COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6887/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1329 DEL 20/12/2021

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio politiche della casa

Oggetto: L.R.7/1991 ART.20 - IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI UN EMIGRATO DI RITORNO

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 12/02/2021 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza;
Richiamata la delibera G.C.n.27 del 09/03/2021 di approvazione del P.E.G. per il triennio 2021-2023;
Vista la Legge Regionale n. 7 del 15/01/1991, art. 20 e il DPGR n.191 del 27/08/1991 la quale, secondo le modalità di cui al D.P.G.R. 191/91 art. 13, dispone che Regione Sardegna eroga, tramite i comuni, contributi agli emigrati che intendono rientrare in Sardegna dopo aver lavorato all'estero o in un'altra Regione italiana per occupare un posto di lavoro, oppure perché pensionato;
Vista la circolare RAS n° 2627/II7/S del 21/03/1995 che detta le direttive in merito alle quote del rimborso in argomento;
Dato atto che per usufruire di tale agevolazione l'interessato deve presentare domanda al Comune di residenza il quale, dopo aver verificato la completezza e la conformità della documentazione, anticipa al lavoratore emigrato una somma che comprende:
- l'indennità di prima sistemazione (€ 258,23 per il capofamiglia, € 103,29 per il coniuge, € 51,65 per ogni figlio a carico);
- il rimborso delle spese di viaggio dell'interessato e dei familiari a carico;
- il rimborso delle spese di trasporto delle masserizie e del mobilio nella misura del 50% e comunque per un massimo di € 1.549,37 .

Dato atto altresì che successivamente il Comune invia il rendiconto delle spese sostenute, con la quietanza comprovante l'avvenuto pagamento, all'Assessorato il quale, dopo averla verificata, provvede con determinazione a rimborsare l'Ente.

Vista la domanda prot.n.35715 del 09/06/2021, integrata con successiva nota prot. 55866 del 16/09/2021, presentata da un emigrato di rientro e corredata della documentazione prescritta dalla normativa suddetta, in base alla quale è possibile rimborsare le spese di viaggio e l'indennità di prima sistemazione, per un importo complessivo ammontante a Euro 1.402,71, così ripartito:
- spese viaggio: Euro 107,48;
- spese trasloco: Euro 1.037,00
- indennità di prima sistemazione: Euro 258,23;

Ritenuto opportuno provvedere ad assumere l'impegno di spesa in favore in favore del beneficiario;

Visto il prospetto allegato al presente atto al fine di farne parte integrante e sostanziale (sebbene non pubblicato a fini di tutela della privacy degli interessati), contenente i dati del beneficiario del contributo di cui trattasi;

Visto:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza"; l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014; l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visto il Documento Unico di Programmazione triennio 2021 – 2023 e il bilancio di previsione 2021/2023 approvato con deliberazione C.C. n. 45 del0/07/2021;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"

Richiamato il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il D.Lgs. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico".

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/01/2021.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione ed il Programma per la trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con delibera G.C. n. 37del 15/03/2021;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web dai oggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;
Preso atto che non si configurano situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;
Ritenuto opportuno provvedere ad assumere l’impegno di spesa in favore in favore del beneficiario;
Visto il prospetto allegato al presente atto al fine di farne parte integrante e sostanziale (sebbene non pubblicato a fini di tutela della privacy degli interessati), contenente i dati del beneficiario del contributo di cui trattasi;

DETERMINA

la premessa parte integrante e sostanziale

di impegnare la somma di € 1.405,71, quale contributo spettante, ai sensi della L.R. 15.01.1991 n° 7, in favore di un emigrato di rientro, come da prospetto allegato;
di imputare la spesa di euro 1.402,71 a valere sul bilancio di previsione 2021 capitolo 4840 CDC 10.4.3 – PCF1040205999;
di accertare, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

di dare atto che con successivo atto si provvederà alla liquidazione della somma in favore del beneficiario e all’inoltro della relativa rendicontazione al competente Assessorato Regionale Igiene e Sanità e Assistenza Sociale – Direzione Generale delle Politiche Sociali, al fine di ottenere il rimborso della spesa anticipata;
di non procedere alla pubblicazione e consultazione degli allegati al presente provvedimento al fine di tutelare il diritto alla privacy dei dati sensibili in essi contenuti ai sensi e per gli effetti dell'art 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n 196.

di trasmettere la presente determinazione al Dirigente del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza per i provvedimenti di competenza;

L’istruttore

PINTOR PATRIZIA

Sottoscritta dal Dirigente

CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :			**N. ID**	**NUOVO ID DA ISTITUIRE**	**DESCRIZIONE NUOVO ID**	
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO – 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	**€**	**CAP____**	**FINANZIATO A ½_____ ___-**	**N. ID**	**ID DA ISTITUIRE**	**DENOMINAZIONE NUOVO ID**
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo			
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			

••••••