COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5090/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1009 DEL 17/09/2022

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio politiche della casa

Oggetto: ALLOGGI COMUNALI DI VIA ALGHERO 2 E 4. SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE - IMPEGNO SOMME.

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art.107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs del 18 agosto 2000, nr.267, riguardante funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art.151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art.74 del Decreto Legislativo n.118/2011, introdotto dal D.Lgs n.126/2014;
- l' art.183 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs nr.267 del 18 agosto 2000;
- l'art.30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.233 del 10.12.2018 con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente come modificata e integrata con deliberazione GM n.7 del 22.02.2019;

Vista la deliberazione C.C. n.11 del 22.02.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e relativi allegati;

Vista la deliberazione GM n.56 del 08.04.2022 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

Visto Il Decreto del Sindaco n.19 del 101.07.2022 con cui è stato conferito al Dirigente del Settore Sviluppo del Territorio Ing. Giuseppe Pinna l'incarico della direzione ad interim del Settore denominato "Servizi alla Persona e Cittadinanza";

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto legislativo 118/2011;

Richiamata la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”,

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 21.01.2021;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2022/2024 approvato con deliberazione G.C. n.98 del 24.05.2022;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 08.02.2022;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo GDPR) il quale prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali., come recepito dal D.Lgs del 10 agosto 2018 n.101;

Valutato che la situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente non configurano potenziali situazioni di conflitto di interessi;

Premesso che il Comune di Oristano è proprietario di numero 32 appartamenti siti nel Condominio di Via Alghero 2 e 4, Palazzo A e Palazzo B, destinati a edilizia residenziale pubblica e concessi in locazione a privati cittadini;

Che la gestione amministrativo-contabile dei suddetti immobili di Edilizia Residenziale Pubblica è stata curata dallo Studio Tiziana Caramadre & C. con sede in Oristano, Via degli Artigiani 21, fino al 31.12.2021;

Richiamato l’atto dirigenziale n.1460 del 31.12.2021 relativo all’affidamento del servizio condominiale in parola allo Studio Amministrazioni Condominiali Cossu per l’anno 2022 ;

Dato atto che nelle more della definizione della consegna *in toto* del carteggio condominiale da parte dell’amministratore uscente, è stato chiesto al nuovo Amministratore di prendere in carico i due edifici siti nel complesso condominiale al fine di garantire le attività connesse al funzionamento degli impianti ascensori, idrico ed elettrico;

Che a seguito di sopralluogo effettuato presso gli stabili comunali il nuovo amministratore ha relazionato in merito al fine di mettere in sicurezza gli edifici;

Che per le urgenti necessità gestionali richiede il versamento della somma di circa € 13.000,00;

Preso atto inoltre che il nuovo amministratore ha segnalato l’esistenza di debiti pregressi riferibili alla precedente amministrazione e che riguardano sia l’Enel che l’

Otis Ascensori e la Zurich Assicurazioni e che assommano a circa 12.000,00 euro;

Dato atto che questo ente ha ripetutamente chiesto al precedente amministratore, concedendo proroghe su proroghe, ultima quella del 5 agosto u.s. nostro Prot.50045, la documentazione meglio esplicitata nella suddetta nota che comprendeva tra l'altro, anche la predisposizione di una relazione sui rapporti in corso e sulle questioni pendenti;

Sottolineato che fino ad oggi nulla è pervenuto circa quanto richiesto ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di amministrazione condominiale, fatta salva una relazione non esaustiva nella quale l'amministratore uscente comunica che sta provvedendo al pagamento delle fatture enel per i due edifici e per i periodo gennaio 2022/luglio 2022;

Accertato che i pagamenti in argomento non sono stati effettuati, giusta comunicazione del nuovo amministratore;

Ravvisata la necessità di sanare le questioni pendenti con i fornitori Enel, Otis e Zurich Assicurazioni;

Ritenuto di dover impegnare la somma di € 12.000,00 per far fronte ai pagamenti delle somme dovute ai fornitori;

Dato atto che sull'apposito capitolo di bilancio (3625) con voce descrittiva "Spese gestione condominiale stabili di proprietà" vi è sufficiente disponibilità;

DETERMINA

Per quanto in premessa

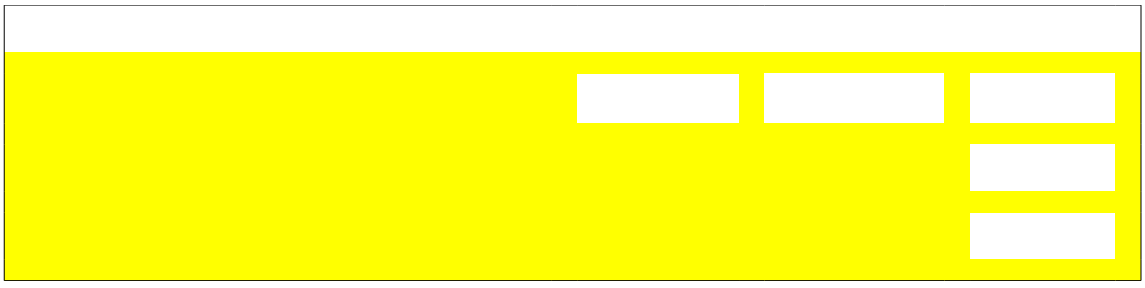
1) Di impegnare la somma di € 12.000,00 con imputazione sull'apposito capitolo di bilancio **n.3625** alla voce "Spese gestione condominiale stabili di proprietà" in favore dello Studio Amministrazioni Condominiali Cossu & C. S.nc. con sede legale in via Brunelleschi 38, Oristano. Piano dei conti finanziario 1.10.99.99.999.
2) Di dare atto che tale somma verrà liquidata con successivo provvedimento allo Studio Amministrazioni Cossu per sanare i debiti pregressi.
3) Di dare atto che saranno effettuate ulteriori verifiche sulla gestione condominiale e conseguentemente adottati gli opportuni provvedimenti.
4) Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza e la conseguente trasmissione al Servizio Contabilità Generale per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art.151, comma 4, del TUEL.

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€ 12.000,00	2022	€ 12.000,00

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

L'istruttore

VINCI ROBERTA

Sottoscritta dal Dirigente
PINNA GIUSEPPE
con firma digitale