04
TITOLO 7 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	63.863.228,24	26.248.420,65	47.992.920,96	78.424.144,55	56.811.830,00	-11,04

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	2017	2018	2019	2020	2021
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	37.657.843,39	38.055.355,80	39.435.250,97	47.698.834,31	47.872.265,39
Entrate correnti per investimenti	-291.905,01	-210.717,74	-350.816,74	-273.162,55	-204.100,00
FPV applicato a bilancio corrente (FPV/E)	2.452.317,82	2.322.390,97	1.999.660,96	1.687.635,79	3.803.850,61
Entrate in c/capitale per spese correnti	600.667,03	606.497,40	0,00	944.000,00	446.069,51
Recupero disavanzo applicato a bilancio corrente			0,00	-1.729.571,79	
Avanzo di amministrazione applicato al bilancio corrente	884.287,73	1.758.256,16			1.359.832,00
Totale entrate parte corrente	41.303.210,96	42.531.782,59	41.084.095,19	48.327.735,76	52.717.708,75
Spese titolo I	33.887.677,61	36.930.995,99	36.662.773,52	41.014.782,63	41.816.262,92
Titolo III – spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV - Rimborso prestiti	1.888.451,34	1.842.869,48	1.828.328,91	261.259,20	1.614.338,98
FPV per spese correnti (FPV/U)	2.322.390,97	1.999.660,96	1.687.635,79	3.803.850,61	5.871.615,14
Totale spese correnti	38.098.519,92	40.773.526,43	40.178.738,22	45.079.892,44	49.302.217,04
Saldo di parte corrente	3.204.691,04	1.758.256,16	905.356,97	3.247.843,32	3.415.491,71

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	2017	2018	2019	2020	2021
Totale titolo IV	11.142.101,94	6.910.762,76	9.346.468,40	7.797.362,20	7.467.862,28
Totale titolo V**	9.452,58	0,00	816.972,50	356.280,53	65.000,00
Totale titolo VI	0,00	498.500,00	568.472,50	149.580,53	211.292,48
Totale titoli (IV+V+VI)	11.151.554,52	7.409.262,76	10.731.913,40	8.303.223,26	7.744.154,76
Entrate correnti per investimenti	291.905,01	210.717,74	350.816,74	273.162,55	204.100,00
Entrate tit. V 04 altre entrate per riduzione attività finanziarie			-816.972,50	-149.580,53	-65.000,00
FPV per spese in c/capitale (FPV/E)	11.076.099,40	8.486.998,84	8.781.661,28	10.288.400,48	9.112.177,09
Entrate in c/capitale per spese correnti	-600.667,03	-606.497,40	0,00	-944.000,00	-446.069,51
Avanzo applicato a finanziamento investimenti	910.524,44	2.006.404,31	0,00	0,00	200.000,00
Totale entrate parte investimento	22.829.426,34	17.506.886,25	19.047.418,92	17.771.205,76	16.749.362,34
Spese titolo II	10.696.997,67	8.725.224,97	8.709.028,11	8.652.429,98	8.496.540,66
FPV per spese in c/capitale (FPV/U)	8.486.998,84	8.781.661,28	10.288.400,48	9.112.177,09	8.315.505,94
Totale spese investimento	19.183.996,51	17.506.886,25	18.997.428,59	17.764.607,07	16.812.046,60
SALDO DI PARTE CAPITALE	3.645.419,83	0,00	49.990,33	6.598,69	-62.684,26

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa".

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Rendiconto dell'esercizio (ultimo esercizio chiuso)	2017	2018	2019	2020	2021
Riscossioni	109.390.041,90	63.412.703,67	85.576.354,86	126.516.866,85	104.563.653,18
Pagamenti	103.616.348,24	63.543.059,68	79.856.902,01	116.242.889,26	94.941.357,85
Differenza	5.773.693,66	-130.356,01	5.719.452,85	10.272.950,01	9.622.295,33
Residui attivi	7.890.870,23	9.626.462,55	12.583.730,47	8.710.460,54	7.864.596,97
Residui passivi	11.328.292,60	11.530.578,42	16.153.121,99	13.060.433,00	13.862.614,71
Differenza	2.336.271,29	-2.034.471,88	2.150.061,33	5.924.005,13	3.624.277,59

Avanzo (+) o Disavanzo (-)

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	6.954.614,70	2.685.218,76	4.649.060,34	8.639.294,89	13.042.478,29
Totale residui attivi finali	25.956.529,43	25.895.944,11	30.878.358,50	26.626.402,81	25.671.498,50
Totale residui passivi finali	12.337.860,97	12.707.945,38	18.569.396,71	15.833.447,18	16.908.110,39
FPV per spese correnti	2.322.390,97	1.999.660,96	1.687.635,79	3.803.850,61	5.871.615,14
FPV per spese in conto capitale	8.486.998,84	8.781.661,28	10.288.400,48	9.112.177,09	8.315.505,94
Risultato di amministrazione - Avanzo	9.763.893,35	5.091.895,25	4.981.985,86	6.516.852,82	7.618.745,32
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	SI	NO

