



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 1440/2022

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 223 DEL 22/03/2022

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio sociale amministrativo

**Oggetto: PROROGA INSERIMENTO DI N. 2 MINORI PRESSO COMUNITÀ DI ACCOGLIENZA CON SEDE A SETTIMO SAN PIETRO, GESTITA DALLA PUNTO A CAPO IMPRESA SOCIALE E.T.S. - IMPEGNO DI SPESA PERIODO 01/01-30/06/2022. COD. CIG: ZA235B0AC3**

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che con Provvedimento del Tribunale per i minori di Cagliari n. 473/19 V.G., Cr. 47/2020, si disponeva l'inserimento urgente di due minori e della madre, le cui generalità sono indicate nel prospetto ad uso esclusivamente interno ai sensi della normativa vigente in materia di riservatezza dei dati personali, presso una Comunità Alloggio per madri e minori.

**Viste** le precedenti determinazioni con le quali si è provveduto all'inserimento del nucleo familiare presso la Comunità di Accoglienza di Settimo San Pietro, gestita dalla Punto a Capo Impresa Sociale E.T.S., via Grazia Deledda 17 -Partita Iva 02540500929, al costo giornaliero di € 110,00 esente IVA per i minori e € 90,00 esente IVA per la madre.

**Vista** la nota prot. n. 28472 dell'11/05/2021 con la quale, a seguito di provvedimento del Tribunale dei Minori, l'assistente sociale di riferimento ha comunicato alla struttura in oggetto, le dimissioni immediate della madre.

**Vista** la determinazione n. 1262/2021 con la quale, in attuazione delle disposizioni in merito da parte del Tribunale per i minorenni relativamente all'intervento, si è provveduto a prorogare l'inserimento fino al 31/12/2021 esclusivamente per i 2 minori.

**Considerata** la nota dell' Assistente Sociale con la quale comunica la necessità di proseguire il progetto personalizzato effettuato a favore dei minori presso la struttura sopraindicata fino al 30/06/2022 nelle more dell'individuazione di differenti forme di affidamento.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Visto** lo schema di Convenzione e il Patto di integrità da stipulare con la suddetta Associazione.

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 47 del 22/12/2021 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza fino al 31/03/2022.

**Vista** la Delibera di C.C. n. 11 del 22/02/2022 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati".

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011 e ss.mm.ii..

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

**Richiamato** il Decreto Legislativo n. 97/2016 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che ha modificato il Decreto 33/2013.

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

**Richiamato** il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21.01.2021.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con delibera G.C. n. 37 del 15/03/2021.

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo "GDPR") il quale prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali, come recepito dal D.Lgs. Del 10 agosto 2018 n. 101.

**Visto** l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

**Visto** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e ss.mm.ii e in particolare i seguenti articoli:

- l'art. 36, comma 2, lettera a) e ss.mm.ii.



## COMUNE DI ORISTANO

---

- l'art. 32 comma 14 in cui è stabilito che "per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri".

**Visto** il Decreto Legge n. 77/21 convertito con Legge 108 del 29/07/2021.

**Richiamati:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, sulle attribuzioni dei Dirigenti;
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

**Preso atto** della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse.

**Visto** il Regolamento interno delle forniture di beni e servizi da eseguire in economia approvato con deliberazione di C.C. n. 64 del 11/12/2012.

**Preso atto** che sono stati assolti, nell'atto di affidamento del servizio, gli obblighi inerenti l'inserimento dei dati anticorruzione ai sensi della Legge 190/2012.

**Dato atto** che in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010, il CIG attribuito alla presente procedura di affidamento è **ZA235B0AC3**.

**Dato atto**, inoltre, che è stata acquisita dal fornitore la seguente dichiarazione:

- "Patto di integrità", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
- INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI- RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

**Quantificato** in € 39.820,00 l'importo necessario per la proroga dell'inserimento dei minori presso la suddetta struttura per il periodo 01/01-30/06/2022.

**Ritenuto opportuno** assumere l'impegno di spesa

### **DETERMINA**

**Di prorogare** l'inserimento dei minori, le cui generalità sono indicate nel prospetto che fa parte integrante del presente atto e non viene pubblicato per motivi di privacy, presso la Comunità di Accoglienza per il periodo 01/01- 30/06/2022.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Di impegnare** la somma complessiva di € 39.820,00 in favore della Comunità di Accoglienza di Settimo San Pietro, gestita dalla Punto a Capo Impresa Sociale E.T.S., Via Grazia Deledda 17 -Partita Iva 02540500929 con imputazione della spesa sul cap. 4650, COD. 1201004 - del bilancio 2022. Piano dei conti finanziari: 1.03.02.15.008.

**Di dare atto** che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **ZA235B0AC3**.

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

**Di disporre**, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

**Di dare atto** che sono stati acquisiti dalla ditta appaltatrice/fornitore le seguenti dichiarazioni:

- “Patto di integrità”, approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
- “Informativa sul Trattamento dei Dati Personali” - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

**Di disporre** che gli Istituti aggiudicatari del servizio in oggetto e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione sono obbligati al rispetto, per quanto compatibili, dei principi contenuti nei Codici di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013) e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Oristano, approvato con deliberazione della G.M. n. 6 del 21.01.2021 ed entrambi pubblicati nel sito Istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione trasparente-Sottosezione Personale, dando atto altresì che la violazione dei medesimi principi e obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 del DPR 62/2013.

**Di disporre** la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Settore e la conseguente trasmissione al Servizio controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione delle scritture contabili di questa amministrazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del TUEL.

### L'istruttore

MILITELLO PAOLA

Sottoscritta dal Dirigente  
**CHERGIA MARIA RIMEDIA**  
con firma digitale



**COMUNE DI ORISTANO**

---

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	12	07	026
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			