



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 3069/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 600 DEL 09/06/2022

Settore lavori pubblici e manutenzioni
Servizio manutenzioni, piani di lavoro e cantieri

Oggetto: ELEZIONE DIRETTA DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 12 GIUGNO 2022 - DETERMINA A CONTRARRE CON PROCEDURA SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SERVIZI E DI MATERIALI VARI PER ALLESTIMENTO DEI SEGGI E DELLE POSTAZIONI ELETTORALI - LAVORI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA - INDIVIDUAZIONE FORNITORE MEDIANTE PROCEDURA AUTONOMA - IMPEGNO DI SPESA - LOTTO CIG ACQUISITI

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 39 del 30/09/2021 col quale venne affidato, all'Ing. Alberto Soddu con decorrenza dal 01/10/2021 e per un periodo di tre anni, la direzione del Settore LL.PP. e Manutenzioni;

Richiamata la delibera consiliare n. 11 del 22/02/2022 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati"

Premesso che con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 25 dell'11 aprile 2022 sono state indette per domenica 12 giugno 2022 le consultazioni per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Che con Decreto del Prefetto in data 13 aprile 2022 sono stati convocati i comizi elettorali;

Considerato che per garantire la regolarità delle operazioni elettorali è necessario provvedere all'allestimento delle postazioni di voto, all'acquisto del carburante per i veicoli impegnati nel servizio elettorale, alla realizzazione dell'impianto di illuminazione a corredo delle cabine elettorali, alla sistemazione dei locali adibiti a ricovero delle forze dell'ordine, al lavaggio delle coperte, all'acquisto degli effetti lettereci mancanti oltre ad una serie di piccoli interventi manutentivi di fissaggio e sistemazione arredi che richiedono l'acquisto di materiale vario di piccola ferramenta;

Atteso che al riguardo è quindi necessario provvedere all'approvvigionamento dei seguenti servizi/forniture: servizio di lavanderia – acquisto effetti lettereci - acquisto materiale di consumo vario di piccola ferramenta - acquisto di materiale elettrico e, che dal quadro economico si evince che la spesa per quanto sopra è presunta in € 4.419,00# IVA compresa, e può essere impegnata sulla disponibilità del Cap. 1469 del Bilancio 2022:



COMUNE DI ORISTANO

Vista la legge di Stabilità 2016, approvata dal governo, nel CDM del 15.10.2016 e convertita nella legge 28 dicembre 2015 n° 208 - "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" n. 302 del 30.12.2015, e precisamente il comma 270, che mediante modifica del comma 450 dell' art. 1 L. 296/2006, prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici, vale ora per importi tra i 1.000 e la soglia comunitaria, pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000, a partire dal 01 gennaio 2016 non ricadono più nell' obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla "Spending Review";

Visto il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 che ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze;

Visto il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

Atteso che l'importo delle prestazioni rientra ampiamente al di sotto della soglia dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, già derogata dall'art. 1 comma 2 lettera a) del DL 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito con modificazioni in L. 120/2020, ora modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) 2.1 del DL n. 77 del 31/05/2021 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" convertito con modifiche in Legge n. 108/2021, secondo cui è possibile il ricorso all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 ed € 139.000 per servizi e forniture;

Ritenuto necessario pertanto procedere autonomamente al di fuori della CONSIP/MePA con l'acquisto dei prodotti/servizi sopra indicati in modo da far fronte alle necessità del servizio;

Acquisito:

- il preventivo di spesa fatto pervenire nei tempi e nei modi dovuti dalla **Ditta MAREBLU srl** - con sede legale in Oristano – Via Parigi, snc P.I. 00687030957 che, per il servizio di lavaggio degli effetti lettereci, chiede un corrispettivo di € 1.598,36# oltre l'IVA 22% (totale di €. 1.950,00#);
- il preventivo di spesa fatto pervenire nei tempi e nei modi dovuti dalla **Ditta S.P. SAS DI SERPI MAURIZIO & C** - via Sardegna, 51/53 – ORISTANO – PI 00692160955 – che, per la fornitura di alcuni effetti lettereci mancanti, chiede un corrispettivo di € 450,00# oltre l'IVA 22% (totale di €. 549,00#);
- il preventivo di spesa fatto pervenire nei tempi e nei modi dovuti dalla **Ditta COMOLI, FERRARI & C.SPA** - con sede in Via Enrico Mattei, 4 - 28100 NOVARA - P.I. 00123060030, che per la fornitura di materiale elettrico specifico, chiede un corrispettivo di € 573,77# oltre l'IVA 22% (totale di €. 700,00#);
- il preventivo di spesa fatto pervenire nei tempi e nei modi dovuti dalla **Ditta Emiliano Mulargia & C. s.n.c.** con sede legale in Santa Giusta – Via Manzoni, 121, – P.I. 00686400953, che per la fornitura di materiale edile e di ferramenta, chiede un corrispettivo di € 1.000,00# oltre l'IVA 22% (totale di €. 1.220,00#);

