



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 7120/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1441 DEL 30/12/2021

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio pubblica istruzione, cultura e artigianato

Oggetto: ANNO SCOLASTICO 2021/2022 - SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - MISURE ORGANIZZATIVE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 - GENNAIO - APRILE 2022. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Comune di Oristano, al fine di rendere effettivo il diritto allo studio agli studenti residenti nelle frazioni e nelle zone extraurbane, garantisce il servizio di trasporto scolastico;
- il servizio è rivolto a tutti gli alunni residenti e non residenti frequentanti le Scuole dell'Infanzia, le Scuole Primarie e le Scuole Secondarie di 1° grado, site nel territorio del Comune di Oristano.
- il servizio è valutato e qualificato di pubblico interesse ed è necessario garantirne la continuità al fine di tutelare un pubblico interesse.

Considerato che in data 10.12.2018 - Rep. N. 11 è stato stipulato il contratto d'appalto per il servizio di trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, scuola primaria e scuole secondarie di primo grado per il periodo 06.09.2018/30.06.2019;

Viste le proprie determinazioni n. 722 del 01.07.2019 , n. 1288 del 31.10.2019, n. 1515 del 12.12.2019 con le quali sono state autorizzate le proroghe tecniche, nelle more dell'indizione e affidamento della nuova gara d'appalto, del contratto n. 11/2018 relativo all'affidamento del servizio di trasporto scolastico all'A.T.I. Fara S.r.l. di Oristano (mandatario) e impresa individuale Garau Mauro di Guspini (mandante) agli stessi patti e condizioni previsti per il contratto in essere e fino alla data del 30.06.2020.

Considerato che l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di "rilevanza internazionale", e successivamente, il 13 marzo 2020, ha dichiarato lo stato di "pandemia" e che a



COMUNE DI ORISTANO

seguito di ciò il Governo della Repubblica il 31 gennaio 2020 ha dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale, per sei mesi poi ulteriormente prorogati.

Vista la propria determinazione n. 717 del 29/06/2020 con la quale si autorizzava la proroga al solo scopo di superare lo stato di emergenza da Covid-19 assicurando continuità di erogazione del servizio essenziale, quale il trasporto scolastico, del contratto rep.n. 11/2018 relativo all'affidamento del servizio di trasporto scolastico all'A.T.I. Fara S.r.l. di Oristano (mandatario) e impresa individuale Garau Mauro di Guspini (mandante) agli stessi patti e condizioni previsti per il contratto in essere e fino alla data del 30.06.2021

Considerato che con propria determinazione n. 665 del 23.06.2021 è stata autorizzata la proroga del contratto rep. n° 11/2018 agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza, all'A.T.I. Fara S.r.l. di Oristano (mandatario) e impresa individuale Garau Mauro di Guspini (mandante), per il periodo 01.07.2021/22.12.2021, al solo scopo di superare lo stato di emergenza da Covid-19 assicurando in tal modo la continuità nell'erogazione del servizio di trasporto scolastico;

Richiamata la propria determinazione n. 883 del 14 /09/2021 con la quale si disponeva di adottare per il periodo settembre/dicembre 2021, durante lo stato di emergenza, le misure organizzative per il contenimento della diffusione del COVID 19 mediante l'inserimento di n.6 assistenti nei percorsi privi di tale servizio al fine di monitorare e controllare l'applicazione dei protocolli sanitari per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica per una spesa di €.31.200,00, per un totale complessivo di €.34.320,00;

Evidenziato che il Consiglio dei Ministri con decreto-legge 24 dicembre 2021 n.221 ha disposto la proroga dello stato di emergenza nazionale e delle misure per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 fino al 31 marzo 2022;

Visto l'art. 106 del D.Lgs 50/2016 comma 1 lett C che testualmente recita:

Le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende. I contratti di appalto nei settori ordinari e nei settori speciali possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti:

c) ove siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni, fatto salvo quanto previsto per gli appalti nei settori ordinari dal comma 7:

1) la necessità di modifica è determinata da circostanze impreviste e imprevedibili per l'amministrazione aggiudicatrice o per l'ente aggiudicatore. In tali casi le modifiche all'oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d'opera. Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti;

2) la modifica non altera la natura generale del contratto.

