

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1432 DEL 30/12/2021

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Servizio sport, tempo libero, turismo, politiche giovanili

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE, PROCEDURA SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 2, LETT. A) DELLA LEGGE 120/2020. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA INCARICO PER LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL'AMMINISTRAZIONE PER L'ELABORAZIONE DEL MODELLO DI GESTIONE DEL NUOVO PALASPORT DI ORISTANO. CIG: Z3334A4BA6

Il Dirigente

Premesso che è necessario procedere con urgenza all'individuazione di una ditta specializzata per le attività di supporto all'Amministrazione per l'elaborazione del modello di gestione del nuovo Palasport di Oristano;

Atteso che per l'affidamento del suddetto incarico è necessario individuare idonea ditta specializzata;

Visto Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Codice dei Contratti Pubblici";

Visti in particolare:

- l'art. 36, comma due, lett. a) del D.lgs 18 aprile 2016, n.50, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 32, comma due, prevede che nelle procedure di cui all'art. 36, comma due, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto di lavori servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 1, comma 1 della legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), sub 2.1 del D.L. 77/2021, a norma del quale, in deroga agli articoli 36, comma 2 e 157, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;
- il comma 2, lett. a) dell'articolo 1 del suddetto testo di legge, il quale prevede che fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, mediante affidamento diretto per lavori

COMUNE DI ORISTANO

di importo inferiore a 150.000,00 euro e per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del Codice dei Contratti Pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

- Il Decreto Legislativo n.56/2017 (Correttivo Appalti);

Dato atto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili essenzialmente nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Viste le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera n. 206 del 1 marzo 2017 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

Dato atto che la spesa stimata per l'affidamento in oggetto del presente provvedimento rientra nei limiti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e che pertanto lo stesso può essere assegnato mediante affidamento diretto;

Dato atto che il costo per l'affidamento dell'incarico sopra descritto è di importo superiore a 5.000,00 euro e pertanto è obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Ritenuto, pertanto, di dover determinare, a norma dell'articolo 192, comma 1 del D.Lgs. 15 agosto 2000, n. 267 e dell'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, i seguenti elementi relativi alla procedura avviata col presente provvedimento:

- **Oggetto dell'affidamento:** attività di supporto all'Amministrazione per l'elaborazione del modello di gestione del nuovo Palasport di Oristano;
- **Fine che si intende perseguire:** gestione del nuovo Palasport di Oristano a seguito di ulteriore procedura ad evidenza pubblica;
- **Modalità di individuazione contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020, mediante RDO su Sardegna CAT;
- **Forma del contratto:** mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che, a seguito dell'indagine di mercato informale, è stata individuata la SINLOC S.p.a. con sede a Padova in via Gozzi, 2/G, quale ditta specializzata per l'affidamento dell'incarico di cui sopra;

Rilevato che in data 29.12.2021 è stata pubblicata nella piattaforma di e-procurement della RAS la Rdo rfq_385711 per l'affidamento diretto di incarico per le attività di supporto all'Amministrazione per l'elaborazione del modello di gestione del nuovo Palasport di Oristano, a norma dell'articolo 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020, alla ditta SINLOC S.p.a. con sede a Padova in via Gozzi, 2/G, la cui scadenza era prevista per le ore 20:00 del 29.12.2021;

Dato atto che entro il termine di scadenza, attraverso la piattaforma, è stata presentata la documentazione richiesta e che la stessa è risultata completa e regolare;

Dato atto che l'offerta economica presentata dalla ditta, espressa come prezzo unitario

COMUNE DI ORISTANO

sull'importo a base di gara per l'affidamento per l'incarico descritto in oggetto è stata di € 15.000,00 + IVA al 22%;

Verificata la regolarità amministrativa della documentazione presentata dalla ditta unitamente al preventivo suddetto, ovvero:

- DGUE debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante;
- autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (RGDP);
- sottoscrizione per presa visione ed accettazione del Patto di integrità;
- attestazione C.C. dedicato;
- documento di identità in corso di validità del dichiarante;

Richiamate le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, punto 4.2.3 relative agli affidamenti di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro;

Ritenuto di poter affidare l'incarico per le attività di supporto all'amministrazione per l'elaborazione del modello di gestione del nuovo Palasport di Oristano ed assumere il relativo impegno di spesa;

Considerato, quindi, che sussistono le condizioni per procedere mediante affidamento diretto alla Ditta SINLOC S.p.a. con sede a Padova in via Gozzi, 2/G il servizio sopra descritto;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18. Agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgsvo n. 126/2014;
- la deliberazione del consiglio Comunale n°45 del 30 luglio 2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati - Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale.

Visto il Decreto Sindacale n.2 del 12.02.2021 che conferisce alla Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse Dr.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico ad interim di direzione del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche

COMUNE DI ORISTANO

amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 08.01.2013.

Visto il nuovo Regolamento UE n.679/2016 e il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee Guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante.

Ritenuto opportuno provvedere a formalizzare l’impegno della spesa occorrente di € 18.300,00 IVA inclusa imputandola sul Capitolo 4215 del Bilancio 2021;

Dato atto, altresì, che relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all’adozione del presente atto e al Dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione.

Visto, altresì, l’art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, introdotto dall’art. 3, comma uno, lett. d) della legge n. 213/2012 e recante “Controllo di regolarità amministrativa contabile”;

Ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quindi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere al riguardo.

Determina

per le motivazioni specificate in premessa che qui si intendono integralmente riportate

- di affidare, mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’articolo 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020, lo svolgimento delle attività di supporto all’amministrazione per l’elaborazione del modello di gestione del nuovo Palasport di Oristano alla ditta Ditta SINLOC S.p.a. con sede a Padova in via Gozzi, 2/G (P.IVA 03945580011), per un importo complessivo di euro 18.300,00;
- di approvare la RDO rfq_385711 e il verbale generato dalla piattaforma Sardegna CAT, in atti;
- di impegnare la somma complessiva di € 18.300,00 sul Capitolo 4215 del Bilancio 2021;
- di dare atto che la spesa complessiva è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit.	Macro agg.	Esercizio	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	3	1	2	2021	4215	€ 18.300,00	1.03.02.11. 000	1.03.02.11. 999

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE

ESERCIZIO DI PAGAMENTO

COMUNE DI ORISTANO

2021	€ 18.300,00	2022	€ 18.300,00
------	-------------	------	-------------

- di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del TUEL, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di contro corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto che il CIG attribuito alla presente procedura di affidamento è Z3334A4BA6;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;
- di dare atto che:
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198 del 17.12.2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- l'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nei casi di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandoli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza e la conseguente trasmissione al Servizio Controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione nelle

COMUNE DI ORISTANO

scritture contabili di questa Amministrazione, ai sensi dell'art.151, comma 4, del Tuel.

L'istruttore

MAMELI DONATELLA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>