



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 6294/2021

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1191 DEL 25/11/2021

Settore programmazione e gestione delle risorse  
Servizio pubblica istruzione, cultura e artigianato

**Oggetto: DETERMINA A CONTRATTARE: PROCEDURA SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI HOSTING E MANUTENZIONE SITO WEB DELLA BIBLIOTECA, SERVIZIO MESSAGGISTICA E AGGIORNAMENTO/ASSISTENZA LICENZE SOFTWARE ICM DELLA MEDIATECA - IMPEGNO DI SPESA**

### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che La Biblioteca del Comune di Oristano è tradizionalmente la biblioteca di riferimento per l'intero territorio provinciale. Opera attraverso una sede centrale e quattro sedi decentrate nelle frazioni di Donigala, Nuraxinieddu, Silì e Torregrande. La biblioteca pubblica sostiene la formazione del cittadino per tutto l'arco della vita, costituisce un punto di riferimento per le diversità culturali e al tempo stesso contribuisce ad accrescere la consapevolezza dell'eredità culturale e a trasmetterla alle generazioni future svolgendo servizi di documentazione sulla realtà locale cui fa riferimento.

**Considerato** che per un accesso immediato dei cittadini ai servizi offerti dal servizio biblioteca è stato realizzato il sito [www.biblioteca.oristano.it](http://www.biblioteca.oristano.it);

**Rilevato** che il 30 novembre 2021 scade il dominio e l'aggiornamento del programma ICM e il servizio messaggistica del sito [www.biblioteca.oristano.it](http://www.biblioteca.oristano.it);

**Atteso** che per l'acquisizione del servizio per la biblioteca comunale è necessario provvedere all'affidamento ad idoneo operatore economico.

**Visto** il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici.

**Visti** in particolare:

1. quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro,



## COMUNE DI ORISTANO

---

- mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta”;
- l'art. 1 comma 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) sub. 2.1 del DL 77/2021, a norma del quale, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;
  - il comma 2 lettera a) dell'articolo 1 del suddetto testo di legge, il quale prevede che fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Dato atto** che la spesa stimata per la fornitura oggetto del presente provvedimento rientra nei limiti di cui all'art.1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 e che pertanto lo stesso può essere affidato mediante affidamento diretto;

**Rilevato** che per il servizio in oggetto del presente provvedimento non sussiste l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto trattasi di un servizio di importo inferiore a €. 5.000,00, come previsto dall'articolo 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

**Viste** le linee guida ANAC N. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera n. 206 del 1 marzo 2017 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019.

**Vista** il preventivo del 12.10.2021, acclarato al protocollo generale dell'Ente al n.61591, della ditta Consulmedia di Oristano dell'importo di €.1200,00 + IVA relativo al servizio di hosting e manutenzione del sito web della Biblioteca, della licenza e assistenza del programma ICM, del servizio di messaggistica per l'utenza (5000 msg);

**Ritenuto** pertanto di dover determinare a norma dell'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell' art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016, i seguenti elementi relativi alla procedura avviata col presente provvedimento:

Oggetto dell'affidamento: servizio hosting e manutenzione del servizio web della biblioteca comunale della licenza e assistenza del programma ICM e del servizio messaggistica (5000 sms) per il periodo Dicembre 2021/ Dicembre 2022,

Fine che si intende perseguire: garantire il regolare funzionamento dei programmi online della Biblioteca Mediateca e di comunicazione agli utenti;

Modalità di individuazione contraente: Affidamento diretto ai sensi all'art.1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020,

Forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.lgs 50/2016.



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamate** le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.lgs 50/2016, punto 4.2.3 relative agli affidamenti di importo pari o inferiore a 5.000,00 euro;

**Dato atto** che la ditta è in regola con gli adempimenti e con le posizioni assicurative e previdenziali, come risulta dal D.U.R.C. ON-LINE, distinto al protocollo INAIL\_30206026, con scadenza 18/03/2022;

**Accertata** l'idoneità professionale della ditta all'esecuzione della fornitura oggetto del presente provvedimento mediante visura camerale protocollo n. T 457191704/25.11.2021;

**Ritenuto** di dover procedere all'affidamento del servizio e al contestuale impegno di spesa;

**Visto** lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 48/1992, modificato ed adeguato con delibere di C.C. n. 41/1996 e n. 150/1996.

**Visti:**

1. la delibera di C.C. n. 45 del 30/07/2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione triennio 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021/2023 con relativi allegati;
2. il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio - Piano dettagliato degli obiettivi e piano delle performance triennio 2021-2023 approvato con deliberazione della G.C. n. 27 del 09.03.2021.

**Visti:**

l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014; -

l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014; -

l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;

l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.

**Visto** il decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018 con il quale si assegna alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021.

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto alle disposizioni normative, alle finalità e riferimenti ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo ai sensi dell’Art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014

**Preso atto** della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali i di conflitto di interesse;

**Ritenuto** di dover procedere in merito.

### DETERMINA

**Di affidare**, mediante procedura semplificata di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. a), della Legge 11.09.20, n.120, alla ditta Consulmedia di Oristano, il servizio hosting e manutenzione del servizio web della biblioteca comunale della licenza e assistenza del programma ICM e del servizio messaggistica (5000 sms) per un importo di €. 1200,00 + IVA per un totale complessivo di €. 1464,00 per il periodo Dicembre 2021/ Dicembre 2022;

**Di impegnare** allo scopo la somma di € 1200,00 + IVA al 22% (€ 1464,00), a favore della ditta Consulmedia srl con sede in via Mattei, 72-Oristano, per far fronte alla spesa del servizio in parola;

**di dare atto** che la spesa è imputata come segue:

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario
------	------	------	---------------	---------------	---------	---------	-----------------------------------



## COMUNE DI ORISTANO

							IV° liv.	V° liv
5	2	1	103	2021	2002	1464	1.03.02.9 9	1.03.02. 99.999

**di dare atto** che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	€ . 1464	2021	€ . 1464,00

**Di accertare**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

**Di dare atto** che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z1C3418223**

**Di disporre**, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;

**Di dare atto**, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

**Di dare atto che :**

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente



## COMUNE DI ORISTANO

---

provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

### **L'istruttore**

FAIS ROBERTA

**Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale**