



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 7127/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1448 DEL 30/12/2021

Settore sviluppo del territorio
Ufficio amministrativo

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE SUITE APPLICATIVA SICRAWEB E COMPONENTI WEB ANNUALITA' 2021 E 2022. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA. CIG: 9050177A50

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visti:

- la deliberazione del C.C. n. 45 del 30/07/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023 e i relativi allegati - Aggiornamento Documento Unico di programmazione (DUP) 2021-2023;
- il Piano triennale delle opere pubbliche che costituisce parte integrante del DUP;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".



COMUNE DI ORISTANO

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/01/2021.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Visto il D. Lgs n. 101 del 10 agosto 2018 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 96/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati personali);

Premesso che:

- con determinazione n. 4293 del 04/11/2015 del Settore programmazione e Gestione delle Risorse era stata affidata alla società Maggioli Spa - con sede in Via Del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.I. 02066400405, C. F. 06188330150 - la fornitura del nuovo software gestionale Sicr@web J-TRIB per il servizio Tributi per gli anni 2016 e 2017 eventualmente rinnovabili;
- con determinazione n. 1062 del 14/09/2018 del Settore programmazione e Gestione delle Risorse si era provveduto al canone di manutenzione e assistenza degli applicativi in uso per l’anno 2018;
- con propria determinazione n. 718 del 28/06/2019 si era provveduto al rinnovo del canone di manutenzione e assistenza degli applicativi Sicr@web J-TRIB per l’anno 2019;
- con propria determinazione n. 694 del 26/05/2017 era stata affidata alla società Maggioli Spa la fornitura del Software “J-Demos”, sistema informativo integrato per la gestione dei Servizi Demografici, comprensivo di tutte le attività di conversione, migrazione, formazione e avvio in esercizio compresa assistenza e manutenzione per triennio 2017 - 2019;
- con propria precedente determinazione n. 136 del 08/02/2018 era stata affidata



COMUNE DI ORISTANO

alla ditta Maggioli Spa la fornitura del modulo integrativo al software dei demografici per la gestione dei risultati elettorali e la consultazione via web;

- con propria determinazione n. 386 del 17/04/2019 si era provveduto al rinnovo del servizio di manutenzione e aggiornamento del software "Sipal - Risultati elettorali" per l'anno 2019, incluso supporto operativo;
- con propria determinazione n. 900 del 30/07/2018 era stata affidata alla società Maggioli Spa la fornitura del "Portale dei servizi on line" J-City.Gov, relativamente alle aree demografici, tributi e PagoPA, che comprendeva installazione e configurazione, personalizzazione grafica e formazione all'uso, nonché il canone di utilizzo per il 2019;

Considerato che tutte le componenti software sopra elencate fanno capo alla piattaforma gestionale integrata denominata Sicr@web, e la stessa necessita del servizio di assistenza tecnica e manutenzione di tutti i software applicativi, attività di aggiornamento e sviluppo nonché canone di utilizzo delle licenze limitatamente alle procedure attualmente in uso e regolarmente avviate, e la società Maggioli Spa - con sede in Via Del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.I. 02066400405, C. F. 06188330150 - è l'unica ditta autorizzata e titolata ad espletare il servizio richiesto, in quanto la stessa è fornitrice in esclusiva per l'Italia del software in oggetto;

Ravvisata la necessità di procedere all'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione summenzionato, per l'anno in corso 2021 e per l'anno successivo 2022, della piattaforma gestionale integrata Sicr@web, nelle diverse componenti elencate in premessa;

Accertato che occorre provvedere tempestivamente entro il 31/12/2021 all'impegno di spesa atto a garantire le somme che andranno ad assicurare la continuità del servizio di assistenza tecnica e manutenzione della piattaforma gestionale integrata Sicr@web in tutte le sue componenti per gli anni 2021 e 2022, al fine di evitare il blocco dei servizi informatici, con un impatto fortemente negativo in termini di costi e il conseguente rallentamento di tutte le attività dell'Ente;

Ritenuto che, pur constatando la presenza sul mercato di altre soluzioni software per la gestione delle procedure elencate, sarebbe tecnicamente troppo oneroso affrontare una migrazione a nuova piattaforma, e pertanto i motivi tecnici e di conseguenza i diritti di proprietà intellettuale risultano vincolanti ai fini della procedura di affidamento;

Vista la Determinazione del Dirigente Settore Sviluppo del Territorio n. 1444 del 29/11/2020 con la quale si è provveduto alla procedura negoziata ex art. 63 comma 2 lett. b) d. lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica suite applicativa Sicra@web e componenti web annualità 2020 in favore della ditta Maggioli spa, tramite trattativa diretta su MePA

Atteso che per il servizio di assistenza tecnica e manutenzione di tutte le componenti software che fanno capo alla piattaforma gestionale integrata denominata Sicr@web, si evince che la spesa presunta è stabilita in:

- ANNO 2021: **€ 28.453,00 + IVA** al 22%



COMUNE DI ORISTANO

- ANNO 2022: € 29.840,00 + IVA al 22%

per un totale di € 71.117,46# **comprehensive di IVA al 22%**, da impegnarsi sulla disponibilità dei capitoli 845, 1760, 3215, 6515 del Bilancio 2021.

Richiamato l'art. 63 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. "Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara" il quale al comma 2 lett. B) recita: Nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata: ...<<omissis>>... b) quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni: 1) lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica; 2) la concorrenza e' assente per motivi tecnici; 3) la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale. Le eccezioni di cui ai punti 2) e 3) si applicano solo quando non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli e l'assenza di concorrenza non e' il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto;

Dato atto che l'Amministrazione ha valutato come la ditta Maggioli Spa abbia dato prova di buona e corretta esecuzione dell'oggetto contrattuale nelle precedenti annualità e, in base al disposto del succitato art. 63 del D.Lgs 50/2016, provvederà a indire una procedura negoziata con un solo operatore economico per l'affidamento del servizio in oggetto mediante Trattativa Diretta, riservandosi la scelta di utilizzare il portale Acquistinretepa.it gestito da Consip S.p.A oppure la piattaforma SARDEGNACAT;

Accertato che, stante l'urgenza di provvedere tempestivamente entro il 31/12/2021 all'impegno di spesa, la procedura di affidamento di cui sopra verrà perfezionata successivamente;

Visto il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

Atteso che ai sensi e per effetto del richiamato articolo 1, comma 2, lett. a) decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato dall'art. 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, la stazione appaltante procede all'affidamento diretto per i servizi di importo inferiore ad € 139.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;

Dato atto che, per provvedere tempestivamente entro il 31/12/2021 all'impegno di spesa atto a garantire le somme che andranno ad assicurare la continuità del servizio di assistenza tecnica e manutenzione della piattaforma gestionale integrata Sicr@web e altri strumenti aggiuntivi in tutte le sue componenti per gli anni 2021 e 2022, è stato chiesto per le vie informali un preventivo di spesa alla società Maggioli Spa - con sede in Via Del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.I. 02066400405, C. F. 06188330150;



COMUNE DI ORISTANO

Rilevato che, dal preventivo summenzionato, il costo del servizio di assistenza e manutenzione della suite software Sicr@web è così ripartito:

- ANNO 2021: **€ 28.453,00 + IVA** al 22%
- ANNO 2022: **€ 29.840,00 + IVA** al 22%

per un totale di **€ 71.117,46# comprensive di IVA al 22%**:

Constatato che, nello specifico, l'offerta pervenuta dalla Maggioli Spa, prevede i seguenti servizi, come meglio descritti nell'allegato A3 del preventivo:

- CANONE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER J-TRIB ICI/IMU /TASI/TARSU/TARES/TARI/OSAP (T/C)/ICP/DPA
- CANONE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER J-TRIB JDEMOS ANAGRAFE/ELETTORALE/LEVA/STATO CIVILE
- CANONE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER J-CITY GOV - VISURE E AUTOCERTIFICAZIONI ENTI TERZI
- RISULTATI ELETTORALI (MODULO BASE)
- CANONE DI HOSTING J-CITY PORTALE TRIBUTI
- CANONE D ASSISTENZA E MANUTENZIONE IDS (IMPOSTA DI SOGGIORNO)
- CANONE DI HOSTING JCITY IDS
- CONTRATTO ANNUALE ASSISTENZA SOFTWARE SPORTELLO TELEMATICO POLIFUNZIONALE-ISTANZE INCENTIVO TARI
- CONTRATTO DI MANUTENZIONE SOFTWARE SIMEAL - GESTIONE SERVIZIO TRASPORTI, GESTIONE GRADUATORIE E BANDI, GESTIONE SERVIZIO MENSE;
- CANONE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER JTRIB TARI GESTIONE ATECO-COVID 19 (ago21-dic23)
- CONTRATTO DI MANUTENZIONE SW SICARE - GESTIONE SERVIZI SOCIALI (2022-23)
- CANONE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE JTRIB CUP (CANONE UNICO PATRIMONIALE)(2023)

Ritenuto congrua e conveniente l'offerta prodotta dalla predetta società;

Visto il Durc On Line prot. n. INAIL_29542937, con scadenza di validità 06/02/2022 che attesta la regolarità contributiva della Società Maggioli SPA - con sede in Via Del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.I. 02066400405, C. F. 06188330150;

Ritenuto, pertanto, di provvedere tempestivamente entro il 31/12/2021 all'impegno di spesa in favore della suddetta Società Maggioli Spa, per un corrispettivo totale di **€ 71.117,46# comprensive di IVA al 22%**, imputando la spesa sulla disponibilità dei seguenti capitoli:

CAPITOLO DI BILANCIO	DISPONIBILITA' ANNO 2021	DISPONIBILITA' ANNO 2022
n. 845	€ 2.000,00	-
n. 1760	€ 18.000,00	€ 18.000,00
n. 3213	€ 6.955,00	€ 4.000,00
n. 3215	€ 8.000,00	€ 8.000,00
n. 6515	€ 5.000,00	€ 15.000,00



COMUNE DI ORISTANO

TOTALE DISPONIBILITA' € 39.955,00 € 45.000,00

Ravvisato che la spesa totale annua risulta così ripartita:

- **ANNO 2021: Totale € 34.712,66 (€ 28.453,00 + IVA al 22%)**
- **ANNO 2022: Totale € 36.404,80 (€ 29.840,00 + IVA al 22%)**

e che pertanto la spesa di cui in oggetto, per i due anni 2021 e 2022, trova sufficiente copertura finanziaria nei capitoli della tabella riportata;

Dato Atto:

-che in via pre-istruttoria è stato richiesto il Codice Identificativo Gara e che, pertanto, la presente procedura è identificata dal seguente CIG: [**9050177A50**];

-che non è invece necessario richiedere l'attivazione di un CUP (Codice Unico di Progetto), non essendo ravvisabile in questo servizio l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale, ma ricadendo, al contrario, nella gestione corrente dell'ente.

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs.50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Responsabile del Settore Sviluppo del Territorio;

Dato atto che, mediante la sottoscrizione del presente atto la società dichiara:

-di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.6 del 21.01.2021;

-di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;

-di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara;

-che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato atto, inoltre, che verrà acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. "Patto di integrità", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;

2. "Informativa sul Trattamento dei Dati Personali" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e



COMUNE DI ORISTANO

consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

Ravvisata la necessità di procedere con la massima urgenza al fine di provvedere all'impegno di spesa finalizzato ad assicurare la continuità del servizio di assistenza tecnica e manutenzione della piattaforma gestionale integrata Socr@web e altri strumenti aggiuntivi in tutte le sue componenti per gli anni 2021 e 2022

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

DETERMINA

1. **Di far proprie tutte le** premesse summenzionate come parte integrante e sostanziale del presente atto;
 2. **Di provvedere** all'impegno di spesa finalizzato a garantire le somme che andranno ad assicurare la continuità del servizio di assistenza tecnica e manutenzione della piattaforma gestionale integrata Socr@web e degli altri strumenti aggiuntivi, in tutte le sue componenti, per gli anni 2021 e 2022;
 3. **Di accettare** l'allegato "A-3" del preventivo di spesa pervenuto tramite le vie informali dalla società Maggioli Spa - con sede in Via Del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.I. 02066400405, C. F. 06188330150, stante l'urgenza di garantire le somme che andranno ad assicurare la continuità del servizio di assistenza tecnica e manutenzione della piattaforma gestionale integrata Socr@web e altri strumenti aggiuntivi
 4. **Di perfezionare** successivamente l'acquisto di cui al presente affidamento, incaricando il servizio proponente di dare corso alla procedura negoziata con un solo operatore economico per l'affidamento del servizio in oggetto mediante Trattativa Diretta art. 63 del D.Lgs 50/2016, riservandosi la scelta di utilizzare il portale Acquistinretepa.it gestito da Consip S.p.A oppure la piattaforma SARDEGNACAT
 5. di impegnare allo scopo la somma di:
 - **€ 34.712,66 Iva al 22% inclusa, per l'anno 2021**, a favore della ditta Maggioli Spa - con sede in Via Del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.I. 02066400405, C. F. 06188330150, per far fronte alla spesa della fornitura in parola.
 - **€ 36.404,80 Iva al 22% inclusa, per l'anno 2022**, a favore della ditta Maggioli Spa - con sede in Via Del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) - P.I. 02066400405, C. F. 06188330150, per far fronte alla spesa della fornitura in parola.
- di dare atto che la spesa è imputata come segue :



COMUNE DI ORISTANO

Mis s	Prog	Tit.	Macroa gg.	Eserciz io	cap/ar t	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
01	02	1	103	2021	845	€ 2.000,00	1030102	006
01	04	1	103	2021	1760	€ 18.000,0 0	1030219	999
01	08	1	103	2021	3213	€ 1.712,66	1030219	999
01	08	1	103	2021	3215	€ 8.000,00	1030207	006
01	08	2	202	2021	6515	€ 5.000,00	2020302	001
01	04	1	103	2022	1760	€ 18.000,0 0	1030219	999
01	08	1	103	2022	3215	€ 8.000,00	1030207	006
01	08	2	202	2022	6515	€ 10.404,8 0	2020302	001
(solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	€ 2.000,00	2022	€ 2.000,00
2021	€ 18.000,00	2022	€ 18.000,00
2021	€ 1.712,66	2022	€ 1.712,66
2021	€ 8.000,00	2022	€ 8.000,00
2021	€ 5.000,00	2022	€ 5.000,00
2022	€ 18.000,00	2022	€ 18.000,00
2022	€ 8.000,00	2022	€ 8.000,00
2022	€ 10.404,80	2022	€ 10.404,80

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi



COMUNE DI ORISTANO

stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **9050177A50**
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;
- **di dare atto** che verranno acquisiti dal professionista le seguenti dichiarazioni:
 - - "**Patto di integrità**", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018;
 - - "**Informativa sul Trattamento dei Dati Personali**" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679;
- **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, si provvederà successivamente alla pubblicazione di tutti gli atti relativi alla procedura di affidamento sul Profilo del Committente dell'Amministrazione comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs 33/2016;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente



COMUNE DI ORISTANO

provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

SCANU MARCO

Sottoscritta dal Dirigente
PINNA GIUSEPPE
con firma digitale

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :		N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :				
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO - 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP ____	FINANZIATO A	N. ID ID DA ISTITUIR DENOMINAZION E NUOVO ID



COMUNE DI ORISTANO

			$\frac{1}{2}$ _____		E	
			-			
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo			
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			