



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 7230/2022

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**REGISTRO GENERALE N° 1583 DEL 29/12/2022**

Settore programmazione e gestione delle risorse  
Servizio pubblica istruzione, cultura e artigianato

**Oggetto: L.R. 14/06 - ART.21 C. 2 L. E GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA NELLE FRAZIONI CENTRI ALL-IN E MEDIATECA. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA DETERMINAZIONE N. 834 DEL 29/07/2022.**

### IL DIRIGENTE

Visti

- il decreto del Sindaco n. 25 del 27.10.2022 con il quale si assegna alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse per il periodo di tre anni;
- il Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e relativi allegati e il documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024 approvati con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 22 febbraio 2022;

premessi

- che la Regione Sardegna finanzia senza interruzioni dal 1997 i progetti di gestione di servizi bibliotecari e archivistici comunali, fra cui il "Progetto di decentramento del sistema bibliotecario nelle frazioni del comune di Oristano", approvato con deliberazione G.M. n. 238 del 23/03/1996;
- che con nota prot. n. 17673 del 06/10/2020 della Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport - Servizio patrimonio culturale, editoria e informazione, avente ad oggetto "L.R. n.14/2006, art.21, comma 2, lett. e L.R. n. 10/2020, art. 7, commi 1 e 2 (Legge di stabilità 2020). Progetti di gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale. Impegno risorse annualità 2021 e 2022", si comunicava la proroga dei progetti in essere fino al 31/12/2022.

rilevato che con propria determinazione n.834 del 29.07.2022 si approvava ai sensi dell'art. 106 comma 1, lett. c) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i, la modifica del contratto relativo alla GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA CENTRI ALL-IN E SERVIZIO MEDIATECA nella sola parte che riguardava la scadenza dell'affidamento e nello specifico della durata del contratto posticipando la scadenza al 31.12.2022 a favore della Cooperativa Studio e Progetto 2 Onlus di Abbasanta, per un importo di €38.224,64 (di cui 36.748,80 per spese di personale ed



## COMUNE DI ORISTANO

---

€1.475,84 per oneri di gestione) somme esenti Iva ai sensi dell'art. 10, n. 22 del DPR n. 633/729;

considerato che la biblioteca comunale deve fornire agli utenti una gamma di servizi e attività, ha il compito di coinvolgere la comunità, creare e rafforzare nei ragazzi l'abitudine alla lettura fin dalla tenera età, sostenere sia l'educazione individuale e l'autoistruzione, offrire opportunità per lo sviluppo creativo della persona e stimolare l'immaginazione e la creatività di bambini, ragazzi e giovani;

considerato che la legge sancisce che "in attuazione dell'articolo 9 della Costituzione, la tutela, la fruizione e la valorizzazione del patrimonio culturale sono attività che rientrano tra i livelli essenziali delle prestazioni di cui all'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione" e pertanto il servizio bibliotecario deve garantire la regolare apertura al pubblico in quanto servizio pubblico essenziale, come la scuola, la sanità e i trasporti;

considerato che nel capitolato d'appalto relativo alla gestione delle sedi decentrate della biblioteca centri all-in e servizio mediateca, si prevede che la stazione appaltante può richiedere prestazioni aggiuntive straordinarie anche di supporto alla biblioteca centrale;

preso atto che per la gestione di tutti gli interventi previsti dal servizio è necessario organizzare il lavoro di tutto il personale presente nel servizio biblioteca prevedendo anche le eventuali sostituzioni dei bibliotecari assenti in applicazione ai diversi istituti contrattuali previsti dal CCNL;

visto il quadro economico e le relative turnazioni del personale in capo al servizio da cui si evince una integrazione oraria straordinaria per assenze straordinarie urgenti del personale per un importo complessivo di €5.654,44;

ritenuto di dover integrare l'impegno assunto con determinazione n. 834 del 29.07.2022 dell'importo di €5.654,44 (somme esenti Iva ai sensi dell'art. 10, n. 22 del DPR n. 633/729);

preso atto che la ditta è in regola con gli adempimenti e con le posizioni assicurative e previdenziali, come risulta dal D.U.R.C. ON-LINE, distinto al protocollo INAIL 3344894, con scadenza il 04/03/2023;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione triennio 2022-2024 e il bilancio di previsione 2022/2024 con relativi allegati approvati con deliberazione del C.C. n. 11 del 22/02/2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2022-approvato con deliberazione della G.C. n. 56 del 08/04/2022.



## COMUNE DI ORISTANO

richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.";

richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/06/2021;

visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 24/05/2022;

visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 08/02/2022;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

### DETERMINA

Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

Di integrare l'impegno assunto con propria determinazione n. 834 del 29.07.2022 recante ad oggetto "L.R. 14/06 - ART.21 C. 2 L. E GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA NELLE FRAZIONI CENTRI ALL-IN E MEDIATECA. PROSECUZIONE CONTRATTO FINO AL 31.12.2022 - IMPEGNO DI SPESA" - cap. 3300 Impegno n.1701/2022 - di €.5.654,44 (somme esenti Iva ai sensi dell'art, 10, n. 22 del DPR n. 633/729) in favore della Cooperativa Studio e Progetto 2 Onlus di Abbasanta;

Di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
5	2	1	103	2022	Cap.3300 Imp. 1701/202 2	€.5.654, 44	1030215 000	10302159 99



## COMUNE DI ORISTANO

---

di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€.5.654,44	2022	€.5.654,44

di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

di dare atto che il Cig. attribuito alla presente procedura di affidamento e il CIG. Z3E39588FB

di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;

Di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

di dare atto che :

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. n. 6 del 21/06/2021 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto;

l'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno;

l'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;

di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

### L'istruttore

SETZU BARBARA



**COMUNE DI ORISTANO**

---

**Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale**