



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

(N. 198 DEL 10/12/2013)

OGGETTO: *Approvazione Codice di comportamento del Comune di Oristano.*

L'anno **2013** il giorno **10** del mese di **Dicembre** nella sala delle adunanze del Comune, alle ore **16.00** , si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
Guido Tendas	Sindaco	Si
Giuseppina Uda	Vice-Sindaco	Si
Giuseppe Marras	Assessore	Si
Maria Obinu	Assessore	No
Efisio Sanna	Assessore	Si
Salvatorangelo Scintu	Assessore	Si
Filippo Uras	Assessore	Si
<b>Presenti 6</b>		<b>Assenti 1</b>

Con la partecipazione del Segretario Luigi Mele

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza dichiarando aperta la seduta ed invita i partecipanti a deliberare sull'oggetto sopracitato



## **La Giunta Comunale**

### **Richiamati:**

- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e in particolare l'art. 54 del decreto, come sostituito dall'articolo 1, comma 44, della legge 6 novembre 2012, n. 190, che prevede l'emanazione di un Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico.
- Il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*, generalmente applicabile nel pubblico impiego privatizzato, costituente la base minima e indefettibile di ciascun codice di comportamento adottato da ogni singola amministrazione e che trova applicazione in via integrale in ogni amministrazione.
- Il Piano nazionale anticorruzione, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, approvato dalla CIVIT (ora Anac) ai sensi dell'art. 1, comma 2, della Legge n.190/2012 che prevede il Codice di Comportamento quale uno degli strumenti principali per la prevenzione della corruzione.
- Il Piano di prevenzione della corruzione per il periodo 2014/2016 approvato dal Comune di Oristano con deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 17.10.2013 che tra l'altro prevede, quale misura di contrasto agli eventuali fenomeni corruttivi, l'adozione e la pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 l'adozione e la pubblicazione del codice di comportamento.
- Il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*.
- La Delibera n. 75/2013 dell'A.N.AC (Autorità Nazionale Anticorruzione) (ex CIVIT) contenente le linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni.

**Dato atto** che al fine di recepire e dare attuazione alle norme ed agli atti soprarichiamati è stato predisposto dal Segretario Generale, Responsabile della prevenzione della corruzione, coadiuvato dall'Ufficio Personale dell'Ente, lo schema di Codice di comportamento da applicarsi ai dipendenti del Comune di Oristano.

**Che**, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, il quale prevede che l'elaborazione del Codice dovrà avvenire con il coinvolgimento degli *stakeholder*, lo schema dello stesso Codice è stato trasmesso, con nota in data 26.11.2013, alle organizzazioni sindacali e alle associazioni di categoria maggiormente rappresentative presenti nel territorio, al fine di acquisire proposte migliorative alla sua stesura.

**Che**, entro i termini stabiliti (2 dicembre 2013) non è pervenuto in merito alcun riscontro.

**Acquisito** sullo schema di codice di comportamento il parere favorevole del Nucleo di valutazione, obbligatorio ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001.



**Atteso** che l'Organo di controllo interno ha proposto, comunque, alcune integrazioni al Codice sottoposto a parere relative ad una compilazione sistematica del documento attraverso il recepimento e inserimento delle norme generali contenute nel sopra richiamato D.P.R. n.62/2013 e le ulteriori norme di dettaglio peculiari al Comune di Oristano.

**Ritenuto** di applicare tale integrazioni anche al fine di facilitare la lettura del Codice da parte dei soggetti tenuti alla sua osservanza nonché degli *stakeholder*.

**Vista** la stesura definitiva del Codice di comportamento da applicarsi ai dipendenti del Comune di Oristano.

**Inteso** procedere alla sua approvazione.

**Visto** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, dal Dirigente del Settore Staff Dott. Luigi Mele, allegato alla proposta di deliberazione.

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18/8/2000, nr. 267, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Con votazione unanime palese

## ***Delibera***

### ***Per quanto espresso in premessa***

- 1)** L'approvazione del **CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI ORISTANO** nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- 2)** Di dare atto che Il Responsabile della prevenzione della corruzione, tramite l'Ufficio del Personale, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 54, comma 7, del decreto legislativo n. 165 del 2001, curerà la diffusione della conoscenza del codice di comportamento nell'amministrazione pubblicandolo sul proprio sito internet istituzionale, nonché trasmettendolo tramite e-mail a tutti i propri dipendenti e ai titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione; provvederà inoltre al monitoraggio annuale sulla sua attuazione, alla pubblicazione sul sito istituzionale e alla comunicazione all'Autorità nazionale anticorruzione, di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 6 novembre 2012, n. 190, dei risultati del monitoraggio.
- 3)** Di dare, altresì atto, che il Responsabile della prevenzione della corruzione, i dirigenti di ciascun Settore, le strutture di controllo interno e gli uffici di disciplina vigileranno in ordine all'applicazione del Codice ai sensi dell'art. 54, comma 6, del D.Lgs. n.165/2001 come sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012.



**COMUNE DI ORISTANO**

---

4) Di dichiarare il presente atto, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000 nr.267.

MARIA BONARIA MASSA

tf



**COMUNE DI ORISTANO**

---

Letto, approvato e sottoscritto

**IL Sindaco**  
f.to Guido Tendas

**IL Segretario**  
f.to Luigi Mele

---

### Certificato di Pubblicazione

*Si certifica che la presente delibera trovasi in corso di pubblicazione per gg. 15 consecutivi dal 12/12/2013 al 27/12/2013,*

*Dalla Residenza Municipale, li 12/12/2013*

**IL Segretario**  
f.to Luigi Mele

*Pubblicata all'albo pretorio Online ai sensi e per gli effetti di cui art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*

**ATTO NUMERO:** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*L'impiegato Incaricato*

---

*E' Copia Conforme per uso amministrativo*

*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

L'Impiegato Incaricato

---