



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 1369/2022

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 228 DEL 22/03/2022

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio pubblica istruzione, cultura e artigianato

Oggetto: L.R. 14/2006, ART. 21, COMMA 2, LETT. F) E L.R. N. 48/2018. APPROVAZIONE RENDICONTO PROGETTO "GESTIONE DELL'ARCHIVIO STORICO" - ANNUALITÀ 2021

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 14/01/2022 con il quale è stata assegnata alla Dr.ssa Chergia Maria Rimedia la direzione del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse, Servizi Culturali e Servizi alla Persona.

Visti il Bilancio di previsione pluriennale 2022-2024 e i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 22/02/2022.

VISTA la L.R. 20 settembre 2006, n. 14, recante "Norme in materia di beni culturali, istituti e luoghi della cultura" che all'art. 21, comma 2, lett. f), dispone il trasferimento di risorse ordinarie agli enti locali da destinarsi alla gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale e d'interesse locale.

VISTO l'art. 8, comma 9 della L.R. 11 gennaio 2018, n. 1 - Legge di stabilità 2018, che ha prorogato fino al 31 dicembre 2020 i progetti di gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale e d'interesse locale in essere al 31 dicembre 2006, che assumono carattere pluriennale, finanziati secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 26, della legge regionale n. 5 del 2017, e successive modifiche ed integrazioni, ovvero con la copertura fino al 100 per cento del costo del lavoro;

VISTO l'art. 11, comma 16 della L.R. 28 dicembre 2018, n. 48 (Legge di stabilità 2019) che alla lettera b) autorizza per ciascuno degli anni 2019, 2020 e 2021 la spesa per i progetti per le biblioteche e gli archivi storici;

Considerato che con nota R.A.S., acclarata al protocollo generale dell'Ente al n. 40654



COMUNE DI ORISTANO

del 01/07/2021, il Direttore del Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione ha comunicato che con determinazione n. 1080 del 29.06.2021 è stata disposta la liquidazione di €. 34.005,97 in favore del Comune di Oristano per la gestione dell'archivio storico, per il periodo 01.01.2021/31.12.2021.

Evidenziato che con nota nota R.A.S., acclarata al protocollo generale dell'Ente n° 6000 del 28/01/2022, il Direttore del Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ha comunicato che con determinazione n. 1345 del 01.10.2020 è stato assunto l'impegno di spesa di €. 34.005,97 in favore del Comune di Oristano per la gestione dell'archivio storico, per il periodo 01.01.2022/31.12.2022. Nella stessa comunicazione si precisa che l'erogazione del contributo è vincolata alla verifica della rendicontazione relativa alla gestione del servizio per l'annualità 2021.

Visti i seguenti atti:

- Determinazioni del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse n. 724 del 30.06.2020 recante ad oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO GESTIONE DEL MUSEO "ANTIQUARIUM ARBORENSE" E DEL PROGETTO INTEGRATO MUSEO, TORRI, ARCHIVIO STORICO E PINACOTECA COMUNALE - LR 14/2006, ART. 21. RIPETIZIONE CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI ORISTANO E LA FONDAZIONE ORISTANO PER IL PERIODO **4 LUGLIO 2020 - 3 LUGLIO 2021**. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA.
- Contratto Rep n. 64 del 03.07.2020 stipulato tra il Comune di Oristano e la Fondazione Oristano;
- Determinazione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse n.691 del 05.07.2021 recante ad oggetto: GESTIONE DEL MUSEO "ANTIQUARIUM ARBORENSE" E DEL PROGETTO INTEGRATO MUSEO, TORRI, ARCHIVIO STORICO E PINACOTECA COMUNALE - LR 14/2006, ART. 21. PERIODO **4 LUGLIO 2021 - 3 LUGLIO 2022**. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI SERVIZIO E IMPEGNO DI SPESA
- Contratto Rep n.101 del 08.07.2021 stipulato tra il Comune di Oristano e la Fondazione Oristano
- INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI
- PATTO DI INTEGRITA' .

Vista la relativa relazione descrittiva delle attività svolte nell'anno 2021 nell'ambito del progetto "Gestione dell'Archivio Storico" e il relativo rendiconto, dal quale si evince che la spesa per il personale del progetto è stata complessivamente di €. **37.906,08** di cui €. **34.005,97** a carico del finanziamento regionale ed €. **3.900,11** a carico del bilancio comunale.

Preso atto che per la realizzazione del progetto in argomento, come indicato nel citato rendiconto, per l'annualità 2021 l'Ente ha assunto a proprio carico la spesa di € **1.942,92** per le spese generali e attrezzature.

Rilevato che nel 2021 il progetto "Gestione dell'Archivio Storico" è stato realizzato dalla Fondazione Oristano.

Ritenuto di dover procedere all'approvazione del relativo rendiconto e degli allegati, in atti;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 48/92 e ss.mm.ii..



Determina

Di dare atto che il contributo concesso dalla RAS al Comune di Oristano ai sensi della L.R. 14/2006, art. 21 comma 2, lett. f) per la gestione del progetto "Gestione dell'Archivio Storico" per l'annualità 2021 è pari a €. **34.005,97** a copertura del 100% delle "sole spese per il personale riconosciuto nel progetto ed effettivamente impiegato nelle attività".

Di prendere atto della relazione descrittiva sulle attività svolte nell'annualità 2021 nell'ambito del progetto "Gestione dell'Archivio Storico" del Comune di Oristano e del relativo rendiconto delle spese sostenute, predisposto sul modello predisposto dalla RAS, dal quale si evince che il costo complessivo per il personale è stato pari a €. **37.906,08** di cui €. **34.005,97** a carico del finanziamento regionale ed €. **3.900,11** a carico del bilancio comunale.

Di dare atto che per la realizzazione del progetto in argomento, come indicato nel citato rendiconto, per l'annualità 2021 l'Ente ha assunto a proprio carico la spesa di € **1.942,92** per le spese generali e attrezzature.

Di approvare la relazione descrittiva sulle attività svolte nell'annualità 2021 nell'ambito del progetto "Gestione dell'Archivio Storico" del Comune di Oristano e il relativo rendiconto delle spese sostenute, in atti.

Di trasmettere alla Direzione dei Servizi Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione della RAS la rendicontazione delle risorse assegnate per la gestione del progetto di cui trattasi - annualità 2021.

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**