



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6384/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1318 DEL 24/11/2022

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Servizio demografici, urp, messi e centralino

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO MAGGIORI ONERI
RICONOSCIUTI AI COMUNI PER ISTRUTTORIA PRATICHE DI
BONUS ELETTRICO - ANNO 2019.**

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 19 del 1.07.2022 con il quale è stato conferito al Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio, Ing. Giuseppe Pinna l'incarico *ad interim* di Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza sino al 31.12.2022.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 22.02.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e i relativi allegati.

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza".

Visto l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali" come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014.

Visto l'art. 179 del T.U.E.L. "Accertamento", come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014.

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di spesa" come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, N. 267.

Visto lo Statuto Comunale.

Visto il Regolamento di Contabilità, ritualmente esecutivo, in vigore dal 5.04.1998, approvato con Deliberazione di C.C. n. 34 del 12.02.1998 e, in particolare, l'art. 30 dello stesso.

Visto il Piano Esecutivo di Gestione approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1677 del 5.04.2022.

Richiamati gli allegati al D.Lgs. 118 del 2011, rispettivamente, 4/1 recante "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I recante "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria".



COMUNE DI ORISTANO

Richiamata la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia d’inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21.01.2021.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2022/2024.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 dell’ 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “*Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati*” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Premesso che:

- Dall’anno 2009 presso l’Ufficio Relazioni con il Pubblico è possibile presentare, da parte dei cittadini residenti, domande di agevolazione per l’elettricità, c.d. “bonus energia”;
- Dal mese di Luglio 2018, le agevolazioni tramite il sistema SGATE (sistema di agevolazione sulle tariffe energetiche) sono state estese al bonus idrico.
- Come anticipato nella comunicazione dell’ANCI inviata a tutti i Sindaci il 9.12.2013, è stato definito il processo di rimborso dei Maggiori Oneri sostenuti dai Comuni per l’espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione del bonus elettrico e del bonus gas.
- La quota del fondo spettante ai Comuni, secondo le regole definite dall’Autorità per l’Energia elettrica e il Gas descritte nell’allegato alla Delibera AEEG GOP 48/11, è disposta a parziale copertura degli oneri amministrativi annualmente sostenuti fin dal 2009 per l’espletamento delle procedure di accoglimento delle istanze di compensazione, gestite attraverso il sistema SGATE.

Richiamati:

- DM 28/12/2007 n. 836: “Determinazione dei criteri per la definizione delle compensazioni della spesa sostenuta per la fornitura di energia elettrica per i clienti economicamente svantaggiati e per i clienti in gravi condizioni di salute”.
- Deliberazione ARG/el117/08 e s.m.i. del 6 agosto 2008 dell’Autorità per l’Energia elettrica ed il gas concernente “Modalità applicative del regime di compensazione della spesa per la fornitura di energia elettrica sostenuta dai clienti domestici disagiati, definiti ai sensi del Decreto interministeriale 28.12.2007.
- Delibera ARG/GOP48/11 del 6 ottobre 2011 dell’Autorità per l’energia elettrica ed il gas, concernente l’”Approvazione dell’integrazione della convenzione tra



COMUNE DI ORISTANO

l'Autorità per l'energia elettrica ed il gas e l'Associazione Nazionale Comuni Italiani di cui alla deliberazione dell'Autorità del 2 ottobre, GOp 45/08.

Visto il *vademecum* operativo predisposto e pubblicato sul portale SGATE con finalità di illustrare i principali aspetti amministrativi e operativi del processo di rimborso dei maggiori oneri sostenuti dai Comuni per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione del bonus elettrico e del bonus idrico.

Preso atto che le fasi di gestione della procedura si fondano sul possesso di un indirizzo PEC che costituirà il canale unico per veicolare informazioni e notifiche relative ai rimborsi nonché la produzione del Rendiconto economico per ogni Comune e per singola annualità.

Dato atto che la figura del Rendicontatore coincide con quella di Amministratore di sistema SGATE ed è da individuarsi nel Funzionario dell'Ufficio Urp, Dott.ssa Anna Maria Carta.

Considerato di dover provvedere all'approvazione del Rendiconto economico per le pratiche di Bonus elettrico relative all'anno 2019.

Ravvisata la necessità di procedere all'accertamento in entrata della somma di € 2954,88 sul capitolo di Entrata n. 375 rubricato "Rimborso maggiori oneri SGATE".

Visto altresì che è necessario impegnare, di conseguenza, la somma di € 2954,88 al corrispondente capitolo n. 365 "Spese diverse ufficio Urp per la quota di € 1.628,10 e al capitolo n. 1471 "Acquisto beni di consumo e materiali diversi a uso dei Servizi Demografici " per la restante somma di € 1.326,78.

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse.

DETERMINA

Di **approvare**, per le motivazioni addotte in premessa, il Rendiconto economico risultante dal portale SGATE dal quale risulta un rimborso riconosciuto a favore di questo Comune ammontante a € 2954,88 relativamente alle domande del Bonus Elettrico riguardante il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019 e come risulta dal prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Di **autorizzare** il Rendicontatore a procedere, a mezzo sistema telematico, alla loro accettazione con la comunicazione dei riferimenti bancari per consentire l'incasso del pagamento.

Di **accertare** la somma di € 2954,88 a valere sul capitolo di Entrata n. 375 recante "Rimborso maggiori oneri SGATE" del Bilancio 2022.

Di **prevedere**, contestualmente all'accertamento della somma di € 2954,88 in entrata, l'impegno della somma di:

- € 1.628,10 sul capitolo di Spesa n. 365 rubricato "Spese diverse ufficio URP" del Bilancio 2022
- € 1.326,78 sul capitolo di Spesa n. 1471 rubricato "Acquisto beni di consumo e materiali diversi a uso dei Servizi Demografici" del Bilancio 2022 .



COMUNE DI ORISTANO

Di **dare atto** che la spesa è imputata come segue :

Mis s	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/ar t	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	2	1	103	2022	365	1.628,10	1.03.02.9 9	1.03.02.99.99 9
1	7	1	103	2022	1471	1.326,78	1.03.01.0 2	1.03.01.02.00 1

Di **dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€ 1.628,10	2022	€ 1.628,10
2022	€ 1326,78	2022	€ 1.326,78

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Di **trasmettere** il presente atto al Settore Programmazione e Gestione delle Risorse - Servizio Contabilità Generale per i provvedimenti di competenza.

Di **dare atto** che si provvederà a tutti gli adempimenti in merito alla trasparenza amministrativa previsti dal D.lgs. 33/2013 e ss. mm. e ii.

L'istruttore

SALARIS DOMENICA ANTONELLA

Sottoscritta dal Dirigente
PINNA GIUSEPPE
con firma digitale

S