



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 937/2022

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**REGISTRO GENERALE N° 134 DEL 25/02/2022**

Settore servizi alla persona e cittadinanza  
Ufficio programmazione e gestione PLUS

**Oggetto: PLUS AMBITO DISTRETTO DI ORISTANO - SERVIZI IN GESTIONE ASSOCIATA MEDIANTE ACCREDITAMENTO - RIMODULAZIONE IMPEGNI DI SPESA PRECEDENTEMENTE ASSUNTI IN FAVORE DEI COMUNI DELL'AMBITO PER I SERVIZI EDUCATIVI - ANNO 2021.**

### IL DIRIGENTE

**Visti:**

- a) l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- b) l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- c) l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- d) l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- e) l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- f) lo Statuto Comunale.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

**Richiamato** il D.P.R. n. 62/2013 "Codice di Comportamento" dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione della G.C. n. 6 del 21/01/2021;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Vista** la Delibera di C.C. n. 11 del 22/02/2022 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e relativi allegati";

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 47 del 22.12.2021 con il quale si proroga fino al 31.03.2022 l'incarico ad interim di direzione del Settore Servizi alla Persona e alla cittadinanza alla Dirigente Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, già conferito con Decreti n. 2 del 12.02.2021 e n. 3 del 16.02.2021;

**Vista** la L.R. 23/12/2005, n. 23 avente ad oggetto: "Sistema integrato dei servizi alla persona - Abrogazione della L.R. 4/1988 (Riordino delle funzioni socio assistenziali)", in particolare:

- a) l'art. 15 che fa coincidere l'ambito territoriale locale di programmazione con il distretto sanitario, in modo da garantire l'unitarietà di gestione e integrazione dei servizi sociali a sanitari entro territori omogenei;
- b) l'art. 16 che prevede che i Comuni associati e l'azienda sanitaria locale competente realizzino in forma congiunta la programmazione di ambito mediante la stipula di appositi accordi e convenzioni con i quali è disciplinata la realizzazione dei livelli essenziali sociosanitari di assistenza di cui all'art. 3 septies del d.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- c) l'art. 21 che prevede che la programmazione e realizzazione del sistema integrato sia attuata mediante il PLUS (Piano Locale Unitario dei Servizi), disciplinando il procedimento di adozione dello stesso.

**Viste** le linee guida per l'adozione del PLUS - triennio 2012/2014, approvate con deliberazione della G.R. n. 40/32 del 06/10/2011, prorogate con Deliberazione della Giunta Regionale n. 55/15 del 13.12.2017 sino all'approvazione delle nuove Linee guida.

**Vista** la legge 08/11/2000 n. 328 intitolata "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".

**Atteso** che la Legge n. 328/2000 ha introdotto l'istituto dell'Accreditamento quale modalità di affidamento dei servizi socio-assistenziali.

**Preso atto** che la Legge Regionale 23/2005:

- a) all'art. 38, stabilisce che l'erogazione dei servizi e degli interventi possa avvenire anche in forma indiretta, mediante soggetti accreditati; la collaborazione con i soggetti accreditati si realizza in via prioritaria attraverso la concessione di titoli validi (voucher) per l'acquisto di servizi sociali da parte dell'ente titolare delle funzioni di gestione su richiesta dell'interessato;
- b) all'art. 41 stabilisce che l'accREDITAMENTO costituisce requisito indispensabile per erogare servizi e interventi sociali e sociosanitari per conto di enti pubblici rimandando gli aspetti attuativi ad un Regolamento di attuazione che ad oggi non è stato ancora emanato.

**Atteso** che l'Assemblea dei Sindaci con verbale N. 3/2020 nella seduta tenutasi il 14/10/2020 ha approvato il "Regolamento disciplinante l'erogazione dei servizi di assistenza domiciliare", il "Regolamento disciplinante l'erogazione del servizio pasti a domicilio" ed il "Regolamento disciplinante l'erogazione dei servizi educativi";

**Ravvisata** la necessità di ricorrere allo strumento dell'accREDITAMENTO, già utilizzato nel quinquennio 2015/2020, che consente all'utenza una più ampia scelta di Fornitori per l'erogazione del servizio essendo, il cittadino utente, soggetto attivo dei propri benefici, in coerenza con il D.lgs 147/2017;

**Viste** le Determinazioni Dirigenziali n. 114 e 115 del 01/02/2021, con le quali si è provveduto all'approvazione dell'Albo Fornitori accreditati a svolgere i Servizi Educativi, il Servizio di Assistenza Domiciliare e il Servizio Pasti a Domicilio nei Comuni dell'Ambito Plus, avente validità 36 mesi a decorrere



## COMUNE DI ORISTANO

dal 01/02/2021, nelle more di eventuali esiti di inammissibilità ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016, che qualora venissero riscontrati, determineranno l'immediata cancellazione dall'Albo;

**Vista** la Determinazione Dirigenziale N. 241 del 02/03/2021 con la quale si è provveduto all'aggiornamento dell'Albo soggetti Fornitori accreditati a svolgere il Servizio di Assistenza Domiciliare nei Comuni dell'Ambito Plus, avente validità 36 mesi a decorrere dal 01/03/2021, con le stesse modalità e condizioni vigenti;

**Ritenuto** necessario provvedere all'integrazione degli impegni di spesa precedentemente assunti nel Capitolo 4433/2021 per i Comuni di Villaurbana impegno n. 829/2021 per l'importo di € 323,05 e Siamaggiore impegno n. 826/2021 per l'importo di € 700,00 per un totale di **€ 1.023,05** al fine di provvedere alla liquidazione di quanto dovuto ai Fornitori erogatori dei Servizi educativi Plus in forma associata mediante accreditamento, così nel prospetto allegato alla presente;

*Visti l'allegato alla presente,*

### DETERMINA

*La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente;*

**Di integrare** l'importo totale di € **1.023,05** nel Capitolo 4433/2021 per i Comuni di Villaurbana impegno n. 829/2021 per l'importo di € 323,05 e Siamaggiore impegno n. 826/2021 per l'importo di € 700,00 al fine di provvedere alla liquidazione di quanto dovuto ai Fornitori erogatori dei Servizi educativi Plus in forma associata mediante accreditamento, così nel prospetto allegato alla presente

**Di provvedere** con separati atti all'eventuale rimodulazione degli impegni di spesa;

**Di provvedere** alla liquidazione in favore dei soggetti Fornitori scelti dai cittadini utenti, dietro presentazione di regolare fattura, su formato elettronico corredata dal rendiconto approvato dal servizio sociale comunale competente;

**Di dare atto** che la spesa riportata negli allegati è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit.	Macroagg.	Esercizio	Cap/art	Importo	Codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	3	1	103	2021	4433	€ 1.023,05	U 1.03.02.15.000	U.1.03.02.15.009
<b>Frazionabile in dodicesimi</b>				<b>SI</b>				
				<b>NO</b>	<b>Art. 163 c. 5 lett. a)</b>			
					<b>Art. 163 c. 5 lett. b)</b>			
					<b>Art. 163 c. 5 lett. c)</b>			

**Di dare atto** che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	<b>€ 1.023,05</b>	2021	<b>€ 1.023,05</b>



## **COMUNE DI ORISTANO**

---

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

### **L'istruttore**

CONTINI CLAUDIA

**Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale**