



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 1649/2022

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 274 DEL 31/03/2022

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio programmazione e gestione PLUS

**Oggetto: PLUS AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO - SERVIZI GESTITI IN FORMA ASSOCIATA MEDIANTE ACCREDITAMENTO - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA SERVIZI EDUCATIVI TRAMITE L. 162/98 - ANNO 2022**

### IL DIRIGENTE

**Visti:**

- a) l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- b) l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- c) l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- d) l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- e) l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- f) lo Statuto Comunale.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

**Richiamato** il D.P.R. n. 62/2013 "Codice di Comportamento" dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione della G.C. n. 6 del 21/01/2021;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il



## COMUNE DI ORISTANO

---

triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021;

**Vista** la Delibera di C.C. n. 11 del 22/02/2022 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati";

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 9 del 22.03.2022 con il quale si proroga fino al 30.06.2022 l'incarico ad interim di direzione del Settore Servizi alla Persona e alla cittadinanza alla Dirigente Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, già conferito con Decreti n. 2 del 12.02.2021 e n. 3 del 16.02.2021 e n. 47 del 22/12/2021;

**Vista** la L.R. 23/12/2005, n. 23 avente ad oggetto: "Sistema integrato dei servizi alla persona - Abrogazione della L.R. 4/1988 (Riordino delle funzioni socio assistenziali)", in particolare:

- (a) l'art. 15 che fa coincidere l'ambito territoriale locale di programmazione con il distretto sanitario, in modo da garantire l'unitarietà di gestione e integrazione dei servizi sociali a sanitari entro territori omogenei;
- (b) l'art. 16 che prevede che i Comuni associati e l'azienda sanitaria locale competente realizzino in forma congiunta la programmazione di ambito mediante la stipula di appositi accordi e convenzioni con i quali è disciplinata la realizzazione dei livelli essenziali sociosanitari di assistenza di cui all'art. 3 septies del d.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- (c) l'art. 21 che prevede che la programmazione e realizzazione del sistema integrato sia attuata mediante il PLUS (Piano Locale Unitario dei Servizi), disciplinando il procedimento di adozione dello stesso.

**Viste** le linee guida per l'adozione del PLUS - triennio 2012/2014, approvate con deliberazione della G.R. n. 40/32 del 06/10/2011, prorogate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 55/15 del 13.12.2017 sino all'approvazione delle nuove Linee guida.

**Vista** la legge 08/11/2000 n. 328 intitolata "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".

**Atteso** che la Legge n. 328/2000 ha introdotto l'istituto dell'Accreditamento quale modalità di affidamento dei servizi socio-assistenziali;

**Preso atto** che la Legge Regionale 23/2005:

- (a) all'art. 38, stabilisce che l'erogazione dei servizi e degli interventi possa avvenire anche in forma indiretta, mediante soggetti accreditati; la collaborazione con i soggetti accreditati si realizza in via prioritaria attraverso la concessione di titoli validi (voucher) per l'acquisto di servizi sociali da parte dell'ente titolare delle funzioni di gestione su richiesta dell'interessato;
- (b) all'art. 41 stabilisce che l'accREDITAMENTO costituisce requisito indispensabile per erogare servizi e interventi sociali e sociosanitari per conto di enti pubblici rimandando gli aspetti attuativi ad un Regolamento di attuazione che ad oggi non è stato ancora emanato.

**Atteso** che l'Assemblea dei Sindaci con verbale N. 3/2020 nella seduta tenutasi il 14/10/2020 ha approvato il "Regolamento disciplinante l'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare", il "Regolamento disciplinante l'erogazione del servizio pasti a domicilio" ed il "Regolamento disciplinante l'erogazione dei servizi educativi";

**Ravvisata** la necessità di ricorrere allo strumento dell'accREDITAMENTO, già utilizzato nel quinquennio 2015/2020, che consente all'utenza una più ampia scelta di Fornitori per l'erogazione del servizio essendo, il cittadino utente, soggetto attivo dei propri benefici, in coerenza con il D.lgs 147/2017;



## COMUNE DI ORISTANO

**Viste** le Determinazioni Dirigenziali n. 114 e 115 del 01/02/2021, con le quali si è provveduto all'approvazione dell'Albo Fornitori accreditati a svolgere i Servizi Educativi, i Servizi di Assistenza Domiciliare e i Servizi Pasti a Domicilio nei Comuni dell'Ambito Plus, avente validità 36 mesi a decorrere dal 01/02/2021;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale N. 241 del 02/03/2021 con la quale si è provveduto all'aggiornamento dell'Albo soggetti Fornitori accreditati a svolgere il Servizio di Assistenza Domiciliare nei Comuni dell'Ambito Plus, avente validità 36 mesi a decorrere dal 01/03/2021, con le stesse modalità e condizioni vigenti;

**Vista** la precedente Determinazione Dirigenziale N° 176 del 09/03/2022, con la quale si è provveduto all'assunzione degli impegni di spesa per i servizi PLUS in forma associata mediante accreditamento per l'anno 2022, per l'importo complessivo di **€ 2.938.233,95**;

**Vista** la Nota Prot. N. 14471 del 08/03/2022 con la quale il Comune di Siamaggiore comunica il fabbisogno di spesa dei servizi PLUS in forma associata relativo all'anno 2022, in particolare per l'attivazione del Servizio Educativo Territoriale tramite L. 162/98 in forma associata mediante accreditamento per l'importo complessivo di **€ 3.000,00**;

**Ritenuto** necessario provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2022 per l'importo complessivo di **€ 3.000,00** nel Capitolo **4432/2022**, Impegno a competenza, in favore del Comune di Siamaggiore per l'erogazione del Servizio Educativo Territoriale tramite L. 162/98, il cui beneficiario e/o la famiglia, in qualità di soggetti attivi dei propri benefici in coerenza con il D.lgs 147/2017, opereranno la più ampia scelta dei soggetti Fornitori per l'erogazione dello stesso;

*Visto l'allegato alla presente,*

### DETERMINA

*La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente;*

**Di assumere** l'impegno di spesa per la somma complessiva di **€ 3.000,00** nel Capitolo **4432/2022**, Impegno a competenza, in favore del Comune di Siamaggiore per l'erogazione del Servizio Educativo Territoriale tramite L. 162/98;

**Di provvedere** con separati atti all'eventuale rimodulazione degli impegni di spesa;

**Di provvedere** alla liquidazione in favore dei soggetti Fornitori scelti dai cittadini utenti, dietro presentazione di regolare fattura, su formato elettronico corredata dal rendiconto approvato dal servizio sociale comunale competente;

**Di dare atto** che la spesa riportata negli allegati è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	Cap/art	Importo	Codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv.
12	3	1	103	2022	4432	€ 3.000,00	U 1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.009
				<b>SI</b>				
<b>Frazionabile in dodicesimi</b>					<b>Art. 163 c. 5 lett. a)</b>			



## COMUNE DI ORISTANO

---

	NO	Art. 163 c. 5 lett. b)	
		Art. 163 c. 5 lett. c)	

**Di dare atto** che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€ <b>3.000,00</b>	2022	€ <b>3.000,00</b>

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

### L'istruttore

CONTINI CLAUDIA

Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
**con firma digitale**