



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 6393/2022

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1316 DEL 24/11/2022

Settore lavori pubblici e manutenzioni  
Servizio manutenzioni, piani di lavoro e cantieri

**Oggetto:** DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. DELL'ART. 1, C. 2, LETT. A), DEL D.L. 76/2020 CONVERTITO CON L. 120 DELL'11 SETTEMBRE 2020, FINALIZZATA ALLA STIPULAZIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO - EX ART. 54 D. LGS. N. 50/2016, EFFETTUATA MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SU SARDEGNACAT - RFQ\_N. 398588 - PER L'AFFIDAMENTO DELLE OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA NON PROGRAMMABILE DA ESEGUIRSI IN IMMOBILI DI PROPRIETÀ O IN DISPONIBILITÀ DEL COMUNE DI ORISTANO - OPERE EDILI ANNO 2022. AFFIDAMENTO ALLA DITTA DEIAS LUIGI - STRADA PROVINCIALE MARMILLA SNC - 09088 - SIMAXIS (OR) - P.I. 00736580952 - IMPEGNO DI SPESA - CIG Z1637CB2A5

## IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 27 del 27/10/2022 di conferma del conferimento incarico, all'Ing. Alberto Soddu con decorrenza dal 01/10/2021 e per un periodo di tre anni, della direzione del Settore LL.PP. e Manutenzioni;

**Richiamata** la delibera consiliare n. 11 del 22/02/2022 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati"

**Premesso** che:

- il patrimonio immobiliare comunale è costituito da un numero considerevole di fabbricati, strutture, impianti e locali destinati ad attività diverse, quali: scolastiche, abitative, culturali, espositive, per uffici, musei, strutture protette per anziani, impianti sportivi, ricreativi, per il tempo libero ecc.;
- per garantire la massima funzionalità ed efficienza dei servizi ed una conservazione ottimale di tale patrimonio, al fine di consentire e garantire all'Amministrazione comunale il regolare svolgimento dei diversi compiti di istituto che le competono, è necessario procedere, senza soluzione di continuità, all'esecuzione di tempestivi, sistematici e capillari interventi, urgenti e non, di manutenzione ordinaria e straordinaria di natura specialistica – edile - che si rendano necessari;

**Considerato** che:

- tali interventi manutentivi vengono effettuati sia da personale interno, ma soprattutto da ditte specializzate nei diversi settori sotto la direzione tecnica del Settore Lavori pubblici e manutenzione della città;
- per gli interventi di piccolissima entità si provvede con personale e mezzi propri, mentre tutti gli altri



## COMUNE DI ORISTANO

---

vengono affidati a ditte idonee che devono necessariamente - data la tipologia e la natura degli interventi e dato che il patrimonio comunale tende ad essere sempre più obsoleto sia per l'uso cui è continuamente sottoposto sia per la vetustà dello stesso – essere dotate di personale tecnicamente preparato e numericamente sufficiente, dotato di notevole esperienza, di mezzi ed attrezzature particolarmente specializzate per queste esecuzioni;

**Ritenuto** opportuno dotarsi di uno strumento che permetta di eseguire in modo celere ed efficiente tutti gli interventi imprevedibili ed urgenti di manutenzione ordinaria, quindi utilizzare l'Accordo quadro con unico operatore, istituto previsto e disciplinato dall'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, in quanto:

- detta forma contrattuale, caratterizzata dall'affidamento di una pluralità di interventi non predeterminati nel numero, ma che si rendono necessari di volta in volta per tutta la durata del rapporto contrattuale, rappresenta uno strumento particolarmente idoneo al fine di garantire nel tempo un buono stato manutentivo agli immobili di proprietà comunale;
- più specificamente, gli interventi affidati con il succitato strumento possono essere definiti nel contenuto prestazionale quanto a tipologie di lavori e relativi prezzi, pur non essendo predeterminati nel numero e nella localizzazione;
- la specificità di detto accordo quadro consiste, inoltre, nel prevedere un arco di validità temporale non superiore a mesi sei, con determinazione dell'importo contrattuale mediante indicazione di un limite massimo di spesa al cui raggiungimento il contratto cesserà di produrre effetti;
- per le caratteristiche di cui sopra, detto strumento garantisce nel tempo la manutenzione programmabile e non programmabile degli immobili in oggetto, permettendo interventi manutentivi ordinari e straordinaria programmati, non programmati e migliorativi ed una così detta manutenzione in tempo reale o secondo le priorità determinate dalle necessità accertate dal competente servizio manutentivo o individuate dall'Amministrazione;
- le singole prestazioni che saranno di volta in volta individuate dall'Amministrazione saranno disciplinate con specifici contratti di appalto (moduli d'ordine) il cui importo sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste secondo i criteri stabiliti negli elaborati di Accordo Quadro allegati quale parte integrante del presente provvedimento;

