



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6581/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1453 DEL 15/12/2022

Settore lavori pubblici e manutenzioni
Servizio manutenzioni, piani di lavoro e cantieri

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO SOFTWARE GESTIONE CIMITERIALE - TRIENNIO 2022/24. rfq_403512 . AFFIDAMENTO ALLA DITTA TECHNÉMA SAS DI GRAZIANO LOMBARDI - CON SEDE IN SAN GIUSTINO (PG) - LOCALITÀ PARADISI, 1, P.I. 02983160546 - IMPEGNO DI SPESA - CIG Z8638E943F

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 27 del 27/10/2022 di conferma del conferimento incarico, all'Ing. Alberto Soddu con decorrenza dal 01/10/2021 e per un periodo di tre anni, della direzione del Settore LL.PP. e Manutenzioni;

Richiamata la delibera consiliare n. 11 del 22/02/2022 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati"

Premesso che L'Amministrazione ha avviato un processo di adeguamento dei servizi e funzionalità informatiche e telematiche e che con nota prot. agli atti, l'ufficio Cimiteriale nella persona del suo Responsabile, ha espressamente richiesto di poter disporre dell'assistenza della procedura gestionale del software cimiteriale;

Rilevato che al fine di garantire la continuità e la regolarità del funzionamento del software in dotazione agli uffici cimiteriali si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di assistenza tecnica del software gestionale per un triennio (2022/2024);

Tenuto conto che, prima di procedere all'attivazione della relativa procedura, si è, peraltro, verificato che:

- le prestazioni non rientrano tra quelli per i quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali a norma dell'art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012, e dell'art. 1, commi 51 2-517, della L. n. 208/2015 e s.m. e i.;
- non sono presenti convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o dalla Società di Committenza della Regione Sardegna (SardegnaCat) in applicazione dell'art. 26, comma 1,



COMUNE DI ORISTANO

della L. n. 488/1999 e dell'art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006;

Preso atto che, per garantire l'esecuzione del servizio è necessario fare riferimento a ditta esterna mediante richiesta di preventivo;

Visto il quadro economico della spesa dal quale si evince che la spesa per quanto sopra è presunta in € 1.000,00# oneri compresi oltre IVA (22%), e può essere impegnata sulla disponibilità del capitolo 3726 del Bilancio 2021;

Accertato che:

- per la selezione del contraente è necessario individuare un soggetto qualificato in conformità alle prescrizioni della normativa vigente, avente competenze tecniche tali da assicurare la regolare ed efficiente esecuzione del servizio;
- il servizio occorrente alla scrivente Amministrazione è disponibile sul portale Sardegnacat;
- tra le aziende iscritte sul portale, è presente la Ditta Technéma sas di Graziano Lombardi – con sede in San Giustino (PG) – Località Paradisi, 1, P.I. 02983160546 - la quale è in grado di fornire il servizio secondo le necessità di questa Amministrazione;

Visto il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

Atteso che l'importo delle prestazioni rientra ampiamente al di sotto della soglia dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, già derogata dall'art. 1 comma 2 lettera a) del DL 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito con modificazioni in L. 120/2020, ora modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) 2.1 del DL n. 77 del 31/05/2021 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito con modifiche in Legge n. 108/2021, secondo cui è possibile il ricorso all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 ed € 139.000 per servizi e forniture;

Visto che per l'affidamento diretto di cui al punto precedente è previsto che, in relazione gli operatori economici, *"siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione"*;

Viste le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

Ritenuto pertanto opportuno avvalersi di una procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento, eseguendo la procedura nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016;



COMUNE DI ORISTANO

Dato atto che, richiesta con Rfq_403512, la Ditta Technéma sas di Graziano Lombardi – con sede in San Giustino (PG) – Località Paradisi, 1, P.I. 02983160546 - ha presentato sul portale Sardegnacat l'offerta per il servizio di manutenzione e aggiornamento software gestione cimiteriale per il triennio 2022/2024, una offerta pari ad euro 1.000,00 oneri compresi oltre IVA 22% all'anno, (per un totale pari ad euro 3.660,00#);

Accertata:

- la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare perché nella negoziazione, l'operatore economico ha integralmente fatto propri gli elementi progettuali, come elementi qualitativi necessari, l'oggetto,
- la rispondenza a quanto programmato nell'ambito del piano di intervento; congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

Atteso che si può affidare la fornitura di quanto in oggetto all'operatore economico individuato in deroga all'applicazione del principio di rotazione previsto dall'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 in quanto il servizio oggetto dell'affidamento ha un valore pari a € 4.800,00, quindi inferiore al valore di €. 5.000,00 individuato dalle Linee-guida Anac n. 4 in combinazione con l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 come soglia entro la quale è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione mediante sintetica motivazione, come chiarito anche dal parere del Consiglio di Stato n. 1312 del 30 aprile 2019;

Dato atto altresì che per l'operatore economico affidatario oltre al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento è stata accertata la pregressa e documentata esperienza analoga a quella oggetto del presente affidamento;

Atteso che da tale affido deriverà un contratto d'appalto, il cui fine è l'esecuzione della prestazione dei servizi in oggetto., il cui oggetto è appunto il citato servizio, la cui forma sarà quella della lettera commerciale e le cui clausole sono quelle previste nel preventivo di spesa, agli atti del procedimento.

Ritenuto congrua e conveniente l'offerta prodotta dalla predetta ditta;

Visto il Durc On Line prot. n. INAIL_35944508 , con scadenza di validità 09/04/2023 che attesta la regolarità contributiva della Ditta Technéma sas di Graziano Lombardi – con sede in San Giustino (PG) – Località Paradisi, 1, P.I. 02983160546;

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio di cui trattasi alla suddetta ditta dietro un corrispettivo netto di €. 1.000,00# oneri compresi oltre IVA annui (tot. 1.220,00# iva compresa 22%), imputando la spesa a valere sul Cap. 3726 del Bilancio 2022 e del pluriennale 2023 e 2024;

Dato Atto:

- che in via pre-istruttoria è stato richiesto il Codice Identificativo Gara presso il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e che, pertanto, la presente procedura è identificata dal seguente CIG: **[Z8638E943F]**;
- che non è invece necessario richiedere l'attivazione di un CUP (Codice Unico di Progetto), non essendo ravvisabile in questo servizio l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale, ma ricadendo, al contrario, nella gestione corrente dell'ente;



COMUNE DI ORISTANO

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.6 del 21.01.2021;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato atto, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. "**Patto di integrità**", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. "**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali**" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. **di affidare** direttamente, per il tramite del il Mercato Elettronico di sardegnacat, secondo la procedura in economia ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del DL n. 76/2020, modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 e convertito in legge n.108 del 2021 - alla Ditta Technéma sas di Graziano Lombardi – con sede in San Giustino (PG) – Località Paradisi, 1, P.I. 02983160546 – il servizio di manutenzione e aggiornamento software gestione cimiteriale, per il triennio 2022/2024, CIG: [Z8638E943F], come descritto nel disciplinare ed alle condizioni tutte del Bando - Servizi dietro un corrispettivo netto di €. 1.000,00# oneri compresi oltre IVA 22% annui pari ad euro 1.220,00# e nel triennio pari ad euro 3.660,00# IVA c.
2. **di perfezionare** l'acquisto di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico, incaricando il servizio proponente di dare corso alla



COMUNE DI ORISTANO

procedura;

3. **di dare atto** che la spesa è imputata come segue :

Miss.	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	9	1	103	2022	3726	1.220,00	1.03.02.19.	005
12	9	1	103	2023	3726	1.220,00	1.03.02.19.	005
12	9	1	103	2024	3726	1.220,00	1.03.02.19.	005

4. **di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2022	€ 1.220,00	2022	€ 1.220,00
2023	€ 1.220,00	2023	€ 1.220,00
2024	€ 1.220,00	2024	€ 1.220,00

5. di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 *bis*, comma 1, del [D.Lgs. n. 267/2000](#), la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di **accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
7. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del [D.Lgs. n. 267/2000](#) e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, [D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267](#));
9. **di dare atto** che il sottoscritto dirigente, in relazione alla procedura di affidamento di cui al presente atto e con riferimento alle disposizioni dell'art. 42 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e dell'art. 6-bis della [legge n. 241/1990](#), ha accertato mediante documentazione agli atti l'insussistenza in capo al R.U.P. dell'obbligo di astensione e l'inesistenza di conflitti di interesse;
10. **di dare atto** che il sottoscritto dirigente del servizio, in relazione alla procedura di affidamento



COMUNE DI ORISTANO

di cui al presente atto, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e dell'art. 6-bis della [legge n. 241/1990](#);

L'istruttore

SECHI MARCO

**Sottoscritta dal Dirigente
SODDU ALBERTO
con firma digitale**

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>