



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5667/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 1067 DEL 26/10/2021

Settore programmazione e gestione delle risorse
Ufficio tributi principali

Oggetto: CIG: 8420232343. SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO PER OMESSO/PARZIALE VERSAMENTO TARI ANNUALITÀ 2015/2016 E PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA RISCOSSIONE COATTIVA DEGLI INSOLUTI TARI 2014/2015/2016. ESTENSIONE AI SENSI DELLA NORMA DEL COMMA 2 DELL'ART. 106 D.LGS. 50/2016. APPROVAZIONE MODIFICHE CONTRATTUALI E INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto del Sindaco n. 57 del 21.12.2018, con il quale è stato assegnato alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.

Richiamati i seguenti atti normativi:

- Il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 (e successive mm. e ii.) e in particolare l'art. 107 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza"; l'art. 151 "Principi generali"; l'art. 183 "Impegno di Spesa";
- l'art. 3 (tracciabilità dei flussi finanziari) commi 1 e 8 della Legge 136/2010;
- L'art. 30 del Regolamento di Contabilità;
- Lo statuto comunale.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 05.05.2020 con la



COMUNE DI ORISTANO

quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022, il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 ed i relativi allegati;

Richiamati i seguenti atti:

- la propria precedente determinazione n. 1171 del 08.10.2020 di aggiudicazione dell'appalto in oggetto a seguito di gara gestita ai sensi dell'art. 40 del D.lgs 50/2016 mediante la piattaforma elettronica della RAS "Sardegna CAT";
- Il Contratto Rep. N. 1129 del 09.11.2020 stipulato con la ditta aggiudicataria Maggioli Tributi Spa che ha offerto il ribasso maggiore, pari al 21,9420% come da verbali prodotti dal sistema della piattaforma elettronica;

Considerato quanto segue:

1. che il valore contrattuale al netto dei ribassi offerti in sede di gara ammontava a euro 69.980,85 al netto di IVA;
2. che l'affidamento in concessione riguarda la riscossione coattiva degli insoluti Tari relativi alle annualità 2014/2015/2016 e che i titoli esecutivi in riscossione provengono da "liquidazioni" (atti di accertamento per omesso/parziale versamento) e da "lotta all'evasione" (atti di accertamento per omessa/infedele dichiarazione);
3. che tra gli atti di accertamento per omessa/infedele dichiarazione prodotti dall'ufficio nell'anno 2018 ve ne sono alcuni che hanno ad oggetto insoluti per competenza anni 2014/15/16/17;
4. che ai sensi della norma del comma 163 della legge 296/2006 "*Nei casi di riscossione coattiva dei tributi locali il relativo titolo esecutivo deve essere notificato al contribuente, a pena di decadenza, entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo*" **e pertanto per tutti i titoli esecutivi da accertamenti notificati nel 2018 l'ingiunzione fiscale deve essere necessariamente emessa entro il 31.12.2021;**
5. che d'altra parte - e in aggiunta alla considerazione appena fatta sui termini decadenziali di legge - si tratta come detto al punto tre di accertamenti cumulativi emessi come atti plurimi e per i quali efficienza ed economicità di lavorazione richiedono che vengano riscossi per l'intero importo in un unico procedimento;
6. che il maggior carico da inviare in riscossione coattiva in considerazione degli accertamenti per omessa/infedele dichiarazione 2017 (notificati nel 2018) ammonta a euro 35.000;
7. che pertanto il maggior valore contrattuale ottenuto applicando l'aggio (quest'ultimo al netto del ribasso offerto in sede di gara)



COMUNE DI ORISTANO

ammonta a euro 1.911 che costituisce una percentuale pari al 2,7% del valore contrattuale originario.

Richiamato il Codice degli Appalti, emanato con decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e in particolare la norma del comma 2 dell'art. 106 per la quale durante il periodo di efficacia i contratti di servizi e forniture possono essere oggetto di modifica senza necessità di una nuova procedura se il valore della modifica non supera le soglie fissate all'articolo 35 dello stesso codice degli appalti, né eccede il 10 per cento del valore iniziale del contratto;

Dato atto

- che nel caso di specie ricorrono i requisiti legali richiesti dal codice per l'estensione quantitativa dell'affidamento in quanto come sopra esposto la modifica è pari al 2,73 per cento del valore contrattuale originario;
- che ai sensi della stessa norma la modifica in parola non altera la natura del contratto e che lo stesso contratto all'esito della modifica è al di sotto delle soglie fissate dall'art. 35 del Codice degli appalti;