**Visti** gli elaborati relativi al presente Accordo Quadro avente ad oggetto il servizio di esecuzione di “opere di manutenzione ordinaria e straordinaria non programmabile da eseguirsi in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune Di Oristano - opere edili - anno 2022”, per la somma complessiva di € 39.999,00 oneri compresi oltre IVA composti da:

- Ø Capitolato prestazionale tecnico;
- Ø Elenco prezzi unitari;
- Ø Schema di Contratto di Accordo Quadro;
- Ø Elenco indicativo non esaustivo degli immobili comunali documentazione tutta posta agli atti del Settore Lavori pubblici e manutenzione della città;

**Dato atto** che:

- l'aggiudicazione e la stipula dell'accordo quadro non sono fonte di alcuna obbligazione per la Stazione Appaltante nei confronti dell'appaltatore, costituendo l'Accordo Quadro unicamente il documento base per la regolamentazione dei contratti applicativi;
- l'appaltatore non avrà nulla a pretendere in relazione al presente Accordo Quadro, fintantoché la Stazione Appaltante non darà esecuzione ai contratti applicativi;
- come risulta dagli elaborati progettuali, il tempo di validità dell'accordo quadro decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso fino al 31/12/2022, ovvero potrà avere una minor durata determinata dall'esaurimento del valore d'aggiudicazione;

**Considerato**, inoltre, che alcuni interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria in immobili e proprietà comunali sono divenuti improcrastinabili;

**Tenuto conto** che, prima di procedere all'attivazione della relativa procedura, si è, peraltro, verificato che:

- le prestazioni non rientrano tra quelli per i quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza



## COMUNE DI ORISTANO

---

regionali a norma dell'art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n. 135/2012, e dell'art. 1, commi 51 2-517, della L. n. 208/2015 e s.m. e i.;

- non sono presenti convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o dalla Società di Committenza della Regione Sardegna (SardegnaCat) in applicazione dell'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 e dell'art. 1, comma 449, della L. n. 296/2006;

### **Accertato che:**

- a) per la selezione del contraente è necessario individuare un soggetto qualificato in conformità alle prescrizioni della normativa vigente, avente competenze tecniche tali da assicurare la regolare ed efficiente esecuzione del servizio;
- b) il servizio occorrente alla scrivente Amministrazione è disponibile sul portale SardegnaCat;
- c) tra le aziende iscritte sul portale, è presente la Ditta Deias Luigi - Strada Provinciale Marmilla Snc - 09088 - SIMAXIS (OR) – P.I. 00736580952 - la quale è in grado di fornire il servizio secondo le necessità di questa Amministrazione;

**Visto** il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

**Atteso** che l'importo delle prestazioni rientra ampiamente al di sotto della soglia dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, già derogata dall'art. 1 comma 2 lettera a) del DL 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito con modificazioni in L. 120/2020, ora modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) 2.1 del DL n. 77 del 31/05/2021 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito con modifiche in Legge n. 108/2021, secondo cui è possibile il ricorso all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 ed € 139.000 per servizi e forniture;

**Visto** che per l'affidamento diretto di cui al punto precedente è previsto che, in relazione agli operatori economici, *"siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione"*;

**Viste** le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

**Ritenuto** pertanto opportuno avvalersi di una procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento, eseguendo la procedura nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016;

**Dato atto** che, richiesta con Rfq n. 398588, la Ditta Deias Luigi - Strada Provinciale Marmilla Snc - 09088 - SIMAXIS (OR) – P.I. 00736580952 - ha presentato sul portale SardegnaCat l'offerta per l'Accordo Quadro avente ad oggetto il servizio di esecuzione delle "opere di manutenzione ordinaria e straordinaria non programmabile da eseguirsi in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Oristano - opere edili anno 2022", per un importo massimo di servizi affidabili, nel periodo di validità dello stesso, di € 39.999,00# oneri compresi oltre IVA 22% (48.798,78#)

### **Accertata:**

- la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare



## COMUNE DI ORISTANO

---

perché nella negoziazione, l'operatore economico ha integralmente fatto propri gli elementi progettuali, come elementi qualitativi necessari, l'oggetto,

