



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6940/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1462 DEL 16/12/2022

**Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio pubblica istruzione, cultura e artigianato**

**Oggetto: CONTRIBUTI DIRITTO ALLO STUDIO 2022.- BUONO LIBRI DI TESTO -
A.S. 2022/2023 (ART.27L.448/1998). IMPEGNO DI SPESA**

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 25 del 27.10.2022 con il quale è stata assegnata alla Dr.ssa Chergia Maria Rimedia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse per il periodo di tre anni.

visto il Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e relativi allegati e il documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024 approvati con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 22 febbraio 2022;

vista la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna n. 30/67 del 30.09.2022 recante "Azioni di sostegno al diritto allo studio per l'anno 2022. L.R. 25.6.1984, n. 31, Borsa di Studio regionale (L.R. 9.3.2015, n. 5), e Buono Libri L. vista la nota della Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Politiche Scolastiche della Regione Autonoma della Sardegna registrata al protocollo del Comune in data 19.10.2022 n. 67282, con la quale viene trasmessa la determinazione n. 661 del 18.10.2022 - avente ad oggetto " Avviso pubblico " Interventi per il Diritto allo studio anno 2022: Borsa di studio regionale a.s. 21/22 e Buono libri a.s. 22/23- acquisizione dei fabbisogni comunali per l'assegnazione delle risorse.

dato atto che con propria determinazione n. 1167 del 21.10.2022 è stato approvato l'avviso pubblico e la relativa modulistica per la presentazione delle domande per gli interventi in oggetto con scadenza 04 novembre 2022 ;

rilevato che con nota della Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Politiche Scolastiche della Regione Autonoma della Sardegna registrata al protocollo del Comune in data 07.11.2022 n. 70991 comunicava che con determinazione n.693 del 02/11/2022 sono stati prorogati i termini al 10 novembre 2022 per la presentazione delle istanze e al 24 novembre 2022 e per la trasmissione on line alla Regione da parte di tutti i comuni dei propri fabbisogni

dato atto ai sensi della suddetta determinazione n. 661/2022 tutti i comuni dovevano comunicare on line alla Regione, i propri fabbisogni, anche se negativi, entro il 24 Novembre 2022;



COMUNE DI ORISTANO

dato atto che il data 22/11/2022 si è provveduto a caricare on line sulla piattaforma i dati richiesti dei propri fabbisogni e a trasmetterli alla Regione;

dato atto che i fabbisogni dichiarati per la Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo a.s.2022/2023 sono pari ad € 72.182,54 e le economie degli anni precedenti sono pari ad € 48.409,51;

vista la nota della Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Servizio Politiche Scolastiche della Regione Autonoma della Sardegna registrata al protocollo del Comune in data 05/12/2022 n.78826, con la quale sono state trasmesse le determinazioni n. 810 e 811 del 01.12.2022 con le quali sono stati approvati i riparti e le assegnazione dei fondi in favore dei diversi comuni della Sardegna;

Rilevato che la somma assegnata dalla RAS al Comune di Oristano per l'erogazione dei Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo A.S. 2022/2023, considerate le economie comunali degli anni precedenti, è pari a € 23.773,03:

Atteso per quanto suesposto procedere all'impegno della somma di 23.773,03 per la Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'A.S.2022/2023 sul cap 2321.

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18. Agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 163, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.
- lo Statuto Comunale.

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione triennio 2022-2024 e il bilancio di previsione 2022/2024 con relativi allegati approvati con deliberazione del CC. n. 11 del 22/02/2022;
- Il Piano Esecutivo di Gestione - piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2022-2024 approvato con deliberazione ella G.C. n. 56 del 08/04/2022;

richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

richiamati la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico", integrato dal D.Lgs. 97/2016.

richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con



COMUNE DI ORISTANO

Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21.01.2021;

visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 24/05/2022

visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 08/02/2022.

visto il nuovo Regolamento UE n° 679/2016 e il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante.

visto il disposto dell'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, che ha introdotto l'art. 6 bis (Conflitto di interessi) nella Legge 7 agosto 1990, n. 241, a fronte del quale «Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.».

atteso pertanto attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte del sottoscritto Dirigente e Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 - Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché ai sensi del P.T.P.C.T., Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza anni 2022/2024.

visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3 comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente, e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo.

dato atto che il Dirigente del Settore programmazione e Gestione delle Risorse viene individuato quale Responsabile del procedimento relativo al presente atto, ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

ritenuto di potere attestare ai sensi del disposto dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine alla seguente determinazione.

visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

atteso per le motivazioni procedere in merito.

DETERMINA

che quanto richiamato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

di prendere atto che con determinazione n. 811 del 01/02/2022 la RAS ha riconosciuto al Comune di Oristano per l'erogazione dei Contributi Diritto allo Studio 2022 - Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo A.S.2022/2023 (Legge 448/1998 art.27) la somma di €



COMUNE DI ORISTANO

72.182,54, di cui € 23.773,03 trasferimento fondi assegnati anno 2022 ed € 48.409,51 economie anni precedenti.

di dare atto che le economie su indicate di € 48.409,51 risultano imputate sul cap 2321 nel seguente modo:

imp. 2006/2018 - € 25.514,47 residui;

imp. 847/2022 - € 4.113,95 da esigibilità

imp. 848/2022 - € 13.251,23 da esigibilità

imp. 849/2022 - € 5.521,14 da esigibilità

imp.850/ 2022 - € 8,72 da esigibilità

di impegnare la somma di € 23.773,03 per Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo A.S.2022/2023 (Legge 448/1998) art.27, sul cap. 2321 del bilancio 2022;

di dare atto che le somme suindicate sono imputate come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macro agg	Eserci zio	cap/ar t	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
4	7	1	103	2022	2321	23.773,03	U.1.04.02.05.0 00	U.1.04.02.05.9 99

Di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	23.773,03	2023	23.773,03

di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

di dare atto che si provvederà ad espletare tutti gli adempimenti in merito alla trasparenza amministrativa previsti dal D.lgs 33/2013 e ss.mm.ii.

di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse e la conseguente trasmissione al Servizio Controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Tuel.

L'istruttore

SETZU BARBARA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**



COMUNE DI ORISTANO
