



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6514/2019

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1312 DEL 06/11/2019

Settore lavori pubblici e manutenzioni
Servizio trasporti e viabilità

Oggetto: INDIZIONE DETERMINAZIONE A CONTRARRE EX ART. 192, D. LGS. N. 267/2000. PROCEDURA SOTTOSOGLIA (ART. 36, C. 2, LETT. A, D.LGS. N. 50/2016), PER AFFIDAMENTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO DELLA PA DEL SERVIZIO MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE. PRENOTAZIONE DI SPESA, APPROVAZIONE ATTI. CIG. Z262A67E66.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 27 del 26/09/2019 col quale è stata assegnata al Dott. Ing. Roberto Sanna la funzione di Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni;

Richiamata la Delibera G.C. n. 24 del 18/04/2019 di Approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 e del DUP, Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

Attesa la necessità di provvedere alla manutenzione della segnaletica stradale presente nel territorio comunale, data la scadenza dell'appalto vigente per fine dotazione finanziaria, e al fine di garantire la continuità del pubblico servizio e il mantenimento dei livelli di sicurezza della circolazione stradale;

Visto l'art. 32 "Fasi delle procedure di affidamento", c. 2 D. Lgs. n. 50/2016;

Richiamato l'art. 36, D. Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia", c. 2, che stabilisce i principi informativi degli affidamenti sotto soglia ed individua procedure semplificate per la selezione del contraente, in relazione all'importo, in particolare alla lett. a) prevede che l'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Visto l'art. 1, cc. 502 e 503, dalla Legge n. 208 del 28.12.2015, legge di stabilità, di modifica dell'art. 1, c. 450, della Legge n. 296/2006 e di modifica dell'art. 15, c. 13, lett. d), del D. L. n. 95/2012;

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:

- con l'esecuzione del contratto si intende perseguire il fine di garantire la sicurezza stradale,
- oggetto del contratto è l'esecuzione del servizio di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale nel territorio comunale,
- si prenota la spesa corrispondente al seguente quadro economico da allocarsi sul capitolo 5182/2019 per €. 22.200,00 e sul capitolo 5220/2019 per €. 6.871,09 del Bilancio di Previsione 2019/21 ed eventualmente sul capitolo istituito per gli incentivi di cui all'art. 113, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,
- si programma il seguente QUADRO ECONOMICO:

PROSPETTO			
1	Importo complessivo		€ 29.071,09
2	IVA 22%		€ 6.395,64



COMUNE DI ORISTANO

3	ONERI SICUREZZA (2% BI)		€ 453,51
4	INCENTIVO ART. 113, D.LGS 50/2016 (2% IMPORTO BASE)		€ 453,51
5	IMPREVISTI INTERVENTI E ARROTONDAMENTI (MAX 5% SU IMPORTO BASE)		€ 1.133,77
6	BASE D'ASTA		€ 22.221,94

- si attribuisce valore contrattuale alla determinazione di affidamento, una volta trasmessa all'affidatario, per via informatica con le modalità previste dalla legge (art. 32, c. 14, D. Lgs. n. 50/2016), con inserimento delle clausole negoziali,
- si procede ad individuazione del contraente mediante trattativa diretta sul MePA di Consip Spa, ai sensi art. 36, c. 2, lett. a) D. Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che con il presente provvedimento si procede a nominare:

- il RUP nella persona del Dirigente del Settore LL.PP. e Manutenzioni
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), nella persona del dipendente assegnato al Servizio Trasporti Viabilità Geom. Gianfranco Pes, il quale potrà avvalersi dell'ausilio di altro personale interno all'Ente per lo svolgimento delle funzioni amministrative di *programmazione spesa, predisposizione e controllo procedure di gara, verifiche di conformità*;

Visti:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 riguardante *"Funzioni e responsabilità della dirigenza"*;
- l'art. 151 T.U.E.L. *"Principi generali"*, modificato dall'art. 74, D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014
- l'art. 183 T.U.E.L. *"Impegno di Spesa"* modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3, cc. 1 e 8, L. n. 136/2010 e ss.mm.ii (se applicabile);
- l'art. 30 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

Richiamati:

- gli allegati 4/1 *"Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio"* e 4/2 Parte I *"Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria"* al D. Lgs. n. 118/2011;
- la Legge n. 190/2012 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- il D. Lgs. n. 33/2013 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- il D. Lgs. n. 39/2013 *"Disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico"*;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10.12.2013;

Visti:

- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza approvato con deliberazione G.C. n. 8 del 22/01/2019;
- il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 dell'08/01/2013;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali e le *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"* emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Acquisita da parte del responsabile del procedimento/istruttore la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;

Ritenuto opportuno approvare gli atti di gara:

1. All. 1 - Patto d'integrità
2. All. 2 - DGUE
3. All. 3 - Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale, inserito nel livello unico della progettazione del servizio, contenente l'indicazione degli oneri di sicurezza non soggetti a



COMUNE DI ORISTANO

ribasso, e il prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione del servizio;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 "Nuovo codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- le linee guida attuative del Nuovo Codice degli Appalti emanate dall'ANAC;

Acquisito il Cig attribuito alla presente procedura Z262A67E66;

Inteso per le motivazioni suesposte, provvedere in merito alla fornitura in argomento;

DETERMINA

Di indire, per le motivazioni espresse in premessa una procedura con la quale perseguire il fine di garantire la sicurezza della circolazione stradale, e stabilire l'oggetto del contratto, ovvero servizio di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale del comune di Oristano, SOA OS10;

Di approvare gli atti collegati, Patto d'Integrità, DGUE, Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale da inserirsi nel livello unico della progettazione del servizio, contenente l'indicazione degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, e il prospetto economico degli oneri complessivi per l'acquisizione del servizio;

Di nominare:

- il RUP nella persona del Dirigente del Settore LL.PP. e Manutenzioni,
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), nella persona del dipendente assegnato al Servizio Trasporti Viabilità Geom. Gianfranco Pes, il quale potrà avvalersi dell'ausilio di altro personale interno all'Ente per lo svolgimento delle funzioni amministrative di *programmazione spesa, predisposizione e controllo procedure di gara, verifiche di conformità*;

Di procedere ad affidamento del servizio ad operatore economico presente su piattaforma di mercato elettronico operante nel territorio nazionale, in possesso delle certificazioni per eseguire lavori/servizi di categoria OS10, con regolare posizione in materia contributiva, di carichi pendenti dei soggetti che rivestono cariche sociali, ai sensi art. 36, c. 2, lett. a), D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., tramite trattativa diretta;

Di dare atto che con la procedura di cui sopra, **si dispone l'obbligo in capo all'O.E.:**

- di produrre la **DGUE, debitamente compilata**, comprendente il dato: "**fatturato annuo** ("generale") dell'operatore economico per numero due esercizi precedenti quello attuale";
- di produrre il **PATTO DI INTEGRITÀ** allegato, debitamente sottoscritto;
- di produrre **GARANZIA FIDEJUSSORIA (CAUZIONE DEFINITIVA)** ai sensi dell'art. 103, D. Lgs. n. 50/2016, e dell'art. 54, c. 3, L.R. n. 5/2007, nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo dell'appalto, (ente beneficiario: "*Comune di Oristano - Tesoreria comunale*"), costituita nei modi di legge consentiti (IBAN: Tesoriere Comunale BANCO DI SARDEGNA SPA - IBAN: IT 69 H 01015 17400 000070686334);
- di produrre **POLIZZA DI ASSICURAZIONE**, ai sensi dell'art. 103, D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 54, c. 6, L.R. n. 5/2007, dovrà essere conforme allo schema di polizza tipo 2.3 approvato con Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004, e pari all'importo del contratto per i danni di esecuzione, pari a **€ 500.000,00** per danni alle opere preesistenti il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile sarà pari a **€ 500.000,00** (euro cinquecentomila/00).

