



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

Prop. n. 4061/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

REGISTRO GENERALE N° 747 DEL 28/07/2021

Settore servizi alla persona e cittadinanza
Servizi all'infanzia

Oggetto: PRIMA INFANZIA - SERVIZIO EDUCATIVO PER LA PRIMA INFANZIA - PROROGA TECNICA CONTRATTUALE DAL 01.09. AL 31.12.2021 - AFFIDAMENTO COOP.VA SOCIALE COAGI

IL DIRIGENTE

Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 163 del T.U.E.L. "Esercizio provvisorio e Gestione Provvisoria" come sostituito dall'art. 74 del Decreto legislativo n° 118/2011, introdotto dal D. lgsvo n° 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

Vista la delibera di C.C. n. 17 del 05 maggio 2020 relativa all'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2020 e del documento unico di programmazione DUP triennio 2020/2022;

Visto il decreto sindacale n. 2 del 12/02/2021 con il quale è stato assegnato alla Dott.ssa Maria



COMUNE DI ORISTANO

Rimedia Chergia la direzione ad interim del Settore “Servizi alla Persona e Cittadinanza”;

Richiamati gli allegati 4/1 “Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio” e 4/2 Parte I “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al Decreto Legislativo 118/2011.

Richiamata la Legge 190/2012 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione.

Richiamato il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Richiamato il Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”.

Richiamato il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 10/12/2013.

Visto il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020.

Visto il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

Visto il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

Visto il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo “GDPR”), che prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali.

Visti:

- la propria determinazione n° 2422 del 28.07.2014 con la quale è stata aggiudicata alla Coop. Soc. Co.A.G.I. Viale Sardegna 75 – 09098 Terralba, la gestione dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia per un periodo di anni tre a decorrere dal 01/09/2014;
- il contratto rep. 1381 del 24.09.2014 relativo all’affidamento del servizio in oggetto;
- la propria determinazione n° 750 del 07.06.2017 con la quale, come previsto dal capitolato speciale d’appalto, approvato con determinazione del Settore Amministrativo, Servizi alla Cittadinanza n.



COMUNE DI ORISTANO

1800 del 09.06.2014, e dall'art. 63 del D.Lgs n° 50/2016, è stata affidata alla coop.va Coagi la ripetizione del servizio per ulteriori tre anni, dal 1 settembre 2017 al 31 luglio 2020;

- la propria determinazione n° 925 del 11.08.2020 con la quale si autorizzava la proroga tecnica del servizio sino al 31.07.2021,

Preso atto che la situazione di emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus Covid 19, aveva costretto alla chiusura del servizio dal mese di marzo 2020, in attesa che venissero emanate dalla RAS e dal MPI disposizioni per la riapertura;

Considerato che il Ministro dell'Istruzione con Decreto n° 80 del 03.08.2020 aveva adottato il Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi, e che sulla base delle condizioni ivi definite era stato strutturato il servizio per il periodo settembre 2020-luglio 2021;

Preso atto che per il nuovo anno scolastico, decorrente da settembre 2021, non è stato ancora emanato un decreto per le modalità di funzionamento delle strutture educative;

Dato atto che il perdurare della situazione di emergenza sanitaria legata alla diffusione del virus Covid 19, e l'assenza di chiare indicazioni legislative sulle modalità della riapertura dei nidi a decorrere da settembre 2021, non ha consentito di effettuare uno studio preciso dell'organizzazione del servizio, dei costi e una puntuale elaborazione del capitolato e del disciplinare di gara.

Rilevata comunque l'urgenza di aprire le strutture educative, e garantire la continuità del servizio nido alle famiglie, si rende necessario procedere alla proroga tecnica, dal 01.09.2021 al 31.12.2021, nelle more dell'espletamento della nuova gara, e in attesa di nuove disposizioni da parte del Ministro dell'Istruzione e della RAS;

Dato atto che a tal fine è stata richiesta la disponibilità alla Coop.va Sociale Coagi di continuare a gestire il servizio per ulteriori 4 mesi dal 01/09/2021 al 31/12/2021 agli stessi patti e condizioni di cui al contratto Rep. n. 1381 del 24.09.2014;

Acquisita da parte della Coop. Sociale Coagi la disponibilità a voler continuare la gestione del servizio e ritenuto pertanto dover procedere in tal senso.

