

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **SANNA EFISIO**  
 Indirizzo **0 ORISTANO (OR)**  
 Telefono   
 Fax   
 E-mail   
 Nazionalità Italiana  
 Data di nascita 

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal - al Dal 1/09/1996 a tutt'oggi  
 Azienda o Ente Società di Igiene Ambientale  
 Settore Servizi di Igiene Urbana

Mansioni e Responsabilità svolte Impiegato- Responsabile Risorse Umane- Responsabile servizio di Prevenzione e Protezione- Coordinatore di Cantiere -  
 -----

**Altre esperienze lavorative**  
 Dal 1984 al 1986 - Impiego presso un Ente di Patronato  
 Dal 1987 al 1989 - Assistente Parlamentare (Co.Co.Co.)  
 Dal 1990 al 1992 - Impiego presso un Ente di Formazione Professionale  
 Anno 1993 - Impiego presso il Centro Studi di un Sindacato  
 Dal 1994 al 1996 - Collaborazioni e insegnamento presso centro di Formazione Professionale e collaborazione con Associazione di Cooperative.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Anno 1983 -**  
 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale, conseguito presso L'Istituto Tecnico Statale "Lorenzo Mossa "

**Anno 1984 -**  
 Attestato di frequenza e profitto del Corso per Programmazione Elettronica, conseguito presso la "Data Sistem Information srl".

**Anno 1996 -**  
 Abilitazione del Ministero del Lavoro per l'esercizio di "Ispettore di Cooperative

**Anno 2002**  
 Corso di Formazione per "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione". D.M. 16.10.97 qrt. 3 - Attestato Rilasciato dalla Consindustria Oristano.

**Anno 2004**  
 Attestato di frequenza e profitto del "Corso di Formazione per Addetti al Pronto Soccorso Aziendale, per aziende gruppo A, rilasciato, di cui al Dlgs 626/94 art. 15 comma 5 e decreto 388 del 15/7/2003, rilasciato dal Centro Formazione Sanitaria Sardegna srl - Elmas (CA).

**Anno 2013**  
 Attestato di frequenza e profitto per il corso di "BLSD, supporto di base delle funzioni vitali e defibrillazione" . Rilasciato dal centro di Formazione IRC - ASL 5 Oristano

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

PATENTE O PATENTI

Esperienza nel campo dell'associazionismo Sindacale, legislazione del lavoro e nella partecipazione ad organismi Sindacali e movimenti o partiti politici.

Partecipazione a numerosi convegni e giornate di approfondimento sui temi dello sviluppo e dell'economia della Regione Sardegna e della provincia di Oristano  
Sufficiente conoscenza del sistema delle Opere pubbliche, della cura del verde urbano e dei sistemi urbanistici delle città.  
Buona conoscenza delle condizioni e delle dinamiche socio-economiche del territorio Oristanese.

Dal Luglio 2007 all'agosto 2011 ha ricoperto la carica di Consigliere Comunale di Oristano (OR). Dal luglio 2012 al giugno 2017 ha ricoperto la carica di Assessore Comunale del Comune di Oristano.

**ITALIANA****[FRANCESE**

BUONO  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

CAPACITA' NELLE RELAZIONI CON PIU' SOGGETTI, ACQUISITE NELL'AMBITO DEL MONDO SINDACALE E DELL'ASSOCIAZIONISMO. DISCRETA PADRONANZA DELLE TECNICHE DI CONFRONTO TRA LE FORZE SOCIALI.

BUONE CAPACITA' NELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI GRUPPO.

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE ED INTERNET.

PASSIONE PER LA SCRITTURA E SUFFICIENTE CAPACITA' NEL DISEGNO.

Patente di guida categoria B.

**Oristano, 15.09.2017**