	2017	2018	2019	2020	2021
Risultato di amministrazione:	9.763.893,35	5.091.895,25	4.981.985,86	6.516.852,82	7.618.745,32
Parte accantonata	9.144.210,87	8.397.568,00	15.391.778,00	12.770.512,09	11.408.187,87
Parte vincolata	7.419.489,60	3.376.706,14	2.022.011,30	3.476.363,96	3.199.307,69
Parte destinata	197.171,59	/	37.604,38	37.604,38	43.913,98
Parte libera	/	/	/	/	/
	-6.996.978,71	-6.682.378,89	-12.469.407,82	-9.767.627,61	-7.032.664,22

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione.

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	/	/	/	/	/
Finanziamento debiti fuori bilancio	/	/	/	/	/
Salvaguardia equilibri di bilancio	/	/	/	/	/
Spese correnti non ripetitive	884.287,73	1.758.256,16	0,00	0,00	1.359.832
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	910.524,44	2.006.404,31	0,00	0,00	200.000
Estinzione anticipata di prestiti	/				
Totale	1.794.812,17	3.764.660,29	0,00	0,00	1.559.832

4. Gestione dei residui: totale residui di inizio e fine mandato.

RESIDUI ATTIVI 2017 (primo anno mandato)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b) **f=a-b-c?*	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	11.429.745,84	791.789,52	/	26.832,25	/	10.611.124,07	2.974.657,33	13.585.781,40
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	3.847.901,44	1.832.504,74	/	88.385,13	/	1.927.011,57	524.580,14	2.451.591,71
Titolo 3 - Extratributarie	7.152.019,32	1.348.469,13	/	3.086.463,28	/	2.717.086,91	2.902.295,80	5.619.382,71
Parziale titoli 1+2+3	22.429.666,60	3.972.763,39	/	3.201.680,66		13.412.275,52	6.401.533,27	21.656.755,82
Titolo 4 - In conto capitale	4.044.257,13	1.182.334,88	/	1.254.071,55	/	1.607.850,70	1.067.030,24	2.674.880,94
Titolo 5 - Entrate da riduzioni di attività finanziarie	2.128.179,17	938.599,98	/	17.630,82	/	1.171.948,37	0,00	1.171.948,37
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	/	/	/	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	/	/	/	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	51.837,79	20.958,28	/	241,93	/	30.637,58	422.306,72	452.944,30
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	28.653.940,69	6.114.656,53		4.473.624,96		18.065.659,20	7.890.870,23	25.956.529,43

RESIDUI ATTIVI 2021 (ultimo anno mandato)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da	Residui provenienti dalla gestione	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	riportare		
Titolo 1 - Tributarie	11.285.575,58	2.917.424,62	/	171.174,93		8.196.976,03	2.037.752,22	10.234.728,25
Titolo 2 - Contributi e	4.574.785,69	1.275.312,30	/	643.624,59		2.655.848,80	2.533.774,54	5.189.623,34
Titolo 3 - Extratributarie	5.344.592,00	836.957,49	/	214.142,25		4.293.492,26	1.486.090,16	5.779.582,42
Parziale titoli 1+2+3	21.204.953,27	5.029.694,41	/	1.028.941,77		15.146.317,09	6.057.616,92	21.203.934,01
Titolo 4 - In conto capitale	4.288.06,86	1.170.066,45	/	1.175.221,87		1.942.776,54	1.730.564,43	3.673.340,97
Titolo 5 - Accensione di prestiti	725.858,87	8.188,60	/	/		717.670,27	65.000,00	782.670,27
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	89.336,53	89.336,53	/	/		0,00	4.996,81	4.996,81
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	/	/		0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	318.189,28	3.275,40	/	314.776,25		137,63	6.418,81	6.556,44
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	26.626.402,81	6.300.561,39		2.518.939,89		17.806.901,53	7.864.596,97	25.671.498,50

RESIDUI PASSIVI 2017 (primo anno di mandato)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	riportare		
Titolo 1 - Spese correnti	9.280.529,21	8.018.587,21	/	959.274,04		302.667,96	7.102.207,16	7.404.875,12
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.763.661,71	1.880.376,41	/	181.974,26		701.311,04	3.675.922,86	4.377.233,90
Titolo 3 - Spese per incremento attività	0,00	0,00	/	/		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	39.702,26	39.702,26	/	/		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto cassiere/tesoriere	0,00	0,00	/	/		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	284.613,81	254.823,82	/	24.200,62		5.589,37	550.162,58	555.751,95
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	12.368.506,99	10.193.489,70		1.165.448,92		1.0009.568,37	11.328.292,60	12.337.860,97

RESIDUI PASSIVI 2021 (Ultimo rendiconto di mandato)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	riportare		
Titolo 1 - Spese correnti	11.213.438,10	8.375.368,32		869.864,60		1.968.205,18	10.970.010,38	12.938.215,56
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.411.386,48	2.250.827,67		108.744,22		1.051.814,59	2.480.892,64	3.532.707,23
Titolo 3 - - Spese per incremento attività	89.336,53	89.336,53	/	/		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	/	/		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto cassiere/tesoriere	0,00	0,00	/	/		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.119.286,07	804.770,80		289.039,37		25.475,90	411.711,69	437.187,59
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	15.833.447,13	11.520.303,32		1.267.648,19		3.045.495,67	13.862.614,71	16.908.110,38

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2021	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	5.433.993,40	1.078.536,77	1.079.145,71	605.300,15	2.037.752,22	10.234.728,25
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI	1.749.877,38	-	266.054,88	639.916,54	2.533.774,54	5.189.623,34
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.688.477,15	796.608,67	715.252,88	1.093.153,56	1.486.090,16	5.779.582,42
Totale (€)	8.872.347,93	1.875.145,44	2.060.453,47	2.338.370,25	6.057.616,92	21.203.934,01
CONTO CAPITALE						
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	130.672,00	42.357,60	284.727,62	1.485.019,32	1.730.564,43	3.673.340,97
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	287.802,54	-	340.531,20	89.336,53	65.000,00	782.670,27
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	-	-	-	-	4.996,81	4.996,81
Totale (€)	418.474,54	42.357,60	625.258,82	1.574.355,85	1.800.561,24	4.461.008,05
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	-	-	-	137,63	6.418,81	6.556,44
TOTALE GENERALE	9.290.822,47	1.917.503,04	2.685.712,29	3.912.863,73	7.864.596,97	25.671.498,50

Residui passivi al 31.12.2021	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2021)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	-	536.089,38	330.056,76	1.102.059,04	10.970.010,39	12.938.215,57
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	552.857,34	33.594,65	30.982,67	434.379,93	2.480.892,64	3.532.707,23
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	-	-	-	-	-	-
TITOLO 5 – CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO CASSIERE/TESORIERE	-	-	-	-	-	-
TITOLO 7 – USCITE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	-	-	11.229,94	14.245,96	411.711,69	437.187,59
TOTALE TITOLI	552.857,34	569.684,03	372.269,37	1.550.684,93	13.862.614,72	16.908.110,39

4.2 Rapporto tra competenza e residui.

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	27,00	29,00	21,00	22,00	19,00

5. Patto di Stabilità interno – Pareggio di bilancio

Dal 1 Gennaio 2016 la Legge di Stabilità ha sancito il superamento del Patto di stabilità interno – sostituito dal nuovo vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale. Il nuovo obbligo richiede di conseguire un saldo non negativo (anche pari a zero) calcolato in termini di competenza fra le entrate e le spese finali.

Nel quinquennio di riferimento l'Ente ha sempre rispettato il pareggio di bilancio.

6. Indebitamento.

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente.

Entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre (Tit.V ctg. 2-4)

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale (€)	26.357.084,55	24.468.633,21	23.124.263,73	21.864.407,32	20.203.389,67
Popolazione residente (n.)	31.671	31.709	31.540	31.218	30.723
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	772,59	729,26	693,23	696,80	657,60

6.2 Rispetto del limite di indebitamento.

Percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL.

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,18	2,85)	2,41	2,03	2,00
Rispetto del limite di indebitamento	SI	SI	SI	SI	SI

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata.

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati

7. Conto del patrimonio in sintesi ai sensi dell'art. 230 del TUEL.**7.1 Conto del patrimonio in sintesi.***Dati relativi al rendiconto del primo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.*

Attivo 2017	Importo €	Passivo	Importo €
Immobilizzazioni immateriali	328.447,13	Patrimonio netto	84.306.594,46
Immobilizzazioni materiali	172.413.920,62		
Immobilizzazioni finanziarie	430.114,24		
Rimanenze	/		
Crediti	17.193.260,93		
Attività finanziarie non immobilizzate		Fondo per rischi e oneri	367.270,33
Disponibilità liquide	7.332.792,35	Debiti	32.429.270,29
Ratei e risconti attivi	42.872,17	Ratei e risconti passivi	80.638.272,36
Totale	197.741.407,44	Totale	197.741.407,44

Dati relativi al rendiconto dell'ultimo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Attivo 2021	Importo €	Passivo	Importo €
Immobilizzazioni immateriali	28.199,18	Patrimonio netto	91.443.033,63
Immobilizzazioni materiali	187.697.841,35		
Immobilizzazioni finanziarie	319.323,32		
Rimanenze	0		
Crediti	15.479.742,10		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Fondi rischi e oneri	221.449,00
Disponibilità liquide	13.221.194,72	Debiti	37.119.730,92
Ratei e risconti attivi	6.647,01	Ratei e risconti passivi	87.968.734,13
Totale	216.752.947,68	Totale	216.752.947,68

