



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5180/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1051 DEL 23/09/2022

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio pubblica istruzione, cultura e artigianato

Oggetto: FORNITURA LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE - MISURE A SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'INTERA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA (DECRETO MINISTERO DELLA CULTURA N. 8/2022) IMPEGNO DI SPESA CARTOLIBRERIA LA MATITA DI ORISTANO - CIG.Z9037D92B8

IL DIRIGENTE

Visti

- il decreto del Sindaco n. 1 del 14.01.2022 con il quale si assegna alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.
- il Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e relativi allegati e il documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024 approvati con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 22 febbraio 2022.

vista la L. 30.12.2021 n. 234 art. 1 c. 350 che stabilisce che «...al fine di promuovere la lettura e sostenere la filiera dell'editoria libraria, è autorizzata la spesa di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2022 e 2023. Le risorse di cui al presente comma sono assegnate alle biblioteche aperte al pubblico dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri, secondo le modalità stabilite con decreto del Ministro della cultura».

visto il Decreto del Ministro della cultura n. 8 del 14 gennaio 2022 recante "Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234", che affida alla Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore il compito di individuare i beneficiari della misura di sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria, e di verificare il conforme utilizzo delle risorse erogate a titolo di contributo per l'acquisto di libri.

visto il decreto del direttore generale n.127 del 24 febbraio 2022 della Direzione generale biblioteche e diritto d'autore contenente la disciplina attuativa del decreto ministeriale n. 8/2022.

visto il Decreto n. 502 del 11.7.2022 con cui la Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'autore ha approvato l'elenco delle biblioteche beneficiarie del "Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria" per l'anno 2022 nel quale risulta che la Biblioteca Comunale



COMUNE DI ORISTANO

di Oristano è beneficiaria di un contributo di € 8.732,17.

preso atto che con il decreto del direttore generale n.127/2022 si disponeva all'art.8 le modalità di utilizzo delle risorse finanziarie e nello specifico: «Il contributo erogato deve essere integralmente utilizzato come previsto dal decreto, per l'acquisto di libri da effettuarsi in almeno tre librerie, con codice ATECO principale 47.61, della provincia o città metropolitana, ovvero nella regione, nel caso in cui nel territorio non siano presenti o attive almeno tre librerie in possesso di tale requisito, per almeno il 70 per cento del contributo concesso...».

rilevata l'opportunità di assicurare il sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria incentivando l'acquisto di libri da parte di biblioteche pubbliche appartenenti allo Stato destinatarie dei contributi di cui all'oggetto;

considerato che con propria determinazione n. 1042 del 22/09/2022 si stabilisce di ripartire il contributo di €. 8.732,17 assegnato dal Ministero della Cultura tra i 5 operatori economici aventi sede nel territorio della provincia di Oristano che hanno manifestato interesse per la fornitura di libri per la biblioteca comunale aventi codice ATECO principale 47.61.

rilevato che nel suddetto atto l'importo determinato per ciascun operatore economico è pari ad €. 1.746,43;

rilevato che la CARTOLIBRERIA LA MATITA DI CASTA GABRIELE risulta tra i cinque operatori economici che hanno manifestato interesse alla fornitura in oggetto;

richiamate le linee guida Anac n. 4 di attuazione del D.lgs 50/2016, punto 4.2.2 relative agli affidamenti per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro;

dato atto:

- che l'operatore economico ha dichiarato di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.LGS 50/2016, ha sottoscritto il patto di integrità in materia di contratti pubblici e l'informativa privacy;
- che la ditta è in regola con gli adempimenti e con le posizioni assicurative e previdenziali, come risulta dai D.U.R.C. ON-LINE;
- che dal casellario ANAC non risultano annotazioni a carico del suddetto operatore economico;

accertata l'idoneità professionale della ditta mediante verifica della visura camerale;

ritenuto di dover procedere in merito

visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

visti:



COMUNE DI ORISTANO

- il Documento Unico di Programmazione triennio 2022-2024 e il bilancio di previsione 2022/2024 con relativi allegati approvati con deliberazione del C.C. n. 11 del 22/02/2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2022-approvato con deliberazione della G.C. n. 56 del 08/04/2022.

richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/06/2021

visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2022/2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 24/05/2022.

visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 08/02/2022

visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014

preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse.

DETERMINA

di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo.

1. di affidare, mediante procedura semplificata di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50, la fornitura di libri per la biblioteca comunale alla ditta CARTOLIBRERIA LA MATITA DI CASTA GABRIELE di Oristano per un importo di €. 1.746,43 in attuazione alla misura prevista dal decreto del Ministero della cultura n.8 del 14 gennaio 2022 recante "Disposizioni attuative dell'art.1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n,234";
2. di impegnare allo scopo la somma di €. 1.746,43 (Iva assolta alla fonte dall'editore) in favore della ditta CARTOLIBRERIA LA MATITA DI CASTA GABRIELE di Oristano per far fronte alla spesa della fornitura in parola.



COMUNE DI ORISTANO

3. di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
5	2	1	103	2022	3275	1.746,43	1.03.01.01	1.03.01.01 .002

di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€ 1.746,43	2022	€ 1.746,43

di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z9037D92B8**

di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;

di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

di dare atto che :

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito



COMUNE DI ORISTANO

incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

FAIS ROBERTA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**