Atteso che da tale affido deriverà un contratto d'appalto, il cui fine è l'esecuzione della fornitura **di materiali e servizi vari per allestimento dei seggi e delle postazioni elettorali**, il cui oggetto è appunto la citata fornitura/servizi, la cui forma sarà quella della lettera commerciale e le cui clausole sono quelle previste nel preventivo di spesa, agli atti del procedimento;

Ritenuto congrua e conveniente l'offerta prodotta dalla predetta ditta;

Dato atto del rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti;



COMUNE DI ORISTANO

Dato atto che per mezzo dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture sono stati acquisiti i lotti CIG dedicati ad ogni singolo fornitore;

Ritenuto opportuno provvedere a formalizzare l'impegno della spesa occorrente per dar luogo all'esecuzione delle forniture, dietro un corrispettivo totale di €. 4.419,00# IVA compresa imputando il medesimo al cap. PEG. 1469 del bilancio 2022;

Visto il Durc On Line prot. n. INAIL_32148049, con scadenza di validità 19/07/2022 che attesta la regolarità contributiva della Ditta MAREBLU srl - con sede legale in Oristano – Via Ginevra, snc P.I. 00687030957;

Visto il Durc On Line prot. n. INAIL_33360400, con scadenza di validità 06/10/2022 che attesta la regolarità contributiva della Ditta Emiliano Mulargia & C. s.n.c. con sede legale in Santa Giusta – Via Manzoni, 121, – P.I. 00686400953;

Visto il Durc On Line prot. n. INAIL_31434055, con scadenza di validità 14/06/2022 che attesta la regolarità contributiva della Ditta S.P. SAS DI SERPI MAURIZIO & C - via Sardegna, 53/55 – ORISTANO – PI 00692160955;

Visto il Durc On Line prot. n. INPS_31595171, con scadenza di validità 05/10/2022 che attesta la regolarità contributiva della Ditta COMOLI, FERRARI & C.SPA - con sede in Via Enrico Mattei, 4 - 28100 NOVARA - P.I. 00123060030;

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara
- che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;

Dato atto, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. "Patto di integrità", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
2. "Informativa sul Trattamento dei Dati Personali" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Ritenuta regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;



DETERMINA

di prendere atto di quanto esposto in premessa;

1. di **procedere** agli affidamenti della fornitura di beni e servizi specifici per gli operai del servizio manutenzioni impegnati **nell'allestimento dei seggi e delle postazioni elettorali in occasione dell'Elezione Diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 12 giugno 2022**, come di seguito riportato, dando atto che si è proceduto ai vari affidamenti, data la specificità dei prodotti da acquistare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del DL n. 76/2020, modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 e convertito in legge n.108 del 2021;
2. di **affidare** alla Ditta MAREBLU srl - con sede legale in Oristano – Via Ginevra, snc - P.I. 00687030957 il servizio di **lavaggio degli effetti letterecchi**, per una spesa complessiva di €. 1.950,00# IVA compresa – CIG **Z7136BB54D**;
3. di **affidare** alla Ditta S.P. SAS DI SERPI MAURIZIO & C - via Sardegna, 51/53 – ORISTANO – PI 00692160955 - **la fornitura degli effetti letterecchi**, per una spesa complessiva di €. 549,00# IVA compresa – CIG **Z7C36BB553**;
4. di **affidare** alla Ditta Emiliano Mulargia & C. s.n.c. con sede legale in Santa Giusta – Via Manzoni, 121, – P.I. 00686400953 - **la fornitura di materiali edili e di ferramenta**, per una spesa complessiva di €. 1.220,00# IVA compresa – CIG **Z8736BB559**;
5. di **affidare** alla Ditta COMOLI, FERRARI & C.SPA - con sede in Via Enrico Mattei, 4 - 28100 NOVARA - P.I. 00123060030 - **la fornitura di materiali elettrici**, per una spesa complessiva di €. 700,00# IVA compresa – CIG **ZC536BB564**;
6. **di perfezionare** l'acquisto di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste, incaricando il servizio proponente di dare corso alla procedura;
7. **di dare atto** che la spesa è imputata come segue :

Miss.	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	cap	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	6	1	103	2022	1469	€ 4.419,00	1.03.01.02	010
Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

8. **di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI RISCOSSIONE/PAGAMENTO	
2022	€ 4.419,00	2022	€ 4.419,00



COMUNE DI ORISTANO

9. di **accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
10. di **dare atto che** :
- ✓ L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
 - ✓ L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
 - ✓ L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
11. di **dare atto** che sono stati acquisiti dalla ditta appaltatrice/fornitore le seguenti dichiarazioni:
- **"Patto di integrità"**, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
 - **"Informativa sul Trattamento dei Dati Personali"** - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;
12. di **dare atto**, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;
13. di **trasmettere** la presente determinazione al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle risorse per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

SECHI MARCO

Sottoscritta dal Dirigente
SODDU ALBERTO
con firma digitale



COMUNE DI ORISTANO

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>