



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 5139/2021

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**REGISTRO GENERALE N° 954 DEL 29/09/2021**

Settore programmazione e gestione delle risorse  
Servizio del personale

**Oggetto: GIORNATA FORMATIVA "PARTECIPAZIONI PUBBLICHE E CONTROLLO, TRA NORMATIVA E INTERPRETAZIONI GIURISPRUDENZIALI"- 13 OTTOBRE 2021- INCARICO DOCENZA-IMPEGNO DI SPESA**

### **IL DIRIGENTE**

Sulla base del Decreto Legislativo n. 267/2000 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e nello specifico, l'articolo 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza

Visti:

1. La Legge n. 241/1990 «Nuove norme sul procedimento amministrativo» e successive modificazioni ed integrazioni;
2. il Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni che prevede all'articolo 36 - comma 2, lettera a) - l'affidamento diretto per servizi o forniture di importo, al netto dell'IVA, inferiore ad euro 40.000,00; -
3. la legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) al comma 130 dell'art.1, ha modificato l'art.1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, ovvero ad altri mercati elettronici per l'acquisto di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00.
4. il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Oristano;
5. l'art.30 del regolamento di contabilità del Comune di Oristano;
6. la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30/07/2021 con la



## COMUNE DI ORISTANO

---

quale sono stati approvati i documenti previsionali e programmatici 2021/2023;

7. - la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 25.02.2021 con la quale è stato approvato il piano triennale per la formazione del personale che prevede tra le modalità erogative e organizzative i corsi in house.

Premesso che il Comune di Oristano possiede quote di partecipazione nelle seguenti organizzazioni: Scuola civica di musica e Istituto storico Arborese, nel Consorzio industriale, nella Fondazione Oristano, nella società in house Oristano servizi, nel Consorzio uno e in EGAS;

Considerato che la disciplina relativa alle società partecipate offre un quadro normativo assai complesso, come altrettanto complessa è l'evoluzione normativa in merito che presuppone conoscenze approfondite di varie branche del diritto e necessita di costante aggiornamento;

Considerato che all'interno dell'Ente non esistono professionalità che possiedano competenze qualificate nell'ambito della disciplina normativa sulle società partecipate;

Ritenuto pertanto necessario organizzare una giornata formativa per gli uffici e i servizi coinvolti nella gestione e nel controllo di tali società;

Preso atto che la giornata formativa si articolerà in una parte generale sulla normativa in materia di società partecipate e una parte più specialistica che analizzerà temi specifici in riferimento alla realtà del Comune di Oristano;

Che l'obiettivo che si vuole raggiungere con la giornata formativa è quella di dirimere per quanto possibile dubbi e incertezze rispetto alle attività poste in essere dal Comune di Oristano nella gestione e nel controllo di tali enti;

Rilevato che la realizzazione della suddetta giornata formativa si caratterizza come attività altamente qualificata da affidare a soggetti di comprovata esperienza in materia e in possesso di adeguata specializzazione e competenze tali da raggiungere appieno l'obiettivo formativo sopra individuato e poter dare subito indicazioni concrete per la corretta gestione dei rapporti con le su richiamate società;

Dato atto che è stata espletata un'indagine di mercato informale al fine di individuare soggetti, modalità e costi dell'offerta formativa, e che è stato individuato quale docente l'Avv.to Harald Bonura iscritto all'Albo speciale degli Avvocati Cassazionisti abilitati al patrocinio davanti alle giurisdizioni superiori, il quale è specialista in diritto amministrativo, diritto del lavoro, pubblico e privato e diritto della previdenza, dal cui curriculum si evince l'alta specializzazione conseguita in materia di società partecipate che si allega alla presente;

Preso atto del preventivo di spesa presentato dall'avv.to Bonura che ammonta a €2.876,18, comprensiva di oneri fiscali e IVA;



## COMUNE DI ORISTANO

---

Inteso pertanto affidare l'incarico di docenza di cui trattasi all'avv.to Harald Bonura;

Acquisita da parte del docente la dichiarazione ai sensi dell'art. 15, lett. c) del D.Lgs. n.33/2013, dell'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001, dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs. n.39/2013 e l'attestazione del dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi da parte del docente;

Acquisita da parte del responsabile del procedimento la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse;

Verificato che il presente atto è stato redatto nel rispetto dell'informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016).

### DETERMINA

1. Di organizzare la giornata formativa dal titolo "partecipazioni pubbliche e controllo, tra normativa e interpretazioni giurisprudenziali" per il giorno 13 ottobre 2021 presso la sala consiliare del Comune di Oristano.
2. Di affidare all'avv.to Harald Bonura, l'incarico per la docenza in una giornata formativa avente per oggetto: "partecipazioni pubbliche e controllo tra normativa e interpretazioni giurisprudenziali" al costo presunto di € 2.876,18 comprensiva di oneri fiscali e IVA.
3. Di impegnare allo scopo la somma di € 2,876,18 oneri fiscali e IVA inclusa a favore della ditta Bonura Fonderico - studio legale con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 173 00186 Roma, per far fronte alla spesa della fornitura in parola.
4. Di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g.	Esercizi o	cap/art	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
1	10	01	101	2021	2029	€.2.876, 18	1010102	

5. Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.
6. Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è il seguente: Z6D33384BF.
7. Di dare atto che :
  - a. L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei



## COMUNE DI ORISTANO

---

dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.

- b. L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- c. L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della suddetta norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- d. di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

### **L'istruttore**

UCCHEDDU MARIA ANTONIETTA

**Sottoscritta dal Dirigente  
CHERGIA MARIA RIMEDIA  
con firma digitale**



**COMUNE DI ORISTANO**

---

<b>Informazioni aggiuntive</b>	<b>Gruppo</b>	<b>Categoria</b>	<b>C.D.C.</b>
Riferimenti ai Centri di Costo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			<input type="text"/>
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			<input type="text"/>