



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 2496/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 570 DEL 31/05/2022

Settore sviluppo del territorio
Ufficio amministrativo

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE E CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER L'ESECUZIONE DI PROCEDURE ESPROPRIATIVE NELL'AMBITO DEL "PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA DELLE PERIFERIE - ORISTANO EST" E DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELLA VIABILITÀ DI ACCESSO AL CENTRO INTERMODALE. INCARICO AL DOTT. AGROTECNICO ALBERTO MURRU - CIG: Z5E361039D

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che in data 29/08/2016, Prot. n. 045189, il comune di Oristano ha presentato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri la domanda di partecipazione al bando per la selezione di *"progetti per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di Provincia"* con il Programma denominato "ORISTANO EST" che prevede interventi per un importo complessivo pari a € 17.141.676,67;
- che con DPCM 06/12/2016 è stata approvata la graduatoria del *"Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie"* e il Programma presentato dal Comune di Oristano è stato inserito in posizione utile in graduatoria ai fini della concessione del finanziamento per l'importo richiesto, come pubblicato nella GURI del 05/01/2017;
- che in data 06/03/2017 il comune di Oristano ha sottoscritto la convenzione di finanziamento, conservata al rep. 063/2017;
- che con deliberazione della Giunta Regionale n. 33/6 del 31/12/2012 è stato assegnato al Comune di Oristano un finanziamento di € 400.000,00 per la



COMUNE DI ORISTANO

realizzazione dell'opera denominata "*Viabilità di accesso al Centro Intermodale Passeggeri di Oristano*";

- con deliberazione c.c. n. 40 del 02/07/2020 è stato approvato il progetto definitivo esecutivo del 1° stralcio funzionale della "*Viabilità di accesso al Centro Intermodale Passeggeri di Oristano*", approvato il vincolo preordinato all'esproprio e dichiarata la pubblica utilità dell'opera;

Considerato:

- che, nell'ambito della realizzazione del "*Programma di riqualificazione urbana e sicurezza delle periferie - Oristano Est*" e dei lavori per la realizzazione della "*Strada di accesso al Centro Intermodale Passeggeri*" siti in Oristano - vico Volta, è necessario predisporre il provvedimento di liquidazione per le indennità accettate e di deposito alla Cassa DD.PP. per quelle rifiutate, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 327/01 e s.m.i., dando seguito a tutta la procedura esecutiva a norma dell'art 23 del D.P.R. 327/01 e ai relativi adempimenti fiscali;

Rilevato che i tecnici del Comune di Oristano sono totalmente impegnati nell'espletamento dei compiti di istituto precedentemente assegnati e quindi, all'interno dell'organico dell'amministrazione comunale, non sono presenti figure professionali in grado di assolvere l'incarico in questione;

Considerato che si è reso necessario affidare l'incarico a un professionista esterno, dotato di competenza in materia, e pertanto si può provveduto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2 lett.a) del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii;

Considerato che, nell'ambito del "*Programma di riqualificazione urbana e sicurezza delle periferie - Oristano Est*" e dei lavori per la realizzazione della viabilità di accesso al Centro Intermodale è necessario avvalersi di una consulenza professionale per l'esecuzione delle procedure espropriative relative alle seguenti fasi d'intervento:

FASE 2 - Art. 26 liquidazione indennità - art. 23 decreto di esproprio:

- predisposizione del provvedimento di liquidazione per le indennità accettate e di deposito alla Cassa DD.PP. per quelle rifiutate, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 327/01 e s.m.i.;
- compilazione distinte di apertura deposito somme presso il MEF - Ragioneria Territoriale dello Stato di Cagliari - Servizio la Cassa DD.PP. e completamento pratica con il deposito definitivo;
- pubblicazione al BURAS parte III del provvedimento di liquidazione indennità;
- richiesta - nel caso dei proprietari che non hanno dato risposta sulla procedurale peritale, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i. -



COMUNE DI ORISTANO

della determinazione dell'indennità definitiva alla Commissione Provinciale Espropri;

- lo Studio si occuperà inoltre della redazione del decreto Definitivo di Esproprio, ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 327/2001, una volta che verranno effettuati i pagamenti ed i depositi presso la cassa DD.PP. Successivamente, dall'Autorità Espropriante, provvederà alla notifica ai proprietari nella forma delle citazioni e alla pubblicazione dello stesso nel BURAS parte terza.

FASE 3 - Adempimenti fiscali:

- registrazione del provvedimento definitivo di esproprio entro 20 gg. presso l'Agenzia delle Entrate di Oristano;
- trascrizione e voltura entro 30 gg. presso l'Agenzia delle Entrate di Oristano - Sezione Territorio;

Dato atto che:

- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 in cui è stabilito che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*
- come si evince dall'art 36 c. 2 lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 - come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, L. n. 120/2020 - *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture [...] per affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori o per i lavori in amministrazione diretta;*
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016 recita che *le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs citato;*
- l'art 51 della L. 108/2021, con il quale sono state introdotte modifiche al D. L. 76/2020, ha stabilito l'innalzamento delle soglie per gli affidamenti diretti e prevedendo così la possibilità di affidare direttamente servizi e forniture per un valore fino a €. 139.000,00, anziché €. 75.00,00;



COMUNE DI ORISTANO

- Il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018 ha disposto l'innalzamento da 1.000 a 5.000 euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA), lo strumento di eProcurement pubblico gestito da Consip per conto del Ministero Economia e Finanze;

Ritenuto necessario pertanto procedere autonomamente al di fuori della CONSIP /MePA con il conferimento dell'incarico di cui trattasi in modo da far fronte alle necessità sopra indicate;

Visto il preventivo di spesa sottoposto dal Dott. Agrotecnico Alberto Murru - con studio tecnico in Via D'Annunzio, n. 1 - 09170 - Oristano (OR), P. IVA. 00637370958, (prot. n. 21878 del 05/04/2022) il quale, per l'espletamento dell'incarico di cui trattasi, chiede un corrispettivo di € 4.950,00 (euro quattromilanovecentocinquanta/00), al netto del contributo cassa previdenziale al 4% e dell'IVA di legge al 22%;

Visto l'art.192 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 in combinato con l'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 che, in materia di contratti prevedono che la stipula degli stessi sia preceduta da una determinazione a contrattare sottoscritta dal responsabile del procedimento di spesa indicante, tra l'altro, l'oggetto del contratto, la sua forma, le clausole contrattuali ritenute essenziali nonché le modalità di scelta del contraente e delle offerte ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Pubbliche Amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che nel caso specifico si può procedere all'affidamento diretto senza ricorrere all'utilizzo di strumenti telematici in quanto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Stabilito, per quanto sopra esposto ed in considerazione del valore contenuto del contratto, di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi, mediante affidamento diretto semplificato, ai sensi delle norme di legge sopra richiamate;

Accertato che è in corso la verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 per la sola regolarità fiscale del professionista;

Constatato che, a norma dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs 50/2016, *"l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti"*



COMUNE DI ORISTANO

requisiti” e che pertanto codesto atto diverrà efficace fatto salvi gli esiti positivi dei requisiti previsti dall’art. 80 del D.lgs 50/2016;

Considerato che è stato richiesto il Durc On Line con Prot. N. Registro ENPAIA P/189690/2022/9.1.] del 28/04/2022;

Dato atto che sarà acquisita dal professionista la dichiarazione che indica:

- di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.6 del 21.01.2021;
- di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l’applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell’amministrazione o che realizzano opere in favore dell’ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara;
- che il professionista non si avvale dell’apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato atto, inoltre, che saranno acquisiti dal professionista:

- il “Patto di integrità”, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
- l’ “Informativa sul Trattamento dei Dati Personali” - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Atteso che da tale affido deriverà un contratto, il cui fine è l’esecuzione del servizio in oggetto, la cui forma sarà quella della lettera commerciale e le cui clausole sono quelle previste nella lettera di accettazione dell’incarico;

Dato Atto che per mezzo dell’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito il seguente CIG: **Z5E361039D**;

Ritenuto pertanto di dover procedere in merito, affidando l’incarico di cui trattasi al Dott. Agrotecnico Alberto Murru - con studio tecnico in Via D’Annunzio, n. 1 - 09170 - Oristano (OR), P. IVA. 00637370958), per un importo pari € 4.950,00 (euro quattromilanovecentocinquanta/00) + contributo cassa al 4% e IVA al 22%, per un totale complessivo di € 6.280,56;

Considerato che occorre provvedere ad impegnare la somma di € 6.280,56 in favore del Dott. Agrotecnico Alberto Murru - con studio tecnico in Via



COMUNE DI ORISTANO

D'Annunzio, n. 1 - 09170 - Oristano (OR), P. IVA. 00637370958), per una consulenza professionale relativa all'esecuzione delle procedure espropriative nell'ambito dei lavori per la realizzazione della viabilità di accesso al Centro Intermodale stazione di interscambio passeggeri di Oristano - Vico Volta con imputazione della spesa sul capitolo 8265 del Bilancio 2022, alla voce "imprevisti" del quadro economico rimodulato e approvato con Determinazione del Dirigente Settore Sviluppo del Territorio n. 1416 del 29/12/2021;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visti:

- la deliberazione del C.C. n. 11 del 22/02/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024 e i relativi allegati - Aggiornamento Documento Unico di programmazione (DUP) 2022-2024;
- il Piano triennale delle opere pubbliche che costituisce parte integrante del DUP;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/01/2021.



COMUNE DI ORISTANO

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 08/02/2022.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Visto il D. Lgs n. 101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 96/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati personali);

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto esposto in premessa;
2. il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. e diverrà efficace fatto salvo gli esiti positivi dei controlli previsti dall'art. 80 del D.lgs 50/2016, ancora in corso di esecuzione per la sola regolarità fiscale;
3. di approvare il relativo schema di lettera di incarico allegata alla presente quale parte essenziale e sostanziale;
4. il servizio dovrà essere effettuato nei tempi e nei modi previsti indicati nella lettera di incarico;
5. di procedere all'affidamento diretto, in favore del Dott. Agrotecnico Alberto Murru - con studio tecnico in Via D'Annunzio, n. 1 - 09170 - Oristano (OR), P. IVA. 00637370958), per la consulenza professionale relativa all'esecuzione di procedure espropriative nell'ambito del "*Programma di riqualificazione*



COMUNE DI ORISTANO

urbana e sicurezza delle periferie - Oristano Est" e dei lavori per la realizzazione della viabilità di accesso al centro intermodale;

6. di dare atto che l'affidamento dell'incarico avverrà tramite accettazione da parte dell'affidatario;
 7. di dare atto che l'importo del presente affidamento ammonta ad € 4.950,00 (euro quattromilanovecentocinquanta/00) + contributo cassa al 4% e IVA al 22%, per un totale complessivo di € 6.280,56;
 8. di imputare l'importo complessivo di € 6.280,56 sul cap. 8265 alla voce "imprevisti" del quadro economico rimodulato e approvato con Determinazione del Dirigente Settore Sviluppo del Territorio n. 1416 del 29/12/2021;
- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
10	05	2	202	2022	8265	€ 6.280, 56	2.02.01.0 9	999
(solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€ 6.280,56	2022	€ 6.280,56

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è



Z5E361039D;

- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;
- di provvedere ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, alla pubblicazione di tutti gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sul Profilo del Committente dell'Amministrazione comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs 33/2016";

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 06 Del 21/01/2021 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma



COMUNE DI ORISTANO

costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

SCANU MARCO

Sottoscritta dal Dirigente
PINNA GIUSEPPE
con firma digitale

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :		N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID		
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO – 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP____	FINANZIATO A 1/2 _____ -	N. ID	ID DA ISTITUIR E	DENOMINAZION E NUOVO ID
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					



COMUNE DI ORISTANO

Altre tipologie di opere/interventi	€					
-------------------------------------	---	--	--	--	--	--

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo			
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			