



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5241/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1096 DEL 04/10/2022

Settore sviluppo del territorio
Ufficio ambiente

Oggetto: SERVIZIO DI RECUPERO IMBALLAGGI IN LEGNO CODICE CER 20.01.38. PRESSO LA DITTA R.G.M. RECUPERI GENERALI MEDITERRANEI SRL DI MUROS (SS). IMPEGNO DI SPESA ANNO 2022.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale N.11 del 22/02/2022 di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e relativi allegati;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale 84 del 03/06/2020 approvazione Piano Esecutivo di Gestione - piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2020-2022;



COMUNE DI ORISTANO

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 21/01/2021.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 25 maggio 2018;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D. Lgs. n. 50/2016 e, in particolare:

- l'art. 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- l'art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'art. 36 sui contratti sotto soglia;
- l'art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'art. 80 sui motivi di esclusione;
- l'art. 29 sui principi in materia di trasparenza;

Visto il D. Lgs. n. 56/2017 (Correttivo Appalti);

Dato atto che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del Decreto del Presidente della Repubblica 05/10/2010 n. 207, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;



COMUNE DI ORISTANO

Visto l'art. 24 della Legge Regionale n.8 del 13/03/2018 'Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture';

Dato Atto che:

- l'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00 mediante affidamento diretto;
- l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016, recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.Lgs citato;

Visto l'art. 1 comma 2 lett. a del D.L. 76/2020, col quale si dispone l'affidamento diretto per i servizi di importo inferiore a € 75.000.

Premesso che la Comunità Europea definisce gli obiettivi strategici per l'uso razionale delle risorse e considerato che una priorità per l'Europa è la gestione dei rifiuti, quale strumento essenziale per raggiungere gli obiettivi prefissati anche in considerazione della scarsa disponibilità di risorse naturali;

Visto il D.Lgs 152/2006 ss.mm.ii, che recepisce le Direttive 91/156/CEE e 200/98/CE sulla gestione dei rifiuti e detta specifiche norme in materia di gestione degli imballaggi e dei rifiuti di imballaggio in attuazione della Direttiva 94/62/CE, così come modificata dalla Direttiva 2013/2/CE;

Visto l'Accordo di programma Quadro su base nazionale per la gestione dei rifiuti di imballaggio conferiti al servizio pubblico, sottoscritto tra l'ANCI - Sistema di rappresentanza dei Comuni ed il CONAI - Consorzio costituito dalle imprese utilizzatrici e produttrici di imballaggi ai sensi dell'art.224 del D.Lgs. 152/2006;

Vista la propria determinazione n. 153 del 15/02/2019, che si intende interamente riportata per fare parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale, tramite l'adesione alla convenzione Anci-Rilegno, si affidava il conferimento dei "Rifiuti e imballaggi in legno" conferiti dalle utenze domestiche, all'Ecocentro comunale appartenenti al codice CER: 20.01.38 alla Società R.G.M. Recuperi Generali Mediterranei, con sede legale e centro di stoccaggio nella Z.I. Campomela 07030 Muros (SS);

Considerato che, l'art.198 del D.Lgs. n.152/2006 disciplina che, "Sino all'inizio delle attività del soggetto aggiudicatario della gara ad evidenza pubblica indetta dall'Autorità' d'ambito ai sensi dell'articolo 202, i Comuni continuano la gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento in regime di privativa nelle forme di cui all'articolo 113, comma 5, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamata la determinazione n. 293 del 30/03/2020, con la quale è stata avviata una gara sulla Piattaforma telematica Sardegna CAT una procedura negoziata mediante richiesta di offerta (RDO) ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione con il criterio di cui all'art. 95, comma 4 del medesimo D.Lgs. 50/2016, per affidare il conferimento dei rifiuti imballaggi di legno CER 20.01.38 derivanti dalla raccolta dei rifiuti urbani di competenza dell'Amministrazione comunale;



COMUNE DI ORISTANO

Richiamata la determinazione n. 331 del 07/04/2020, con la quale è stato affidato alla Ditta R.G.M. Recuperi Generali Mediterranei, Zona Industriale Campomela di Muros (SS) P.IVA 02058350907, il conferimento dei rifiuti imballaggi di legno CER 20.01.38 derivanti dalla raccolta dei rifiuti urbani di competenza dell'Amministrazione comunale, che ha presentato la migliore offerta:

