



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 6931/2022

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1450 DEL 15/12/2022

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio programmazione e gestione PLUS

**Oggetto: PLUS. IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTI DI EMERGENZA ABITATIVA.**

### IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 19 del 01.07.2022, con il quale si conferisce al Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio Ing. Giuseppe Pinna l'incarico ad interim di direzione del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza dal 01.07.2022 al 31.12.2022.

**Vista** la Delibera C.C. n. 11 del 22.02.2022 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2022-2024 e relativi allegati - Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024".

#### **Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- lo Statuto comunale;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione".



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21.01.2021.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2022/2024 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 24.05.2022.

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 08.02.2022.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

**Visto** il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo "GDPR"), che prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali, come recepito dal D.Lgs del 10/08/2018 n. 101.

**Richiamata** la L.R. n° 23 del 23 Dicembre 2005 che disciplina il sistema integrato dei servizi alla persona.

**Vista** la deliberazione del 26.03.2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014, con il quale il Comune di Oristano è stato confermato quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano.

**Richiamato** il Documento di Programmazione del PLUS Anno 2022, approvato con verbale dell’Assemblea n. 3 del 26/05/2022 che prevede, tra le altre, azioni di contrasto delle povertà estreme e in particolare della emergenza abitativa verso coloro che necessitano di una dimora temporanea, destinando a tal fine € 20.000,00 dei fondi Plus 2022.

**Considerato** che nell’Ambito Plus di Oristano esisteva già il Dormitorio distrettuale affidato e gestito dall’Associazione di volontariato Domus, ma su disposizione dell’ufficio di Igiene Pubblica dell’ATS di Oristano a causa dell’emergenza Covid-19, nel Marzo 2020 era stata dichiarato non conforme alle disposizioni anti Covid e pertanto veniva disposta la chiusura dello stesso.

**Rilevato che** nel lasso di tempo intercorso dalla chiusura del suddetto dormitorio, il Servizio Plus ha cercato di trovare soluzioni alternative per gli utenti in emergenza



## COMUNE DI ORISTANO

abitativa, aumentata dal periodo dell'emergenza Covid, che necessitavano di una dimora temporanea, con un notevole dispendio di risorse.

**Ritenuto opportuno**, visto il periodo di forte difficoltà economica e sociale, per fare fronte alle suesposte problematiche, impegnare la somma di € 20.000,00 per gli interventi di Emergenza Abitativa.

**Preso atto** della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse.

### DETERMINA

Per quanto esposto nella premessa

**Di impegnare** la somma complessiva di € 20.000,00, sul capitolo di bilancio 5038 sul bilancio 2022 per interventi di Emergenza abitativa PLUS.

**Di dare atto** che la spesa è imputata come segue:

Miss.	Prog.	Tit.	Macroag gr.	Esercizio	Cap/Art	Importo	Codice Piano Conti Finanziario	
							IV° Liv.	V° Liv.
12	5	1	103	2022	5038	20.000,00	U. 1.04.0 2.02.0 00	U. 1.04.0 2.02.9 99

**Di dare atto** che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€ 20.000,00	2022	€ 20.000,00

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

**Di trasmettere** la presente Determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse per i provvedimenti di competenza.

### L'istruttore

CATTEDDU SIMONE

Sottoscritta dal Dirigente  
PINNA GIUSEPPE



**COMUNE DI ORISTANO**

---

**con firma digitale**