Considerato altresì che l'importo della presente modifica è altresì inferiore al quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, ai sensi della norma del comma 12 dell'art. 106 D.Lgs. 50/2016, e che pertanto l'esecuzione dovrà avvenire alle stesse condizioni previste nel contratto originario;

Richiamati:

- la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6/2021;
- il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 vigente;
- il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;



COMUNE DI ORISTANO

- il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

Dato atto altresì che:

- ai sensi dell’art. 31 D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel firmatario della presente determinazione, quale Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse;
- relativamente ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all’adozione del presente atto e al dirigente che lo sottoscrive, non sussistono cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione;
- le funzioni amministrative per l’adozione del presente provvedimento sono di competenza del Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse;

Richiamati i seguenti atti:

- allegati - 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” - al Decreto Legislativo 18/2011;
- Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione;
- Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”
- Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano (G.C. n. 6/2021);

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione ed il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 23/01/2020;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.



COMUNE DI ORISTANO

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

Dato atto
che:

- La società affidataria dovrà svolgere tutte le attività finalizzate alla corretta esecuzione del presente affidamento contenute nel capitolato tecnico speciale allegato al procedimento telematico di selezione del contraente e integralmente accettato dall’operatore economico ammesso alla gara;

Ritenuto di dover provvedere in merito e ravvisata la necessità di procedere con la massima urgenza al fine di evitare la decadenza dei crediti oggetto di estensione dell'affidamento;

**DETERMIN
A**



COMUNE DI ORISTANO

1. Di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;
2. Di approvare, ai sensi dell'art. 106 comma 2 del D.lgs. 50/2016, la modifica contrattuale relativa all'esecuzione del contratto "Servizio di supporto all'attività di accertamento per omesso/parziale versamento Tari annualità 2015/2016 e per l'affidamento in concessione della riscossione coattiva degli insoluti Tari 2014/2015/2016" (CIG: 8420232343) consistente nella riscossione del maggior carico di 35.000 euro e per un maggior valore contrattuale di 1.911 euro (al netto di Iva) pari al 2,73% di incremento complessivo;
3. Di integrare l'impegno di spesa n. 2132/2020 assunto con Determinazione n. 1171/2020 dell'importo di euro + 1.911 più IVA e pertanto dell'importo complessivo di euro 2.331,42 (euro duemilatrecentotrentuno/42) a favore della ditta concessionaria Maggioli Tributi Spa - Cod. Fisc. 06907290156 P. IVA 02638260402 con sede in VIA DEL CARPINO N. 8, CAP 47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA provincia Rimini;
4. Di impegnare la somma complessiva di € 2.331,42 sul capitolo 1.725 del bilancio di previsione 2021 - 2023 imputando la somma come descritto di seguito;

Miss.	Prog.	Tit.	Macroaggre g.	Esercizi o	Cap/art	Importo	Codice Piano Conti Finanziario	
							IV° liv.	V liv.
0	4	1	103	2021	1725	2.331,4 2	3021 6	999

5. Di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio come sopra indicati, che l'esercizio di pagamento è il 2022 e che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
6. Di dare atto che l'importo della modifica contrattuale è



inferiore al quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, ai sensi dell'art. 106 c. 12 D.Lgs. 50/2016, **e che pertanto l'esecuzione avviene alle stesse condizioni previste nel contratto originario;**

7. Di dare atto che la modifica al contratto non comporta l'assegnazione all'impresa appaltatrice di alcun termine suppletivo sulla scadenza contrattuale per l'ultimazione dei processi di lavorazione connessi alla riscossione delle partite già affidate;

8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000.

9. Di disporre che si provveda a formalizzare con l'impresa appaltatrice l'integrazione contrattuale relativa alla modifica in oggetto in forma di lettera-contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs n. 50/2016 e s.m. mediante scambio con posta certificata;

10. Di inviare la presente Determinazione al Servizio Programmazione e Gestione delle Risorse per gli adempimenti di competenza;

11. **Di dare atto altresì che :**

➤ Il RUP della presente procedura coincide con il Dirigente del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse;

➤ La Ditta Concessionaria dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198 del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

➤ La Ditta Concessionaria dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nei casi di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

➤ La Ditta Concessionaria attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o



COMUNE DI ORISTANO

negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

L'istruttore

GUISO FRANCESCO

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>