



# COMUNE DI ORISTANO

Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza

*SERVIZI PRIMA INFANZIA*

BANDO DI GARA

PER LA GESTIONE DEI

*SERVIZI EDUCATIVI  
PER LA PRIMA INFANZIA*

CIG 9028952EE2

CVP 85320000-8



## **BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA**

### **1 – Amministrazione aggiudicatrice**

Comune di Oristano - Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza - Piazza Eleonora - Palazzo degli Scolopi - 09170 Oristano

- Telefono 0783 7911
- Posta elettronica protocollo@comune.oristano.it
- Indirizzo internet <https://www.comune.oristano.it>
- PEC istituzionale@pec.comune.oristano.it
- Partita iva 00052090958

### **2 - Oggetto dell'appalto**

Procedura aperta informatizzata per l'affidamento dei servizi educativi per la prima infanzia, rivolto ai minori di età compresa dai 3 ai 36 mesi, da espletarsi nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato d'Appalto ("Capitolato"), allegati al presente Bando.

CPV: 80110000-8

Codice NUTS: ITG2G

CIG: 9028952EE2

### **3 - Luogo di prestazione del servizio**

L'Impresa appaltatrice realizza le attività previste nel presente appalto nel Comune di Oristano, presso le seguenti strutture: Nido d'Infanzia di Via Satta, Via Libeccio, di Via Campania, Sezione Sperimentale/Primavera di Viale Diaz.

### **4- Procedura di aggiudicazione**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito Codice) e sulla base dei criteri valutativi indicati all'art. 18 del Disciplinare di Gara.

## **5 – Tipo di procedura**

Procedura aperta telematica.

Le domande di partecipazione devono essere inviate in versione elettronica sul portale [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it), pertanto potranno partecipare alla procedura gli operatori economici iscritti e abilitati al CAT Sardegna nella categoria merceologica n AL96 “Servizi Sociali”.

## **6 - Durata del contratto d'appalto.**

L'appalto avrà durata di anni cinque (5) con decorrenza dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio, oltre alla eventuale proroga tecnica di mesi 6 (art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016). La stazione appaltante, si riserva la facoltà di **umentare o diminuire le prestazioni**, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario, (art. 106 del D.Lgs. 50/2016).

## **8 - Importo a base di gara**

Il corrispettivo a base di gara è il seguente:

- 1) *Servizio educativo* costo orario € 21,23 + IVA
- 2) *Servizio ausiliario* costo orario € 16,50 + IVA

## **7 - Importo dell'appalto**

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari a € 3.787.337,86 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge (5 anni + proroga 6 mesi), tenuto conto dell'importo orario posto a base di gara e del calcolo stimato del numero presunto delle ore da erogare per l'intera durata dell'appalto:

- 143.467,50 ore per il servizio educativo
- 44.915,75 ore per il servizio ausiliario

## **9 – Requisiti generali di partecipazione alla gara**

Requisiti generali **come da art.6 del Disciplinare di gara.**

Requisiti speciali e mezzi di prova **come da art.7 del Disciplinare di gara e precisamente:**

- ✓ **al punto 7.1** Requisiti di idoneità,
- ✓ **al punto 7.2** Requisiti di capacità economica e finanziaria
- ✓ **al punto 7.3** Requisiti di capacità tecnica e professionale

### **10 - Documentazione di gara**

La documentazione di gara è resa disponibile ad accesso gratuito, illimitato, diretto ed integralmente accessibile e scaricabile sul sito internet: [www.comune.oristano.it](http://www.comune.oristano.it) nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti / Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura / Avvisi e bandi e sulla piattaforma di E-procurement SardegnaCAT, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii., gestita dalla Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza (CRC RAS) attraverso il portale <https://www.sardegncat.it>.

### **11 - Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione**

Entro le ore 13,00 del giorno 25 GENNAIO 2022

Per la presentazione delle offerte deve essere utilizzata la lingua italiana

### **12 - Termine di validità dell'offerta**

Gli offerenti resteranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni a partire dal giorno successivo al termine di presentazione delle offerte. Trascorso tale termine, gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

### **13 - Svolgimento operazioni di gara**

Prima seduta pubblica il 27 GENNAIO 2022 alle ore 9.00 e secondo quanto stabilito all'art. 19 del Disciplinare.

### **14 - Soggetti ammessi ad assistere alla gara.**

Stante l'emergenza sanitaria in atto e visti i vigenti provvedimenti normativi adottati per limitare la diffusione del virus Covid-19, gli operatori economici non potranno presenziare fisicamente alle sedute di gara pubbliche ma la pubblicità, regolarità, trasparenza ed integrità delle stesse sarà garantita dall'utilizzo della piattaforma telematica di negoziazione "Sardegncat" all'interno della quale vengono tracciate tutte le operazioni compiute da Seggio e /o Commissione di gara; gli operatori economici verranno edotti ed aggiornati sullo svolgimento ed andamento della procedura tramite la suddetta piattaforma.

### **15 – Garanzia provvisoria - Cauzione**

L'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, comprensivi dei costi della sicurezza, del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice come meglio specificato nell'art.10 del Disciplinare di gara.

### **16 – Operatori economici.**

Sono ammessi a partecipare alla gara anche operatori economici in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti nel Disciplinare di Gara.

### **17 - Subappalto.**

Non è ammesso il subappalto

### **18 - Contributo ANAC**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono allegare alla documentazione ricevuta originale (o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità) comprovante l'avvenuto versamento della somma di **€ 140,00**, dovuta ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23.12.2005 n. 266, e in applicazione della deliberazione dell'Avcp del 29 dicembre 2020.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1. Comma 67, della legge n° 266/2005.

Il versamento della contribuzione dovrà essere effettuato con le modalità specificate all'art. 15, lett. d) del Disciplinare di gara.

## **ART. 19 PROCEDURE DI RICORSO E CONTROVERSIE**

Trenta giorni per presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti.

Qualunque contestazione potesse sorgere o manifestarsi nel corso del servizio, non darà mai diritto all'aggiudicataria di assumere decisioni unilaterali, quali sospensione, riduzione o modificazione del servizio.

Tutte le controversie, riguardanti la corretta applicazione delle procedure previste dal presente Capitolato e quindi dell'esecuzione del contratto, dovranno essere preliminarmente esaminate dalle parti in via amministrativa.

Per la definizione delle eventuali controversie, per le quali non sia stato possibile addivenire all'accordo bonario, è esclusa la competenza arbitrale. Ogni controversia legale sarà di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Oristano.

**Art. 20 - Altre indicazioni:**

- Non sono ammesse offerte pari o in aumento
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente
- In caso di offerte uguali si procederà come da art. 21 del disciplinare
- Nel caso di dichiarazioni mendaci, potranno trovare applicazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/00, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia
- L'Amministrazione, se necessario, si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate.
- La domanda, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti allegati e l'offerta devono essere espressi in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- Le modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta e della documentazione da allegare a corredo, sono specificate nel "Disciplinare di gara" e negli uniti "Modelli di gara" ai quali è necessario far riferimento.
- L'incompletezza, la mancanza o l'irregolarità degli elementi essenziali saranno causa di esclusione.
- Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ed ii. si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Oristano per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Oristano.
- Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

**21 - Responsabile del procedimento**

Responsabile del Procedimento: D.ssa Maria Rimedia Chergia - Dirigente Settore Servizi alla persona e Cittadinanza;

***Il Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza***  
*- Dr.ssa Maria Rimedia Chergia -*