



# COMUNE DI ORISTANO

*Comuni de Aristanis*

Prop. n. 3041/2021

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**REGISTRO GENERALE N° 613 DEL 31/05/2021**

Settore sviluppo del territorio  
Servizio ambiente arredo urbano e verde pubblico

**Oggetto: SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI CIG 8049149FDE. AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO SOCIETÀ SARDA SPURGO SRL CON SEDE AD USELLUS (OR**

### **IL DIRIGENTE**

#### Visti:

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 riguardante "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 151 del T.U.E.L. "Principi generali", come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 183 del T.U.E.L. "Impegno di Spesa" come modificato dall'art. 74 del Decreto legislativo n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs.vo n. 126/2014;
- l'art. 3 c. 1 e 8 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii
- l'art. 30 del vigente Regolamento di Contabilità;
- lo statuto comunale.

**Richiamata** la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

**Richiamato** il Decreto Legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di



## COMUNE DI ORISTANO

---

inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico.”

**Richiamato** il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Oristano approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 DEL 21.01.2021.

**Visto** il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza per il triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 22/01/2020.

**Visto** il Regolamento sui Controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 08/01/2013.

**Visto** il Codice in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento di dati personali”, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014.

**Richiamata** la determinazione n. 445 del 30/04/2020 con la quale si è proceduto all'affidamento alla Soc. Formula Ambiente S.p.a. del servizio di raccolta e gestione dei rifiuti urbani ed assimilati

**Considerato:**

- che, con verbale avvio di esecuzione contratto in via di urgenza è stato stabilito l'inizio del servizio in data 01/05/2020,
- che, in data 08/10/2020 è stato stipulato il contratto rep. 07/2020 per il servizio in oggetto, alla soc. Formula Ambiente S.p.a.

**Vista** la richiesta avanzata dalla Soc. appaltatrice Formula Ambiente S.p.a., con nota PEC prot. 28333 del 10/05/2021 volta ad ottenere l'autorizzazione al subappalto relativo all'attività di pulizia dei sistemi di deflusso delle acque bianche, da affidare alla Soc. Sarda Spurgo con sede legale ad Usellus, Loc. P.I.P. Zona Artigianale Codice Fiscale e P. IVA 01222610956 per un importo presunto di € 20.000 annui oltre all'IVA di legge, per la durata di anni due.

**Accertato che:**

- l'importo delle opere da subappaltare è compreso nei limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e, per le prestazioni affidate in subappalto,
- l'Impresa non si trova in una delle situazioni di controllo o di collegamento con l'Impresa aspirante subappaltatrice, a norma dell'art. 2359 codice civile;
- all'atto dell'offerta l'Impresa aveva manifestato l'intenzione di subappaltare i Servizi di gestione dei rifiuti urbani entro i limiti previsti dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016;

**Preso atto che** l'Impresa appaltatrice:



## COMUNE DI ORISTANO

---

- è consapevole della responsabilità solidale con il subappaltatore in merito agli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- provvederà a corrispondere i pagamenti a favore dell'impresa subappaltatrice secondo quanto indicato nel contratto inviato all'Amministrazione Comunale unitamente alla domanda di autorizzazione al subappalto;

**RITENUTA** tutta la documentazione presentata conforme a quanto prescritto dalle norme vigenti in termini di subappalto regolamentato dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, dall'art. 141 del DPR 554/99 e successive modifiche ed integrazioni, dall'art. 90 e allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008;

**CONSIDERATO** che la presente autorizzazione non comporta alcun impegno di spesa;

**ACQUISITA** la regolarità contributiva della Società Sarda Spurgo Srl, mediante richiesta Durc On Line prot INPS\_26203903 (scadenza validità al 14/09/2021);

**RITENUTO** pertanto di concedere l'autorizzazione alla richiesta di subappalto inoltrata dall'Impresa appaltatrice dei lavori di cui trattasi in quanto, l'Impresa subappaltatrice, è in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;

### DETERMINA

di accogliere e autorizzare per quanto riportato in premessa, la richiesta prot. n. 28333 del 10/05/2021, presentata dalla Soc. Formula Ambiente Spa con sede in Cesena, via Dei Rottamai appaltatrice del servizio di cui trattasi;

1. di affidare in subappalto alla Soc. Soc. Sarda Spurgo con sede legale ad Usellus, Loc. P.I.P. Zona Artigianale Codice Fiscale e P. IVA 01222610956, l'attività di pulizia dei sistemi di deflusso delle acque bianche, per un importo presunto di € 20.000 annui oltre l'IVA di legge, con durata del subappalto di anni due
2. di dare atto che dell'operato del subappaltatore risponde sempre e solo l'appaltatore in qualità di Responsabile ai sensi dell'art. 1228 del Codice Civile;
3. che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa;
4. di dare comunicazione del presente atto all'Impresa appaltatrice, subappaltatrice e al D.E.C. affinché vengano adottati, ognuno per le proprie competenze, i necessari adempimenti;

Sottoscritta dal Dirigente  
PINNA GIUSEPPE  
con firma digitale