



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 4867/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 883 DEL 14/09/2021

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio pubblica istruzione, cultura e artigianato

Oggetto: ANNO SCOLASTICO 2021/2022 - SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - MISURE ORGANIZZATIVE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 - IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- il Comune di Oristano, al fine di rendere effettivo il diritto allo studio agli studenti residenti nelle frazioni e nelle zone extraurbane, garantisce il servizio di trasporto scolastico;
- il servizio è rivolto a tutti gli alunni residenti e non residenti frequentanti le Scuole dell'Infanzia, le Scuole Primarie e le Scuole Secondarie di 1° grado, site nel territorio del Comune di Oristano.
- il servizio è valutato e qualificato di pubblico interesse ed è necessario garantirne la continuità al fine di tutelare un pubblico interesse.

Considerato che in data 10.12.2018 - Rep. N. 11 è stato stipulato il contratto d'appalto per il servizio di trasporto scolastico per le scuole dell'infanzia, scuola primaria e scuole secondarie di primo grado per il periodo 06.09.2021/30.06.2019;

Viste le proprie determinazioni n. 722 del 01.07.2019, n. 1288 del 31.10.2019, n. 1515 del 12.12.2019 con le quali sono state autorizzate le proroghe tecniche, nelle more dell'indizione e affidamento della nuova gara d'appalto, del contratto n. 11/2018 relativo all'affidamento del servizio di trasporto scolastico all'A.T.I. Fara S.r.l. di Oristano (mandatario) e impresa individuale Garau Mauro di Guspini (mandante) agli stessi patti e condizioni previsti per il contratto in essere e fino alla data del 30.06.2020.

Considerato che l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di "rilevanza internazionale", e successivamente, il 13 marzo 2020, ha dichiarato lo stato di "pandemia" e che a seguito di ciò il Governo della



COMUNE DI ORISTANO

Repubblica il 31 gennaio 2020 ha dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale, per sei mesi poi ulteriormente prorogati.

Vista la propria determinazione n. 717 del 29/06/2020 con la quale si autorizzava la proroga al solo scopo di superare lo stato di emergenza da Covid-19 assicurando continuità di erogazione del servizio essenziale, quale il trasporto scolastico, del contratto rep.n. 11/2018 relativo all'affidamento del servizio di trasporto scolastico all'A.T.I. Fara S.r.l. di Oristano (mandatario) e impresa individuale Garau Mauro di Guspini (mandante) agli stessi patti e condizioni previsti per il contratto in essere e fino alla data del 30.06.2021

Considerato che con propria determinazione n. 665 del 23.06.2021 è stata autorizzata la proroga del contratto rep. n° 11/2018 agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza, all'A.T.I. Fara S.r.l. di Oristano (mandatario) e impresa individuale Garau Mauro di Guspini (mandante), per il periodo 01.07.2021/22.12.2021, al solo scopo di superare lo stato di emergenza da Covid-19 assicurando in tal modo la continuità nell'erogazione del servizio di trasporto scolastico;

Evidenziato che il [Decreto Legge n. 105 del 23 luglio 2021](#) ha **prorogato lo stato di emergenza dal 31 luglio 2021 al 31 dicembre 2021** e ha confermato l'efficacia, sempre fino al 31 dicembre 2021, delle misure previste dal DPCM DEL 12/03/2020.

Considerato che per l'avvio del nuovo anno scolastico, in presenza, risulta necessario inserire nei percorsi dedicati agli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado un assistente al fine di monitorare il rispetto delle misure igienico sanitarie previste dalla normativa vigente per di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da SARS-CoV;

Visto il preventivo dell'ATI Fara S.r.l./ Garau Mauro di Guspini del 09.09.2021, acclarato al protocollo generale dell'Ente al n. 54473 del 10.09.2021 per l'inserimento di n. 6 assistenti nelle linee sprovviste di tale intervento, per il periodo settembre/dicembre 2021, per un costo mensile di € 7.800,00 + IVA per una spesa di € 31.200,00, per un totale complessivo di € 34.320,00;

Ritenuto, pertanto, adottare quale misura organizzativa per il contenimento della diffusione del COVID 19 l'inserimento dell'assistente in tutti i percorsi al fine di monitorare e controllare l'applicazione dei protocolli sanitari per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica;

Rilevato, il capitolato d'appalto prevede all'art. 4 "descrizione del servizio" *la redazione di un piano operativo* elaborato in base al numero effettivo degli iscritti, alla loro residenza alla scuola frequentata ed agli orari di funzionamento delle strutture scolastiche al fine di determinare una regolare ed efficiente erogazione del servizio;

Considerato che con propria determinazione n. 707 del 09.07.2021 è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle richieste di accesso al servizio di trasporto scolastico - A.S. 2021/2022, mediante l'utilizzo del portale telematico servizi scolastici del Comune di Oristano all'indirizzo <https://oristano.simeal.it/sicare/benvenuto.php>;

Preso atto che sono pervenute le richieste da parte dei beneficiari e che in base agli orari comunicati



COMUNE DI ORISTANO

dai Dirigenti scolastici degli Istituti Comprensivi cittadini, il servizio trasporto scolastico è stato regolamentato avviato;

Ritenuto dover procedere in merito;

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 30.07.2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione triennio 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021/2023 con relativi allegati.

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023;

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.



COMUNE DI ORISTANO

Ravvisata la rispondenza del presente atto alle disposizioni normative, alle finalità e riferimenti ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo ai sensi dell'Art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

Ritenuto di dover assumere il relativo impegno di spesa;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate

Di dare atto che il servizio trasporto scolastico è stato regolarmente avviato con decorrenza 13.09.2021, in base alle richieste presentate dai Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi cittadini;

Di dare atto, inoltre, che il piano operativo, previsto dal contratto d'appalto, prevede la gestione di 13 percorsi, di cui 4 pomeridiani;

Di adottare per il periodo settembre/dicembre 2021, durante lo stato di emergenza previsto dal Decreto legge n.105 del 23 Luglio 2021, le misure organizzative per il contenimento della diffusione del COVID 19 mediante l'inserimento di n.6 assistenti nei percorsi privi di tale servizio al fine di monitorare e controllare l'applicazione dei protocolli sanitari per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica, per una spesa di €.31.200,00, per un totale complessivo di €.34.320,00;

di impegnare complessivamente la somma di €. 34.320,00 Iva compresa a favore ATI Fara S.r.l./ Garau Mauro di Guspini;

di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
4	6	1	103	2021	2402	34320	1030215	1030215 002
(solo fino all'approvazione del bilancio)				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			



COMUNE DI ORISTANO

Frazionabile in dodicesimi		Art. 163 c. 5 lett. c)	
-----------------------------------	--	-------------------------------	--

di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	34320	2021	34320

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z616102E2E**

di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;

di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

L'istruttore

FAIS ROBERTA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale



COMUNE DI ORISTANO

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :		N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID		
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :						
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO – 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :		
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP _____	FINANZIATO A $\frac{1}{2}$ _____ - _____	N. ID	ID DA ISTITUIR E	DENOMINAZION E NUOVO ID
1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo			
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			