



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 4127/2021

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**REGISTRO GENERALE N° 751 DEL 29/07/2021**

Settore lavori pubblici e manutenzioni  
Servizio amministrazione e contabilità lavori pubblici e cimiteri

**Oggetto: OTTENIMENTO CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI (C.P.I.) DA PARTE DEI VV.F. PER IL TEATRO GARAU IN ORISTANO - IMPEGNO DI SPESA PER PRATICA S.C.I.A. (SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITA') - CUP: H12E18000380002**

### IL DIRIGENTE

#### **Richiamati:**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267 del 18 Agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali" come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto Legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c.1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;
- l'art 30 del vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 29 del 31/05/2021 col quale è stato affidato, all'Ing. Giuseppe Pinna con decorrenza dal 01/06/2021, la direzione del Settore LL.PP. E Manutenzioni;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 05.05.2020 con la quale è stato approvato il DUP 2020/22, il Bilancio annuale 2020, il Bilancio Pluriennale 2020/2022 e la Relazione Previsionale e programmatica 2020/2022;

**Richiamati** gli allegati 4/1 "Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio" e 4/2 Parte I "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Decreto Legislativo 118/2011;

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";



## COMUNE DI ORISTANO

---

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**Richiamato il** Decreto Legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico”;

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 21/01/2021;

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza 2021/2023;

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013;

**Visto** il nuovo regolamento UE n. 679/2016 GDPR – General Data Protection Regulation ed il Decreto di adeguamento n. 101/2018 con il Codice in materia di protezione dei dati personali, ss.mm. ii. e le “Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.Lgs. n. 50/2016 e successive mm.ii.;

**Visto** il D.L. n.76/2020 convertito con modifiche con la L.120/2020;

**Visto** il comma 2 del sopra richiamato art. 163 del Tuel che testualmente recita” Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

**Visto** il comma 3 del sopra richiamato art. 163 del Tuel che testualmente recita”



## COMUNE DI ORISTANO

---

L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222;

**Visto** il comma 5 del sopra richiamato art. 163 del Tuel che testualmente recita “nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti non possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondi pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge, b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

### **PREMESSO CHE:**

- con Determinazione del Settore LL.PP. n. 1365 del 26/11/2018 è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Alberto Soddu;
- con determinazione del Dirigente del Settore LL.PP. n. 384 del 17/04/2019 sono stati aggiudicati definitivamente i lavori all'Impresa CISAF S.r.l. con sede in Quartu S. Elena (CA) Via Maestri del Lavoro n. 27 - **P.I. 01651600924** con un ribasso del 28,246% sul prezzo a base di gara di Euro 557.517,00, pertanto per una offerta pari ad euro **400.041,00** oltre oneri per euro **9.000,00** non soggetti a ribasso, per un totale oneri inclusi, di € **409.041,00** oltre IVA (10%) (euro 449.945,10);
- in data 05/07/2019 si è provveduto alla consegna dei lavori come da verbale in pari data;
- con precedente Determinazione n.1427 del 24.11.2020 è stata approvata la perizia di assestamento, redatta dall'arch. Gabriele Manca, dell'importo complessivo di € 700.000,00,

### **PREMESSO E CONSIDERATO CHE:**

- Gli enti e i privati responsabili di attività di cui all'Allegato I del DPR 151/2011, non soggette alla disciplina del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, e successive modificazioni, hanno l'obbligo di mantenere in stato di efficienza i sistemi, i dispositivi, le attrezzature e le altre misure di sicurezza antincendio adottate e di effettuare verifiche di controllo ed interventi di manutenzione secondo le scadenze temporali che sono indicate dal Comando nel certificato di prevenzione o all'atto del rilascio della ricevuta a seguito della presentazione della SCIA di cui all'articolo 4, comma 1, nonché di assicurare una adeguata informazione sui rischi di incendio connessi con la specifica attività, sulle misure di prevenzione e protezione adottate, sulle precauzioni da osservare per evitare



## COMUNE DI ORISTANO

- l'insorgere di un incendio e sulle procedure da attuare in caso di incendio;
- i controlli, le verifiche, gli interventi di manutenzione e l'informazione di cui al comma 1 dell'art 6 DPR 151/2011, devono essere annotati in un apposito registro a cura dei responsabili dell'attività. Tale registro deve essere mantenuto aggiornato e reso disponibile ai fini dei controlli di competenza del Comando;
  - come previsto art 6, comma 1 del DPR 151/2011 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi" occorre provvedere in merito al fine del rilascio della pratica SCIA da parte del Comando dei Vigili del Fuoco (Segnalazione Certificata Inizio Attività);
  - al fine del rilascio del succitato parere di competenza occorre provvedere al versamento della somma di € 540,00 a mezzo bonifico sul c/c postale n. 17978099 intestato alla "Tesoreria Provinciale dello Stato - VV.F. di Oristano";

**RITENUTO** pertanto di dover impegnare la spesa complessiva di € 540,00, a favore dei VV.F. Di Oristano, al cap.lo 6553 Imp. n. 1571/2020 Sub residuo 698/2020;

### DETERMINA

1. di impegnare, per le motivazioni citate in premessa, la somma pari ad € 540,00 a favore dei Vigili del Fuoco di Oristano per il rilascio "**Pratica S.C.I.A. per il Teatro Garau in Oristano**" come previsto dall'art 6 del DPR 151/2011, al cap.lo 6553 Imp. n. 1571/2020 Sub residuo 698/2020;
2. di dare atto che la spesa è imputata come segue :

| Miss  | Prog | Tit. | Macroag<br>g. | Esercizi<br>o | cap/art                       | Importo  | codice piano conti<br>finanziario |        |
|---|------|------|---------------|---------------|-------------------------------|----------|-----------------------------------|--------|
|   |      |      |               |               |                               |          | IV° liv.                          | V° liv |
| 5   | 2    | 2    | 202           | 2021          | 6553                          | € 540,00 | 2.02.01.09.<br>000                | 3      |
| <b>( solo fino all'approvazione<br/>del bilancio )<br/>Frazionabile in dodicesimi</b> |      |      |               | <b>SI</b>     |                               |          |                                   |        |
|   |      |      |               | <b>NO</b>     | <b>Art. 163 c. 5 lett. a)</b> |          |                                   |        |
|   |      |      |               |               | <b>Art. 163 c. 5 lett. b)</b> |          |                                   |        |
|   |      |      |               |               | <b>Art. 163 c. 5 lett. c)</b> |          | <b>x</b>                          |        |

- di dare atto che il cronoprogramma di entrata/spesa è quello sotto riportato

| ESERCIZIO DI IMPUTAZIONE |          | ESERCIZIO DI PAGAMENTO |          |
|--------------------------|----------|------------------------|----------|
| 2021                     | € 540,00 | 2021                   | € 540,00 |
|                          |          |                        |          |

Di accertare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del Tuel, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dell'Area Economico Finanziaria per i provvedimenti di competenza;



**COMUNE DI ORISTANO**

---

**L'istruttore**

BATTANI MARIA NIVES

Sottoscritta dal Dirigente  
PINNA GIUSEPPE  
**con firma digitale**