



# COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Piazza Eleonora d' Arborea n° 44, 09170

[www.comune.oristano.it](http://www.comune.oristano.it)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(N. 74 DEL 26/04/2018)

OGGETTO: MODIFICA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI G.C. N. 30 DEL 29.02.2016 E SS.MM. E II..

L'anno **2018** il giorno **26** del mese di **aprile** nella sala delle adunanze del comune, alle ore **10:30** si è riunita la Giunta comunale nelle seguenti persone:

Cognome e Nome	Carica	Presente / Assente
LUTZU ANDREA	Sindaco	Presente
SANNA MASSIMILIANO	Assessore	Presente
DE LORENZO GIANNA	Assessore	Assente
LICHERI GIANFRANCO	Assessore	Presente
MELI RICCARDO	Assessore	Presente
PINNA FRANCESCO ANGELO	Assessore	Presente
PINNA FEDERICA	Assessore	Presente
TARANTINI MARIA GIUSEPPINA	Assessore	Presente

**Presenti: 7**

**Assenti: 1**

Con la partecipazione del Segretario Generale MELE LUIGI

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza dichiarando aperta la seduta ed invita i partecipanti a deliberare sull'oggetto sopracitato.



## **La Giunta Comunale**

Su proposta dell'Assessore al Personale

**Premesso** che ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni è competenza della Giunta l'adozione degli atti che non siano riservati dalla legge al Consiglio o che non ricadano nella competenza del Sindaco o di altri organi.

**Vista** la deliberazione nr. 63 del 11/12/2012 con la quale il Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D. Lgs. nr.267/2000, ha approvato i criteri generali di indirizzo ai quali la Giunta si deve attenere per provvedere all'aggiornamento degli strumenti che costituiscono l'ordinamento degli uffici e servizi.

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. nr. 95 del 19/12/2012, modificato e integrato con successive deliberazioni di G.C. n. 110 del 17.06.2015, n. 205 del 18.11.2015 e n. 243 del 30.12.2016, in particolare, l'art. 1 punto 2 ove si prevede che con specifico atto è determinato il modello organizzativo generale dell'ente e l'art.2 recante i criteri di organizzazione dell'assetto organizzativo.

**Richiamate** le seguenti disposizioni:

- il D.Lgs. 267/2000 che, agli artt. 3 e 89, attribuisce agli Enti Locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite;
- l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001, secondo il quale le amministrazioni ispirano la loro organizzazione, tra gli altri, ai criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità.

**Richiamate** le linee programmatiche del Sindaco per il mandato 2017/2022, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 76 del 20/09/2017, dalle quali si evince, tra l'altro che *"la modernizzazione e l'efficientamento della macchina amministrativa, indispensabile ai fine di soddisfare le esigenze dei cittadini, passa necessariamente attraverso un'azione di valorizzazione delle risorse umane e delle professionalità interne, da attuarsi attraverso molteplici strumenti di tipo organizzativo....."*.

**Richiamata** la precedente deliberazione di G.C. n. 30 del 29.02.2016 ad oggetto: *"Approvazione nuova struttura organizzativa dell'Ente e dotazione*



*organica*”, come modificata con successive deliberazioni di G.C. n. 236 del 21.12.2016 e n. 201 del 06/10/2017 sulla base delle quali l’attuale struttura organizzativa dell’Ente risulta articolata in 5 Settori ai quali erano preposti altrettanti dirigenti e in 9 Uffici in Staff del Sindaco alla cui direzione è preposto il Segretario Generale così come specificato negli schemi di cui all’allegato A) alla sopra citata delibera n. 30 del 29.02.2016 e ss.mm. e ii.. e che di seguito si riportano:

**UFFICI IN STAFF DEL SINDACO**

**SETTORE AMMINISTRATIVO E SERVIZI ALLA PERSONA**

**SETTORE PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE RISORSE E SERVIZI CULTURALI**

**SETTORE LL. PP. E MANUTENZIONI**

**SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO**

**SETTORE VIGILANZA, TRASPORTI E VIABILITÀ**

**Dato atto** inoltre che con la predetta deliberazione:

- sono stati assegnati a ciascun settore i servizi e gli uffici come individuati nell’allegato A alla stessa;
- è stata inoltre riassegnata ai Settori la dotazione organica come determinata nell’allegato B alla stessa.

