

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 358 DEL 20/04/2022

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Servizio sport, tempo libero, turismo, politiche giovanili

Oggetto: FESTA DI PRIMAVERA 2022 - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI ORISTANO.

IL DIRIGENTE

premesso che con Deliberazione n.62 del 08.04.2022, la Giunta Comunale ha stabilito di patrocinare e co-organizzare, con l'Associazione Turistica Pro Loco di Oristano, in collaborazione con l'Associazione Culturale Eleonora e il Centro Commerciale Naturale di Torre Grande la manifestazione "Festa di Primavera 2022" che si terrà nella borgata marina di Torre Grande nei giorni 23/24 e 25 aprile 2022;

ritenuto opportuno compartecipare alle spese nella misura massima di € 3.000,00 a fronte di una spesa presunta di € 14.000,00, dando atto che gli ulteriori costi si intendono a carico della Associazione Turistica Pro Loco;

preso atto che rimangono a carico della medesima Associazione tutte le incombenze organizzative ed ogni responsabilità tecnica e gestionale relative allo svolgimento della manifestazione nella sua interezza sollevando questo Comune da qualsiasi altro obbligo e onere;

ritenuto opportuno impegnare la somma di € 3.000,00 a favore dell'Associazione Turistica Pro Loco di Oristano a titolo di rimborso spese che la stessa dovrà sostenere per l'organizzazione della manifestazione sopra descritta; spesa che dovrà essere dettagliatamente rendicontata dalla stessa Associazione;

accertata la disponibilità economica di € 3.000,00 sul capitolo 5554 del Bilancio 2022;

dato atto che con successivo provvedimento sarà disposta la liquidazione della somma concessa a favore della suddetta Associazione;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;

COMUNE DI ORISTANO

- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.
- il D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- il vigente Statuto Comunale, approvato con deliberazione del C.C. n.48/92 e ss.mm.ii.;

la delibera di C.C. n.11 del 22.02.2022 di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 e relativi allegati, aggiornamento Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;

Visto il Decreto Sindacale n.9 del 22/03/2022 con il quale viene prorogato, fino al 30/06/2022 l'incarico ad interim di direzione del Settore Servizi alla persona e cittadinanza alla Dirigente del Settore Programmazione e gestione delle risorse Dott.ssa Maria Rimedia Chergia;

Richiamati:

- gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;
- la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10.12.2013;
- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con delibera G.C. n.37 del 15/03/2021;
- Il Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 08/02/2022;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy;

Verificato che non esiste alcun conflitto d'interessi del responsabile dell'istruttoria e del responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 come introdotto dalla Legge 190/2012.

Determina

- di impegnare la somma di € 3.000,00 a favore dell'Associazione Turistica Pro Loco di Oristano a titolo di rimborso spese per la realizzazione della manifestazione "Festa di Primavera 2022" che si terrà nei giorni 23/24 e 25 aprile 2022 presso la borgata marina di Torre Grande;
- di dare atto che l'Associazione turistica Pro Loco ha l'obbligo di rendicontare le spese sostenute per la realizzazione della manifestazione sopra citata;
- di disporre con separato atto la liquidazione di una anticipazione del 60% dell'importo previsto, pari a € 1.800,00, al fine della migliore realizzazione dell'iniziativa;
- di dare atto che la spesa di è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
7	1	1	104	2022	5554	3000	1.04.03.99. 000	1.04.03.99. 999

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€ 3.000,00	2022	€ 3.000,00

- di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del TUEL, che il programma dei pagamenti conseguiti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazione del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali e la conseguente trasmissione al Servizio Controllo di gestione ed al servizio Contabilità generale per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del TUEL.

L'istruttore

MAMELI DONATELLA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**

