



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6093/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1277 DEL 17/11/2022

Settore lavori pubblici e manutenzioni
Servizio manutenzioni, piani di lavoro e cantieri

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI PORTASCOPE E ANNAFFIATOI A GETTONIERA E PER LA SOSTITUZIONE DEI PRODOTTI NON PIÙ UTILIZZABILI PER I CIMITERI COMUNALI ALLA DITTA PITTAU STEFANIA (DECOR SERVICE) - VIALE ARMANDO DIAZ, 65, 09170 ORISTANO - P.I. 01204290959 - IMPEGNO DI SPESA - LOTTO CIG Z363840AFC

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 27 del 27/10/2022 di conferma del conferimento incarico, all'Ing. Alberto Soddu con decorrenza dal 01/10/2021 e per un periodo di tre anni, della direzione del Settore LL.PP. e Manutenzioni;

Richiamata la delibera consiliare n. 11 del 22/02/2022 avente ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati”

Premesso che:

- l'Amministrazione comunale per rendere un servizio alla cittadinanza che quotidianamente rende visita ai propri defunti, si è dotata, nel corso degli anni, di annaffiatoi, scope e palette, posizionati su piantoni in diversi punti dei vari cimiteri cittadini.
- nel corso dell'anno, sia per naturale deterioramento sia per incuria e vandalismi moltissimi di questi accessori divengono inutilizzabili;
- nell'ambito dell'ordinaria gestione, si rende ora necessaria la sostituzione e l'integrazione di una parte delle attrezzature citate;

Accertato che dopo un approfondito esame e prove delle varie tipologie in commercio, e tenendo anche conto delle misure degli appendi dei piantoni predisposti presso i cimiteri cittadini, il competente ufficio tecnico comunale intende avvalersi della fornitura di attrezzature/ricambi (scope, innaffiatoi, palette) in PEHD, polietilene ad alta densità;

Evidenziato altresì che gli impianti su cui vengono appese queste attrezzature, montati alcuni anni or sono, necessitano di un intervento di manutenzione ordinaria anche al fine di preservarne la prossima futura efficienza;



COMUNE DI ORISTANO

Considerato altresì che la fruibilità di queste attrezzature contribuisce a mantenere i cimiteri cittadini molto più ordinati evitando l'abbandono selvaggio di materiale che rovinerebbe il decoro di questi luoghi sacri;

Verificato che, in merito all'acquisizione di beni analoghi a quelli oggetto del presente provvedimento non sono attive convenzioni quadro della CONSIP, si rende necessario procedere all'acquisto dei beni oggetto del presente provvedimento da un fornitore all'uopo individuato dall'Ente mediante autonome procedure selettive;

Ravvisata la necessità effettuare gli interventi in oggetto;

Vista la legge di Stabilità 2016, approvata dal governo, nel CDM del 15.10.2016 e convertita nella legge 28 dicembre 2015 n° 208 - "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" n. 302 del 30.12.2015, e precisamente il comma 270, che mediante modifica del comma 450 dell' art. 1 L. 296/2006, prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, vale ora per importi tra i 1.000 e la soglia comunitaria, pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000, a partire dal 01 gennaio 2016 non ricadono più nell' obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla "Spending Review";

Visto il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze;

Visto il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

Atteso che l'importo delle prestazioni rientra ampiamente al di sotto della soglia dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, già derogata dall'art. 1 comma 2 lettera a) del DL 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito con modificazioni in L. 120/2020, ora modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) 2.1 del DL n. 77 del 31/05/2021 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito con modifiche in Legge n. 108/2021, secondo cui è possibile il ricorso all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 ed € 139.000 per servizi e forniture;

Visto che per l'affidamento diretto di cui al punto precedente è previsto che, in relazione gli operatori economici, *"siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione"*;

Viste le Linee guida n. 4 di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26 ottobre 2016;

Ritenuto pertanto opportuno avvalersi di una procedura sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto, in quanto maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento, eseguendo la procedura nel rispetto



COMUNE DI ORISTANO

dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016; -

Considerato che il settore tecnico, ha provveduto a contattare la Ditta Pittau Stefania (Decor Service) - Viale Armando Diaz, 65, 09170 Oristano – P.I. 01204290959 – già fornitore degli impianti installati nei cimiteri, che previo sopralluogo ha fatto pervenire preventivo offerta dal quale si evince che, per la fornitura di quanto occorrente (innaffiatoi-scope-palette-gettoniere) e per il ripristino funzionale delle strutture di cui in oggetto – occorrono complessivamente €. 4.800,00# oltre IVA (€ 5.856,00# IC);

Atteso che si può affidare la fornitura di quanto in oggetto all'operatore economico individuato in deroga all'applicazione del principio di rotazione previsto dall'art. 36 del d.lgs. n. 50/2016 in quanto il servizio oggetto dell'affidamento ha un valore pari a € 4.800,00, quindi inferiore al valore di €. 5.000,00 individuato dalle Linee-guida Anac n. 4 in combinazione con l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 come soglia entro la quale è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione mediante sintetica motivazione, come chiarito anche dal parere del Consiglio di Stato n. 1312 del 30 aprile 2019;

Dato atto altresì che per l'operatore economico affidatario oltre al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento è stata accertata la pregressa e documentata esperienza analoga a quella oggetto del presente affidamento;

Atteso che da tale affido deriverà un contratto d'appalto, il cui fine è l'esecuzione della prestazione dei servizi e della fornitura in oggetto., il cui oggetto è appunto la citata fornitura, la cui forma sarà quella della lettera commerciale e le cui clausole sono quelle previste nel preventivo di spesa, agli atti del procedimento.

Ritenuto opportuno provvedere a formalizzare l'impegno della spesa occorrente per dar luogo all'esecuzione del servizio/fornitura, dietro un corrispettivo totale di €. 5.856,00# IVA compresa imputando il medesimo ai cap. PEG. 3723 e 3751 - del bilancio 2022;

Visto il Durc On Line prot. n. INPS_ 33880029, con scadenza di validità 08/11/2022 che attesta la regolarità contributiva della Ditta Pittau Stefania (Decor Service) - Viale Armando Diaz, 65, 09170 Oristano – P.I. 01204290959;

Ritenuto congrua e conveniente l'offerta prodotta dalla predetta ditta in rapporto alla qualità della prestazione;

Dato atto del rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti;

Dato Atto:

- a. che in via pre-istruttoria è stato richiesto il Codice Identificativo Gara presso il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e che, pertanto, la presente procedura è identificata dal seguente CIG: [Z363840AFC];
- b. che non è invece necessario richiedere l'attivazione di un CUP (Codice Unico di Progetto), non essendo ravvisabile in questo servizio l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale, ma ricadendo, al contrario, nella gestione corrente dell'ente;

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Settore Lavori Pubblici;

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:



COMUNE DI ORISTANO

- a. di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.6 del 21.01.2021;
- b. di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- c. di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara;
- d. che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato atto, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. **"Patto di integrità"**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. **"Informativa sul Trattamento dei Dati Personali"** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

DETERMINA

di prendere atto di quanto esposto in premessa;

1. **di affidare** direttamente, secondo la procedura in economia ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del DL n. 76/2020, modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 e convertito in legge n.108 del 2021 - alla Ditta Pittau Stefania (Decor Service) - Viale Armando Diaz, 65, 09170 Oristano – P.I. 01204290959 – la fornitura di quanto occorrente per il ripristino funzionale delle strutture porta innaffiatoi-scope-palette e gettoniere presenti nei cimiteri cittadini e delle frazioni, CIG: [Z363840AFC], dietro un corrispettivo netto di €. 4.800,00# oneri compresi oltre IVA (tot. 5.856,00#);
2. **di perfezionare** l'acquisto di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste, incaricando il servizio proponente di dare corso alla procedura;
3. **di dare atto** che la spesa di è imputata come segue :

Miss.	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti
							finanziario



COMUNE DI ORISTANO

							IV° liv.	V° liv
10	3	1	102	2022	3723	2.141,00	1.03.02.09	001
10	3	1	102	2022	3751	3.715,00	1.03.01.02	001
Frazionabile in dodicesimi		SI						
		NO	Art. 163 c. 5 lett. a)					
			Art. 163 c. 5 lett. b)					
			Art. 163 c. 5 lett. c)					

4. **di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2022	€ 5.856,00	2022	€ 5.856,00

- di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 *bis*, comma 1, del [D.Lgs. n. 267/2000](#), la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di **accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del [D.Lgs. n. 267/2000](#) e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
- di dare atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, [D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267](#));



COMUNE DI ORISTANO

9. **di dare atto** che il sottoscritto dirigente, in relazione alla procedura di affidamento di cui al presente atto e con riferimento alle disposizioni dell'art. 42 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e dell'art. 6-bis della [legge n. 241/1990](#), ha accertato mediante documentazione agli atti l'insussistenza in capo al R.U.P. dell'obbligo di astensione e l'inesistenza di conflitti di interesse;

10. **di dare atto** che il sottoscritto dirigente del servizio, in relazione alla procedura di affidamento di cui al presente atto, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere in posizione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del [D.Lgs. n. 50/2016](#) e dell'art. 6-bis della [legge n. 241/1990](#);

L'istruttore

SECHI MARCO

**Sottoscritta dal Dirigente
SODDU ALBERTO
con firma digitale**

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>