7.2 Conto economico in sintesi.

VOCI DEL CONTO ECONOMICO 2017	Importo €
A) Proventi della gestione	39.839.477,11
B) Costi della gestione di cui:	39.245.954,50
Ammortamento di immobilizzazioni immateriali	157.692,03
Ammortamento di immobilizzazioni materiali	4.239.582,95
DIFFERENZA TRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	593.522,61
C) Proventi e oneri finanziari	
Proventi finanziari di cui	49.729,57

- Proventi da partecipazioni	49.355,00
- Proventi da altri soggetti	374,57
Oneri finanziari di cui	1.116.382,85
- Interessi e altri oneri finanziari	0
- Interessi passivi	1.116.382,85
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI ©	-1.066.653,28
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0
- Rivalutazioni	0
- Svalutazioni	0
TOTALE RETTIFICHE(D)	0
E) Proventi ed Oneri straordinari	
Proventi straordinari di cui:	1.732.202,74
- Proventi da permessi di costruire	600.667,03
- Proventi da trasferimenti in conto capitale	0
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	959.274,04
- Plusvalenze patrimoniali	172.261,67
- Altri proventi straordinari	0
TOTALE PROVENTI STRAORDINARI	1.732.202,74
Oneri straordinari di cui:	602.509,96
- Trasferimenti in conto capitale	0
- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	208.689,82
- Minusvalenze patrimoniali	0
- Altri oneri straordinari	393.820,14
- TOTALE ONERI STRAORDINARI	602.509,96
- TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)	1.129.692,78
- RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	656.562,11
- IMPOSTE	520.643,90
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	135.918,21

VOCI DEL CONTO ECONOMICO 2021	Importo €
A) Proventi della gestione	49.751.966,98
B) Costi della gestione di cui:	45.654.880,88
Ammortamento di immobilizzazioni immateriali	21.069,93
Ammortamento di immobilizzazioni materiali	4.674.024,30
DIFFERENZA TRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	4.097.086,10
C) Proventi e oneri finanziari	
Proventi finanziari di cui	40.001,69
- Proventi da partecipazioni	40.000,00
- Proventi da altri soggetti	
- Altri proventi finanziari	1,69
Oneri finanziari di cui	718.548,27
- Interessi e altri oneri finanziari	0,00
- Interessi passivi	718.548,27
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI ©	-678.546,58
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	0
- Rivalutazioni	0
- Svalutazioni	
TOTALE RETTIFICHE(D)	0
E) Proventi ed Oneri straordinari	
Proventi straordinari di cui:	3.793.975,89
- Proventi da permessi di costruire	446.069,51
- Proventi da trasferimenti in conto capitale	1.740.760,06
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	1.267.648,19
- Plusvalenze patrimoniali	339.498,13
- Altri proventi straordinari	0
TOTALE PROVENTI STRAORDINARI	3.793.975,89
Oneri straordinari di cui:	2.988.984,83
- Trasferimenti in conto capitale	0
- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	2.518.938,89
- Minusvalenze patrimoniali	0
- Altri oneri straordinari	470.045,94
- TOTALE ONERI STRAORDINARI	2.988.984,83
- TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)	804.991,06
- RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	4.223.530,58
- IMPOSTE	550.846,56
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	3.672.684,02

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Nel quinquennio il Comune di Oristano ha provveduto al riconoscimento e finanziamento dei seguenti debiti fuori bilancio:

Art. 194 Tuel	2017	2018	2019	2020	2021
Lettera a) sentenze esecutive	156.366,64	259.046,45	88.793,04	78.777,83	11.608,73
Lettera b) copertura disavanzi					
Lettera c) ricapitalizzazioni					
Lettera d) procedure espropriative/occupazioni d'urgenza					
Lettera e) acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa				13.481,11	
Totale	156.366,64	259.046,45	88.793,04	92.258,94	11.608,73

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato.

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	€ 8.394,562,48	€ 8.394,562,48	€ 8.394,562,48	€ 8.394,562,48	€ 8.394,562,48
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	7.512.708,99	7.573.981,16	7.412.091,35	7.566.558,65	7.540.029,01
Rispetto del limite	si	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	26,12	25,65	26,00	20,00	20,00

*linee Guida della Corte dei Conti

Dai dati sopra evidenziati, emerge una costante diminuzione del personale e della relativa spesa che si è sempre mantenuta notevolmente al di sotto dei valori indicati dalla normativa regionale quali parametri di virtuosità obbligatori.

Una quota importante di tale risparmio è dovuta alla mancata sostituzione di personale cessato.

Sono stati effettuati una serie di interventi d'urgenza che hanno visto l'assegnazione a scavalco di più strutture ed interi Settori al Segretario Generale.

8.2 Spesa del personale pro-capite.

	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale/abitanti	296,62	285,71	282,30	277,58	285,54

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3 Rapporto abitanti dipendenti.

