



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 3832/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 777 DEL 14/07/2022

Settore programmazione e gestione delle risorse
Settore programmazione e gestione delle risorse

Oggetto: PROROGA ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL SIG. S.M., ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, A TEMPO DETERMINATO E PIENO, ASSEGNATO AL SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la propria determinazione n. 739 del 04/07/2019 avente ad oggetto "Approvazione atti, nomina e assunzione dei vincitori della selezione pubblica per titoli ed esami per il conferimento di n. 5 posti di istruttore amministrativo/contabile a tempo determinato e a tempo pieno - cat. C - per il Settore Programmazione e gestione delle risorse, Settore Servizi alla persona e cittadinanza e Settore Sviluppo del territorio - anni uno";
- la propria determinazione n. 674 del 19/06/2020 avente ad oggetto "Proroga assunzione a tempo determinato istruttori amministrativi-contabili - impegno di spesa";

Atteso che in data 15 luglio 2022 verrà in scadenza il contratto di assunzione del sig. S.M., istruttore amministrativo/contabile amministrativo/contabile categoria C, posizione economica C1, assegnato al Settore Sviluppo del territorio;

Rilevata l'esigenza di prorogare la permanenza in servizio del sig. S.M., al fine di garantire la realizzazione degli adempimenti programmati dall'Amministrazione nell'ambito del Settore di assegnazione dello stesso;

Visti:



COMUNE DI ORISTANO

- il decreto del Sindaco n. 1 del 14/01/2022 con cui è stato affidato alla dr.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente del Settore Programmazione e gestione delle risorse;
- gli art. 107, 147-bis, 151, 183, 192 del TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi per quanto attiene alle competenze dei Dirigenti in materia di amministrazione e gestione del personale;
- il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure selettive e delle altre procedure di assunzione;
- il vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano;
- il vigente Regolamento sui Controlli interni;
- il Documento unico di programmazione triennio 2022-2024 e il Bilancio di previsione 2022, approvati con deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 22/02/2022;
- gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al D.Lgs. n. 118/2011;
- la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il D.Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";
- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e il Programma per la trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi,



COMUNE DI ORISTANO

effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

- il D.Lgs n. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 96/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali)";
- l'articolo 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 81/2015;
- l'art.11, comma 4 bis del D.L. 90/2014.

Per quanto sopra espresso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

Determina

- a di prorogare, fino al giorno 16/09/2022, il rapporto di lavoro con il sig. S.M., instaurato giusta determinazione n. 739 del 04/07/2019 fino al 15/07/2020 con contratto rep. n. 57/2019 e, successivamente, prorogato fino al 15/07/2022, giusta determinazione n. 674 del 19/06/2020 fino al 15/07/2022 con contratto rep. n. 26/2020;
- b di imputare la spesa ai capitoli 1250 "Stipendi", 1255 "Oneri" e 33 "IRAP" del bilancio 2022 dove è prevista la necessaria disponibilità;
- c di trasmettere copia della presente alla Sezione Contabilità del Personale, al Servizio Controllo di gestione e ai rappresentanti delle OO.SS. ed ai componenti della R.S.U.

L'istruttore

ENAS GIULIA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**