**Rilevato che:**

- a seguito della conclusione degli incarichi di dirigente del Settore LL.PP. e Manutenzioni all’Ing. Walter Murru e del Settore Amministrativo e Servizi alla Persona alla Dr.ssa Daniela Sistigu, attualmente, sono in servizio solamente 3 Dirigenti e il Segretario Generale ai quali è affidata la gestione dei 5 Settori e dei 9 Uffici in Staff;
- nel documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020 - bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e relativi allegati, per l’esercizio finanziario 2018 non sono previste risorse finanziarie da destinare all’assunzione di nuovi dirigenti, mentre per l’esercizio 2019 sono previste risorse finanziarie per l’assunzione di n. 1 dirigente.

**Vista** la proposta di modifica dei servizi del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali e Servizi alla Persona presentata a cura della Dirigente Dr.ssa Maria Rimedia Chergia e ritenuto doverla approvare.

**Considerato** che, poiché con la presente deliberazione si procederà alla modifica della struttura organizzativa sopprimendo il Settore Amministrativo e Servizi alla Persona e assegnando a due dirigenti differenti i servizi del medesimo, si ritiene dover affidare al Dirigente uscente del suindicato settore il compito di assegnare gli obiettivi individuali per l’anno 2018 nonché di procedere alla valutazione della performance per l’anno 2017 in relazione ai dipendenti del medesimo settore, al fine di assicurare l’unitarietà dei procedimenti.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Atteso** che è intenzione di questa Amministrazione Comunale procedere nel 2019 ad una riorganizzazione complessiva della struttura e che, tuttavia, nelle more della attuazione di tale processo, si rende necessario procedere a una rimodulazione urgente e temporanea, con effetti fino al 31.12.2018 e comunque fino all'adozione di nuovi provvedimenti organizzativi, dell'attuale struttura organizzativa per consentire la razionalizzazione della stessa prevedendo in particolare:

- la soppressione dell'Ufficio Appalti in quanto l'attuale Amministrazione ritiene più funzionale alla realizzazione degli obiettivi che intende perseguire affidare la gestione degli appalti ai diversi Settori dell'Ente sulla base delle specifiche competenze a ciascuno assegnate;
- la soppressione del Settore Amministrativo e Servizi alla Persona, prevedendo contestualmente la redistribuzione dei Servizi ed Uffici nello stesso incardinati al Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali e al Settore Vigilanza, Trasporti e Viabilità i quali, peraltro, vengono conseguentemente ridenominati "*Settore Programmazione, Gestione delle Risorse, Servizi Culturali e Servizi alla Persona*" e "*Settore Vigilanza, Trasporti, Viabilità e Servizi alla Cittadinanza*".

I Servizi e gli Uffici del Settore soppresso vengono ridistribuiti nel modo seguente:

- Al Settore Programmazione, Gestione delle Risorse, Servizi Culturali e Servizi alla Persona sono assegnati i Servizi Sociali, Il PLUS e i Servizi all'Infanzia.
- Al Settore Vigilanza, Trasporti, Viabilità e Servizi alla Cittadinanza sono assegnati il Servizio Anagrafe, Stato Civile, Leva, Statistica, Elettorale, il Servizio URP, Messi e Centralino e il Servizio Partecipate.

Sono confermate per il resto le assegnazioni dei Servizi e degli Uffici già disposte con i precedenti provvedimenti.

**Evidenziato che**, unitamente ai Servizi, dovranno essere trasferite le risorse umane, strumentali e finanziarie.

**Richiamato** il Piano Triennale per la trasparenza e la prevenzione della corruzione 2018/2020 adottato con deliberazione della G.C. n. 10 del 29.01.2018 che al paragrafo 5.4 stabilisce che "*Al Segretario Generale, considerati i compiti attribuiti nella qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione, non devono essere più conferiti incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 97 del Tuel n. 267/2000, salvo quelli ove è posto un controllo e/o monitoraggio di Enti Pubblici esterni al Comune o quelli relativi ai Servizi di Staff quali Trasparenza, Stampa, Avvocatura, controlli interni e Segreteria particolare del Sindaco e del Segretario Generale, nonché salvo situazioni*



*particolari temporanee (di durata non superiore ad un anno)”.*

**Visto** il decreto sindacale n. 22 del 23.04.2018 con il quale il Segretario Generale Dr. Luigi Mele è stato incaricato di sostituire la Dr.ssa Maria Rimedia Chergia nelle funzioni di Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali.

**Visto** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale Dr. Luigi Mele e ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 allegato alla proposta di deliberazione.

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, il Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali f.f. , Dr. Luigi Mele, ha dichiarato che non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Con votazione unanime palese

## ***Delibera***

- 1.** Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 2.** Di modificare la struttura organizzativa dell'Ente come approvata con deliberazione G. C. n. 30 del 29.02.2016 e ss.mm.ii come segue:
  - La soppressione dell'Ufficio Appalti per le ragioni di cui in premessa, evidenziando che ciascun Settore dell'Ente provvederà pertanto alla gestione degli appalti di propria competenza sulla base degli obiettivi assegnati.
  - La soppressione del Settore Amministrativo e Servizi alla Persona, prevedendo contestualmente la redistribuzione dei Servizi ed Uffici nello stesso incardinati al Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali e al Settore Vigilanza, Trasporti e Viabilità che conseguentemente vengono ridenominati “*Settore Programmazione, Gestione delle Risorse, Servizi Culturali e Servizi alla Persona*” e “*Settore Vigilanza, Trasporti, Viabilità e Servizi alla Cittadinanza*”.
- 3.** I Servizi e gli Uffici del Settore soppresso vengono redistribuiti nel modo seguente:
  - Al Settore Programmazione, Gestione delle Risorse, Servizi Culturali e Servizi alla Persona sono assegnati i Servizi Sociali, il PLUS e i Servizi all'Infanzia.
  - Al Settore Vigilanza, Trasporti, Viabilità e Servizi alla Cittadinanza sono assegnati il Servizio Anagrafe, Stato Civile, Leva, Statistica,



## COMUNE DI ORISTANO

---

Elettorale, il Servizio URP, Messi e Centralino e il Servizio Partecipate.

**4.** Di modificare i Servizi del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse, Servizi Culturali e Servizi alla Persona prevedendo n. 15 servizi come da allegato A alla presente deliberazione.

Sono confermate per il resto le assegnazioni dei Servizi e Uffici già disposte con precedenti deliberazioni.

**5.** Di dare atto che l'assetto organizzativo disposto con il presente atto ha valenza temporanea fino al 31.12.2018 e, comunque, fino all'adozione di nuovi provvedimenti a cura dell'organo esecutivo.

**6.** Di dare mandato al Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse, Servizi Culturali e Servizi alla Persona e al Dirigente del Settore Vigilanza, Trasporti, Viabilità e Servizi alla Cittadinanza di adottare i necessari provvedimenti per l'assegnazione del personale interno.

**7.** Di dare atto unitamente ai Servizi dovranno essere trasferite le risorse umane, strumentali e finanziarie.

**8.** Di dare atto che la nuova struttura organizzativa risulta pertanto articolata in 4 settori e in 8 Uffici in Staff del Sindaco alla cui direzione è preposto un Dirigente secondo quanto indicato negli schemi di cui all'allegato A) che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

**9.** Di dare atto che, nonostante la nomenclatura "Uffici di Staff", tali unità organizzative sono sostanzialmente da considerarsi Servizi dell'Ente a tutti gli effetti.

**10.** Di stabilire la decorrenza di tali disposizioni dal 01.05.2018.

**11.** Di dare atto che la dotazione organica assegnata ai Settori è quella di cui all'allegato B) che fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

**12.** Di dare atto che, oltre ai dipendenti a tempo indeterminato, di cui all'allegato B alla presente deliberazione, vengono trasferiti ai Settori anche i dipendenti a tempo determinato incardinati nei servizi trasferiti.

**13.** Di stabilire che entro il 10.05.2018 tutti i Dirigenti dovranno trasmettere all'Ufficio Personale, al Segretario Generale e all'Ufficio Trasparenza l'apposito organigramma del proprio Settore con l'indicazione del personale assegnato ai vari Servizi/Uffici.

**14.** Di dare atto che l'organigramma della nuova struttura organizzativa dell'Ente e la nuova dotazione organica saranno pubblicate a cura dell'Ufficio Trasparenza, nella Sezione Amministrazione Trasparente.

**15.** Di incaricare il Segretario Generale in qualità di Dirigente uscente del Settore Amministrativo e Servizi alla Persona di procedere, ancorché non più Dirigente del Settore oggetto di soppressione con la presente delibera, all'assegnazione formale degli obiettivi per l'anno 2018 al personale del Settore in parola nonché alla valutazione della performance del medesimo personale in relazione all'anno 2017 entro il 22.05.2018.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**16.** Di trasmettere copia della presente, a cura dell'ufficio organizzazione e gestione amministrativa del personale, alle organizzazioni sindacali ed alla RSU per la necessaria informazione.

Delibera, altresì, con voti parimenti unanimi, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del D.Lgs. 18.08.2000 nr. 267, dando attuazione alle disposizioni organizzative di cui al presente atto, stante l'urgenza di procedere alla rivisitazione della struttura organizzativa stante la carenza delle figure dirigenziali.

**LUIGI MELE/MARIANO DE ROMA**

*sd*



**COMUNE DI ORISTANO**

---

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

**Il Sindaco**  
**LUTZU ANDREA**

**Il Segretario Generale**  
**MELE LUIGI**