Di dare atto che l'Amministrazione, acquisite le documentazioni propedeutiche, procede a instaurare rapporto contrattuale anche sotto riserva di legge in ordine alle verifiche ancora in corso, potendo procedere anche a campione, specificando che in caso di esito negativo si determinerà l'interruzione del rapporto medesimo;

Di motivare l'affidamento diretto nei confronti dell'O.E. individuato che garantisca un'offerta economica congrua e qualificata conveniente per l'Amministrazione nonché l'utilizzo di materiali/attrezzature certificati;

Di attribuire valore contrattuale alla determinazione di affidamento, una volta trasmessa all'affidatario, anche per via informatica con le modalità previste dalla legge (art. 32, c. 14, D. Lgs. n. 50/2016);

Di stabilire che:

- si procede all'inserimento delle clausole negoziali nella determinazione di affidamento;
- la scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), D. Lgs. n. 50/2016 "*Contratti*



COMUNE DI ORISTANO

sotto soglia”;

Di disporre che il pagamento debba essere effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale (emessa sul codice univoco 9SG2D3 - Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Oristano);

Di richiamare l'allegato documento di autorizzazione al trattamento dei dati personali in relazione alle attività di cui al presente affidamento;

Di quantificare il valore dell'appalto come da seguente quadro economico:

PROSPETTO			
1	Importo complessivo		€ 29.071,09
2	IVA 22%		€ 6.395,64
3	ONERI SICUREZZA (2% BI)		€ 453,51
4	INCENTIVO ART. 113, D.LGS 50/2016 (2% IMPORTO BASE)		€ 453,51
5	IMPREVISTI INTERVENTI E ARROTONDAMENTI (MAX 5% SU IMPORTO BASE)		€ 1.133,77
6	BASE D'ASTA		€ 22.221,94

Di imputare la spesa pari a **€. 29.071,09 ALLA PARTE CORRENTE, NON RILEVANTE** come segue:

Miss	Prog	Tit	Macroag g	Esercizio	cap/art	Importo €.	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv.
10	05	01	103	2019/21	5192	21746,4 9	1.10.99.99.00 0	1.10.99.99.999
				2019/21	5192	453,51	incentivi	
3	1	1	103	2019/21	5220	6871,09	1.03.01.02.00 0	1.03.01.02.999

Di dare atto che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2019	€ 29.071,09	2019	€ 29.071,09

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 TUEL, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Di dare atto dell'acquisizione del Cig Z262A67E66 attribuito alla presente procedura;

Di dare atto che ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Sindaco, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente **ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti**;

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:



COMUNE DI ORISTANO

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/ dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è: Comune di ORISTANO - Sindaco Andrea Lutzu - mail: sindaco@comune.oristano.it - 0783/791225 - 0783/791227.

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono: Avvocato Nadia Corà - E-mail: consulenza@entionline.it - telefono: 0376.803074 - fax: 0376.1850103.

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento, e viene designato come *Responsabile del trattamento dei dati* in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

Con separato contratto, da concludersi entro 20 giorni dalla data di stipulazione del presente contratto di appalto, il titolare e l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore provvederanno a disciplinare compiti, funzioni, ruoli e responsabilità in ordine al trattamento dei dati.

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali i provvedimenti di competenza.

L'istruttore

PES GIANFRANCO

**Sottoscritta dal Dirigente
SANNA ROBERTO
con firma digitale**

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI



COMUNE DI ORISTANO

PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :		N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID		
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO - 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP _	FINANZIATO A 1/2 _____ -	N. ID	ID DA ISTITUI RE	DENOMINAZI ONE NUOVO ID
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARI O LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interven ti	€					

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	10	5	60
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			