



# COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 6849/2021

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1319 DEL 17/12/2021

Settore programmazione e gestione delle risorse  
Servizio pubblica istruzione, cultura e artigianato

**Oggetto: L.R. 14/06 - ART.21 C. 2 L. E GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA NELLE FRAZIONI CENTRI ALL-IN E MEDIATECA. PROSECUZIONE CONTRATTO FINO AL 30.04.2022 - IMPEGNO DI SPESA**

### IL DIRIGENTE

#### Premesso

- che la Regione Sardegna finanzia senza interruzioni dal 1997 i progetti di gestione di servizi bibliotecari e archivistici comunali, fra cui il "Progetto di decentramento del sistema bibliotecario nelle frazioni del comune di Oristano", approvato con deliberazione G.M. n. 238 del 23/03/1996;
- che con nota prot. n. 17673 del 06/10/2020 della Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport - Servizio patrimonio culturale, editoria e informazione, avente ad oggetto "L.R. n.14/2006, art.21, comma 2, lett. e L.R. n. 10/2020, art. 7, commi 1 e 2 (Legge di stabilità 2020). Progetti di gestione dei servizi relativi a biblioteche e archivi storici di ente locale. Impegno risorse annualità 2021 e 2022", si comunicava la proroga dei progetti in essere fino al 31/12/2022;

**Richiamata** la propria determinazione n. 1371 del 27/11/2018 con la quale si approvava in via definitiva l'affidamento della gestione delle biblioteche decentrate/Centri All-in e della Mediateca per mesi 24, a decorrere dal 01.01.2019 alla Società Cooperativa Studio e Progetto 2 Onlus di Abbasanta.

**Visto** il relativo contratto rep. n. 12 del 21/12/2018.

**Vista** l'emergenza sanitaria per COVID-19 e le molteplici misure urgenti adottate dal governo e dalle Regioni e nello specifico la Delibera ANAC n. 312 del 09/04/2020, che definisce gli specifici comportamenti che le Stazioni appaltanti possono adottare in vigenza della situazione di emergenza sanitaria dovuta al Covid-19, stabilendo che "le stesse valutino la necessità o l'opportunità di differire l'avvio delle procedure di gara già programmate tenendo conto dell'urgenza di approvvigionamento, della necessità



## COMUNE DI ORISTANO

---

*di prevedere il sopralluogo o la consultazione sul posto di atti o documenti, della complessità delle operazioni richieste per la preparazione delle offerte, dell'esigenza di garantire, in ogni caso, la massima partecipazione alla procedura e di favorire l'agevole adempimento degli oneri di partecipazione, delle difficoltà organizzative interne connesse alla situazione di emergenza. In linea generale, le amministrazioni dovrebbero avviare soltanto le procedure di gara ritenute urgenti e indifferibili, adottando tutte le cautele volte a favorire la massima partecipazione e garantire la par condicio tra i concorrenti".*

**Considerato** che la Società cooperativa Studio e progetto 2 Onlus di Abbasanta risulta capofila del progetto "BIBLIOTECA, una risorsa per la Comunità ", finanziato da Fondazione Con il sud, che si sarebbe dovuto svolgere nell'anno 2020 con il coinvolgimento delle sedi decentrate della Biblioteca di Oristano, partner del progetto, e la cui esecuzione è stata posticipata al 2021 a causa dell'emergenza sanitaria.

**Rilevato** che con propria determinazione n.1549 del 15.12.2020 è stata prevista la prosecuzione del servizio per il periodo 01.01.2021/31.12.2021.

**Visto** il bando di gara relativo al servizio "GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA CENTRI ALL-IN E SERVIZIO MEDIATECA" e specificatamente l'art. 4.2 che testualmente recita "La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni".

**Visto** il [Decreto Legge n. 105 del 23 luglio 2021](#) che ha prorogato lo stato di emergenza dal 31 luglio 2021 al 31 dicembre 2021 e ha confermando l'efficacia, sempre fino al 31 dicembre 2021, delle misure previste dal [DPCM del 2 marzo 2021](#);

**Preso atto** che in data 14/12/2021 Il governo ha deciso di [prorogare](#) lo stato di emergenza per la pandemia da coronavirus di tre mesi, fino al 31 marzo del 2022.

**Rilevato** che l'attuale situazione di emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus Covid-19 non ha consentito di completare le necessarie valutazioni e la definizione degli atti preordinati all'indizione della gara per l'affidamento del servizio in parola.

**Ritenuto** necessario posticipare la scadenza del contratto relativo alla GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA CENTRI ALL-IN E SERVIZIO MEDIATECA' sino al 30.04.2022 alla Società Cooperativa Studio e Progetto 2 Onlus di Abbasanta.

**Ritenuto** che lo stato di emergenza prorogato dal Governo al 31.03.2022 è tale da incidere sulla effettiva capacità delle imprese di partecipare alle gare d'appalto e che una condotta prudente e consapevole da parte della Pubblica Amministrazione, consente di posticipare la scadenza dei contratti in essere, in particolare per l'erogazione dei servizi ritenuti essenziali.

**Dato atto** che il servizio Biblioteca e Mediateca è qualificabile come servizio



## COMUNE DI ORISTANO

---

irrinunciabile, essenziale e di pubblica utilità.

**Visto** l'art. 103, comma 1, del DL 18/2020 in virtù del quale la PA adotta qualsiasi misura organizzativa idonea a assicurare la ragionevole durata e celere conclusione dei procedimenti, dando priorità a quelli urgenti anche sulla base di motivate istanze da parte degli interessati, differendo i termini per la scadenza dei contratti e i termini per la formazione della volontà conclusiva dell'amministrazione nelle forme del silenzio significativo previste dall'ordinamento.