_ Cod EER imballaggi di legno CER 20.01.38 _costo € 0,100 per kg di rifiuto conferito oltre l'IVA 10% e trasporto esclusa;

Considerato che, occorre provvedere ad impegnare la spesa per l'annualità in corso 2022, a favore della Ditta R.G.M. Recuperi Generali Mediterranei e di non dover procedere alla rotazione dell'incarico al fine di dare continuità al servizio di recupero della suddetta tipologia di rifiuto agli stessi patti e condizioni dell'anno precedente, anche in relazione alla limitatezza dell'importo complessivo del servizio reso;

Ritenuto dover imputare la spesa pari a € 20.000,00 IVA compresa, al Cap. 4030 del bilancio 2022 a favore della Ditta R.G.M. Recuperi Generali Mediterranei per il conferimento dei rifiuti imballaggi di legno CER 20.01.38, presso l'impianto di Muros (SS);

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta affidataria la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;



DETERMINA

1. di prendere atto di quanto esposto in premessa e integralmente richiamato;
 2. l'avvio della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 nelle modalità e nell'offerta indicate in premessa al presente atto;
 3. di procedere all'affidamento diretto, alla ditta R.G.M. Recuperi Generali Mediterranei, Zona Industriale Campomela di Muros (SS) P.IVA 02058350907, del servizio di conferimento dei rifiuti imballaggi di legno CER 20.01.38 derivanti dalla raccolta dei rifiuti urbani di competenza dell'Amministrazione Comunale, verso il corrispettivo di € 0,100 per kg di rifiuto conferito;
 4. di stabilire che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/00 (TUEL) in combinato con l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 :
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è *quello di garantire il recupero R13 dei rifiuti* stante l'emergenza indicata nelle premesse.
 - b) l'oggetto: incarico servizio di recupero R13 dei rifiuti imballaggi di legno CER 20.01.38;
 - c) il valore economico totale del contratto: stimato in € 20.000,00 IVA compresa.
 - d) il contratto sarà stipulato sotto forma di lettera commerciale e conterrà le seguenti clausole essenziali:
 - il servizio prevede il ricevimento, stoccaggio e recupero dei rifiuti imballaggi in legno - il pagamento sarà disposto entro 60 giorni dall'acquisizione della fatture al protocollo generale dell'ente, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni da parte del sottoscritto o da un delegato;
 - in caso di inadempimento, anche parziale, delle prestazioni, l'Amministrazione avrà facoltà di fissare un termine entro il quale il contraente dovrà conformarsi alle condizioni pattuite. Se la ditta affidataria dei servizi non adempirà nel termine assegnato, l'Amministrazione, se non riterrà di ricorrere all'esecuzione in danno, potrà risolvere il contratto, previa diffida, salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni;
 5. di impegnare allo scopo la somma di € 20.000,00 IVA compresa a favore della Ditta R.G.M. Recuperi Generali Mediterranei, Zona Industriale Campomela di Muros (SS) P.IVA 02058350907 con imputazione al capitolo 4030/2022;
- dare atto che la spesa è imputata come segue :

| Miss | Prog | Tit. | Macroag g. | Esercizi o | cap/art | Importo | codice piano conti finanziario | |
|------|------|------|------------|------------|---------|---------|--------------------------------|--------|
| | | | | | | | IV° liv. | V° liv |
| 9 | 3 | 1 | 103 | 2022 | 4030 | 20.000 | 1030205 | 999 |

- di dare atto che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE

ESERCIZIO DI PAGAMENTO



COMUNE DI ORISTANO

| | | | |
|------|-------------|------|-------------|
| 2022 | € 20.000,00 | 2022 | € 20.000,00 |
|------|-------------|------|-------------|

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è Z6637EBB44.
 - di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
 - di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei



COMUNE DI ORISTANO

compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

VACCA VERONICA

Sottoscritta dal Dirigente
PINNA GIUSEPPE
con firma digitale

| Informazioni aggiuntive | Gruppo | Categoria | C.D.C. |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| Riferimenti ai Centri di Costo | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore | | | <input type="text"/> |
| Autorizzazione variazione stanziamento CDC | | | <input type="text"/> |