



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 3501/2022

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 724 DEL 30/06/2022

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio sociale amministrativo

**Oggetto: PROSECUZIONE SERVIZIO INFORMACITTA' FINO AL  
31/12/2022 - CIG 9303919CD5**

### IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 9 del 22/03/2022 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza;

**Considerato che**, attualmente, il Servizio Informacittà è gestito dalla COOPERATIVA SOCIALE ONLUS STUDIO E PROGETTO 2 per un periodo di tre anni per il prezzo di € 491.499,57 oltre l'IVA di cui € 1.000,00 per oneri per la sicurezza;

**Vista** la determinazione n. 276 del 31/03/2022 con la quale è stata disposta la gestione del Servizio Informacittà da parte della COOPERATIVA SOCIALE ONLUS STUDIO E PROGETTO 2 con scadenza al 30/06/2022;

**Dato atto che** con determinazione n. 463 del 13/05/2022 è stata approvato l'avviso di manifestazione di interesse e relativi allegati, per l'affidamento del Servizio "Informacittà" tramite il sistema E-procurement SardegnaCAT;

**Dato atto che** in data 13/05/2022 è stato pubblicato l'avviso esplorativo di manifestazione di interesse che prevedeva quale termine per la presentazione delle richieste di invito la data del 27/05/2022;

**Considerato che** n. 5 operatori economici hanno presentato richiesta di partecipazione alla futura gara che sarà espletata con procedura negoziata tramite la piattaforma SardegnaCAT;

**Preso atto che** la somma necessaria per la gestione del servizio per 6 (sei) mesi da luglio a dicembre 2022, pari ad € 98.299,92, trova copertura al capitolo 4742 "Spese di gestione Servizio Informacittà" del bilancio 2022;

**Ritenuto** necessario garantire inderogabilmente il Servizio Informacittà quale strumento di informazione rivolto ai cittadini che mira a favorire la consulenza ed assistenza in merito ai servizi offerti, alla Scuola, alle opportunità lavorative,



## COMUNE DI ORISTANO

---

formative, iniziative organizzate e promosse in ambito sportivo, culturale, partecipazione a bandi e selezioni pubbliche, richieste di concessioni di contributi e autorizzazioni.

**Ritenuto**, sulla base della qualità riscontrata durante l'espletamento dell'attività, di dover garantire il Servizio Informacittà fino al 31/12/2022, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure di gara, al fine di non provocare disagi alla popolazione interessata, assicurando la piena funzionalità degli sportelli e delle attività di consulenza;

**Vista** la nota n. 39776 del 23/06/2022 con la quale si è proceduto a richiedere alla COOPERATIVA SOCIALE ONLUS STUDIO E PROGETTO 2 di garantire la gestione del Servizio Informacittà fino alla data del 31/12/2022;

**Vista** la comunicazione della ditta affidataria del Servizio Informacittà, acclarata con prot. n° 40245 del 28/06/2022, con la quale la medesima comunica la disponibilità per la gestione per mesi 6 (sei) dal 01/07/2022 al 31/12/2022 agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto sottoscritto;

**Ritenuto** di dover provvedere all'apposito impegno di spesa per mesi 6 (sei), dal 01/07/2022 al 31/12/2022, per un importo complessivo di € 98.299,92 sul Cap. 4742 "Spese di gestione Servizio Informacittà" del bilancio 2022, nonché per l'importo di € 30,00 quale contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC, CIG **9303919CD5**;

**Valutato** che la situazione in cui versa il responsabile del procedimento e il Dirigente competente, non configura potenziali situazioni di conflitto di interessi, nemmeno potenziali;

### **Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011 e dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

**Richiamati** gli allegati 4/1 e ss.mm.ii "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al D. Lgs. 118/2011.

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione".



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamato** il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”.

**Richiamato** il D.Lgs. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con Deliberazione G.C. n. 6 del 21/01/2021;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione ed il Programma per la Trasparenza per il triennio 2022/2024 approvato con Deliberazione G.C. n. 98 del 24/05/2022;

**Visto** il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con Deliberazione C.C. n. 8 del 08/02/2022;

**Visto** il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice della privacy” e ss.mm.ii. attuate con D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 finalizzato all’adeguamento della normativa italiana al “General Data Protection Regulation (DPGR) U.E. 2016/679”;

**Visto** il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo “GDPR”), che prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali come recepito dal D.Lgs. Del 10/08/201/ n. 101;

**Visto** il D.Lgs. n.50 del 2016 e ss.mm.ii., in materia di “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**Inteso** per le motivazioni suesposte, provvedere in merito;

### DETERMINA

**Di dare atto** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di autorizzare**, nelle more dell’espletamento della procedura di gara, e non potendo interrompere il servizio essenziale per la popolazione, la gestione del Servizio Informacittà a cura della COOPERATIVA SOCIALE ONLUS STUDIO E PROGETTO 2, con sede in Corso Garibaldi 180, CAP 09071 - Abbasanta - P. IVA 00646340950, al fine di garantire gli interventi rivolti ai cittadini per favorire la consulenza ed assistenza in merito ai servizi offerti, alla Scuola, alle opportunità lavorative, formative, iniziative organizzate e promosse in ambito sportivo, culturale, partecipazione a bandi e selezioni pubbliche, richieste di concessioni di contributi e autorizzazioni - per un periodo di mesi 6 (sei), dal 01/07/2022 al 31/12/2022 agli stessi patti, prezzi e condizioni del predetto contratto;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Di impegnare** la spesa complessiva necessaria di € 98.299,92 sul Cap. 4742 "Spese di gestione servizio Informacittà" del bilancio 2022, nonché la somma di € 30,00 quale contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC;

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del T.U.E.L. che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

**Di dare atto** che il CIG attribuito alla presente procedura è **9303919CD5**;

**Di disporre**, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento, che la ditta affidataria dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;

**Di dare atto**, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge n. 136/2020;

**Di dare atto che:**

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con Deliberazione G.C. n. 6 del 21/01/2021 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nei casi di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.Lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

**Di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.



## COMUNE DI ORISTANO

---

### L'istruttore

Dott.ssa Milena Deligia

Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>