	2017	2018	2019	2020	2021
Abitanti	31.693	30.907	30.935	30.708	30.723
Dipendenti	260	238	241	244	216
Abitanti/dipendenti	121,90	129,86	128,36	125,85	142,24

8.4 Rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa per il lavoro flessibile.

Nel periodo considerato sono sempre stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente sul lavoro flessibile. Limite della spesa flessibile è fissato in €. 1.088.401,19.

8.5 Spesa sostenuta nel periodo di riferimento.

Nel periodo considerato sono sempre stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente in materia di lavoro degli enti locali.

8.6 Rispetto dei limiti assunzionali di cui ai precedenti punti per le aziende speciali e le Istituzioni.

Non sono presenti nell'ente persone assegnate alle istituzioni.

8.7 Fondo risorse decentrate.

Nel periodo di riferimento l'Ente ha provveduto effettuato la costituzione dei fondi delle risorse per la contrattazione decentrata nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa e garantito la retribuzione del salario accessorio.

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate dipendenti (escluso il lavoro straordinario)	Det. 1575/17 €. 788.885,68	Det. 1302/18 €. 998.480,80	Det. 1154/19 €. 1.066.233,95	Det. 751/20 €. 1.176.798,15	Det. 1128/21 €. 905.205,30
Totale risorse per retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti (a tempo determinato e a tempo indeterminato)	Det. 1604/17 €. 213.602,00	Det 1121/18 €. 213.602,00	Det. 1529/19 €. 213.602,00	Det.1698/20 €. 219.459,48	Det. 1183/21 €. 217.189,07
TOTALE	€. 1.002.487,68	€. 1.212.082,80	€. 1.279.835,95	€. 1.396.257,63	€. 1.222.394,37

nota 1: i valori non comprendono i compensi professionali.

8.8. Provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

4.1. Rilievi della Corte dei Conti.

Deliberazione n. 186/2021/VSGC:

La precedente verifica sul funzionamento dei controlli interni effettuata nei confronti del Comune di Oristano ha visto questa Sezione concludere per la presenza di “alcune criticità”(deliberazione n. 72/2017/VSGC) che non risultano del tutto superate per l’esercizio 2019, tanto che l’Organo di revisione del Comune di Oristano, nel parere reso sul funzionamento dei controlli interni dell’ente (verbale n. 44 del 18 dicembre 2020), invita il Comune ad “assumere le opportune azioni correttive” con riferimento alle “criticità riscontrate relativamente al controllo di gestione, al controllo strategico e al controllo sugli organismi partecipati”.

La Sezione formula, sinteticamente, le seguenti considerazioni e raccomandazioni:

- si richiama l'attenzione dell'amministrazione sulla circostanza che nella deliberazione di questa Sezione n. 128/2020/INPR veniva richiesto di trasmettere a questa Sezione, a corredo della relazione-questionario, il parere dell’Organo di revisione e tutti i referti di controllo interno prodotti nell’anno, anche al fine di evitare un aggravamento dell’attività istruttoria;
- in merito al controllo di regolarità amministrativa e contabile, non si può non censurare il mancato adeguamento alla normativa vigente del regolamento di contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 12 febbraio 1998. Inoltre, si reputa opportuno rivedere la tecnica di campionamento, “opportunamente motivata”, per l’individuazione della tipologia di atti da sottoporre a controllo, anche nell’ottica della visione integrata delle diverse tipologie di controlli e avendo cura di verificare la positiva risposta dei singoli responsabili dei servizi a fronte delle irregolarità rinvenute;
- in ordine al controllo di gestione, si rimarca la funzionalità della tempestiva approvazione del Piano esecutivo di gestione - Piano dettagliati degli obiettivi e Piano delle performance rispetto all’acquisizione delle informazioni utili e alla conseguente predisposizione dei report destinati alla verifica e all’orientamento dell’attività istituzionale dell’ente e si ribadisce l’importanza dell’adozione di un sistema di contabilità economica;
- per quanto concerne il controllo strategico, si segnala il ridotto numero degli indicatori utilizzati e l’assenza di una deliberazione di verifica dello stato di attuazione dei programmi;

Verifica sul funzionamento del sistema integrato dei controlli interni nel Comune di Oristano Esercizio 2019

- in relazione al controllo sugli equilibri finanziari, a margine il rilievo sul mancato adeguamento del Regolamento di contabilità, si raccomanda l’integrazione del suddetto controllo con quello sugli organismi partecipati;
- per quanto attiene al controllo sugli organismi partecipati, oltre che la sopra rilevata assenza di integrazione con il controllo sugli equilibri finanziari, si rileva l’assenza di specifici report disponibili e la necessità di integrare gli indicatori utilizzati. Per il mancato aggiornamento degli statuti delle società a controllo pubblico si prende atto della comunicazione con cui il Comune rende noto la prossima approvazione dello Statuto della Oristano Servizi Comunali s.r.l.;
- riguardo il controllo sulla qualità dei servizi, si raccomanda un maggior coinvolgimento dell’utenza cittadina e dei portatori d’interesse, sia in sede di formulazione di indicatori che in sede di valutazione della qualità dei servizi.

4.2 Rilievi dell'organo di revisione.

Il Comune di Oristano non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione.

4.3 Rilievi di altri organismi di controllo.

Nel corso del periodo di mandato si è concluso un procedimento relativo al verbale di contestazione di violazione inerente la pubblicazione dell'elenco dei beneficiari del contributo canone di locazione anni 2014 e 2015 che si è concluso con l'applicazione al Comune di Oristano di una sanzione amministrativa pari a € 20.000,00.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

5.1. Azioni intraprese per contenere la spesa.

Si evidenzia che con l'art. 57, comma 2 bis, del D.L. 124/2019 sono stati abrogati i tetti di spesa per l'acquisto di beni e servizi parte corrente, in particolare quelli riferiti a studi ed incarichi di consulenza, spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza, formazione del personale acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture. Ciononostante durante il quinquennio il Comune di Oristano ha proseguito comunque nelle azioni di contenimento delle spese mantenendo comunque un adeguato livello di servizi nonostante i tagli a livello centrale e improntando la gestione finanziaria criteri di efficienza, efficacia, trasparenza, e funzionalità.

Particolare attenzione è stata posta alla digitalizzazione dei documenti, anche in ottemperanza a quanto previsto dal codice dell'amministrazione digitale così da conseguire un continuo risparmio per quanto riguarda la carta, la cancelleria, i prodotti consumabili e la modulistica.

Per quanto riguarda la telefonia sia fissa che mobile viene operato un costante monitoraggio finalizzato all'abbattimento della spesa. In relazione all'utilizzo delle autovetture di servizio si è proseguito sulla strada già intrapresa, limitando l'utilizzo delle stesse e valutando il ricorso a mezzi alternativi.

Si è dato avvio al processo che dovrebbe condurre alla modernizzazione ed efficientamento energetico complessivo dell'illuminazione in ambito urbano, volto alla messa in sicurezza della viabilità cittadina, mediante lo strumento del *project financing*, della gestione, manutenzione, efficientamento energetico e adeguamento tecnologico delle strutture e degli apparati dell'impianto di illuminazione pubblica cittadina e semaforica (città e frazioni), nonché l'implementazione degli attraversamenti pedonali mediante l'utilizzo dei più innovativi sistemi di illuminazione.

Con tale iniziativa in fase predisposizione si potrà conseguire un risparmio della spesa per l'energia elettrica di circa il 30% rispetto ai consumi del 2020, già al termine del primo biennio, oltre ad un miglioramento complessivo della qualità del grado di illuminazione cittadino.

PARTE VI – ORGANISMI PARTECIPATI

Il Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica approvato con il Decreto Legislativo n. 175 del 19 Agosto 2016 e pubblicato sulla G.U. n. 210 del 8 settembre 2016 (T.U.S.P.), come aggiornato con il D.Lgs. 16 Giugno 2017 n. 100, rappresenta la nuova disciplina in materia di Società a partecipazione pubblica.

Con la Deliberazione n. 82 del 28/09/2017, il Consiglio Comunale del Comune di Oristano ha approvato la revisione straordinaria delle partecipazioni, effettuando una ricognizione e contestualmente individuando quelle da alienare come disposto dall'art. 24 del Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica (TUSP) approvato con il D.Lgs. n. 175/2016, come integrato con il D.Lgs. n. 100/2017.

Al 31/12/2021 il Comune di Oristano deteneva le seguenti partecipazioni:

1. Istituto Storico Arborense (IST.AR) con una quota del 100%- Istituzione;
2. Scuola Civica di Musica con una quota del 100% - Istituzione;
3. Fondazione Sa Sartiglia Onlus, con una quota 100%;
4. Consorzio Industriale Provinciale Oristanese con una quota del 31,41% - Ente pubblico Economico;
5. Consorzio Uno con una quota del 10% - Consorzio;
6. Autorità d'Ambito Ottimale della Sardegna con una quota dell'1,40% - Ente di diritto pubblico;
7. Società Marine Oristanesi S.r.l. con una quota dell'86% - Società a responsabilità limitata;
8. Società Oristano Servizi Comunali S.r.l. con una quota del 100% - Società a responsabilità limitata in house providing.

Con la deliberazione di revisione straordinaria sopra citata il Comune di Oristano ha stabilito di procedere all'alienazione della quota in capo all'Ente in relazione alla Società Marine Oristanesi srl in quanto priva dei requisiti previsti dalle norme per la detenzione della partecipazione pubblica. La procedura di alienazione si è conclusa a fine 2019.

Durante il quinquennio in attuazione dell'art. 20 T.U., con le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 110 del 28/12/2018, 87 del 28/12/2019, 115 del 22/10/2020 e 73 del 28/12/2021 aventi ad oggetto la razionalizzazione periodica delle partecipazioni detenute dall'ente locale ex art. 20 D.Lgs. 175 2016 sono state approvate la prima e le successive ricognizioni ordinarie delle partecipazioni di tipo societario, direttamente e indirettamente possedute dal Comune.

