

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ANGIUS SARA

Amministrazione

Comune di Oristano

E-mail

angiussara@tiscali.it

PEC

sara.angius@ingpec.eu

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Dal 01/02/2020

COMUNE DI ORISTANO

Ente locale

Istruttore Direttivo tecnico cat.D1 con contratto a tempo pieno indeterminato

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 04/11/2013 al 31/01/2020

COMUNE DI SAN VERO MILIS

Ente locale

Istruttore Direttivo tecnico cat.D1 con contratto a tempo pieno indeterminato

Responsabile Area Servizi tecnici dal 15/11/2013 al 31/12/2015 e dal 26/03/2017 al 31/01/2020.

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16/04/2013 al 03/11/2013

COMUNE DI LANUSEI

Ente locale

Istruttore Direttivo tecnico cat.D1 con contratto a tempo pieno indeterminato

Responsabile Area Servizi tecnici e patrimonio

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

29/10/2012 al 03/11/2013

Assegnazione in convenzione per n.6 ore settimanali all'Unione Comuni d'Ogliastra dove mi sono occupata di tutela del paesaggio, di trasporto pubblico urbano e di organizzazione dei servizi tecnici nel graduale passaggio da gestione comunale ad unificata degli uffici tecnici.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/10/2009 al 16/04/2013

COMUNE DI LANUSEI

Ente locale

Istruttore Direttivo tecnico cat.D1 con contratto a tempo indeterminato

Responsabile procedimento pratiche edilizia privata, responsabile di procedimento di pratiche urbanistiche, responsabile unico di procedimento lavori pubblici, gestione pratiche SUAP

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

15/03/2009 al 30/09/2009

COMUNE DI BARI SARDO

- | | |
|---|---|
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale |
| • Tipo di impiego | Istruttore Direttivo tecnico cat.D1 con contratto a tempo pieno indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile procedimento pratiche edilizia privata, responsabile di procedimento di pratiche urbanistiche, responsabile unico di procedimento lavori pubblici. |
| • Date (da – a) | 24/04/2007 al 31/10/2007 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI BARI SARDO |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale |
| • Tipo di impiego | Istruttore Direttivo tecnico cat.D1 con contratto a tempo pieno determinato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile Area Servizi tecnici |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | 11/02/2002 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Laurea in Ingegneria per l'ambiente ed il territorio conseguita presso Università degli Studi di Cagliari .
Iscrizione all'Albo degli Ingegneri della provincia di Cagliari con n.4964 con decorrenza dal 23/09/2002. |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Abilitazione ai fini dell'espletamento del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza nei cantieri temporanei.

Abilitazione ai fini dell'iscrizione negli elenchi del Ministro ai sensi della 818/84 per il rilascio delle certificazioni ai fini dell'approvazione di progetto o del rilascio di certificato di prevenzione incendi e/o di nullaosta provvisorio, conseguita a seguito di frequenza con superamento prova finale del corso di specializzazione antincendi

ALTRE LINGUA

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| | Francese |
| • Capacità di lettura | buono, |
| • Capacità di scrittura | buono, |
| • Capacità di espressione orale | buono, |

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.

Sistemi operativi: DOS, Windows
Software: Office, Mosaico, Autocad, Archicad, Leonardo

PATENTE O PATENTI

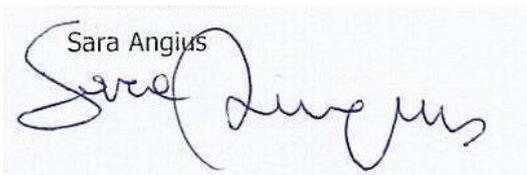
B

Cagliari ,06/02/2020

Ing.Sara Angius

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del citato DPR 445/2000, dichiara che quanto riportata nel presente curriculum vitae corrisponde al vero.

Cagliari, 06/02/2020

Sara Angius


Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.