



Prop. n. 5767/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1095 DEL 04/11/2021

Settore programmazione e gestione delle risorse
Ufficio contratti

Oggetto: IMPEGNO SPESA PER LA COPERTURA ASSICURATIVA CHIODO A CHIODO MOSTRA ITINERANTE SULLA GRANDE GUERRA, LA BRIGATA SASSARI E IL MILITE IGNOTO - CIG ZB3335006D

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 57 del 21/12/2018 con il quale viene conferito l'incarico, alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia, della Dirigenza del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse;

Premesso che:

- in data 01/10/2021 il Servizio Cultura ha richiesto di attivare una copertura assicurativa mostra d'Arte ed Esposizioni - Assicurazione Trasporti più giacenza all risk da chiodo a chiodo, per il trasporto e l'esposizione presso il Teatro San Martino di cimeli/oggetti che venivano utilizzati durante il periodo della grande guerra.

Considerato che questo Ente si avvale della professionalità del Broker e nello specifico della Brokeritaly Srl, con la quale ha stipulato un contratto di servizio e consulenza, il quale, nello svolgere l'attività di intermediario assicurativo propone all'Ente le soluzioni più idonee per le esigenze dell'Ente;

Che a seguito di una indagine di mercato sui seguenti operatori :

- Generali Italia SpA;
- Italiana Assicurazioni SpA;
- Great Lakes Insuranche SE;
- AXA SpA;
- Reale Mutua

ha presentato offerta la Great Lakes Insuranche SE per l'importo complessivo di euro 500,00 per la quale è stato comunicato l'ordine fermo in data 5/10/2021;

Dato atto che la mostra si è tenuta presso il Teatro San Martino dal 7 al 10 ottobre 2021 con copertura dal 6 all'11 ottobre 2021;



Vista la nota contabile pervenuta in data 02/11/2021 dell'importo di euro 500,00;

Ritenuto dover provvedere all'impegno della somma di € 500,00 per il pagamento della polizza all risk "Mostre d'Arte ed Esposizioni" emessa dalla Compagnia Great Lakes Insurance SE sul Capitolo 2048 del Bilancio 2021;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 09/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano esecutivo di Gestione per il triennio 2021-2023, con la quale si affidano, fra l'altro, al Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse le dotazioni finanziaria, umane e strumentali necessarie ai fini del raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Visti:

- Il Dup triennio 2021/2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30/07/2021, esecutiva ai sensi di legge;
- il bilancio di previsione pluriennale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30/07/2021, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".



Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/01/2021

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante del presente atto.
- Di impegnare la somma di € 500,00 sul Capitolo 2048 del Bilancio 2021 per il pagamento della polizza all risk “Mostre d’Arte ed Esposizioni” emessa dalla Great Lakes Insurance SE per il trasporto e l’esposizione presso il Teatro San Martino di cimeli/oggetti che venivano utilizzati durante il periodo della grande guerra.
- Di disporre con successivo atto la liquidazione della somma di € 500,00 favore del Broker dell’Amministrazione, la Brokeritaly Consulting S.r.l. per l’emissione della polizza citata.
- Di allegare la nota contabile.

- di dare atto che la spesa è imputata come segue :



Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
				2021	2048	500	1030102.000	1030102.99 99
(solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
					Art. 163 c. 5 lett. c)			

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	€ 500	2021	€ 500

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **ZB3335006D**
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :



- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

ALBIERO MARIA LUISA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**