Per quanto riguarda le due Istituzioni si evidenzia che le stesse sono finanziate in parte da contributi della Ras e in parte da risorse dell'Ente. Le risorse acquisite sono interamente dedicate allo svolgimento delle attività istituzionali e il contenimento delle spese ha riguardato l'internalizzazione della gestione amministrativa a partire dal 2020. In merito alla Società in house non si sono evidenziate necessità di razionalizzazione in quanto la struttura organizzativa e le spese di funzionamento risultano costituire il minimo indispensabile per il corretto svolgimento delle attività.

In merito alla Fondazione Sa Sartiglia si evidenzia che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 26/06/2019 l'Amministrazione ha stabilito di procedere alle modifiche statutarie necessarie affinché attraverso tale organismo si potesse creare una gestione integrata dei servizi culturali e turistici della Città finalizzata alla promozione e alla valorizzazione del patrimonio culturale e della destinazione turistica e al potenziamento dell'offerta culturale e turistica. Con la stessa deliberazione si è proceduto alla modifica della denominazione in Fondazione Oristano.

6.1 Società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale – rispetto dei vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008.

Il comma 7 dell'art 76 del D.L 112/2008 è stato abrogato dal D.L 90/2014 convertito con modificazioni dalla L. 114/2014.

6.2 Previsione di misure di contenimento nell'ambito dell'esercizio di controllo analogo delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

Non ricorre la fattispecie

6.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile - esternalizzazioni.

Si riportano di seguito i principali dati contabili degli organismi partecipati in via diretta dall'Ente. I dati si riferiscono al primo esercizio di mandato (2017) ed all'ultimo esercizio (2020) di cui risultano approvati i bilanci.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2017 (approvato nel 2018)							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Oristano Servizi Comunali S.r.l.	013	€ 1.466.780,00	100%	€213.801,00	€ 1.210,00
BILANCIO ANNO 2020 (approvato nel 2021)							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Oristano Servizi Comunali S.r.l.	013	€1.736.874,00	100%	€ 284.831,00	€ 74.227,00
(1) Gli importi sono riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

6.4 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244).

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
Marine Oristanesi srl	Promozione del turismo e di attività atte a favorire la pratica imprenditoriale della pesca	Determinazione n. 1006 del 14/10/2019	Conclusa

Conclusioni

Come indicato nei contenuti della relazione di fine mandato, l'azione di questa amministrazione ha dovuto affrontare una serie di imprevedibili situazioni che hanno peraltro condizionato pesantemente la vita anche dell'intero pianeta. In un contesto così difficile, uno dei tratti distintivi dell'azione di questa amministrazione è stato quello di riuscire a far fronte in tempi rapidi e con grande capacità e coraggio, alle emergenze.

Sono evidenti anche agli osservatori più critici le azioni, portate avanti in oltre due anni di **Covid 19**, di politiche di aiuto alla popolazione e tutta una serie di iniziative efficaci di affiancamento continuo alle politiche sanitarie del territorio (concessione del Palazzetto dello Sport come hub vaccinale per la provincia, Hotel Covid, utilizzo dello SMART per usi sanitari) e le scelte coraggiose in materia di Protezione Civile.

Di pari passo l'impegno profuso nel tentativo di dare una concreta mano d'aiuto nella soluzione dei problemi della **sanità nell'oristanese** con manifestazioni, creazione di commissioni, riunioni, atti, sempre in prima linea anche come Comitato di Distretto socio-sanitario, non ultime alcune azioni relative alle conseguenze della guerra in Ucraina.

E' evidente che, nonostante il rallentamento ed i condizionamenti drammatici dovuti soprattutto al Covid, questa amministrazione ha ottenuto dei risultati che vanno al di là del semplice rispetto di un programma elettorale o delle linee di mandato o di una corposa relazione di fine mandato.

Ne rammentiamo alcuni fra i più significativi:

1. **Le riaperture:** della Torre di Mariano IV nella Piazza Roma, del Teatro Garau, del Foro Boario, del parcheggio di Via Mariano IV.
2. **Le agibilità:** del Campo Tharros, del Palatharros, del nuovo Palazzetto dello Sport
3. **Le emergenze risolte:** la riapertura della Scuola di Via Cairolì ed il trasferimento degli alunni della Scuola Grazia Deledda nell'Istituto Frassinetti, entrambi avvenuti nei tempi previsti superando le difficoltà dell'emergenza Covid.
4. **Le Piazze:** inaugurata Piazza Abis, in fase di ultimazione i lavori di riqualificazione di Piazza Ungheria, Le centralissime piazze Manno ad Oristano e della Torre a Torre Grande in fase di progettazione esecutiva.
5. **Gli ingressi:** i lavori in esecuzione avanzata nell'ingresso da Silì verso il Foro Boario e da Fenosu, l'ottenimento di un importante finanziamento per completare con una rotonda l'ingresso nord di Oristano. La progettazione e l'appalto, tramite il Consorzio Industriale, dell'ingresso da Santa Giusta verso la Via Cagliari.
6. **L'emergenza abitativa:** l'inaugurazione e l'imminente utilizzo delle casette nella zona di Viale Brianza; la riapertura del dormitorio; l'assegnazione dei 42 appartamenti di Viale Indipendenza; l'ottenimento di circa 1,5 milioni di euro per altri interventi per fare fronte alle situazioni abitative più urgenti.
7. **Lo Sport:** il successo di 'Oristano Città Europea dello Sport 2019' e conseguente indotto di notevole valenza economico turistica; l'inaugurazione del Nuovo Palazzetto dello Sport; le manifestazioni sportive di livello mondiale; la riqualificazione degli impianti sportivi della città; la prossima riapertura della piscina.
8. **I giovani:** l'inaugurazione dello Skate Park; il rilancio della Consulta Giovani; la continua attenzione alle loro esigenze.

