



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5268/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 984 DEL 06/10/2021

Settore programmazione e gestione delle risorse
Servizio pubblica istruzione, cultura e artigianato

Oggetto: EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19 - PROCEDURA SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT A D. LGS 50/2016 PER LA PULIZIA STRAORDINARIA DEL TEATRO GARAU .

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione della G.C. n. 172 del 30.09.2021 è stata programmata la rassegna culturale ORISTANO OTTOBRE EVENTI che si terrà in città nel mese di ottobre 2021.

Considerato che nel programma della rassegna, allegato alla suddetta deliberazione, si prevede per il giorno giovedì 7 Ottobre 2021, la "cerimonia e concerto per la riapertura del Teatro Civico «Antonio Garau» In collaborazione con l'Ente Concerti «Alba Pani Passino» di Oristano;

Rilevata la necessità di programmare e realizzare in tempi brevi la pulizia straordinaria e disinfezione del Teatro dopo i diversi interventi di manutenzione straordinaria dell'immobile.

Atteso che per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico.

Visto il D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici.

Visti in particolare:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"; -



COMUNE DI ORISTANO

- l'art. 1 comma 1 della Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) sub. 2.1 del DL 77/2021, a norma del quale, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;
- il comma 2 lettera a) dell'articolo 1 del suddetto testo di legge, il quale prevede che fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

Dato atto che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili essenzialmente nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016.

Viste le linee guida ANAC N. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera n. 206 del 1 marzo 2017 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019.

Dato atto che la spesa stimata per la fornitura oggetto del presente provvedimento rientra nei limiti di cui all'art.1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 e che pertanto lo stesso può essere affidato mediante affidamento diretto;

Visto il preventivo di spesa presentato dall'Operatore Economico LA PULITUTTO & LA CEFIL 2 SRL con sede legale a Cagliari, acclarato al protocollo dell'Ente al n.59621 del 04/10/2021 con il quale propone la pulizia e disinfezione del Teatro per un importo di €. 4.990,00 + IVA per un totale complessivo di €.6.087,80.

Rilevato che per il servizio in oggetto del presente provvedimento non sussiste l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto trattasi di fornitura di importo inferiore a €. 5.000,00, come previsto dall'articolo 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Considerato che l'operatore Economico ha presentato la seguente documentazione:

- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- il patto di integrità regolarmente sottoscritto dal legale rappresentante.

Ritenuto di poter affidare il servizio ed assumere il relativo impegno di spesa.

Visti:



COMUNE DI ORISTANO

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18. Agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- il D.M. del 13/01/2021 con il quale il Ministero dell'Interno dispone il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte delle province, comuni e città metropolitane dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021;
- l'art. 163, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 DEL Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo. n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità.
- lo Statuto Comunale.

Vista la delibera di C.C. n. 45 del 30.07.2021 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione triennio 2021-2023 e il Bilancio di previsione 2021/2023 con relativi allegati.

Visto il decreto del Sindaco n. 57 del 21/12/2018 con il quale si assegna alla Dr.ssa Maria Rimedia Chergia la direzione del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse.

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con delibera della G.C. n. 6 del 21/01/2021.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 15/03/2021.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.



COMUNE DI ORISTANO

Ravvisata la rispondenza del presente atto alle disposizioni normative, alle finalità e riferimenti ai principi di regolarità e correttezza amministrativa e consideratosi positivamente e formalmente espresso il previsto e obbligatorio parere a riguardo ai sensi dell'Art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

DETERMINA

1. Di affidare, mediante procedura semplificata di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a), della Legge 11.09.20, n.120, alla ditta LA PULITUTTO & LA CEFIL 2 SRL con sede legale a Cagliari in via Malfidano, 11, il servizio di pulizia straordinaria del Teatro Civico Antonio Garau, per il corrispettivo di €. 4.990,00 + IVA per un totale complessivo di €.6.087,80, così come risulta dal preventivo depositato agli atti.
2. di impegnare allo scopo la somma di €.6.087,80 Iva al 22% inclusa a favore della ditta LA PULITUTTO & LA CEFIL 2 SRL con sede in Via Malfidano 11 - P.IVA 02016720928 - Cagliari per far fronte alla spesa del servizio in oggetto.

di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	3	1	103	2021	2021	6087,8	1030102 000	1030102 999
(solo fino all'approvazione del bilancio) Frazionabile in dodicesimi				SI				
				NO	Art. 163 c. 5 lett. a)			
					Art. 163 c. 5 lett. b)			
			Art. 163 c. 5 lett. c)					

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato



COMUNE DI ORISTANO

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	€ . 6.087,80	2021	€. 6.087,80

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z6F334D0AF**
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.
- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del



COMUNE DI ORISTANO

danno.

- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

L'istruttore

FAIS ROBERTA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

SE TRATTASI DI ACQUISIZIONE DI BENI/SERVIZI/INTERVENTI IN C/CAPITALE RILEVANTI AI FINI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO COMPILARE IL QUADRO SOTTOSTANTE

RILEVAZIONI PATRIMONIALI E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO

OGGETTO OPERA/ INTERVENTO :		N. ID	NUOVO ID DA ISTITUIRE	DESCRIZIONE NUOVO ID
EVENTUALI NOTE DI SPECIFICA :				
RIEPILOGO QUADRO ECONOMICO:	TOTALE OPERA € _____		1-COME DA PROG. APPROVATO - 2-SENZA PROGETTO -	SE TRATTASI DI DIVERSI INTERVENTI LE ATTRIBUZIONI VANNO FATTE AD OGNI SINGOLO ID :
VOCI QUADRO ECONOMICO	€	CAP_____	FINANZIATO A $\frac{1}{2}$ _____ -	N. ID ID DA ISTITUIR E DENOMINAZION E NUOVO ID



COMUNE DI ORISTANO

1	€					
2	€					
3	€					
4	€					
INTERVENTO STRAORDINARIO LAVORI PUBBLICI:	€					
Altre tipologie di opere/interventi	€					

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>