- la rispondenza a quanto programmato nell'ambito del piano di intervento; congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

**Ritenuto** congrua e conveniente l'offerta prodotta dalla predetta ditta;

**Dato atto** del rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti;

**Visto** il Durc On Line prot. n. INPS\_32687914, con scadenza di validità 12/01/2023 che attesta la regolarità contributiva della Ditta Deias Luigi - Strada Provinciale Marmilla Snc - 09088 - SIMAXIS (OR) – P.I. 00706050952;

**Ritenuto**, pertanto, di affidare i lavori di cui trattasi alla suddetta ditta dietro un corrispettivo netto di €. 39.999,00# oneri compresi oltre IVA (tot. 48.798,78#), imputando la spesa a valere come segue:

- euro 30.000,00 sul Cap. 6106 del Bilancio 2022;
- euro 3.000,00 sul Cap. 2036 del Bilancio 2022;
- euro 15.798,78 sul Cap. 2035 del Bilancio 2022;

**Dato Atto:**

- a) che in via pre-istruttoria è stato richiesto il Codice Identificativo Gara presso il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e che, pertanto, la presente procedura è identificata dal seguente CIG: [Z1637CB2A5];
- b) che non è invece necessario richiedere l'attivazione di un CUP (Codice Unico di Progetto), non essendo ravvisabile in questo servizio l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale, ma ricadendo, al contrario, nella gestione corrente dell'ente;

**Dato Atto** che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;

**Dato atto** che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- a) di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.6 del 21.01.2021;
- b) di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- c) di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara
- d) che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

**Dato atto**, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. "**Patto di integrità**", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. "**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali**" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

**Dato atto** altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

**Visto** altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;



**D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse in premessa:

1. Di approvare gli elaborati di Accordo Quadro avente ad oggetto il servizio di esecuzione delle "opere di manutenzione ordinaria e straordinaria non programmabile da eseguirsi in immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Oristano - opere edili anno 2022", come descritti in narrativa e tutti allegati quale parte integrante del presente atto.
2. **di affidare** direttamente, per il tramite del il Mercato Elettronico della Regione Sardegna - Sardegnacat, secondo la procedura in economia ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del DL n. 76/2020, modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 e convertito in legge n.108 del 2021 - alla Ditta Deias Luigi - Strada Provinciale Marmilla Snc - 09088 - SIMAXIS (OR) – P.I. 00736580952, l'Accordo Quadro di cui al precedente punto 1 – CIG Z1637CB2A5, secondo l'offerta presentata, allegata parte integrante del presente provvedimento, per un importo massimo di lavori affidabili, nel periodo di validità dello stesso, di € 39.999,00 oneri compresi oltre IVA (tot. 48.798,78# iva compresa 22%), fatti salvi gli esiti positivi dei controlli in corso di ultimazione;
3. **di perfezionare** l'acquisto di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nel mercato elettronico, incaricando il servizio proponente di dare corso alla procedura;
4. **di approvare** lo Schema di Contratto di Accordo Quadro, allegato parte integrante al presente atto;
5. **di dare atto** che la spesa è imputata come segue :

Miss.	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
4	1	1	105	2022	6106	30.000,00	1.03.02.09.	004
4	1	1	105	2022	2036	3.000,00	1.03.02.09.	004
4	1	1	105	2022	2035	15.798,78	1.03.02.09.	004

6. **di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2022	€ 48.798,78	2023	€ 48.798,78

7. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 *bis*, comma 1, del [D.Lgs. n. 267/2000](#), la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
9. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del [D.Lgs. n. 267/2000](#) e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento



## COMUNE DI ORISTANO

---

comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

10. **di dare atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, [D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267](#));
11. **di dare atto** che il sottoscritto dirigente, in relazione alla procedura di affidamento di cui al presente atto e con riferimento alle disposizioni dell'art. 42 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e dell'art. 6-bis della [legge n. 241/1990](#), ha accertato mediante documentazione agli atti l'insussistenza in capo al R.U.P. dell'obbligo di astensione e l'inesistenza di conflitti di interesse;
12. **di dare atto** che il sottoscritto dirigente del servizio, in relazione alla procedura di affidamento di cui al presente atto, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e dell'art. 6-bis della [legge n. 241/1990](#);

### **L'istruttore**

SECHI MARCO

**Sottoscritta dal Dirigente  
SODDU ALBERTO  
con firma digitale**