



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5995/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1134 DEL 11/11/2021

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio programmazione e gestione PLUS

Oggetto: PLUS ORISTANO 2021. IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI "CALDARINI&ASSOCIATI SRL" PER CORSI E-LEARNING PER GLI OPERATORI DELL'UFFICIO PLUS.

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della Dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di spesa" come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della L. 136/2010 ss.mm.ii (se applicabile);
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il vigente Statuto comunale;

Vista la Delibera G.C. n. 233 del 10.12.2018 con la quale è stata approvata la nuova Struttura Organizzativa dell'Ente;

Visti i Decreti del Sindaco n. 2 del 12.02.2021 e n. 3 del 16.02.2021 con i quali è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Direzione *ad interim* del Settore Servizi alla Persona e alla cittadinanza dal 15.02.2021 al 31.12.2021;

Vista la Delibera di C.C. n. 45 del 30.07.2021 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati - Documento Unico di Programmazione 2021-2023";

Vista la Delibera di G.C. n. 186 del 14.10.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione - triennio 2021-2023;



COMUNE DI ORISTANO

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte 1 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al D.Lgs. 118/2011;

Richiamata la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Richiamato il D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Richiamato il D.Lgs. 39/2013” Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

Richiamato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21.01.2021;

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2021/2023 approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 37 del 15.03.2021;

Visto il Regolamento sugli “Obblighi di astensione dei dipendenti comunali”, approvato con Delibera G.C. 38 del 15.03.2021;

Visto il Regolamento sui Controlli Interni approvato con Deliberazione C.C. n. 3 del 08.01.2013;

Visto il Regolamento UE 679/2016 e il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Vista la Legge 08.11.2000 n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Richiamata la L.R. n° 23 del 23 Dicembre 2005 che disciplina il sistema integrato dei servizi alla persona e che prevede, quale strumento di programmazione, il PLUS (Piano locale Unitario dei Servizi alla Persona), che si realizza nell’ambito del Distretto Sanitario;

Richiamata la Delibera Regionale n.40/32 del 06.10.2011 con la quale si approvano le Linee Guida per i Piani Locali Unitari dei Servizi - PLUS per il triennio 2012/2014, attualmente in vigore;

Vista la deliberazione del 26.03.2013 della Conferenza dei Servizi del Distretto Sanitario di Oristano, con le quali è stato approvato il Piano Locale dei Servizi alla persona (PLUS) e relativo Accordo di programma per il triennio 2012/2014;



COMUNE DI ORISTANO

Atteso che con il predetto Accordo di programma il Comune di Oristano è stato confermato quale Ente Capofila del PLUS Ambito del Distretto di Oristano;

Visto il Verbale n. 3 del 08.06.2021 dell'Assemblea dei Comuni del PLUS Distretto socio-sanitario di Oristano che ha approvato la programmazione dei fondi PLUS per l'anno 2021, nella quale è prevista la destinazione di risorse per la formazione per gli operatori dell'Ufficio di Piano PLUS;

Visto il Catalogo formativo di "Caldarini&associati srl", con sede legale in Via Martiri di Cervarolo, 30 - 42122 Reggio Emilia (P.IVA 02365460357), in particolare le seguenti proposte:

- 1) "Gli affidamenti diretti: documenti, analisi normativa ed acquisti telematici" che si terrà il 25.11.2021 - modalità: corso on-line in diretta - costo: € 195,00 (esente iva ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72 e ss.mm.ii.);
- 2) "Co-programmazione e co-progettazione con gli enti locali. Coinvolgere il terzo settore nelle attività di pubblica utilità" che si terrà il 13.12.2021 - modalità: corso on-line in diretta - costo: € 260,00 (esente iva ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72 e ss.mm.ii).

Accertato che il costo complessivo ammonta ad € 719,00, di cui:

- 1) N. 1 iscrizione a "Gli affidamenti diretti": € 195,00 (esente iva ex art. 10, DPR 633/72 e ss.mm.ii.) + € 2,00 rivalsa della marca da bollo = € 197,00;
- 2) N. 2 iscrizioni a "Co-programmazione e co-progettazione con gli enti locali": € 520,00 (esente iva ex art. 10, DPR 633/72 e ss.mm.ii.) + € 2,00 rivalsa della marca da bollo = € 522,00;

Visto l'art. 36, c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

Accertato che i corsi a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi: pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionali o regionali), né è prevista la richiesta del CIG (v. paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011);

Preso atto che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella L. n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto opportuno procedere all'iscrizione ai predetti corsi di formazione, in quanto essenziali per la formazione sugli adempimenti amministrativo-contabili necessari alla realizzazione dei servizi in forma associata gestiti dagli operatori dell'Ufficio PLUS di Oristano;

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- a. di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano;



COMUNE DI ORISTANO

- b. di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la risoluzione del contratto;
- c. di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara;
- d. che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima;

Dato atto, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. "Patto di integrità", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018 firmato per accettazione;
2. "Informativa sul Trattamento dei Dati Personali" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Dirigente del Settore servizi alla persona e cittadinanza;

Dato atto altresì che, relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto e al Dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;

Ritenuta regolare tutta la documentazione inerente la pratica;

Visto altresì l'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213/2012 e recante "Controllo di regolarità amministrativa e contabile", ravvisata la rispondenza delle disposizioni, finalità e riferimenti del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi quivi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di impegnare in favore di "Caldarini&associati srl", con sede legale in Via Martiri di Cervarolo, 30 - 42122 Reggio Emilia (P.IVA 02365460357) la somma complessiva di € 719,00 per la frequenza on-line in diretta dei seguenti corsi di formazione:

- 1) n. 1 iscrizione a "Gli affidamenti diretti: documenti, analisi normativa ed acquisti telematici" del 25.11.2021; costo totale: € 195,00 (esente iva ex art. 10, DPR 633/72 e ss.mm.ii.) + € 2,00 rivalsa della marca da bollo = €



COMUNE DI ORISTANO

197,00;

- 2) n. 2 iscrizioni a “Co-programmazione e co-progettazione con gli enti locali. Coinvolgere il terzo settore nelle attività di pubblica utilità” del 13.12.2021; costo totale: € 520,00 (esente iva ex art. 10, DPR 633/72 e ss.mm.ii.) + € 2,00 rivalsa della marca da bollo = € 522,00;

2. di impegnare la spesa complessiva di € 500,00 come segue:

Miss	Pro g	Tit .	Macroag g.	Eserciz io	cap/art	Import o	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	7	2	103	2021	5056	500,0 0	U.1.03.02.04.0 00	U.1.03.02.04.99 9

3. di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato:

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	€ 500,00	2021	€ 500,00

4. di dare atto che la differenza di € 219,00 trova copertura come di seguito specificato:

- € 159,83 sull'impegno 1454/2020, insistente sul capitolo 5056 - fondi PLUS;
- € 59,17 sull'impegno 1504/2020, insistente sul capitolo 5161 - fondi PLUS;

5. di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del TUEL, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

6. di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi in capo al Dirigente e al Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6/bis della Legge 241/90 come introdotto dalla Legge 190/2012.

L'istruttore

TROGU SIMONA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale