



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 5511/2018

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1026 DEL 06/09/2018

Settore lavori pubblici e manutenzioni  
Servizio amministrazione e contabilità lavori pubblici e cimiteri

**Oggetto: FESTEGGIAMENTI RELIGIOSI DELLA B.V. MADONNA DEL RIMEDIO, ANNO 2018 - ACQUISIZIONE SERVIZI PER NOLO BAGNI CHIMICI, GAZEBO E MONTAGGIO PALCO - DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA AI SENSI DELL'ART. 32, C. 2 DEL D.LGS. N. 50/2016 - INDIVIDUAZIONE FORNITORE MEDIANTE PROCEDURA AUTONOMA - IMPEGNO DI SPESA - CIG Z1624C6576**

### IL DIRIGENTE

**Richiamati:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale N. 20 del 15/03/2017 di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2017/2019, del bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e relativi allegati;

**Visto** il Piano triennale delle opere pubbliche che costituisce parte integrante del Dup;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Decreto Sindacale n° 25 del 07.05.2018 di conferimento incarico all'Ing. Giuseppe Pinna della direzione dei Settori Sviluppo del Territorio e LL.PP. e Manutenzioni;

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Richiamato il** Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2018/2020 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 29/01/2018;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "**Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati**" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D. Lgs. n. 50/2016 e, in particolare:

- l'art. 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- l'art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'art. 36 sui contratti sotto soglia;
- l'art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'art. 80 sui motivi di esclusione;
- l'art. 29 sui principi in materia di trasparenza;

**Visto** il D. Lgs. n. 56/2017 (Correttivo Appalti);

**Dato atto** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del Decreto del Presidente della Repubblica 05/10/2010 n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi



## COMUNE DI ORISTANO

---

e le acquisizioni in economia;

**Premesso** che nei giorni 7, 8 e 9 settembre 2018 in occasione della festività religiosa, nell'omonima Borgata si svolgeranno i festeggiamenti in onore della Beata Vergine Madonna del Rimedio che per tradizione secolare richiamano numerosi pellegrini e turisti;

**Rilevata** la necessità di dover provvedere con somma urgenza a dotare la Borgata d'idonei ed adeguati servizi igienici mobili al fine di soddisfare le esigenze dei numerosi pellegrini e della cittadinanza che affolleranno la Borgata, a tutela della salute pubblica;

**Atteso** che su indicazione assessorile occorre anche procedere all'assunzione dei atti e provvedimenti per garantire il noleggio , montaggio e smontaggio di un gazebo mt 5xmt 5, il nolo, trasporto, posizionamento, ritiro e smaltimento liquami di n 6 WC chimici - di cui uno per disabili - per la manifestazione religiosa;

**Preso atto** che non sono attualmente in corso presso il Ministero Economia e Finanze, Consip Direzione acquisti in rete della Pubblica Amministrazione convenzioni per i vari servizio in oggetto alle quali poter eventualmente aderire ai sensi della normativa vigente

**Ritenuto** necessario pertanto procedere autonomamente al di fuori della CONSIP/MePA con l'acquisto dei prodotti/servizi sopra indicati in modo da far fronte alle necessità del servizio;

**Richiamato** l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016, come modificato dall'art. 26 del D.Lgs. 56/2017 (correttivo), il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato, come modificato dall'art. 27 del D.Lgs. 56/2017 (correttivo) ;

**Dato atto che:**

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 56/2017 (correttivo), prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. 56/2017 (correttivo), la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

**Visto** l'art.192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 nonché l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 che, in materia di contratti prevedono che la stipula degli stessi sia preceduta da una determinazione a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole



## COMUNE DI ORISTANO

---

contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e delle offerte ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Atteso** che stante l'urgenza si è provveduto a richiedere preventivo di spesa a ditta di fiducia dell'Amministrazione specializzata nel settore e presente in città, Ditta EREDI EGIDIO PUGGIONI DI PUGGIONI CINZIA & C. SNC, con sede in Oristano, Frazione di San Quirico - pod. n°11;

**Acquisita** l'offerta presentata dalla Ditta EREDI EGIDIO PUGGIONI DI PUGGIONI CINZIA & C. SNC, con sede in Oristano, Frazione di San Quirico - pod. n°11, la quale per il nolo con smaltimento rifiuti di n° 6 WC chimici - di cui uno per disabili, il trasporto, montaggio e smontaggio di un gazebo 5x5 da utilizzare nei giorni delle manifestazioni, in occasione dei festeggiamenti della B.V. Madonna del Rimedio, anno 2018 chiede il corrispettivo di €. 1.350,00# oltre all'IVA;

**Ritenuto** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e D.lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 Disposizioni integrative e correttive al D.L. 18 aprile 2016, n. 50, con procedura autonoma, per l'individuazione della Ditta EREDI EGIDIO PUGGIONI DI PUGGIONI CINZIA & C. SNC, con sede in Oristano, Frazione di San Quirico - pod. n°11, alla luce delle seguenti motivazioni:

- a) valore dell'appalto entro l'importo massimo di 39.999,99# euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) possesso, da parte della suindicata Ditta, individuata affidataria, dei requisiti di: ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)- di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs.50/2016) - di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016)- di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);
- c) della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;
- d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione;
- e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per la fornitura di gara, all'ente;

**Atteso** che da tale affidamento deriverà un contratto d'appalto, il cui fine è l'esecuzione del **servizio di nolo bagni chimici, nolo e montaggio gazebo nell'ambito dei Festeggiamenti religiosi della B.V. Madonna del Rimedio, anno 2018**, il cui oggetto è appunto il citato servizio, la cui forma sarà quella della lettera commerciale e le cui clausole sono quelle previste nel preventivo di spesa, agli atti del procedimento;

**Dato Atto** che in via pre-istruttoria è stato richiesto il Codice Identificativo Gara presso il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e che, pertanto, la presente procedura è identificata dal seguente CIG: **[Z1624C6576]**;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Ritenuto** opportuno provvedere a formalizzare l'impegno della spesa occorrente per dar luogo all'esecuzione dei servizi, dietro un corrispettivo totale di €. 1.647,00# IVA compresa imputando il medesimo al cap. PEG. 745 - CDC 5.02.017 del bilancio 2018;

**Dato atto** che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

**Dato atto** altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

**Ritenuta** regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

**Visto** altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

### DETERMINA

#### **di prendere atto di quanto esposto in premessa;**

1. Il **presente** atto costituisce Determina a Contrarre ai sensi dell'art. 32 - comma 2 - del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, così come modificato dall'art. 22 del D.lgs. n. 56 del 19/04/2017;
2. di **affidare** alla Ditta EREDI EGIDIO PUGGIONI DI PUGGIONI CINZIA & C. SNC, con sede in Oristano, Frazione di San Quirico - pod. n°11 il **servizio di nolo bagni chimici, nolo e montaggio gazebo nell'ambito dei Festeggiamenti religiosi della B.V. Madonna del Rimedio, anno 2018**, per una spesa complessiva di €. 1.647,00# IVA compresa;
3. di **stabilire**, per quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:



## COMUNE DI ORISTANO

- Ø il fine che con il contratto si intende perseguire è il servizio di nolo con smaltimento rifiuti di n° 6 WC chimici - di cui uno per disabili, il trasporto, montaggio e smontaggio di un gazebo 5x5, secondo le modalità previste nel preventivo progetto agli atti di questo ufficio.
- Ø l'oggetto del contratto: servizio di noleggio wc chimici e nolo gazebo di proprietà ;
- Ø il valore economico del contratto: stimato in €. 1.647,00, Iva inclusa;
- Ø la forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati Membri;
- Ø le clausole ritenute essenziali: termine fornitura: nei giorni previsti per la manifestazione - pagamento corrispettivo: 30gg a presentazione fattura e secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
- Ø modalità di scelta del contraente e ragioni di tale scelta: procedura in economia, ai sensi dell'art. 36, del D. Lgs. 50/2016 e del regolamento interno delle Forniture di Beni e Servizi da eseguire in economia approvato con delibera C.C. n. 52 del 31.05.2011, modificato con delibera C.C. n. 64 dell'11.12.2012;

4. **di dare atto** che la spesa di è imputata come segue :

Miss.	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>103</b>	<b>2017</b>	<b>745</b>	<b>1.647,00</b>	<b>1.03.02.02</b>	<b>999</b>
							<b>.000</b>	

5. **di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2018	€ 1.647,00	2018	€ 1.647,00

- 6. **di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- 7. di **dare atto** dell'assenza di conflitto di interessi in capo al Dirigente e al Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90 come introdotto dalla Legge 190/2012;
- 8. **di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;
- 9. **di dare atto che :**
  - ü L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul



## COMUNE DI ORISTANO

---

sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

- ü L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- ü L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

10. **di disporre**, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
11. **di dare atto**, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;
12. **di dare atto** che si provvederà a tutti gli adempimenti in merito alla trasparenza amministrativa previsti dal D.lgs 33/2013 e ss. mm. e ii.;

### L'istruttore

SECHI MARCO

**Sottoscritta dal Dirigente  
PINNA GIUSEPPE  
con firma digitale**



**COMUNE DI ORISTANO**

---

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	05	02	17
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			