



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 907/2022

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 125 DEL 24/02/2022

Settore programmazione e gestione delle risorse  
Servizio contabilità generale, fiscale ed economato

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO SANIFICAZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI IN FAVORE DELLA DITTA SANITA' AMBIENTALE S.R.L. CIG: Z953556BDA**

### IL DIRIGENTE

**Visto** il Decreto-legge 24 dicembre 2021, n. 221 recante “Proroga dello stato di emergenza nazionale e ulteriori misure per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19” con il quale è stato prorogato sino al 31.03.2022 lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanità;

**Visto** il perdurare della situazione di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Covid-19;

**Considerato** che, a causa del protrarsi dell'emergenza connessa al Covid-19, al fine di contenere e contrastare il rischio di contagio da COVID-19 e nel rispetto della normativa di settore, risulta opportuno che venga garantito, su tutti gli edifici di proprietà comunale, un servizio di sanificazione straordinaria, ogni qualvolta dovesse essere ritenuto necessario;

**Atteso** che per la fornitura del servizio di cui in narrativa si è ritenuto necessario contattare, quale ditta specializzata nel servizio di sanificazione, la ditta Sanità ambientale s.r.l., partita iva 01221520958, al fine di procedere alla sanificazione straordinaria presso la struttura dove è ubicata la sede dell'Ufficio tributi in Via Garibaldi; presso la struttura che occupa gli uffici dell' Informacittà in Vico Episcopio; presso l'ufficio protocollo ubicato presso il Palazzo Campus Colonna; nonché alla sanificazione della scuola materna di via Lanusei;



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Considerato** che il preventivo prodotto dalla ditta Sanità Ambientale s.r.l., per l'attività di sanificazione straordinaria, ammonta a € 5.000, 00 IVA inclusa ;

**Ritenuto** di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**Considerato** che, alla luce dell'istruttoria svolta e della relazione agli atti, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016

### **Richiamati:**

- a) l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- b) l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- c) l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- d) l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- e) l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la delibera del Consiglio comunale n. 11 del 22/02/2022 che approva il bilancio di previsione e il Documento unico di programmazione per le annualità 2022/2024;

**Vista** la delibera della giunta comunale n. 186 del 14.10.2021 che ha approvato il Piano esecutivo di gestione annualità 2021/2023;

**Visto** il decreto del Ministro dell'Interno del 24.12.2021 che differisce il termine per l'approvazione dei bilanci per gli enti locali al 31.03.2022.

**Visto** il Decreto Sindacale n° 1 del 14/01/2022 di conferimento incarico alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia della direzione del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse;

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/01/2021;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.37 del 15/03/2021;

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Dato atto** che è stata verificata la regolarità del Durc della ditta affidataria;

**Preso atto** della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto alle disposizioni normative, alle finalità e riferimenti ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo ai sensi dell'Art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

### DETERMINA

- a) di affidare alla ditta Sanità Ambientale S.r.l. con sede in Oristano (or) via Cagliari, n. 47, - C.F. 01221520958 e P.Iva 01221520958 la fornitura del verso il corrispettivo complessivo di € 5.000,00 Iva inclusa al 22%;



## COMUNE DI ORISTANO

b) di impegnare allo scopo la somma di € 5.000,00 Iva al 22% inclusa a favore della ditta suddetta per far fronte alla spesa della fornitura in parola.

di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Import o	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	3	1	103	2022	2022 Imp 2626/20 21	5.00 0	1030299	10302999 99
<b>( solo fino all'approvazione del bilancio ) Frazionabile in dodicesimi</b>				<b>SI</b>				
				<b>NO</b>	<b>Art. 163 c. 5 lett. a)</b>			
					<b>Art. 163 c. 5 lett. b)</b>			
					<b>Art. 163 c. 5 lett. c)</b>			

a) di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€ 5.000	2022	€ 5.000

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

b) Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z953556BDA**

c) di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere



## COMUNE DI ORISTANO

---

agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;

- d) di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

### **Di dare atto che :**

a) L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

b) L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

c) L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

d) Di dare atto che l'aggiudicatario ha preso visione e sottoscritto il patto di integrità del Comune di Oristano allegato alla presente

### **L'istruttore**



**COMUNE DI ORISTANO**

OBINU ROSSANA

Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale

**SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE**

**RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO**

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :		N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID		
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO -  2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP ____	FINANZIATO A 1/2 _____ -	N. ID	ID DA ISTITUIR E	DENOMINAZION E NUOVO ID
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo			



**COMUNE DI ORISTANO**

---

Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore

Autorizzazione variazione stanziamento CDC