



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 2308/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 425 DEL 04/05/2022

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio del personale

Oggetto: PARTECIPAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO ARCHIVISTICO UNICO AL WEBINAR DEL 26/05/2022 ORGANIZZATO DA FORMEL S.R.L. "LA SELEZIONE E LO SCARTO DEI DOCUMENTI"- IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso che Formel s.r.l., ente accreditato per la formazione, con sede in via Vitruvio 43- 20124 Milano, organizza una giornata di studio in modalità webinar "La selezione e lo scarto dei documenti" che si svolgerà il 26/05/2022;

Considerato che l'ordinamento del personale del Comune, codificato nel vigente CCNL, assume quale suo principio fondamentale la valorizzazione delle capacità, dello spirito di iniziativa e dell'impegno di ciascun dipendente ed in virtù di detto principio l'Ente promuove e favorisce l'aggiornamento e l'accrescimento professionale dei propri dipendenti

Dato atto che l'obiettivo della partecipazione ai seminari è quello di aggiornare ed informare i dipendenti dell'Ente riguardo alle novità normative più rilevanti nell'ambito delle tematiche che competono loro mediante nozioni ad elevato contenuto specialistico ed applicativo, in grado di favorire l'acquisizione delle conoscenze e degli strumenti necessari per svolgere nella maniera migliore le funzioni previste da ciascun ruolo professionale;

Ritenuto opportuno autorizzare anche la partecipazione al succitato webinar della responsabile del Servizio Archivistico Unico;

Dato atto che per la partecipazione al corso occorre impegnare la somma di 402,00 euro;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione del bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;



COMUNE DI ORISTANO

Richiamata la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/01/2021;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.37 del 15/03/2021;

Visto il regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del consiglio comunale n.8 del 08/02/2022;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Visto il Documento Unico di Programmazione triennio 2022 – 2024 e il bilancio di previsione 2022-2024 approvato con deliberazione C.C. n. 11 del 22/02/2022;

Richiamati:

- l’art.107 del Testo Unico approvato con Decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267, sulle attribuzioni dei Dirigenti;
- l’art.151 del T.U.E.L. “Principi generali” come modificato dall’art. 74 del Decreto legislativo n.118/2011, introdotto dal D.lgs.vo n. 126/2014;
- l’art.183 del T.U.E.L. riguardante l’Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali, come modificato dall’art.74 del Decreto Legislativo n.118/2011, introdotto dal Decreto legislativo n. 126/2014;
- l’art 3 c.1 e 8 della legge 136/2010 e ss.mm.ii.;
- l’art. 30 del vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Statuto Comunale;
-

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 14/01/2022 con cui è stato rinnovato alla dr.ssa Maria Rimedia Chergia l’incarico della Direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse;

Determina

Per i motivi espressi in premessa,

- 1.** di impegnare la spesa di € 402,00 per la partecipazione al corso citato in oggetto a favore di FORMEL S.R.L., al capitolo 2029 “Fondo per formazione e qualificazione del personale dipendente” del bilancio 2022;



COMUNE DI ORISTANO

2. di dare atto che la spesa complessiva di € 402,00 è imputata come segue:

Mis s	Prog	Tit .	Macroa gg.	Eserci zio	cap/art	Import o	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	10	01	101	2022	2029	402,00		10101029 99

3. di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€ 402,00	2022	€ 402,00

4. Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
5. di dare atto che la suddetta spesa rientra nel campo di applicazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e che il C.I.G relativo alla prestazione del servizio è il seguente: Z2B363B1EC.

L'istruttore



COMUNE DI ORISTANO

UCCHEDDU MARIA ANTONIETTA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**