



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 7001/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1380 DEL 27/12/2021

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Servizio demografici, urp, messi e centralino

Oggetto: INDIZIONE DI PROCEDURA SEMPLIFICATA, SOTTOSOGLIA, PER L'AFFIDAMENTO ALLA DITTA TIPOLITOGRAFIA ATZEI SNC DELLA FORNITURA DI N. 300 PERGAMENE PER L'UFFICIO STATO CIVILE - DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 12.02.2021 con il quale è stato conferito al Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali, dott.ssa Maria Rimedia Chergia, nelle more dell'attribuzione della direzione del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza a nuovo Dirigente, l'incarico *ad interim* di Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30.07.2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023, il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e i relativi allegati.

Dato atto che presso l'Ufficio Stato Civile, in occasione della celebrazione dei matrimoni, viene da diversi anni consegnata in omaggio agli sposi la pergamena in ricordo dell'evento celebrato.

Dato atto che le attuali pergamene donate ai nubendi sono datate e riportano vecchie disposizioni del codice civile non aggiornate con le modifiche normative apportate dal Legislatore.

Considerato che, invece, in occasione della celebrazione delle unioni civili e della concessione della cittadinanza italiana, non si dispone di alcuna pergamena da donare ai soggetti interessati.

Ravvisata, pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per la fornitura di quanto sopra indicato.

Richiamato l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Contratti sotto soglia" il quale al comma secondo, stabilisce i principi che devono informare gli affidamenti sotto soglia e



COMUNE DI ORISTANO

individua procedure semplificate per la selezione del contraente, in relazione all'importo, in particolare il comma 2, lettera a), prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato e al comma 6, prevede che le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico della pubbliche amministrazioni.

Richiamato il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, (legge di Bilancio 2019) che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che testualmente recita: "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, a esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitari, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazioni di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207". Tale nuova soglia dei 5.000 euro, si allinea con la soglia di cui al paragrafo 4.2.2. delle linee guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Valutato che per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, risultando pertanto possibile fare ricorso all'affidamento diretto a ditta individuata.

Considerato che, alla luce della Legge sopra citata, l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico delle centrali regionali di riferimento, altro mercato elettronica delle SA) vale ora per importi tra i 5.000 euro e la soglia comunitaria.

Ritenuto, pertanto, di poter procedere con l'attivazione di una procedura sottosoglia nel rispetto dell'art. 36, secondo comma lettera a) del D.Lgs. 50/2016, anche considerando che trattasi si spesa di valore inferiore ai 5.000 euro.

Assicurato il rispetto del criterio di rotazione fra gli operatori economici.

Richiamate le "linee guida n. 4" di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, dell'ANAC, che prevedono, in caso di affidamento diretto, la possibilità di procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato ai sensi dell'art. 32, comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici.

Ritenuto di potersi rivolgere, per la fornitura in argomento, direttamente alla Tipolitografia ATZEI Snc di Atzei Gianfranco & c. snc con sede in Oristano, via E. Campanelli, 45 - P.Iva 00091380956.

Interpellata pertanto la Ditta Tipolitografia ATZEI Snc di Atzei Gianfranco & c. snc con sede in Oristano, via E. Campanelli, 45 P.Iva 00091380956 la quale, per la fornitura di



COMUNE DI ORISTANO

n. 300 pergamene distinte in 5 gruppi: matrimonio, unioni civili maschili e femminili e cittadinanza maschili e femminili, propone una spesa complessiva di € 603,90 Iva inclusa, come da preventivo acquisito al protocollo n. 78477 del 22.12.2021.

Esaminato il medesimo preventivo e ritenuti i prezzi proposti congrui con quelli di mercato.

Ritenuto pertanto di poter procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra direttamente alla Ditta Tipolitografia ATZEI Snc di Atzei Gianfranco & c. snc con sede in Oristano, via E. Campanelli, 45 P.Iva 00091380956, al costo complessivo di € 603,90 Iva inclusa.

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii (se applicabile);
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico".

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21.01.2021.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2021/2023.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi,



COMUNE DI ORISTANO

effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Preso atto che la situazione in cui versa il responsabile/istruttore e il Dirigente Responsabile del Settore, non configura potenziali situazione di conflitto di interessi.

Visto il decreto legislativo 50/2016 "Nuovo codice dei contratti pubblici".

Visto il decreto legislativo 56/2017 "Modifiche al nuovo codice dei contratti pubblici".

Viste le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti dell'ANAC.

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa che di seguito s'intende integralmente riportato,

- di **affidare** alla Ditta Tipolitografia ATZEI Snc di Atzei Gianfranco & c. snc con sede in Oristano, via E. Campanelli, 45 P.Iva 00091380956 la fornitura di n. 300 pergamene distinte in 5 gruppi: matrimonio, unioni civili maschili e femminili e cittadinanza maschili e femminili, propone una spesa complessiva di € 603,90 Iva inclusa come da preventivo di spesa acquisito agli atti con prot. 78477 del 22/12/2021.
- di **impegnare** la somma di € 603,90 quale costo complessivo per la suddetta fornitura, come di seguito meglio indicato:

Mis s	Pro g	Tit.	Macroag g.	Eserciz io	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	7	2	202	2021	1482	503,34	2.02.01. 05	2.02.01.05. 999
1	7	1	103	2021	1471	100,56	1.03.01. 02	1.03.01.02. 001

- **dare atto** che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	€ 603,90	2021	€ 603,90

- di **dare atto** che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è il seguente: CIG: **ZDE3492A6B**.
- di **accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.
- di **comunicare** alla Ditta Tipolitografia ATZEI Snc di Atzei Gianfranco & c. snc con sede in Oristano, via E. Campanelli, 45 P.Iva 00091380956, ai fini della fatturazione elettronica, il seguente codice univoco: **6WL6Q7**.
- di **dare atto che** :
L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni



COMUNE DI ORISTANO

relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

L'istruttore

SALARIS DOMENICA ANTONELLA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	1	1.7	1.7.3
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			



COMUNE DI ORISTANO
