



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5997/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1219 DEL 04/11/2022

Settore programmazione e gestione delle risorse
Ufficio organizzazione e gestione amministrativa del personale

Oggetto: ASSUNZIONE VINCITORI DEL CONCORSO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE CON RUOLO DI COORDINAMENTO NAZIONALE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DALLA POLITICA DI COESIONE DELL'UNIONE EUROPEA - CICLI 2014-2020 E 2021-2027.

IL DIRIGENTE

Visto il decreto del Sindaco n. 25 del 27/10/2022 con cui è stato affidato alla dr.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;

Visto l'art. 151 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;

Visto l'art.30 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi per quanto attiene alle competenze dei Dirigenti in materia di amministrazione e gestione del personale;

Visto il Documento Unico di Programmazione triennio 2022 - 2024 e il bilancio di previsione 2022 - 2024 approvato con deliberazione C.C. n. 11 del 22/02/2022;



COMUNE DI ORISTANO

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione del bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011;

Premesso che in data 20/09/2022 è pervenuta la nota Dell’Agenzia per la Coesione Territoriale, in atti prot. n. 60615 del 20/09/2022, per l’assunzione dei vincitori del concorso pubblico per il reclutamento di personale non dirigenziale da parte delle Amministrazioni destinatarie, al fine di consentire un processo di rigenerazione delle amministrazioni pubbliche, attraverso il pieno e attivo coinvolgimento degli enti locali, nel Mezzogiorno e nelle aree interne per la realizzazione di un processo di selezione, assunzione, formazione on the job delle professionalità necessarie alla gestione e dei fondi strutturali del nuovo ciclo di Programmazione 2021-2027 e del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

Evidenziato che la legge di Bilancio 2021 (legge n. 178 del 30 dicembre 2020) all’art. 1 comma 179 e ss. ha individuato quale elemento principale l’attivazione immediata delle procedure di reclutamento di personale, attraverso i fondi della coesione, ancor prima che si liberino le corrispondenti facoltà assunzionali del singolo ente. Infatti, il citato bando ha previsto la definizione di un meccanismo virtuoso di selezione e reclutamento di professionalità, destinate alla gestione di tutte le fasi del ciclo dell’investimento realizzato con i fondi della coesione europea e nazionale;

Dato atto che le procedure per la selezione e l’assunzione tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate) sono state effettuate dall’Agenzia per la Coesione Territoriale con il bando del concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile 2021 e modificato con successivo provvedimento pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 46 dell’11 giugno 2021;

Precisato che Con Decreti del 28 luglio 2021 del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri sono state approvate le graduatorie finali di merito relative ai profili professionali indicati nel bando e pubblicate in Gazzetta Ufficiale n. 60 del 30 luglio 2021 e avviata la fase in cui i candidati vincitori, sulla base delle preferenze espresse secondo l’ordine di graduatoria, sono stati assegnati alle amministrazioni di destinazione scelte

Visto l’elenco trasmesso dall’ Agenzia per la coesione territoriale, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, nel quale sono indicati i nominativi delle professionalità che l’Amministrazione comunale di Oristano dovrà assumere con contratto a tempo pieno e determinato e per la durata di tre anni, in deroga ai vincoli assunzionali ai sensi dell’art. 1 comma 178 della citata Legge di Bilancio, con oneri a carico delle disponibilità del



COMUNE DI ORISTANO

Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020;

Dato atto che a riguardo, ai fini del trasferimento delle risorse, pari a € 38366,23, a totale copertura dei costi lordi contrattuali della professionalità di cui all'allegato elenco e per la prima annualità, questa Amministrazione deve trasmettere copia dei relativi provvedimenti di assunzione non appena terminate stipulato il contratto ;

Ritenuto di dover procedere all'assunzione dell'informatico sig.ra Meli Simona, vincitrice del concorso assegnata all'amministrazione comunale di Oristano con contratto a tempo determinato e pieno e per tre anni e con inquadramento nella categoria D, posizione economica D 1, presumibilmente a decorrere dal 07/11/2022;

Dato atto che:

- con deliberazione G.C n. 186 del 25/10/2022 è stato adottato integrato il piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024 approvato con deliberazione di G.C. nr. 254 del 31/12/2021;
- è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale ed è stato attestato che non esistono situazioni di sovrannumero;
- con deliberazione G.C. n. 56 del 08/04/2022 è stato adottato il Piano delle Performance;
la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art.1, comma 557, della legge nr.296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art.1, comma 557-quater della legge 296/2006 introdotto dall'art. 3 del d.l.90/2014;
- con delibera G.C. n. 23 del 23/02/2022 è stato adottato il piano delle azioni positive;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/07/2022 è stato adottato il rendiconto della gestione esercizio finanziario per l' anno 2021;

Determina

1. di approvare integralmente la premessa;
2. di assumere a tempo determinato e pieno e per un periodo di tre anni l'informatico sig.ra Meli Simona, vincitrice del concorso pubblico succitato e assegnata all'Amministrazione comunale di Oristano, risultante nell'elenco trasmesso dall'Agenzia per la coesione territoriale, in atti prot. 60615 del 20/09/2022;
3. di dare atto che al suddetto personale sarà attribuito il trattamento economico previsto per la cat. D, posizione economica D.1 dal vigente CCNL con tutti i diritti e doveri sanciti dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente.



COMUNE DI ORISTANO

4. di dare atto che il rapporto di lavoro decorrerà presumibilmente dal 07/11/2022 e che comunque farà fede la data di stipula del contratto individuale di lavoro che regolerà il rapporto tra le parti.
5. di impegnare le risorse necessarie per l'assunzione ai capitoli 1252 stipendi, 1291 Oneri e 72 Irap del bilancio 2022 e seguenti.

L'istruttore

BALDINO SALVATORE

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**