COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 5064/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 933 DEL 24/09/2021

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Ufficio sociale amministrativo

Oggetto: INSERIMENTO DI UN MINORE PRESSO COMUNITÀ INTEGRATA "CASA EMMAUS" CON SEDE A ELMAS- APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE. IMPEGNO DI SPESA PERIODO 01/07-06/08/2021. COD. CIG: Z5730F4F59

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Vista la Delibera di C.C. n. 45 del 30/07/2021 avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023, Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 e relativi allegati".

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 16/02/2021 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Rimedia Chergia l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza;

Richiamati gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011 e ss.mm.ii..

Richiamata la Legge 190/2012"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico."

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21.01.2021.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2020/2021 approvato con delibera G.C. n. 8 del 22/1/2020.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonchè alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo "GDPR") il quale prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali, come recepito dal D.Lgs. Del 10 agosto 2018 n. 101.

Visto l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Visto il D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici" e ss.mm.ii e in particolare i seguenti articoli:

- l'art. 36, comma 2, lettera a) e ss.mm.ii.
- l'art. 32 comma 14 in cui è stabilito che "per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri".

Visto il Decreto Legge n. 77/21 convertito con Legge 108 del 29/07/2021.

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali i di conflitto di interesse.

Visto il Provvedimento dell'Autorità Giudiziaria n. 306/2019 V.G. dell'11/12/2019, con il quale si dispone l'affidamento della minore le cui generalità sono indicate nel prospetto ad uso esclusivamente interno ai sensi della normativa vigente in materia di

riservatezza dei dati personali, al Servizio Sociale e l'immediato collocamento della stessa in idonea Comunità individuata dal summenzionato Servizio Sociale.

Viste le precedenti determinazioni con le quali si è provveduto all'inserimento del minore nella Comunità sopra citata al costo giornaliero di € 130,00 esente IVA fino al 30/06/2021.

Vista la nota dell'Assistente sociale di riferimento datata 09/07/2021 con la quale comunica che il G.D. , in attesa del provvedimento di dimissione della minore si procederà con l'avvio di una dimissione protetta a far data dal 09/07/2021 e che il progetto avrà un costo di € 1.500,00.

Visto il decreto n. 306/21 del 06/08/2021 con il quale il Tribunale dei Minori di Cagliari ha disposto l'immediata deistituzionalizzazione della minore.

Considerato che la retta giornaliera ha un importo di € 130,00 IVA esente, e che il progetto di avvio alla dimissione protetta € è pari a € 1.500,00, l'importo complessivo da impegnare per il periodo dal 01/07– 06/08/2021 è pari a € 2.540,00 IVA esente come meglio specificato nel prospetto ad uso esclusivamente interno.

Visto lo schema di Convenzione approvato con determinazione n. 283/2021.

Visto il Regolamento interno delle forniture di beni e servizi da eseguire in economia approvato con deliberazione di C.C. n. 64 del 11/12/2012.

Dato atto che in ottemperanza alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari – Legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010, il CIG attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z5730F4F59.**

Ritenuto necessario procedere ad assumere l'impegno di spesa pari a € 2.540,00 per il periodo dal 01/07– 06/08/2021

DETERMINA

Di impegnare la somma complessiva di Euro 2.540,00 in favore della Comunità Alloggio Socio-Integrata per Minori "Casa Emmaus" Congregazione delle Missionarie Figlie di San Girolamo Emiliani, sita a Elmas (CA) – Via dei Somaschi, 8-Partita Iva 05684851008 -con imputazione della spesa sul cap. 4650 COD. 1201004 del Bilancio per l'anno 2021.

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno.

Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è **Z5730F4F59.**

Di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi il presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e ss.mm.ii.

Di disporre che gli Istituti aggiudicatari del servizio in oggetto e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione sono obbligati al

rispetto, per quanto compatibili, dei principi contenuti nei Codici di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013) e nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Oristano, approvato con deliberazione della G.M. n. 6 del 21.01.2021 ed entrambi pubblicati nel sito Istituzionale dell'Ente, Sezione Amministrazione trasparente-Sottosezione Personale, dando atto altresì che la violazione dei medesimi principi e obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 del DPR 62/2013.

Di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Settore e la conseguente trasmissione al Servizio Controllo di Gestione ed al Servizio Contabilità generale per la registrazione delle scritture contabili di questa amministrazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del TUEL.

L'istruttore

MILITELLO PAOLA

Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale

Informazioni aggiuntive	Gruppo	Categoria	C.D.C.
Riferimenti ai Centri di Costo	12	07	035
Autorizzazione imputazione a CDC assegnato ad altro settore			
Autorizzazione variazione stanziamento CDC			