



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 2952/2022

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**REGISTRO GENERALE N° 613 DEL 14/06/2022**

Settore lavori pubblici e manutenzioni  
Servizio amministrazione e contabilità lavori pubblici e cimiteri

**Oggetto:** GESTIONE PATRIMONIO - DETERMINA A CONTRARRE CON PROCEDURA SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO ALLA DITTA EUREKA S.R.L. - CON SEDE IN ARBOREA - S.P.49 RETTIFILO NORD 6 LOCALITÀ S'UNGRONI - P.I. 01218430955 DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE CELLE FRIGO MERCATO CIVICO VIA COSTA - IMPEGNO DI SPESA - LOTTO CIG Z0336A99B6

### IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 39 del 30/09/2021 col quale venne affidato, all'Ing. Alberto Soddu con decorrenza dal 01/10/2021 e per un periodo di tre anni, la direzione del Settore LL.PP. e Manutenzioni;

**Richiamata** la delibera consiliare n. 11 del 22/02/2022 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati"

**Premesso che il Settore Manutenzioni:**

- a. garantisce la funzionalità degli edifici di proprietà e di competenza comunale mediante interventi di riparazione e ripristino delle parti costitutive e delle pertinenze degli stessi;
- b. in particolare i predetti interventi interessano le parti murarie, gli infissi, i serramenti e le superfici vetrate, i pavimenti e i rivestimenti, l'espurgo pozzi neri, la stesura di materiali inerti, la manutenzione degli impianti tecnologici installati presso gli edifici di proprietà etc;

**Vista** la nota del Comando Vigili – via mail – in cui si segnala l'estrema urgenza di provvedere alla riparazione e manutenzione delle celle frigo del mercato comunale di Via Costa;

**Considerato che** il settore tecnico, prontamente interpellato ha provveduto a contattare la Ditta Eureka s.r.l. - con sede in Arborea - S.P.49 Rettifilo Nord 6 Località S'Ungroni - P.I. 01218430955 - che previo sopralluogo ha fatto pervenire preventivo offerta dal quale si evince che, per la riparazione con sostituzione dei pezzi deteriorati, messa a punto delle celle frigo – occorrono complessivamente € 880,00# oltre IVA (€ 1.073,60# IC)



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Vista** la legge di Stabilità 2016, approvata dal governo, nel CDM del 15.10.2016 e convertita nella legge 28 dicembre 2015 n° 208 - "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" n. 302 del 30.12.2015, e precisamente il comma 270, che mediante modifica del comma 450 dell' art. 1 L. 296/2006, prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, vale ora per importi tra i 1.000 e la soglia comunitaria, pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000, a partire dal 01 gennaio 2016 non ricadono più nell' obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla "Spending Review";

**Visto** il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze

**Visto** il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

**Atteso** che l'importo delle prestazioni rientra ampiamente al di sotto della soglia dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, già derogata dall'art. 1 comma 2 lettera a) del DL 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito con modificazioni in L. 120/2020, ora modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) 2.1 del DL n. 77 del 31/05/2021 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito con modifiche in Legge n. 108/2021, secondo cui è possibile il ricorso all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 ed € 139.000 per servizi e forniture;

**Atteso** che da tale affido deriverà un contratto d'appalto, il cui fine è l'esecuzione del servizio di riparazione delle celle frigo nel mercato di via Costa, il cui oggetto è appunto la citata fornitura, la cui forma sarà quella della lettera commerciale e le cui clausole sono quelle previste nel preventivo di spesa, agli atti del procedimento.

**Ritenuto** opportuno provvedere a formalizzare l'impegno della spesa occorrente per dar luogo all'esecuzione del servizio, dietro un corrispettivo totale di €. 1.073,60# IVA compresa imputando il medesimo al cap. PEG. 5430 - del bilancio 2022;

**Visto** il Durc On Line prot. n. INPS\_30928456, con scadenza di validità 16/08/2022 che attesta la regolarità contributiva della Ditta Eureka s.r.l. - con sede in Arborea - S.P.49 Rettifilo Nord 6 Località S'Ungroni - P.I. 01218430955;

**Ritenuto** congrua e conveniente l'offerta prodotta dalla predetta ditta;

**Dato atto** del rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti;

**Dato Atto:**

a. che in via pre-istruttoria è stato richiesto il Codice Identificativo Gara presso il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici e che, pertanto, la presente procedura è identificata dal seguente CIG: [Z0336A99B6];



## COMUNE DI ORISTANO

---

- b. che non è invece necessario richiedere l'attivazione di un CUP (Codice Unico di Progetto), non essendo ravvisabile in questo servizio l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale, ma ricadendo, al contrario, nella gestione corrente dell'ente;

**Dato Atto** che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Settore Lavori Pubblici;

**Dato atto** che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- a. di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.6 del 21.01.2021;
- b. di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- c. di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara;
- d. che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

**Dato atto**, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. "**Patto di integrità**", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. "**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali**" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

**Dato atto** altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

**Visto** altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

### DETERMINA

**di prendere atto di quanto esposto in premessa;**

1. **di affidare** direttamente, secondo la procedura in economia ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del DL n. 76/2020, modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 e convertito in legge n.108 del 2021 - alla Ditta Eureka s.r.l. - con sede in Arborea - S.P.49 Rettifilo Nord 6 Località S'Ungroni - P.I. 01218430955 – per la manutenzione straordinaria delle celle frigo mercato civico Via Costa, CIG: [Z0336A99B6], dietro un corrispettivo netto di €. 880,00# oneri compresi oltre IVA (tot. 1.073,60#);



## COMUNE DI ORISTANO

2. **di perfezionare** l'acquisto di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste, incaricando il servizio proponente di dare corso alla procedura;
3. **di dare atto** che la spesa di è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
14	2	1	103	2022	5430	1.073,60	1.03.02.00.	004
				SI				
Frazionabile in dodicesimi				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

4. **di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2022	€ 1.073,60	2022	€ 1.073,60

5. **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interessi in capo al Dirigente e al Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90 come introdotto dalla Legge 190/2012;
6. **di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
7. **di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;
8. **di dare atto** che sono stati acquisiti dalla ditta appaltatrice/fornitore le seguenti dichiarazioni:
1. **"Patto di integrità"**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
  2. **"Informativa sul Trattamento dei Dati Personali"** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

L'istruttore

SECHI MARCO

Sottoscritta dal Dirigente  
SODDU ALBERTO  
con firma digitale



**COMUNE DI ORISTANO**

---

<b>Informazioni aggiuntive</b>	<b>Gruppo</b>	<b>Categoria</b>	<b>C.D.C.</b>
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>