Considerato che:

- è necessario assicurare il trasporto scolastico in quanto servizio essenziale per garantire il diritto allo studio in favore dei minori in obbligo scolastico;



COMUNE DI ORISTANO

- il servizio è valutato e qualificato di pubblico interesse e pertanto è necessario garantirne la continuità.

Richiamata la propria determinazione n. 1438 del 30.12.2021 con la quale è stata autorizzata, ai sensi dell'art.106 del D.LGS 50/2016 art. 1 comma c, la proroga del contratto, al solo scopo di superare lo stato di emergenza da Covid-19 assicurando continuità nell'erogazione di un servizio essenziale, quale il trasporto scolastico, del contratto rep. n° 11/2018, relativo all'affidamento del servizio di trasporto scolastico all'A.T.I. Fara S.r.l. di Oristano (mandatario) e impresa individuale Garau Mauro di Guspini (mandante) agli stessi patti e condizioni previsti per il contratto in essere e con decorrenza dal 01.01.2022 al 30.04.2022.

Considerato che per la prosecuzione dell'anno scolastico in presenza risulta necessario mantenere l'inserimento nei percorsi dedicati agli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado un assistente al fine di monitorare il rispetto delle misure igienico sanitarie previste dalla normativa vigente per di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da SARS-CoV;

Vista la nota dell'ATI Fara S.r.l./ Garau Mauro di Guspini acclarata al protocollo generale dell'Ente al n. 78438 del 22.12.2021 on la quale la suddetta ditta comunicava la piena disponibilità alla prosecuzione del servizio;

Ritenuto, pertanto, in considerazione della prosecuzione del servizio e del perdurare dello stato di emergenza, mantenere, quale misura organizzativa per il contenimento della diffusione del COVID 19, l'inserimento dell'assistente in tutti i percorsi al fine di monitorare e controllare l'applicazione dei protocolli sanitari per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica per il periodo dal 01 gennaio al 30 aprile 2022 per lo stesso costo mensile di € 7.800,00 + IVA per una spesa di € 31.200,00, per una spesa complessiva di € 34.320,00;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18. Agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo. n. 126/2014;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.
- lo Statuto Comunale.

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione triennio 2021-2023 e il bilancio di previsione 2021/2023 con relativi allegati approvati con deliberazione del CC. n. 45 del 30/07/2021;
- Il Piano Esecutivo di Gestione - piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2020-2022 approvato con deliberazione ella G.C. n. 27 del 09/03/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 30.07.2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione triennio 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021/2023 con relativi allegati;



COMUNE DI ORISTANO

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con delibera della G.C. n. 6 del 21/01/2021.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Ravvisata la rispondenza del presente atto alle disposizioni normative, alle finalità e riferimenti ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo ai sensi dell’Art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

Ritenuto di dover assumere il relativo impegno di spesa;

DETERMINA

Che le motivazioni indicate in premessa si intendono integralmente riportate

Di dare che il piano operativo, previsto dal contratto d’appalto, prevede la gestione di 13 percorsi, di cui 4 pomeridiani;



COMUNE DI ORISTANO

di autorizzare, per il periodo 01.01.2022/30.04.2022, durante lo stato di emergenza sanitaria, l'adozione delle misure organizzative per il contenimento della diffusione del COVID 19 mediante l'inserimento di n.6 assistenti nei percorsi privi di tale servizio al fine di monitorare e controllare l'applicazione dei protocolli sanitari per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica per una spesa di € 31.200,00 più Iva al 10%, per una spesa complessiva di € 34.320,00;

di impegnare la somma di €. 34.320,00 Iva al 10% compresa per un importo a favore ATI Fara S.r.l./ Garau Mauro di Guspini;

di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
4	6	1	103	2022	2400	€ 34.320, 00	1.03.02.15 .000	1.03.02.1 5.999

di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	€ 34.320,00	2022	€ 34.320,00

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è Z0934AA456

di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;

di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

L'istruttore

SETZU BARBARA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA



COMUNE DI ORISTANO

con firma digitale