Visto il Durc On Line prot. n. INAIL 27757633 che attesta la regolarità contributiva della Coop. Sociale Coagi, P.I. 00547530956.

Dato atto che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la dichiarazione che indica:

- a) di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dal Comune di Oristano con deliberazione G.C. n.198 del 10.12.2013;
- b) di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 3, che estende l'applicazione del Codice anche ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione o che realizzano opere in favore dell'ente e che prevede, in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento, la



COMUNE DI ORISTANO

risoluzione del contratto;

c) di essere consapevole che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità approvati dal Comune di Oristano costituisce causa di esclusione della gara;

d) che la ditta non si avvale dell'apporto lavorativo di alcun ex dipendente comunale che abbia cessato il suo rapporto con il Comune di Oristano negli ultimi tre anni e che abbia prestato apporto decisionale per provvedimenti adottati o contratti conclusi a favore della medesima.

Dato atto, inoltre, che è stata acquisita dalla ditta appaltatrice/fornitore la seguente dichiarazione:

1. "Patto di integrità", approvato con deliberazione della G.M. n. 821 del 05.02.2018 firmato per accettazione;

2. "Informativa sul Trattamento dei Dati Personali" - resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE 2016/679.

Ravvisata la necessità di procedere con la massima urgenza al fine di garantire un servizio essenziale come quello dei nidi alle famiglie con figli di età compresa tra i 3 e i 36 mesi;

Preso atto della situazione in cui versano il responsabile del procedimento e il Dirigente competente che non configura situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interesse;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa

1) di prendere atto della proroga del servizio prima infanzia, nelle more dell'espletamento della gara, alla Coop. Sociale Coagi, viale Sardegna n° 75 09098 Terralba, per quattro (4) mesi, dal 01/09/2021 al 31/12/2021;

2) di autorizzare la prosecuzione del servizio di cui sopra alla Coop. Sociale Coagi, viale Sardegna n° 75 09098 Terralba;

3) di dare atto che la spesa presunta di € 210.180,90 i.i. è imputata come segue



COMUNE DI ORISTANO

- di dare atto che la spesa è imputata come segue :

Miss	Prog	Tit.	Macroag g	Esercizi o	cap	Importo	codice piano conti finanziario	
							IV° liv.	V° liv
12	1	1	103	2021	4125	210.180, 90	U.1.03.02.15.00 0	U.1.03.02.15. 010

- di dare atto che il cronoprogramma di spesa è quello sotto riportato

ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE		ESERCIZIO DI PAGAMENTO	
2021	€ 210.180,90	2021	€ 210.180,90

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

- Di dare atto che il Cig attribuito alla presente procedura di affidamento è 7098152C52;
- di disporre, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi al presente affidamento che la ditta affidataria, dovrà assolvere agli obblighi di cui all'art. 3, comma 1, Legge 136/2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", pubblicata sulla G.U. n. 196 del 23.08.2010, mediante presentazione della comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato per commessa pubblica;
- di dare atto, altresì, che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra, comporta la risoluzione automatica del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge 13.08.2010 n. 136;

Di dare atto che :

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica n.62 del 2013, nonché delle disposizioni relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano, approvato con deliberazione di Giunta n. 198. Del 17/12/2013 e pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente sotto sezione personale, nonché di obbligarsi al rispetto di quanto ivi previsto.



COMUNE DI ORISTANO

- L'aggiudicatario dichiara di essere a conoscenza che la violazione dei principi e obblighi contenuti nei predetti Codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013. Nel caso di riscontrata violazione il dirigente provvede alla contestazione della stessa per iscritto alla parte contraente, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. In caso di mancata presentazione o di mancato accoglimento delle stesse, il dirigente provvederà con proprio atto alla conferma della contestazione e, ove previsto, alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.
- L'aggiudicatario attesta, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter del D.lgs.vo 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo soggetto incaricato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Attesta altresì di essere a conoscenza che la violazione della succitata norma costituisce causa di nullità della convenzione stipulata, nonché il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;

L'istruttore

LAI ADRIANA

**Sottoscritta dal Dirigente
CHERGIA MARIA RIMEDIA
con firma digitale**