9. **La novità:** la creazione della Fondazione Oristano, una grande scommessa finora vinta.
10. **Gli usi civici:** il problema dei problemi che finalmente va verso una positiva conclusione ad iniziare da quelli di Torre Grande.
11. **La battaglia contro il termodinamico:** atti coraggiosi a difesa della volontà dei cittadini di Oristano e del Consiglio Comunale.
12. **Oristano Est:** interventi per circa 17 milioni di euro ereditato in fase embrionale dalla precedente amministrazione e condotti verso la fase conclusiva ormai prossima.
13. **PNRR e PinQua:** finanziamenti in itinere per circa 35 milioni di euro con interventi da progettare e appaltare in città e frazioni, che cambieranno il volto di Oristano.
14. **Programmazione Territoriale:** interventi in atto per circa 7.780.000 euro tra cui, il più importante, il Lungomare di Torre Grande, ormai in fase di appalto e con una richiesta di finanziamento per opere di completamento di ulteriori 1.300.00 euro circa.
15. **Urbanistica:** Rilancio del settore nelle frazioni con le linee guida dei Centri Matrice e con la programmazione del Piano di riqualificazione di Oristano Ovest per oltre 10 milioni di euro con 3 milioni immediatamente spendibili. E ancora, l'avvio della procedura per riqualificare la zona di Via Rockefeller attualmente occupata da famiglie di etnia Rom.
16. **Distretto Rurale:** con la delibera della Giunta Comunale n. 8 del 28/01/2022 di adesione al comitato promotore è stato avviato il progetto di costituzione del distretto rurale "Sardegna Centro Occidentale" finalizzato a contribuire allo sviluppo rurale del territorio attraverso la valorizzazione integrata delle risorse agricole, ambientali e storico- culturale.
17. **Porticciolo turistico:** dopo un estenuante braccio di ferro con la Regione si è ottenuto il rifinanziamento per la riqualificazione del porticciolo turistico di Torregrande pronto all'appalto.

Degni di nota, da inserire fra i tratti distintivi di questa amministrazione appena descritti, anche quelli relativi alla concreta e indispensabile conclusione dei due più importanti appalti ormai a pieno regime: la raccolta dei rifiuti e i parcheggi a pagamento.

Per portare a compimento un'azione politico-amministrativa efficace è però necessario, se non indispensabile, un orizzonte temporale di almeno due legislature.

La continuità amministrativa nel prossimo quinquennio permetterebbe di consolidare gli esiti delle scelte fin qui adottate a contrasto della gravissima crisi economica in atto e consentirebbe di neutralizzare, o ridurre ai minimi termini, le conseguenze degli imprevisti, come la pandemia, che hanno condizionato l'economia e lo sviluppo dell'ultimo biennio, e dalla guerra in Ucraina attualmente in corso

Lo sforzo programmatico di questa amministrazione sul medio\lungo periodo è stato impegnativo, difficile, ma lungimirante. E' stata data la priorità all'idea di un futuro solido e strutturale della città a discapito di scelte populistiche che probabilmente avrebbero pagato solo a fini elettorali ma di cui non si sarebbero fruiti effetti positivi se non per un brevissimo periodo.

Quindi si è scelto di privilegiare soprattutto la sostanza, lasciare i conti in ordine ed un sostanzioso patrimonio di opere e lavori, alcuni eseguiti ed altri da iniziare e da concludere, che di fatto sono già una parte consistente del programma elettorale della prossima amministrazione.

Tratti distintivi di questa attività amministrativa sono frutto di impegno, passione, dedizione, capacità di ascolto e attenzione alle esigenze del cittadino.

Tale è la relazione di fine mandato del Sindaco del Comune di Oristano che una volta certificata dall'organo di Revisione verrà inviata alla competente sezione regionale di controllo della corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

Oristano 23 Aprile 2022

Il SINDACO

Andrea Lutz

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Oristano

L'organo di revisione economico finanziario¹

Dott.ssa Tiziana Sanna

Dott. Marco Atzei

Dott. Carmine Mannea

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.