**Evidenziato inoltre che:**

- con delibera n. 312/2020 l'ANAC individua una serie di comportamenti che le stazioni appaltanti possono adottare in vigenza di situazioni di emergenza sanitaria da Covid 19 in particolare riferendosi alle varie fasi della procedura di gara.
- le indicazioni dell'ANAC risultano essere un completamento di quanto disposto dalla Comunicazione UE del 2020 in materia di Appalti pubblici di urgenza in virtù della quale sono individuate le opzioni e i margini di manovra possibili nell'ambito della normativa Europea per l'acquisto di forniture, servizi e lavori necessari per fronteggiare la crisi.
- Le disposizioni di cui al punto precedente restano valide fino alla permanenza in vigore delle restrizioni e gli obblighi imposti a livello nazionale per il contenimento e la gestione dell'epidemia.
- Ai sensi della citata delibera ANAC 312/2020 alle stazioni appaltanti è riconosciuta, per le procedure di gara non pubblicate, la facoltà di differire l'avvio delle procedure.

**Visto** l'art. 106, comma 1, lett. c) del Codice dei contratti pubblici consente di modificare i contratti d'appalto ove siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni, fatto salvo quanto previsto per gli appalti nei settori ordinari dal comma 7:

- la necessità di modifica è determinata da circostanze imprevedute e imprevedibili per l'amministrazione aggiudicataria o per l'ente aggiudicatore. In tali casi le modifiche all'oggetto del contratto assumono la denominazione di varianti in corso d'opera. Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvivenza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti.
- La modifica non altera la natura generale del contratto.
- La modifica, nel caso di contratti a prestazioni ripetitive può riguardare la durata o ha il solo scopo di superare lo stato di emergenza da Covid19, assicurando continuità nell'erogazione dei servizi essenziali.
- si intende posticipare la durata del contratto nel limite del 50% del valore del contratto iniziale, come previsto dal comma 7 art. 106 Codice dei contratti.

**Considerato** che il comma 7 dell'art.106 testualmente recita *"il contratto può essere modificato se l'eventuale aumento di prezzo non eccede il 50 per cento del valore del contratto iniziale. In caso di più modifiche successive, tale limitazione si applica al valore di ciascuna modifica. Tali modifiche successive non sono intese ad aggirare il presente codice"*



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Considerato** che il valore complessivo della modifica ammonta ad €. 32.257,34 dell'importo contrattuale in ossequio al comma 7 del citato, art. 106 del Codice dei contratti pubblici.

**Ritenuto**, pertanto, procedere al differimento dei termini di scadenza del contratto in essere con la Cooperativa Studio e Progetto 2 Onlus di Abbasanta.

**Visto** il decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, modificato dall'art. 51 del Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

**Rilevato** che la Cooperativa Studio e Progetto 2 Onlus di Abbasanta ha dichiarato la propria disponibilità alla prosecuzione del contratto agli stessi patti e condizioni fino al 30.04.222 e contestamene ha presentato la seguente documentazione:

- DGUE debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante;
- Autorizzazione al trattamento dati ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)
- Sottoscrizione per presa visione ed accettazione del Patto di integrità e del codice di comportamento;
- Attestazione C.C. dedicato;
- Documento di identità in corso di validità del dichiarante.

**Dato atto** che la ditta è in regola con gli adempimenti e con le posizioni assicurative e previdenziali, come risulta dal D.U.R.C. ON-LINE, distinto al protocollo INPS\_28537940, con scadenza il 05/03/2022.

**Ravvisata** la necessità di procedere a posticipare la scadenza del contratto al 30.04.2022, al suddetto Operatore Economico, per un importo di €. 32.257,34 ed imputare la spesa al cap. 3290 del Bilancio 2022 in fase di predisposizione.

**Ritenuto** di poter procedere in merito.

**Visti:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18. Agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- il D.M. del 13/01/2021 con il quale il Ministero dell'Interno dispone il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte delle province, comuni e città metropolitane dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021;
- l'art. 163, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 DEL Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo. n. 126/2014;



## COMUNE DI ORISTANO

---

- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.
- lo Statuto Comunale.

**Vista** la delibera di C.C. n. 45 del 30.07.2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione triennio 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021/2023 con relativi allegati.

**Visto** il decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018 con il quale si assegna alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con delibera della G.C. n. 6 del 21/01/2021.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021.

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto alle disposizioni normative, alle finalità e riferimenti ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo ai sensi dell'Art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenute anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

**Preso atto** della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di



interesse.

### **DETERMINA**

**Di approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo.

**Di approvare**, ai sensi dell'art. 106 comma 1, lett. c) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., la modifica del contratto relativo alla **GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA CENTRI ALL-IN E SERVIZIO MEDIATECA** nella sola parte che riguarda la scadenza, alle condizioni compiutamente riportate in narrativa e nello specifico della durata del contratto posticipando la scadenza al **30.04.2022 a** favore della Cooperativa Studio e Progetto 2 Onlus di Abbasanta, per un importo di €32.257,34 (somme esenti Iva ai sensi dell'art. 10, n. 22 del DPR n. 633/729).

**Di dare atto** che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
5	2	1	103	2022	3290	32257, 34	1030215 00	1030215 999

di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2022	€ 32.257,34	2022	€ 32.257,34

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

**Di dare atto** che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z153476436**.

di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia",



## COMUNE DI ORISTANO

---

pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;

di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

### **Di dare atto che :**

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

**Di trasmettere** la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

### **L'istruttore**

FAIS ROBERTA

**Sottoscritta dal Dirigente**



**COMUNE DI ORISTANO**

---

**CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale**